



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ,
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΓΚ/ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Αθήνα, 7/5/2014
Αρ. Πρωτ.: ΔΜΕΟ/ο/1890

Ταχ. Δ/ση: Λ. Αλεξάνδρας 19
Ταχ. Κώδ.: 114 73, Αθήνα
Πληροφορίες: Β. Αγγελόπουλος
Τηλέφωνο: 210 6430129
FAX: 210 6463886

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για το έργο «Υποβοήθηση της Υπηρεσίας στην ανασύνταξη των μελετών του οδικού τμήματος Καλαμάτα-Ριζόμυλος, ώστε να εναρμονιστούν με τους Περιβαλλοντικούς Όρους».

Με την υπ' αρ. πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ/3995/30-08-2010 Απόφαση Ένταξης εντάχθηκε με κωδικό MIS 296595 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας» στον άξονα προτεραιότητας "ΣΤ" ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΞΟΝΩΝ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΠΑ" το έργο «ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ (ΔΜΕΟ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ, ΈΛΕΓΧΟ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΩΝ ΈΡΓΩΝ ΤΗΣ Δ' ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ» στη τροποποίηση του οποίου θα περιλαμβάνεται το Υποέργο 17 «Υποβοήθηση της Υπηρεσίας στην ανασύνταξη των μελετών του οδικού τμήματος Καλαμάτα-Ριζόμυλος, ώστε να εναρμονιστούν με τους Περιβαλλοντικούς Όρους». Το έργο χρηματοδοτείται από τη ΣΑΕ 071/8 (ενάριθμο έργο 2010ΣΕ07180005) και έχει ήδη εκδοθεί η με αρ. πρωτ. ΔΜΕΟ/ο/5049/27-12-2013 απόφαση έγκρισης διάθεσης πίστωσης και έγκρισης διαδικασιών ανάθεσής του.

Η Δ/ση Μελετών Έργων Οδοποιίας (ΔΜΕΟ) είναι δικαιούχος της πράξης «ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ (ΔΜΕΟ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗ, ΈΛΕΓΧΟ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΩΝ ΈΡΓΩΝ ΤΗΣ Δ' ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας» και στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της προτίθεται να επιλέξει με τη διαδικασία του Π.Δ. 4/2002 και ειδικότερα βάσει της ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους», Ανάδοχο για το έργο «Υποβοήθηση της Υπηρεσίας στην ανασύνταξη των μελετών του οδικού τμήματος Καλαμάτα-Ριζόμυλος, ώστε να εναρμονιστούν με τους Περιβαλλοντικούς Όρους» και σας προσκαλεί να υποβάλετε προσφορά για την ανάληψη του εν λόγω έργου.

1. Αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου

Α. Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου του υπόψη έργου είναι η υποβοήθηση της Διεύθυνσης Μελετών Έργων Οδοποιίας (ΔΜΕΟ) για την ανασύνταξη της οριστικής μελέτης οδοποιίας και των λοιπών υποστηρικτικών μελετών του έργου «Υλοποίηση αναγκαίων ενεργειών για τη βελτίωση του οδικού δικτύου Ριζόμυλος – Καλαμάτα (τμήμα Ριζόμυλος – Μπούκα & Μπούκα – Καλαμάτα)». Ειδικότερα οι υπηρεσίες συμβούλου θα αφορούν:

1. Την ανασύνταξη της οριστικής μελέτης οδοποιίας και κόμβων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τροποποίησης της υπ' αριθμ. 5038/16-12-2005 απόφασης έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (1855/11/2-7-2013, ΑΔΑ:ΒΛ43ΟΡ1Φ-971) για το έργο « Οδός Ριζόμυλος – Καλαμάτα, τμήμα Ριζόμυλος – Μπούκα και Μπούκα – Καλαμάτα» της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας. Η μελέτη περιλαμβάνει:

- Οριστική μελέτη αρτηρίας μήκους περίπου 15 χλμ. (Τμήμα Ριζόμυλος-Μπούκα και Μπούκα – Καλαμάτα).
 - Οριστική μελέτη 11 ισόπεδων κυκλικών κόμβων
 - Οριστική μελέτη εγκάρσιου και κάθετου δικτύου μήκους 20 περίπου χλμ, περιλαμβανομένης και της συνδετήριας προς ΑΚ Θουρίας και των αντιστοίχων δευτερευουσών οδών.
2. Τοπογραφική αποτύπωση ζώνης πλάτους 100μ. και κτηματογράφηση σε μήκος περίπου 5 χλμ (αφορά την προαναφερθείσα συνδετήρια οδό προς ΑΚ Θουρίας).
 3. Μελέτη Σήμανσης – Ασφάλισης για το σύνολο του έργου.
 4. Ανασύνταξη της υπάρχουσας οριστικής υδραυλικής μελέτης και επιπλέον οριστική μελέτη αποχέτευσης – αποστράγγισης σε μήκος 5χλμ περίπου (περιλαμβανομένης και της συνδετήριας προς ΑΚ Θουρίας και των αντιστοίχων δευτερευουσών οδών).
 5. Μελέτη Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων σε όλο το μήκος (πρόβλεψη εγκατάστασης οδοφωτισμού σε όλους τους κόμβους και σηματοδότησης όπου κριθεί απαραίτητο καθώς και δίκτυο οδοφωτισμού σε όλο το μήκος).
 6. Επικαιροποίηση της μελέτης Τεχνικών Έργων (ήτοι 6 γέφυρες συνολικού μήκους 265 μ. περίπου), ως προς την επάρκεια με τους ισχύοντες νέους κανονισμούς και την τελική διαμόρφωση της υψομετρίας της αρτηρίας.
 7. Μελέτη Κτηματολογίου και σύνταξη διαγραμμάτων και πινάκων αναλογισμού για το τελικό έργο.
 8. Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης

Β. Τεχνική περιγραφή

Η Περιφέρεια και η Νομαρχία ανέθεσαν παλαιότερα με προγραμματική σύμβαση στην Αναπτυξιακή Μεσσηνίας Α.Ε., τη μελέτη «Υλοποίηση αναγκαίων ενεργειών για τη βελτίωση του οδικού δικτύου Ριζόμυλος – Καλαμάτα (τμήμα Ριζόμυλος – Μπούκα & Μπούκα – Καλαμάτα)». Η μελέτη βασιζόταν σε (ακόμη) παλαιότερη σύμβαση που ανασυντάχθηκε με νέα τυπική διατομή (τετράιχνη) και νέες κυκλοφοριακές διαμορφώσεις ήτοι οκτώ (8) ισόπεδοι κόμβοι (διασταύρωση) και τρεις (3) ισόπεδες κυκλικές πλατείες.

