



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ**  
**ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Παπάγου, 16 Δεκεμβρίου 2015

Αριθμ. Πρωτ.  
72607/5825

Βαθμ. Πρωτ/τας  
Επείγον

Ταχ. Δ/ση : Αναστάσεως 2  
 Τ. Κ. : 101 91 - Παπάγου  
 Πληροφορίες : Α. Σταμούλης  
 Γ. Τασιολάμπρος  
 Τηλέφωνο : 213-130.8333  
 213-130.8815  
 Fax : 213-130.8392  
 E-mail : [a.stamoulis@yme.gov.gr](mailto:a.stamoulis@yme.gov.gr)  
[g.tasiolambros@yme.gov.gr](mailto:g.tasiolambros@yme.gov.gr)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αριθμ. 4/2015**  
**Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός**

Ηλεκτρονικός ανοικτός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή Αναδόχου, που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου: «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ                          | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                                                                                                                                                                               |
| <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a><br>του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. | Δευτέρα, 18 Ιανουαρίου 2016<br>και ώρα: 17:00΄                                                                                                                                                                                                                  |
| Προϋπολογισμός -Χρηματοδότηση:                                                      | 140.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%)<br>Πιστώσεις Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ΕΡΓΟ 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Λ.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε.9969000) (π.κ. 2069004)» |
| Χρονική διάρκεια έργου:<br>Κριτήριο κατακύρωσης:                                    | Δώδεκα (12) μήνες, με μονομερές δικαίωμα του Υπουργείου για παράταση τριών (3) μηνών, χωρίς μεταβολή του μηνιαίου οικονομικού τιμήματος.<br>Η χαμηλότερη τιμή.                                                                                                  |
| Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών:                                                  | Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι την 22 <sup>η</sup> Ιανουαρίου 2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00΄ π.μ.                                                                                                 |
| Ημερομηνία Ανάρτησης στη Διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.                           | Πέμπτη, 17 Δεκεμβρίου 2015                                                                                                                                                                                                                                      |

**ΑΠΟΦΑΣΗ****Έχοντας υπόψη:****1. Τις διατάξεις:**

**1.1** του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», την παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 3899/2010 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του προγράμματος στήριξης της ελληνικής οικονομίας» και τα άρθρα 45 και 50 του ν. 3943/2011 «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών» και ισχύει σήμερα.

**1.2** του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ 164/Α) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις».

**1.3** του π.δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές συναλλαγές».

**1.4** του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98/Α).

**1.5** του π.δ. 60/ 2007 (ΦΕΚ 64/Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005», σε συνδυασμό με το ν. 1455/2013.

**1.6** του π.δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως ισχύει συμπληρωματικά στο π.δ. 60/2007 και κατά το μέρος που δεν αντίκειται στο ν. 4155/2013.

**1.7** του ν. 3846/2010 (ΦΕΚ 66/Α) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις».

**1.8** του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

**1.9** του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνικής Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις».

**1.10** του ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α) «Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων...», όπως τροποποιήθηκε με το αρθρ. 63 του ν. 4055/2012 (ΦΕΚ 51/Α).

**1.11** του π.δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

**1.12** του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κτλ».

**1.13** του άρθρου 26 «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης», του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α/226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

**1.14** του ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α) «Εθνικό σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».

**1.15** Του άρθρου 64 του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α ) « Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν.4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».

**1.16** του άρθρου 9 της παρ. 4β του ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων και άλλες διατάξεις».

**1.17** της υποπαραγράφου Γ1: «Επέκταση προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο», της παραγράφου Γ, του άρθρου πρώτου του ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α).

**1.18** του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας ( ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

**1.19** του ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

**1.20** του π.δ. 109/2014 (ΦΕΚ 176/Α) «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

**1.21** του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 (ΦΕΚ Α 29/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**1.22** του π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α/22-09-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.....».

**1.23** του π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/Α/23-09-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

## **2. Τις αποφάσεις με αριθμούς:**

**2.1** Π1/2489/22.08.1995 του Υπουργού Εμπορίου «Συγκρότηση και λειτουργία των Επιτροπών Παραλαβής Υλικών, Διαδικασία Παραλαβής».

**2.2** 35130/739/11-08-2010 (ΦΕΚ 1291/Β) του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».

**2.3** Οικ. 40898/5356/ 14-08-2013 (ΦΕΚ 2246/Β) κ.υ.α. του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Αναδιάρθρωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

**2.4** Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β) του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων».