Έτσι δια της ως άνω προγραμματικής σύμβασης που ήδη έχει ολοκληρωθεί και παραληφθεί εκπονήθηκαν οι παρακάτω μελέτες:

- i) Τοπογραφική αποτύπωση στο Τμήμα Μπούκα – Καλαμάτα (μήκους 6,5 χλμ περίπου) και επικαιροποίηση του τοπογραφικού διαγράμματος στο τμήμα Μπούκα – Ριζόμυλος (μήκους 8,5 χλμ περίπου)
- ii) Οριστική μελέτη Οδοποιίας, παράπλευρου – εγκάρσιου δικτύου, ισόπεδων κόμβων
- iii) Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων
- iv) Οριστική Γεωλογική μελέτη
- v) Γεωτεχνική μελέτη για τη θεμελίωση των τεχνικών έργων
- vi) Προκαταρκτική μελέτη Τεχνικών Έργων
- vii) Οριστική μελέτη Αποχέτευσης – Αποστράγγισης
- viii) Μελέτη Σήμανσης – Ασφάλισης
- ix) Οριστική μελέτη Τεχνικών Έργων
- x) Ηλεκτρομηχανολογική Μελέτη
- xi) Κτηματολόγιο Οδού και σύνταξη πράξεων αναλογισμού
- xii) Σύνταξη ΣΑΥ – ΦΑΥ
- xiii) Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης

Οι μελέτες αυτές διαβιβάστηκαν στη ΔΜΕΟ σε έντυπη μορφή και είναι στη διάθεση των ενδιαφερόμενων.

Η ανασυνταχθείσα ΜΠΕ με βάση την υπόψη προγραμματική σύμβαση, κατά τη φάση διαβούλευσης προς έγκριση, περιέλαβε ορισμένους κύριους περιβαλλοντικούς όρους που ουσιαστικά απαιτούν την ανασύνταξη των υφιστάμενων μελετών. Πιο συγκεκριμένα οι περιβαλλοντικοί όροι περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- α) Να αντικατασταθούν όλοι οι ισόπεδοι 4σκελείς σηματοδοτούμενοι κόμβοι (Ι.Κ.1, Ι.Κ.2, Ι.Κ.3, Ι.Κ.4, Ι.Κ.5, Ι.Κ.6 και Ι.Κ.7) από ισάριθμους ισόπεδους κυκλικούς κόμβους.
- β) Να αντικατασταθεί η ανισόπεδη κάτω διάβαση Βελίκα-Παραλία με ισόπεδο κυκλικό κόμβο.
- γ) Να υποβιβαστεί η ερυθρά της αρτηρίας, όπου αυτό είναι δυνατό, σε συνδυασμό με τους ισχύοντες κανονισμούς Οδοποιίας και την ανώτατη στάθμη πλημμύρας στην περιοχή.
- δ) Να προσαρμοστεί η διατομή β4ν* της εγκυκλίου 41/2005 σε διατομή αστικού τύπου με κεντρική νησίδα και πρόβλεψη ζωνών ερεισμάτων εκατέρωθεν που να έχουν την κατάλληλη υποδομή ώστε να μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως λωρίδες προσωρινής στάσης αλλά και ικανών για την κατασκευή πεζοδρομίων στα σημεία που θα απαιτηθεί από τον πολεοδομικό σχεδιασμό και τις προβλέψεις της οικιστικής και τουριστικής ανάπτυξης

ε) Να προβλεφθεί εγκατάσταση οδοφωτισμού σε όλους τους κόμβους και δίκτυο οδοφωτισμού σε όλο το μήκος.

στ) Να ληφθεί ενιαία επιτρεπόμενη ταχύτητα κυκλοφορίας στη μελέτη σήμανσης 70 Km/h με εξαίρεση τις περιοχές των ισόπεδων κόμβων όπου η ταχύτητα θα περιορίζεται σε 50 Km/h.

ζ) Σε περιοχές όπου προβλέπεται οικιστική – τουριστική ανάπτυξη, από δε τη μελέτη σήμανσης – ασφάλισης προκύπτει, για λόγους επικινδυνότητας, αναγκαιότητα τοποθέτησης πλευρικών στηθαίων ασφαλείας, να ληφθεί μέριμνα ώστε αυτά να αφαιρούνται εύκολα, προκειμένου να προσαρμοστούν χωρίς δαπανηρές επεμβάσεις στις απαιτήσεις του τελικού πολεοδομικού σχεδιασμού και της παράπλευρης οικιστικής και τουριστικής ανάπτυξης.

η) Η πρόβλεψη δημιουργίας παράπλευρων οδών για την αποκατάσταση του τοπικού δικτύου (παράπλευρου και κάθετου) στα τμήματα της οδού που γειτνιάζουν με περιοχές που πρόκειται να πολεοδομηθούν να περιοριστεί στα απολύτως αναγκαία για την ασφάλεια του δικτύου και τις απαιτούμενες προσπάθειες με βάση τα σημερινά δεδομένα χρήσεων γης, η δε τελική και συνολική αποκατάσταση θα οριστικοποιηθεί από τον Πολεοδομικό Σχεδιασμό (Πολεοδομική Μελέτη και Πράξη Εφαρμογής), έτσι ώστε τόσο οριζοντιογραφικά αλλά κυρίως υψομετρικά να είναι συμβατή με την υψομετρική μελέτη των οδών του Πολεοδομικού Σχεδίου.

θ) Να εξετασθεί/προβλεφθεί σύνδεση της υπό μελέτη οδού (Ριζόμυλος – Καλαμάτα), στον ισόπεδο κόμβο Ι.Κ.6, με την υφιστάμενη εθνική οδό Ασπροχώματος – Πύλου (Ε.Ο.82) στη θέση του κατασκευασμένου ήδη ισόπεδου κυκλικού κόμβου, ο οποίος μέσω συνδετήριου κλάδου συνδέεται ήδη με τον αυτοκινητόδρομο ΑΘΗΝΑ-ΚΑΛΑΜΑΤΑ μέσω του Α/Κ Θουρίας. Η σύνδεση αυτή, μήκους περίπου 3 χλμ. θα εξυπηρετήσει την υπερτοπική κυκλοφορία, αποσυμφορώντας την Ε.Ο.82 και την δυτική είσοδο Καλαμάτας αφού θα συνδέει ταχύτερα και ασφαλέστερα τον αυτοκινητόδρομο με το νέο έργο.

ι) Στη θέση «Ριζόμυλος», όπου θα υπάρξει σύνδεση της υπό μελέτη οδού με άλλα προγραμματιζόμενα οδικά έργα της περιοχής (Ριζόμυλος – Πύλος, Ριζόμυλος – Κορώνη) θα πρέπει (στο πνεύμα και του με αρ. ΔΜΕΟ/2524/8-11-2012 σχετικού εγγράφου της Γ.Γ.Δ.Ε.) για την πληρέστερη ικανοποίηση των κυκλοφοριακών αναγκών της περιοχής, τον βέλτιστο συνδυασμό λειτουργίας των προγραμματιζόμενων έργων για την μείωση του συνολικού κόστους κατασκευής τους :

- Να καταργηθεί το αρχικό τμήμα της μελέτης Ριζόμυλος - Καλαμάτα (από Χ.Θ. 0+259,768 μέχρι Χ.Θ. 0+800) και να συμπεριληφθεί στη μελέτη αντί αυτού, με κατάλληλη προσαρμογή, το τελευταίο τμήμα της οδού Πύλος – Ριζόμυλος (ισόπεδος κυκλικός κόμβος Ι.Κ.12 μέχρι το τέλος της), που βρίσκεται στο στάδιο της περιβαλλοντικής αδειοδότησης.
- Να συμπεριληφθεί στο προς κατασκευή έργο και η εγκάρσια οδός ΚΟ10 και ο ισόπεδος κυκλικός κόμβος Ι.Κ.13 (που προβλέπονται από την προμελέτη της οδού Πύλος-Ριζόμυλος), για τη σύνδεση του πιο πάνω οδικού τμήματος με την υφιστάμενη εθνική οδό Ε.Ο.82.

Έτσι πλέον, προκειμένου οι όροι να γίνουν αποδεκτοί και να μην υπάρξουν ενστάσεις τοπικών φορέων (κυρίως από την πλευρά του Δήμου Μεσσηνίας) κατεβλήθη προσπάθεια παρουσίασης του τελικού σχεδιασμού (παράπλευρο και δευτερεύον δίκτυο, ισόπεδοι κόμβοι κλπ) σε σχέδιο κλ. 1:20.000. Το υπόψη σχέδιο κυκλοφοριακού σχεδιασμού κλ. 1:20.000 συντάχθηκε με οδηγίες της Υπηρεσίας και από συμβούλους της Αναπτυξιακής Μεσσηνίας ΑΕ, είναι διαθέσιμο σε έντυπη μορφή σε κάθε ενδιαφερόμενο, και εμφανίζει το γενικό σχεδιασμό όλων των προς ανασύνταξη – εκπόνηση μελετών που περιλαμβάνει η παρούσα πρόσκληση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης της Υπηρεσίας. Επίσης διαθέσιμο είναι σχέδιο με στοιχεία της τελικής υψομετρικής διαμόρφωσης της αρτηρίας και σχέδιο της προς εφαρμογή τυπικής διατομής αυτής.

Δεδομένου ότι το έργο έχει χαρακτηριστεί Εθνικού Επιπέδου και λαμβάνοντας υπόψη ότι η Αναπτυξιακή Μεσσηνίας με το υπ' αριθμ. πρωτ. 753/18-11-2013 έγγραφό της δηλώνει αδυναμία πλέον για την ανασύνταξη των μελετών, οι αναγκαίες μελέτες θα εκπονηθούν δια της Υπηρεσίας, με την υποστήριξη του Συμβούλου (που θα προκύψει από την παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος), θα τύχουν δε ακολούθως της διαδικασίας γνωμοδότησης του ΣΔΕ κατά τις διατάξεις της ΥΑ υπ' αριθμ. 20554/ΕΥΣ 3430 απόφασης υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ 644Β/2010)

Γ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

Η διάρκεια του έργου είναι τριάντα (30) ημέρες. Σε συνεργασία με τους οριζόμενους υπεύθυνους μηχανικούς της Υπηρεσίας θα εκπονηθούν και υποβληθούν στην Υπηρεσία τα τεύχη - σχέδια που περιλαμβάνονται στις προδιαγραφές του ΠΔ696/74 και που αφορούν τα παραδοτέα της παραγράφου 3.1.

2. Χρονική Διάρκεια Παροχής Υπηρεσιών

- 2.1** Η διάρκεια του Έργου του Τεχνικού Συμβούλου ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- 2.2** Η διάρκεια του Έργου μπορεί να συντμηθεί σε περίπτωση λύσης της σύμβασης, έκπτωσης του Αναδόχου κ.λπ. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αιτιολογημένα, να μην εξαντλήσει το σύνολο του συμβατικού προϋπολογισμού ή/και του φυσικού αντικείμενου, εφόσον κριθεί σκόπιμο από τις περιστάσεις εκτέλεσης αυτού. Σε τέτοια περίπτωση ο Ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματος επί του υπολοίπου ποσού.
- 2.3** Η διάρκεια του Έργου μπορεί να παραταθεί χρονικά, μέχρι τριάντα (30) ημέρες, χωρίς αύξηση του προϋπολογισμού του Έργου και της συνολικής αμοιβής. Η παράταση χορηγείται από την Αναθέτουσα Αρχή μόνο με πρωτοβουλία αυτής, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου και με αντίστοιχη ενημέρωση του αναδόχου, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη λήξη της σύμβασης.