**2.5** Οικ. 33497/456/29-05-2015 (ΦΕΚ 1008/Β) του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού κ. Χρήστου Σπίρτζη «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής “με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού” στους: Γενική Γραμματέα επί θεμάτων Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, όπως αυτά ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 1β του π.δ. 109/2014, Γενικό Γραμματέα Υποδομών, Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων του π.δ. 109/2014, όπως ισχύει».

**2.6** Οικ. 26398/28-4-2015 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 315/6-05-2015) του Πρωθυπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού κ. Χρήστου Σπίρτζη «Διορισμός Γενικής Γραμματέως του πρώην Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

**2.7.** ΔΠΔΑ/59923/2802/16-10-2015 της Δ/σης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών «Δέσμευση προϋπολογισμού εκατό σαράντα χιλιάδων ευρώ (140.000,00€) από το Ε.Ε. 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Λ.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν.ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε.9969000) (π.κ. 2069004)» για την κάλυψη δαπανών παροχής υπηρεσιών φύλαξης την Αποθηκών Ασπροπύργου της ΓΓΥ, πρώην ΓΓΔΕ, επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, συνολικής διάρκειας δώδεκα (12) μηνών».

**3.** Την υπ' αριθμ. 30440/08-05-2006 εγκύκλιο του Υπουργείου Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας – Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας, σχετικά με τις συμβάσεις του Δημοσίου με εταιρείες SECURITY και Συνεργεία Καθαριότητας και την υπ' αρ. 31262/16-11-2006 συμπλήρωση αυτής.

**4.** Το υπ' αριθμ. οικ.3306/Γ6/27-07-2015 έγγραφο της Δ/σης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών με θέμα «Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών φύλαξης και Μεταφοράς».

**5.** Το γεγονός ότι, στις 16-01-2016, λήγει η σύμβαση του Υπουργείου μας με την εταιρεία «JCB SECURITY AND FACILITY ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ – ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» με το δ.τ. «JCB SECURITY AND FACILITY S.A.» και ως εκ τούτου μέχρι την εν λόγω ημερομηνία πρέπει να επιλεγεί, λόγω του κατεπείγοντος της κάλυψης των αναγκών φύλαξης, Ανάδοχος για το έργο της φύλαξης των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γ.Γ.Υ. επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

**6.** Το υπ' αριθμ. οικ. 76012/6052/08-12-2015 πρωτογενές αίτημα για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, προϋπολογισμένης δαπάνης 140.000,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και του αναλογούντος Φ.Π.Α.

**7.** Τις σχετικές τεχνικές προδιαγραφές του παραπάνω έργου.

**8.** Την από 11-12-2015 ανακοίνωση δημόσιας κλήρωσης.

**9.** Το από 15-12-2015 πρακτικό δημόσιας κλήρωσης.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

1. Προκηρύσσουμε **ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό**, σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή εξειδικευμένου Αναδόχου, που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου: **«Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».**

2. Το αντικείμενο του έργου της παρούσας διακήρυξης, όπως αυτό εκτενέστερα περιγράφεται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ II – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας, αφορά στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής» για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

3. Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, με μονομερές δικαίωμα του Υπουργείου για παράταση τριών (3) μηνών, χωρίς μεταβολή του μηνιαίου οικονομικού τιμήματος.

4. Η δαπάνη για την υλοποίηση του έργου προϋπολογίζεται στο ποσό των εκατό σαράντα χιλιάδων ευρώ **#140.000,00 €#** (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.) και βαρύνει τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ και το Ε.Ε. 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Λ.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν.ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε. 9969000) (π.κ. 2069004)»

5. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της Υ.Α. Π12390/2013.

6. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η 18<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 17.00'. Μετά την παρέλευση της παραπάνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 6 του ν. 4155/13 και του άρθρου 6 της Υ.Α. Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων». Οι προσφορές θα αποσφραγισθούν τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

7. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες**, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

8. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

9. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

- α. Φυσικά πρόσωπα: Έλληνες πολίτες και αλλοδαποί
- β. Νομικά πρόσωπα: Ημεδαπά και αλλοδαπά
- γ. Συνεταιρισμοί
- δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- ε. Κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**10.** Διευκρινίσεις/συμπληρωματικές πληροφορίες για το περιεχόμενο των Τευχών της παρούσας διακήρυξης υποβάλλονται μέσα σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης κατά της διακήρυξης κατά το άρθρο 15, παρ. 2 περ. α του π.δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές παρέχονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, ήτοι μέχρι την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της εν λόγω ένστασης, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης.