3. Παραδοτέα του Έργου / Παρεχόμενες Υπηρεσίες

- 3.1** Ο Σύμβουλος καλείται να συνδράμει στην εκπόνηση και να υποβάλει, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τις ακόλουθες μελέτες στα στάδια που αναγράφονται ως ακολούθως :
- i. Οριστική μελέτη οδοποιίας και κόμβων για το σύνολο του έργου σε κλ. 1:500.
 - ii. Σύνταξη τοπογραφικών διαγραμμάτων σε κλίμακα 1:500 και κτηματογράφηση σε κλίμακα 1:1000, για τα πρόσθετα οδικά έργα (στα οποία δεν διατίθενται και αφορούν βασικά τη συνδετήρια προς ΑΚ Θουρίας και τις αντίστοιχες δευτερεύουσες οδούς).
 - iii. Μελέτη Σήμανσης – Ασφάλισης για το σύνολο του έργου
 - iv. Ανασύνταξη της υπάρχουσας οριστικής υδραυλικής μελέτης και επιπλέον οριστική μελέτη αποχέτευσης – αποστράγγισης για τα πρόσθετα οδικά έργα (στα οποία δεν διατίθεται).
 - v. Μελέτη Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων σε όλο το μήκος (πρόβλεψη εγκατάστασης οδοφωτισμού σε όλους τους κόμβους και σηματοδότησης όπου κριθεί απαραίτητο καθώς και δίκτυο οδοφωτισμού σε όλο το μήκος)
 - vi. Επικαιροποίηση της μελέτης Τεχνικών Έργων (ήτοι 6 γέφυρες συνολικού μήκους 265 μ. περίπου), ως προς την επάρκεια με τους ισχύοντες νέους κανονισμούς και την τελική διαμόρφωση της υψομετρίας της αρτηρίας.
 - vii. Μελέτη Κτηματολογίου και σύνταξη διαγραμμάτων και πινάκων αναλογισμού για το τελικό έργο
 - viii. Σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης
- 3.2** Οι χρόνοι παράδοσης και το περιεχόμενο των ανωτέρω παραδοτέων εκ μέρους του Αναδόχου είναι δυνατόν να τροποποιηθούν κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης, εφόσον κάτι τέτοιο καταστεί αναγκαίο από τις συνθήκες υλοποίησης αυτής.

4. Διαδικασία Επιλογής και Πρόσληψης του Συμβούλου

4.1 Νομικό Πλαίσιο – Δημοσιότητα

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/τ. Α'/14.1.2002) περί «εκτέλεσης ενεργειών τεχνικής βοήθειας - στήριξης και διαχείρισης των αντιστοιχών πόρων» και το άρθρο 3 της Υ.Α. του Υπ.Οι.Α.Ν. υπ.αρ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ/3628/12-11-2010 (ΦΕΚ Β/1856/26-11-10), μεταξύ προσφορών που λαμβάνονται από κατάλληλους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

- 4.2** Περίληψη της παρούσας πρόσκλησης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας» (Ε.Υ.Δ./Ε.Π.-Ε.Π.), του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.) και της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων (Γ.Γ.Δ.Ε.), για δεκαπέντε (15) ημέρες.

4.3 Κριτήριο Ανάθεσης

Η επιλογή του Συμβούλου θα γίνει με κριτήριο τη **συμπερότερη οικονομικά** προσφορά. Προς τούτο θα συγκροτηθεί με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Έργων, Επιτροπή Αξιολόγησης που θα αξιολογήσει τις προσφορές.

Ο ανάδοχος θα προκύψει από την αξιολόγηση της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις παρ. 4.10 έως 4.12 της παρούσας.

4.4 Δικαιούμενοι συμμετοχής

4.4.1 Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής πρότασης

- A) Δυνατότητα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών. Ακόμα, γίνονται δεκτά φυσικά και νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, καθώς και φυσικά και νομικά πρόσωπα τρίτων χωρών που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.
- B) Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης συμπράξεις χωρίς ιδιαίτερη νομική μορφή και κοινοπραξίες. Όλα τα στοιχεία της προσφοράς υπογράφονται είτε από όλους τους συμπράττοντες ή κοινοπρακτούντες είτε από τον από κοινού ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο. Σε υπεύθυνη δήλωση αναφέρεται επί ποινή αποκλεισμού η κατανομή της αμοιβής στα μέλη της σύμπραξης, ως ποσοστό της συνολικής οικονομικής προσφοράς, τη δήλωση δε αυτή συνοδεύει αναλυτικός πίνακας κατανομής της αμοιβής. Ο πίνακας μπορεί να τροποποιηθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Στις κοινοπραξίες η κατανομή της αμοιβής γίνεται σύμφωνα με το συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας.
- Γ) Κάθε συμμετέχων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε κοινοπραξία ή ένωση σε παραπάνω από μία προσφορές, αποκλείονται από το διαγωνισμό και μαζί με αυτούς και οι προσφορές στις οποίες συμμετείχαν.

4.4.2 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε υπηρεσίες συμβούλου και σε εκπόνηση μελετών των κάτωθι κατηγοριών :

- Συγκοινωνιακές
- Τοπογραφικές (οδικών έργων)
- Υδραυλικές μελέτες οδικών έργων
- Ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες οδικών έργων
- Στατικές (Τεχνικών έργων)

Παρόμοια εμπειρία θα πρέπει να διαθέτει και η Ομάδα Συμβούλου (Ομάδα Έργου).

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη, κάθε μέλος δύναται να καλύπτει μέρος μόνο των ανωτέρω απαιτήσεων, αλλά αυτές πρέπει να καλύπτονται στο σύνολό τους από την σύμπραξη ή κοινοπραξία.

4.5 Περιεχόμενο Προσφορών

Ο κύριος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα καλούνται στο εξής «Υποφάκελοι»:

- α) Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β) Υποφάκελος «Τεχνική Προσφορά»
- γ) Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»

4.5.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Εντός του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά» οι συμμετέχοντες προσκομίζουν υποχρεωτικά:

- (α) Στοιχεία του προσφέροντος (Όνοματεπώνυμο, τίτλος, ταχ. διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail, ΑΦΜ).
- (β) Αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του προσφέροντος οργάνου, με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή του προσφέροντος, όπου απαιτείται.
- (γ) Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 1, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής με την οποία δηλώνει ότι δεν συντρέχει εις βάρος του καμία από τις αναφερόμενες προϋποθέσεις αποκλεισμού του από τη διαδικασία ανάθεσης.
- (δ) Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από σύμπραξη, δεσμεύεται με υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, ως προς την κατανομή της αμοιβής στα μέλη της σύμπραξης, επισυνάπτεται δε και σχετικός πίνακας.
- (ε) Εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει με αντιπρόσωπο, υποβάλλει μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης (εξουσιοδότηση).
- (στ) Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν συνοπτική παρουσίαση της εμπειρίας τους, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 4.4.2 της παρούσας, καθώς και επαρκώς αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, με συνημμένες βεβαιώσεις και δικαιολογητικά εμπειρίας ή σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 από τα οποία να προκύπτει η γενική και ειδική εμπειρία σε σχέση με την απαιτούμενη. Στην περίπτωση που ο προσφέρων δεν είναι ένα μόνον φυσικό πρόσωπο, θα πρέπει να υποβληθεί Πίνακας Ομάδας Έργου με συμπληρωμένα τα ονόματα στελεχών, τη θέση τους στην Ομάδα Έργου, καθώς και τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά για κάθε μέλος της Ομάδας. Για τα στελέχη της Ομάδας Έργου που δεν ανήκουν στο δυναμικό του συμμετέχοντος, θα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 συνεργασίας του στελέχους με τον συμμετέχοντα για όλη τη διάρκεια του Έργου.
- (ζ) Τα υπό στοιχεία α), β) και γ) ανωτέρω, θα προσκομισθούν για κάθε μέλος στην περίπτωση που ο υποψήφιος είναι σύμπραξη.

Σχετικά με την Ομάδα Έργου σημειώνονται τα ακόλουθα:

- (α) Αντικατάσταση του Υπευθύνου ή των μελών της Ομάδας Έργου κατά τη διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Υπεύθυνος Έργου υποχρεούται, σε περίπτωση αποχώρησής του από την εταιρία ή λύσης της συνεργασίας του, να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν. Στο διάστημα αυτό θα παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.
- (β) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου που εμπλέκεται στην εκτέλεση του Έργου και το οποίο κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής σε εύλογο χρονικό διάστημα, που θα ορισθεί από κοινού προκειμένου να εξευρεθεί αντικαταστάτης.

4.5.2 Τεχνική Προσφορά

Ο υποφάκελος της «Τεχνικής Προσφοράς» είναι δομημένος στα δύο επόμενα κεφάλαια:

- (α) Κατανόηση του αντικειμένου του έργου (έως 3 σελίδες).
- (β) Παρουσίαση του τρόπου υλοποίησης (μεθοδολογία κλπ.) του αντικειμένου της Σύμβασης (έως 3 σελίδες).

4.5.3 Οικονομική Προσφορά

- 4.5.3.1 Η Οικονομική Προσφορά των υποψηφίων προσδιορίζεται σε Ευρώ, άνευ ΦΠΑ για το σύνολο του Έργου και διατυπώνεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση ασυμφωνίας υπερισχύει το τίμημα που αναγράφεται ολογράφως.

4.5.3.2 Η ΔΜΕΟ αναγνωρίζει τις απαιτήσεις του Έργου και την ανάγκη αμοιβής του Συμβούλου κατά τρόπο ανάλογο των παρεχομένων υπηρεσιών (ποσοτικών και ποιοτικών). Η συνολική αμοιβή θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά του επικρατέστερου υποψηφίου και δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπερνά το ποσό των εκατόν τριάντα χιλιάδων ευρώ 130.000 (€) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (23%), ήτοι συνολικό ποσό δαπάνης για το έργο εκατόν πενήντα εννέα χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (159.900 €).

4.5.3.3 Για την σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο Υπόδειγμα 2.

4.6 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

4.6.1 Οι προσφορές των υποψηφίων πρέπει να κατατεθούν αυτοπροσώπως, ή δια αντιπροσώπου (όχι με το ταχυδρομείο) στο πρωτόκολλο της ΔΜΕΟ (Λ.Αλεξάνδρας 19, 114 73 Αθήνα, 7^{ος} όροφος).

4.6.2 Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν μέχρι την **23 - 5 - 2014** και ώρα **15:00**.

4.6.3 Αποδεκτές είναι οι προσφορές που θα έχουν φθάσει έγκαιρα στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία (και ώρα) αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Καθυστέρηση λόγω ανωτέρας βίας δεν αναγνωρίζεται για τη μη έγκαιρη υποβολή της προσφοράς.

4.6.4 Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, εκτός εκείνων που θα ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

4.6.5 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

4.6.6 Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο. Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Οι φάκελοι των υποψηφίων πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος. Στο σφραγισμένο φάκελο και στους επιμέρους σφραγισμένους υποφάκελους θα πρέπει να αναγράφονται, επίσης, ευκρινώς τα εξής:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ:	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ:	Δ/ΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ (ΔΜΕΟ), ΤΜΗΜΑ α, Λ. Αλεξάνδρας 19, ΤΚ 114 73, Αθήνα
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	...
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:	«Υποβολή της Υπηρεσίας στην ανασύνταξη των μελετών του οδικού τμήματος Καλαμάτα-Ριζόμυλος, ώστε να εναρμονιστούν με τους Περιβαλλοντικούς Όρους»
ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ:	(Επωνυμία Εταιρίας / Εταιριών), Ταχ. Δ/ση, τηλ., FAX

4.6.7 Η αίτηση υποβολής προσφοράς υπογεγραμμένη από:

- το υποψήφιο φυσικό πρόσωπο ή
 - το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου νομικού προσώπου
- θα υποβάλλεται χωριστά, εκτός του φακέλου προσφοράς, προκειμένου να είναι δυνατή η πρωτοκόλλησή της, χωρίς παρέμβαση στον κλειστό φάκελο της προσφοράς.

4.6.8 Ο κύριος φάκελος της κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους εξής τρεις (3) σφραγισμένους υποφάκελους:

- Υποφάκελος «δικαιολογητικά», που περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής.
- Υποφάκελος «τεχνική προσφορά», που περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.
- Υποφάκελος «οικονομική προσφορά», που περιέχει την οικονομική προσφορά.

4.6.9 Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά εφόσον συνοδεύονται από επίσημη

μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

- 4.6.10** Οι προσφορές υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο, πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, αριθμημένες και μονογραμμένες σε κάθε σελίδα και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Επιπλέον πρέπει να είναι υπογεγραμμένες στην τελευταία σελίδα τους από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η Επιτροπή Αξιολόγησης δε, μονογράφει τυχόν διορθώσεις. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

4.7 Ισχύς των Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών. Δύναται να ζητηθεί παράταση της ισχύος των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία σε κάθε περίπτωση θα δοθεί από τους υποψηφίους χωρίς καμία μεταβολή της προσφοράς.

4.8 Διαδικασία Αποσφράγισης

- 4.8.1** Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών θα γίνει σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή Αξιολόγησης, την επόμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας που λήγει η προθεσμία που ορίζεται στην παρ. 4.6.2 της παρούσας πρόσκλησης και ώρα 11 π.μ. στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής.