Τα παραπάνω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού, από τους εγγεγραμμένους υποψήφιους αναδόχους, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

**11.** Η επίβλεψη εκτέλεσης του έργου θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου (Ε.Π.Π.Ε.), η οποία θα οριστεί στην κατακυρωτική απόφαση.

**12.** Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών του έργου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση, μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή αυτού από την αρμόδια τριμελή επιτροπή και αφού ο Ανάδοχος υποβάλει τα προβλεπόμενα παραστατικά και δικαιολογητικά που ορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**13.** Κατά τις πληρωμές παρακρατείται από τον Ανάδοχο ο νόμιμος φόρος εισοδήματος 8%, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013.

**14.** Επίσης, σε κάθε πληρωμή θα παρακρατείται από τον Ανάδοχο κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας της πληρωμής εκτός Φ.Π.Α., η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού), υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, βάσει του άρθρου 4 παρ. 3 του ν. 4013/2011.

**15.** Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και στις ιστοσελίδες του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.: [www.yme.gov.gr](http://www.yme.gov.gr) και [www.ggde.gr](http://www.ggde.gr).

Επίσης, η περίληψη της διακήρυξης να δημοσιευθεί:

- Στο "Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων" της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και
- Στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες:
  1. «ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ»
  2. «ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ»
  3. «Η ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ»

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον προϋπολογισμό της Αναθέτουσας αρχής, Φορέας 39/110 και Κ.Α.Ε. 0841 «Διαφημίσεις και δημοσιεύσεις γενικά».

**16.** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από τριμελή επιτροπή, αποτελούμενη από τους υπαλλήλους:  
Τακτικά μέλη:

- α) Ιωάννης Γιαννέλος, κλάδου ΠΕ Μηχανικών, ως πρόεδρος,
- β) Ηρακλής Χασάπης, κλάδου ΠΕ Μηχανικών, ως μέλος και

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

γ) Αικατερίνη Γκομόζια, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ως μέλος,

με αναπληρωτές τους: Βασιλική Βαϊτση, κλάδου ΠΕ Μηχανικών (αναπληρώτρια της προέδρου), Ελένη Σκανδάλου, κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού και Αναστασία Κατσικογιάννη, κλάδου ΔΕ Διοικητικού.

Η εξέταση και κρίση των ενστάσεων και των προδικαστικών προσφυγών θα διενεργηθεί από τριμελή επιτροπή, αποτελούμενη από τους υπαλλήλους:

Τακτικά μέλη:

α) Άννα Γιαρκιτζή, κλάδου ΠΕ Μηχανικών, ως πρόεδρος,

β) Ειρήνη Δούσκαρη, κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ως μέλος και

γ) Βικτωρία Παχή, κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ως μέλος,

με αναπληρωτές τους: Ανδρέα Ρούσσο, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού (αναπληρωτή της προέδρου), Μαρία Κανελλοπούλου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού και Ζωή Μπέκου, κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας κάποιου εκ των παραπάνω μελών, η αναπλήρωση γίνεται με φροντίδα του προέδρου, χωρίς άλλη απόφαση. Για την έγκαιρη κλήτευση των αναπληρωματικών, τα τακτικά μέλη πρέπει να ενημερώνουν εγκαίρως τον πρόεδρο, για τυχόν απουσία ή κώλυμά τους.

Έργο των παραπάνω επιτροπών είναι:

#### Ι) Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων (Ε.Α.Α.):

➤ Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο έλεγχος, η αξιολόγηση του περιεχομένου τους και η σύνταξη και υποβολή του σχετικού πρακτικού, σε τρία (3) πρωτότυπα αντίτυπα, στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Το έργο ολοκληρώνεται από την επιτροπή, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.

➤ Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο έλεγχος, η αξιολόγηση του περιεχομένου τους και η σύνταξη και υποβολή του σχετικού πρακτικού, σε τρία (3) πρωτότυπα αντίτυπα, στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Το πρακτικό θα περιλαμβάνει συγκριτικό πίνακα και την πρόταση της Ε.Α.Α. για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Το έργο αυτό ολοκληρώνεται από την επιτροπή, το αργότερο μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

➤ Η ηλεκτρονική αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος ανάδοχος και η σύνταξη και υποβολή του σχετικού πρακτικού, σε τρία (3) πρωτότυπα αντίτυπα, στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Το έργο αυτό ολοκληρώνεται από την επιτροπή, το αργότερο μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή.