- 4.8.2** Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών για τη σύναψη της σύμβασης ακολουθεί τα εξής στάδια:

- έλεγχος πληρότητας φακέλου δικαιολογητικών, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου των δικαιολογητικών,
- αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου της τεχνικής προσφοράς,
- αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου της οικονομικής προσφοράς,
- τελική αξιολόγηση.

4.9 Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

- 4.9.1** Αρχικά αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος από τον οποίο εξάγονται οι τρεις υποφάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς. Στο εξωτερικό όλων των ανωτέρω φακέλων σημειώνεται η ημερομηνία αποσφράγισης και τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης θέτουν τη μονογραφή τους.

- 4.9.2** Στη συνέχεια, αποσφραγίζεται ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής από τον οποίο εξάγονται τα περιεχόμενα σε αυτόν δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά που εξάγονται από τον υποφάκελο, μονογράφονται από την Επιτροπή ανά φύλλο. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την πληρότητα του υποφακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής έναντι των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης.

- 4.9.3** Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης, μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των δικαιολογητικών.

- 4.9.4** Στο ενιαίο πρακτικό που θα συνταχθεί με το τέλος της διαδικασίας αξιολόγησης (4.12.2), η Επιτροπή Αξιολόγησης αναφέρει τις προσφορές, την επωνυμία των υποψηφίων, τον εξουσιοδοτημένο τους εκπρόσωπο και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

- 4.9.5** Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψει απόρριψη προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό

στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη της προσφοράς και το κοινοποιεί μέσω της Αναθέτουσας Αρχής σε όλους τους υποψηφίους.

4.10 Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

4.10.1 Στην ίδια ή σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής αξιολόγησης, ακολουθεί η διαδικασία της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς των υποψηφίων. Αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς γίνεται μόνο για τους υποψηφίους που δεν απορρίφθηκαν κατά το στάδιο εξέτασης των δικαιολογητικών συμμετοχής. Οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται για όσες προσφορές αποκλείστηκαν κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

4.10.2 Οι σφραγισμένοι φάκελοι της τεχνικής προσφοράς επαναφέρονται για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές κατόπιν της εξέτασης των δικαιολογητικών συμμετοχής στην Επιτροπή Αξιολόγησης. Ακολουθεί η διαδικασία μονογραφής, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 4.9.2 της παρούσας πρόσκλησης.

4.10.3 Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς έχει συνολικό συντελεστή βαρύτητας 85 %.

4.10.4 Τα κριτήρια αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς και οι συντελεστές σχετικής βαρύτητάς τους διαμορφώνονται ειδικότερα ως εξής:

- T1: Κατανόηση του έργου (κατά μέγιστο 60 μονάδες)
- T2: Αποτελεσματικότητα προσέγγισης/ μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου (κατά μέγιστο 40 μονάδες)

Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (B.T.Π.= T1+T2)

4.10.5 Η κατάταξη των προσφορών των υποψηφίων πραγματοποιείται κατά φθίνουσα τάξη, με βάση τον υπολογισμό της βαθμολογίας τους όπως προκύπτει κατ' εφαρμογή του προηγούμενου τύπου.

4.10.6 Τεχνικές προσφορές που θα βαθμολογηθούν με βαθμό μικρότερο του 60 θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό.

4.10.7 Η αξιολόγηση της Τεχνικής προσφοράς των υποψηφίων αποτυπώνεται στο τελικό ενιαίο πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης, με συνοπτική αιτιολόγηση της βαθμολογίας που συγκέντρωσε ο κάθε υποψήφιος.

4.11 Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς

4.11.1 Οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επαναφέρονται μετά τη λήξη του σταδίου της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές. Ακολουθεί η διαδικασία μονογραφής τους, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 4.9.2 της παρούσας πρόσκλησης.

4.11.2 Το κριτήριο που αφορά στην αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 15%.

4.11.3 Στην περίπτωση που η έκπτωση που προσφέρει ένας υποψήφιος είναι μεγαλύτερη του 20% της μέγιστης συνολικής αμοιβής, η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να την αιτιολογήσει και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση, θα αποκλειστεί από τη διαδικασία αξιολόγησης.

4.12 Τελική αξιολόγηση

4.12.1 Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η συμφερότερη οικονομικά προσφορά σύμφωνα με το άρθρο 4.3 της παρούσας πρόσκλησης. Κατά το στάδιο της τελικής αξιολόγησης, θα υπολογιστεί η συνολική βαθμολογία των προσφορών των υποψηφίων. Η κατάταξη των προσφορών θα γίνει κατά φθίνουσα τάξη, με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$ΣΒ_j = 10 \times [0,85 \times (T_j / \text{MAX}(T)) + 0,15 \times (\text{MIN}(O) / O_j)]$$

Όπου:

- ΣΒ_j : η συνολική βαθμολογία της πρότασης j
 T_j : η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς της πρότασης j
 MAX(T) : η μέγιστη βαθμολογία όλων των τεχνικών προσφορών
 O_j : η συνολική οικονομική προσφορά της πρότασης j
 MIN(O) : η μικρότερη συνολική προσφορά από όλες τις οικονομικές προσφορές

- 4.12.2** Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει για όλα τα ανωτέρω, τελικό ενιαίο πρακτικό στο οποίο θα περιγράφονται σε διακριτά στάδια η αξιολόγηση της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς υποψηφίων και η συνολική βαθμολογία και κατάταξη των υποψηφίων. Στο ίδιο πρακτικό θα εισηγείται ως Ανάδοχο τον υποψήφιο με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία προσφοράς. Σε περίπτωση ισοψηφίας επιλέγεται ο υποψήφιος με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς
- 4.12.3** Η απόφαση ανάθεσης μαζί με το τελικό ενιαίο πρακτικό θα διαβιβαστεί καταρχήν στους μη επιλεγέντες υποψήφιους και αν δεν υπάρξουν ενστάσεις εντός πέντε εργάσιμων ημερών, θα διαβιβασθεί και στον αναδειχθέντα από τη διαδικασία αξιολόγησης, στον οποίο θα ανατεθεί το έργο καλώντας τον για την υπογραφή σύμβασης

5. Κατάρτιση Σύμβασης

- 5.1** Μεταξύ της ΔΜΕΟ και του υποψηφίου που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους δεν δημιουργεί καμία δέσμευση στην ΔΜΕΟ.
- 5.2** Ο υποψήφιος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση είναι υποχρεωμένος μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης ανάθεσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης του Έργου.
- 5.3** Προκειμένου για την υπογραφή της σύμβασης, ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση της σύμβασης θα πρέπει να προσκομίσει την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας πρόσκλησης, καθώς και τα πιστοποιητικά αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της παραγράφου 4.5.1 της παρούσας πρόσκλησης από τα οποία να προκύπτει ότι καλύπτει όλες τις προϋποθέσεις μη αποκλεισμού του. Ακόμα, θα πρέπει να προσκομίσει τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη σύμβαση, στην περίπτωση που ο επιλεγεί είναι εταιρία και όπου απαιτείται αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του συμβαλλόμενου οργάνου, με την οποία εγκρίνεται η υπογραφή σύμβασης για το έργο.
- 5.4** Έναρξη του συμβατικού χρόνου λογίζεται η επόμενη εργάσιμη ημέρα από την υπογραφή της σύμβασης.
- 5.5** Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιουδήποτε προβλήματος σχετικά με τις προϋποθέσεις αυτές, ο Ανάδοχος θα απορριφθεί και η Υπηρεσία θα προσκαλέσει τον υποψήφιο που έχει τον αμέσως καλύτερο Συνολικό Βαθμό Προσφοράς να προσκομίσει τα στοιχεία αυτά και να υπογράψει τη σύμβαση.

6. Προϋπολογισμός του Έργου – αμοιβή του αναδόχου

- 6.1** Η αμοιβή του Αναδόχου για το Έργο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπεράσει το ποσό των εκατόν τριάντα χιλιάδων ευρώ (130.000 €) πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (23%), ήτοι συνολικό ποσό δαπάνης για το έργο εκατόν πενήντα εννέα χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (159.900 €). Οικονομική προσφορά που υπερβαίνει το ποσό αυτό δεν γίνεται αποδεκτή.

- 6.2** Στη συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνονται όλες οι αμοιβές και δαπάνες που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του Έργου, άνευ ουδεμίας επιβάρυνσης της Αναθέτουσας Αρχής έστω και για επιγενόμενη αιτία. Στην περίπτωση που απαιτηθεί για την εκτέλεση του Έργου μετάβαση του Αναδόχου εκτός Αθηνών, οι δαπάνες αυτές επιβαρύνουν τον ίδιο.
- 6.3** Για την είσπραξη της αμοιβής, ο Ανάδοχος υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 8 του Π.Δ. 4/2002.
- 6.4** Συμβατική Αμοιβή του Αναδόχου είναι το ποσό που ορίζεται στην Απόφαση ανάθεσης (εξαιρουμένου του ΦΠΑ), η οποία και αποτελεί το ανώτατο όριο πληρωμών

<i>Περιγραφή</i>	<i>Προϋπολογιζόμενη Δαπάνη (€)</i>
Κατ' αποκοπήν αμοιβή για το σύνολο των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης	130.000
<i>Μέγιστη Αμοιβή χωρίς ΦΠΑ , € :</i>	130.000
<i>ΦΠΑ Αμοιβής, 23%, € :</i>	29.900
<i>Συνολική Αμοιβή με ΦΠΑ , €:</i>	159.900

- 6.5** Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει άπαξ με την υποβολή και παραλαβή των παραδοτέων σύμφωνα με την υποβληθείσα δήλωση κατανομής αμοιβής.

7. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- 7.1** Ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων αυτής, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 10% επί του καθαρού ποσού της σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.
- 7.2** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στα κράτη του Ε.Ο.Χ. και στα κράτη που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα.
- 7.3** Η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα είναι αορίστου χρόνου.
- 7.4** Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία:
- α) την ημερομηνία έκδοσης
 - β) τον εκδότη
 - γ) την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται
 - δ) τον αριθμό της εγγύησης
 - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
 - στ) την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου χορηγείται η εγγύηση
 - ζ) τον τίτλο της σύμβασης
 - η) τις ρήτρες ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης διζήσεως,
 - το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,

- σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο τυχόν προβλεπόμενο τέλος χαρτοσήμου.

8. Διαδικασία εκτέλεσης του Έργου

- 8.1** Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους αυτής, με την προσφορά του, με την παρούσα πρόσκληση και το νόμο, αλλά και σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Ελληνικού Δημοσίου και να εκπληρωθεί το αντικείμενο του Έργου.
- 8.2** Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε συμμετέχων στην κοινοπραξία ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της σύμβασης. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- 8.3** Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης του Έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση του Ελληνικού Δημοσίου για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.
- 8.4** Το Ελληνικό Δημόσιο δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση με τρίτους για τις οποιεσδήποτε σχέσεις του αναδόχου με αυτούς. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία στο Ελληνικό Δημόσιο εάν ο τρίτος στραφεί κατά αυτού, παράλληλα δε, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου και να καταβάλει σε αυτό όλες τις δαπάνες της δίκης.
- 8.5** Την εκτέλεση του Έργου παρακολουθεί, ελέγχει, αξιολογεί και εγκρίνει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Έργων και λειτουργεί στο πλαίσιο της ΔΜΕΟ. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παραλαβή κάθε επιμέρους παραδοτέου του Έργου, καθώς και για την οριστική παραλαβή του. Για τη διευκόλυνση της εξέλιξης της σύμβασης είναι δυνατό να ορίζονται και υπεύθυνοι μηχανικοί ανά κατηγορία μελέτης των οποίων τα καθήκοντα θα περιλαμβάνουν μόνο την παρακολούθηση του τεχνικού αντικειμένου.
- 8.6** Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου μετά τον έλεγχο των παραδοτέων διατυπώνει εγγράφως ενδεχόμενες παρατηρήσεις εντός 15 ημερών από την υποβολή τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώνει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός 15 ημερών και να τα αναμορφώνει σχετικά έως ότου αυτά γίνουν αποδεκτά από την Επιτροπή. Μετά την έγκριση των παραδοτέων από την Επιτροπή συντάσσεται πρακτικό παραλαβής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε έγκαιρη συμμόρφωση προς τις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

9. Λύση της σύμβασης – έκπτωση του αναδόχου

- 9.1** Η σύμβαση λύεται με τους ακόλουθους τρόπους: (α) αυτοδικαίως με τη λήξη της διάρκειάς της και την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης · (β) με έγγραφη συμφωνία των μερών · (γ) σε περίπτωση κάλυψης του συνολικού ποσού του προϋπολογισμού με ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης όποτε αυτό βεβαιωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν τη λήξη της συμβατικής διάρκειας · (δ) με καταγγελία της από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν αιτιολόγησης και ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης · (ε) με κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου.
- 9.2** Η κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.
- 9.3** Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο πριν την ολοκλήρωση του Έργου και την κάλυψη του συνολικού του προϋπολογισμού, ο Ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματος ή αξιώσεώς του για το μη εκτελεσθέν υπόλοιπο ποσό, ενώ οφείλει να επιστρέψει κάθε ποσό που έχει τυχόν λάβει και ανταποκρίνεται σε ανεκτέλεστο τμήμα του Έργου.