Η Ε.Α.Α. υποβάλλει τα πρακτικά και όλα τα στοιχεία των φακέλων του διαγωνισμού στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του Υπ.Υ.Με.Δι, η οποία εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις. Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Γενικής Γραμματέως του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

#### ΙΙ) Επιτροπή Εξέτασης και Κρίσης των Διοικητικών Ενστάσεων:

Έργο της επιτροπής είναι η εξέταση και κρίση των διοικητικών ενστάσεων και των προδικαστικών προσφυγών που τυχόν θα υποβληθούν κατά τη διάρκεια της διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, καθώς και η υποβολή σχετικού πρακτικού στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

**17.** Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στα παρακάτω κεφάλαια της διακήρυξης, η οποία επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο και ισοδύναμο ισχύος τμήμα της παρούσης απόφασης:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ  
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ  
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ  
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙV: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ V: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ VI: ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ  
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ VII: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
 ΚΕΦΑΛΑΙΟ VIII: ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

**ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ:**

- Η σχετική διακήρυξη

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.:

- α) Μέλη των επιτροπών αξιολόγησης του διαγωνισμού  
και εξέτασης και κρίσης των ενστάσεων (12)  
 β) Διεύθυνση Ανάπτυξης, Συντήρησης και  
Λειτουργίας Εφαρμογών  
(Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΑΣΙΟΛΑΜΠΡΟΣ****ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

Α) ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.:

- 1- Γραφείο Υπουργού  
 2- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Υποδομών  
 3- Γραφείο Γενικής Γραμματέως Υποδομών,  
Μεταφορών και Δικτύων  
 4- Γενική Διευθύντρια Διοικητικής Υποστήριξης  
 5- Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών  
 6- Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων  
Φυσικών Καταστροφών  
Κόνιαρη 43, 114 71, Αθήνα

Β) ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Πανεπιστημίου 44 , 106 79 - Αθήνα

Γ) ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Αγ. Κωνσταντίνου 3 , 185 31- Πειραιάς

Δ) ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ

ΑΘΗΝΩΝ (Ε.Β.Ε.Α)

Ακαδημίας 7, 106 71, Αθήνα

Ε) ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ

ΠΕΙΡΑΙΩΣ (Ε.Β.Ε.Π)

Πλατεία Ρούσβελτ 1, 185 31, Πειραιάς

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

- 1- Χρονολογικό αρχείο  
 2- κ. Πολυξένη Παπουτζά

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**για την επιλογή αναδόχου που θα αναλάβει την εκτέλεση του Έργου:**

**«Φύλαξη των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου  
Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον  
Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».**