10. Υποκατάσταση – Υπεργολαβία – Εκχώρηση

- 10.1** Δεν επιτρέπεται αντικατάσταση του Υπεύθυνου Έργου ή των μελών της Ομάδας Έργου κατά την υλοποίηση του Έργου χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 10.2** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την εκτέλεση του Έργου.
- 10.3** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος των υπηρεσιών που προκύπτουν από τη σύμβαση υπεργολαβικά σε τρίτο.
- 10.4** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει οποιοδήποτε από τα απορρέοντα από τη σύμβαση δικαιώματα ή υποχρεώσεις του σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

11. Τροποποίηση της σύμβασης

Οποιαδήποτε τροποποίηση του αντικειμένου της σύμβασης απαιτηθεί θα πρέπει να διασφαλίζει την εκτέλεση του Έργου, όπως αυτό προδιαγράφηκε στην παρούσα πρόσκληση.

12. Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια

- 12.1** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους υποψήφιους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επί αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λάβουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι υποψήφιοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
- 12.2** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να τηρεί εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιεί σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του προς την Αναθέτουσα Αρχή.

13. Επίλυση διαφορών – Εφαρμοστέο δίκαιο

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν από κοινού κάθε ζήτημα ή διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα επιλύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα από τα Δικαστήρια Αθηνών. Δεν αποκλείεται να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των αντισυμβαλλομένων σε διαιτησία, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

14. Λοιποί όροι

- 14.1** Η συμμετοχή στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος γίνεται με ευθύνη του προσφέροντα. Η συμμετοχή του στη διαδικασία και η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσας πρόσκλησης εκ μέρους του προσφέροντα.
- 14.2** Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους προσφέροντες.

Διευκρινίζεται ότι η υποβολή της προσφοράς κατά κανένα τρόπο δεν δημιουργεί οποιαδήποτε υποχρέωση ή ανάληψη δέσμευσης από την πλευρά του Δημοσίου, το οποίο διατηρεί το δικαίωμα να μην αναθέσει τη σύμβαση, χωρίς εξ αυτού να οφείλει να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στους καλούμενους με την παρούσα να συμμετάσχουν.

Ενημερωτικό μήνυμα καθώς και το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς, θα αναρτηθεί για δεκαπέντε ημέρες στο διαδίκτυο, όπως αναφέρεται στην παρ. 4.2 της παρούσας.

Συνημμένα

Υπόδειγμα 1

Υπόδειγμα 2

**Ο Γενικός Γραμματέας
Δημοσίων Έργων**

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. ΔΜΕΟ/α
2. Χρον. Αρχείο
3. Β.Αγγελόπουλο

ΣΙΜΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΡΑΤΟΣ
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Υπόδειγμα 1 (ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Προς την **Επιτροπή Αξιολόγησης** των προσφορών του έργου

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση
, ¹ κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου Αστυνομικής
 Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από,
 στις
 υποψήφιος² στη διαδικασία ανάθεσης ή νόμιμος εκπρόσωπος³ της εταιρείας ή του νομικού προσώπου
 με την επωνυμία

δηλώνω, έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές
 ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

A. Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που
 εκπροσωπώ, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁵ για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της
 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3
 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών
 συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ
 του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη
 νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη
 απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού
 προσώπου που εκπροσωπώ).

B. Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης
 πτώχευσης, υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του
 Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης
 κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο
 για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)⁷, ή αναγκαστική διαχείριση.

¹ Τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

² Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

³ Εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που
 συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος
 σύμπραξης ή κοινοπραξίας

⁴ Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

⁵ Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση

⁶ Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

⁷ Η εκκαθάριση δεν αφορά τους υποψήφιους που είναι φυσικά πρόσωπα.

Γ. Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) διαπράξει κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 ή σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

Δ. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.

Ε. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.

ΣΤ. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της πρόσκλησης, ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, ότι τα στοιχεία που αναγράφονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, ότι θα εκτελέσω το έργο όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση και ότι δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ) αποκλεισθεί προσωρινά ή οριστικά από το σύνολο ή μέρος των διαγωνισμών του ελληνικού δημοσίου για ανάθεση παροχής υπηρεσιών μετά την κήρυξή μου ως έκπτωτου από την ανάθεση δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών.

Ζ. Δεσμεύομαι για την Ομάδα Έργου και τα στελέχη της.

Η. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ της διαδικασίας για την επιλογή αναδόχου, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής. Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των πιστοποιητικών της παρούσας δήλωσης, που εκδίδονται από αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι καλύπτονται όλες τις προϋποθέσεις μη αποκλεισμού.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

Ο δηλών

.....

Υπόδειγμα 2 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A. Στοιχεία του Προσφέροντος:

Ονοματεπώνυμο:

Τίτλος:

Ταχυδρομική Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

Fax.:

E-mail:

A.Φ.Μ.:

B. Οικονομική Προσφορά:

Για την εκτέλεση του έργου Συμβούλου Υποστήριξης, όπως περιγράφεται στην από / / 2014 Πρόσκληση υποβολής προσφοράς, προσφέρω την ακόλουθη κατ' αποκοπήν αμοιβή:

<i>Περιγραφή</i>	<i>Προϋπολογιζόμενη Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ) Αριθμητικά (€)</i>	<i>Προσφερόμενο Ποσοστό Εκπτώσης επί τοις εκατό (Ολογράφως)</i>	<i>Προσφερόμενο Ποσοστό Εκπτώσης % (Αριθμητικά)</i>	<i>Προσφερόμενη Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ) Αριθμητικά (€)</i>
Κατ' αποκοπήν αμοιβή για το σύνολο των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης	130.000			

Αθήνα, ...

2014

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα – Υπογραφή)