|                                                                                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>                                                              | <b>11</b> |
| ΑΡΘΡΟ 1: ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ                                                                    | 11        |
| ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΟΡΙΣΜΟΙ                                                              | 11        |
| ΑΡΘΡΟ 3: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ                                                                   | 13        |
| ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ                                                               | 13        |
| ΑΡΘΡΟ 4: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ                                                                  | 13        |
| ΑΡΘΡΟ 5: ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ                                                                 | 14        |
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>                                                                         | <b>15</b> |
| ΑΡΘΡΟ 6: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ                                                                                    | 15        |
| ΑΡΘΡΟ 7: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΗΡΙΟΥ                                                                      | 15        |
| ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ                                                              | 15        |
| ΑΡΘΡΟ 9: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ                                                                  | 16        |
| ΑΡΘΡΟ 10: ΔΑΠΑΝΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ                                                                                        | 16        |
| ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ                                                                      | 17        |
| ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ                                                                               | 17        |
| ΑΡΘΡΟ 13: ΠΑΡΑΤΑΣΗ - ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                                                        | 17        |
| ΑΡΘΡΟ 14: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ                                                             | 17        |
| ΑΡΘΡΟ 15: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ                                                                              | 18        |
| ΑΡΘΡΟ 16: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ                                                                           | 18        |
| ΑΡΘΡΟ 17: ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                                                          | 18        |
| ΑΡΘΡΟ 18: ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                                                         | 19        |
| ΑΡΘΡΟ 19: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ                                                                                        | 19        |
| ΑΡΘΡΟ 20: ΑΠΟΠΕΙΡΑ ΦΙΛΙΚΟΥ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ                                                      | 20        |
| ΑΡΘΡΟ 21: ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ                                                                                              | 20        |
| ΑΡΘΡΟ 22: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ                                                                                   | 20        |
| ΑΡΘΡΟ 23: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ                                                                                             | 20        |
| ΑΡΘΡΟ 24: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ- ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ                                                                             | 20        |
| ΑΡΘΡΟ 25: ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ                                                         | 21        |
| ΑΡΘΡΟ 26: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ                                                                                             | 21        |
| ΑΡΘΡΟ 27: ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΟΠΙΝ ΘΑΝΑΤΟΥ Ή ΠΤΩΧΕΥΣΗΣ                                                               | 21        |
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>                                                      | <b>22</b> |
| ΑΡΘΡΟ 28: ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ                                                                                        | 22        |
| ΑΡΘΡΟ 29: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΧΡΟΝΟΣ<br>ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ                      | 22        |
| ΑΡΘΡΟ 30: ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                                            | 22        |
| ΑΡΘΡΟ 31: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ                                                                                     | 22        |
| ΑΡΘΡΟ 32: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ                                          | 23        |
| ΑΡΘΡΟ 33: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΤΕΧΝΙΚΗ<br>ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 23        |
| ΑΡΘΡΟ 34: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»                                                          | 28        |
| ΑΡΘΡΟ 35: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ                                                                               | 29        |
| ΑΡΘΡΟ 36: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                                                      | 29        |
| ΑΡΘΡΟ 37: ΜΟΡΦΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                                                         | 29        |
| ΑΡΘΡΟ 38: ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                                                     | 30        |
| ΑΡΘΡΟ 39: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ                                                                                               | 30        |
| ΑΡΘΡΟ 40: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ                                                                  | 31        |
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙV – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>                                                            | <b>32</b> |
| ΑΡΘΡΟ 41: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                         | 32        |
| ΑΡΘΡΟ 42: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ                                                                           | 33        |
| ΑΡΘΡΟ 43: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                                                      | 38        |
| ΑΡΘΡΟ 44: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ                                                                               | 38        |
| ΑΡΘΡΟ 45: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ                                                                     | 38        |

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

|                                                                          |           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ΑΡΘΡΟ 46: ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....                                      | 39        |
| ΑΡΘΡΟ 47: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....                                         | 39        |
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ V : ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....</b>          | <b>41</b> |
| <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ &amp; ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....</b> | <b>41</b> |
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ VI : ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΕΡΓΩΝ "ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ" .....</b>    | <b>46</b> |
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ VII : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....</b>                 | <b>48</b> |
| <b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ VIII : ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....</b>       | <b>49</b> |
| <b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.....</b>                                                  | <b>51</b> |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....                          | 51        |
| <b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.....</b>                                                 | <b>52</b> |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....                     | 52        |
| <b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ .....</b>                                               | <b>53</b> |
| ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....                                                     | 53        |

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ****ΑΡΘΡΟ 1: ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το θεσμικό πλαίσιο αναφοράς του έργου ισχύει όπως αναφέρεται στην υπ' αριθμ. 72607/5825/16-12-2015 απόφαση διενέργειας του διαγωνισμού του Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

**ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΟΡΙΣΜΟΙ****2.1 Στοιχεία Διαγωνισμού – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής και Επικοινωνίας**

|                                                                             |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ                                    | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ |
| <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του ΕΣΗΔΗΣ | Δευτέρα, 18-01-2016 και ώρα 17.00΄                |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ                             | Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ                                | «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Η φύλαξη των εγκαταστάσεων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής θα γίνεται σε 24ωρη βάση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων των αργιών, με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην πρωινή βάρδια, ένα (1) φύλακα μαζί με έναν (1) εποχούμενο φύλακα στην απογευματινή &amp; βραδινή βάρδια και έναν (1) επιπλέον φύλακα σε 8ωρη βάση τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες στην πρωινή βάρδια.</li> <li>Η θέση απασχόλησης των στατικών φυλάκων θα είναι στην είσοδο του κτηρίου στη θέση υποδοχής.</li> </ul> |
| ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                              | Παροχή Υπηρεσιών                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| CPV                                         | CPV 79713000-5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ                           | Ηλεκτρονικός ανοικτός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ -ΧΩΡΙΣ Φ.ΠΑ. | 113.821,13 €                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| - ΜΕ Φ.ΠΑ.                                  | 140.000,00 €                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ                         | Δημόσιες Επενδύσεις Ε.Ε. 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Λ.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν.ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε.9969000) (π.κ. 2069004)»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ                                                                                                                | Για το σύνολο του έργου, επί ποινή αποκλεισμού                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ                                                                                                    | Δώδεκα (12) μήνες, με μονομερές δικαίωμα του Υπουργείου για παράταση τριών (3) μηνών, χωρίς μεταβολή του μηνιαίου οικονομικού τιμήματος                                                                                                                                                                                         |
| ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ                                                                                                                 | 0,10% υπέρ της ΕΑΑΔΣ, πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. 20%                                                                                                                                                                                                                         |
| ΦΟΡΟΣ (άρθρο 64 ν. 4172/2013)                                                                                                    | 8%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Ημερομηνία ανάρτησης στη δικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.:                                                                          | Πέμπτη, 17 Δεκεμβρίου 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ημερομηνία δημοσίευσης:<br>- στο «ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ» ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ<br>- στον Ελληνικό Τύπο: | Παρασκευή, 18 Δεκεμβρίου 2015<br><br>Πέμπτη, 17 Δεκεμβρίου 2015                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ                                                                                                            | Διεύθυνση: Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε, Παπάγου, Τ.Κ. 101 91<br>Πληροφορίες: Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων<br>Τηλέφωνο: 213-130.8333 & 213-130.8815<br>Fax: 213-130.8392<br>E-mail: <a href="mailto:a.stamoulis@yme.gov.gr">a.stamoulis@yme.gov.gr</a> & <a href="mailto:g.tasiolambros@yme.gov.gr">g.tasiolambros@yme.gov.gr</a> |

## 2.2 Ορισμοί – Συντομογραφίες

- 1. Αναθέτουσα Αρχή:** Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Γενική Γραμματεία Υπ.Υ.Με.Δι.
- 2. Ε.Π.Π.Ε.:** Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.
- 3. Τεύχη του διαγωνισμού:** Τα τεύχη που αναρτώνται από την Αναθέτουσα αρχή και περιέχουν τους όρους της διακήρυξης, την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο διαγωνισμός.
- 4. Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής:** Τα κριτήρια που πρέπει να πληροί ο κάθε προσφέρων, προκειμένου να μην αποκλειστεί κατά το στάδιο του ελέγχου του φακέλου των δικαιολογητικών της προσφοράς του.
- 5. Προσωρινός Ανάδοχος:** Ο διαγωνιζόμενος η προσφορά του οποίου έχει κριθεί ως η πλέον κατάλληλη και εκκρεμεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- 6. Ανάδοχος:** Ο επιλεγείς του διαγωνισμού που θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών.
- 7. Συμβατικά τεύχη:** το τεύχος της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν: α) τη Σύμβαση, β) τη διακήρυξη με τους όρους της και γ) την τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου.
- 8. Ε.Α.Α.:** Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
- 9. Κριτήριο Κατακύρωσης του Διαγωνισμού:** Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή, εφόσον η προσφορά καλύπτει τις τεχνικές απαιτήσεις της διακήρυξης.
- 10. Ενστάσεις - Προσφυγές**  
Οι διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης σύμβασης για λόγους νομιμότητας και ουσίας διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 15 «Διοικητικές προσφυγές» του π.δ. 118/2007 και του ν. 3886/2010 «Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων...», όπως τροποποιήθηκε με το αρθρ. 63 του ν. 4055/2012 (ΦΕΚ 51/Α).
- 11.** Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία των Εγγράφων Διαγωνισμού.

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ- ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**3.1** Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ): [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και στους δικτυακούς τόπους της αναθέτουσας αρχής [www.yme.gov.gr](http://www.yme.gov.gr) και [www.ggde.gr](http://www.ggde.gr).

**3.2** Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)), ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

**3.3** Οι οικονομικοί φορείς αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από το σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας Φ.Π.Α. (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια Υπηρεσία.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

### **ΑΡΘΡΟ 4: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Διευκρινίσεις/συμπληρωματικές πληροφορίες για το περιεχόμενο των Τευχών του παρόντος διαγωνισμού υποβάλλονται μέσα σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι τις 03 Ιανουαρίου 2016.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης κατά της διακήρυξης κατά το άρθρο 15, παρ. 2α του π.δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές παρέχονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, ήτοι μέχρι την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της εν λόγω ένστασης.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Τα παραπάνω αιτήματα υποβάλλονται από εγγεγραμμένους οικονομικούς φορείς, (δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί, ήτοι όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Απαραίτητα, το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Οι απαντήσεις στα ερωτήματα θα πραγματοποιούνται μέσω του συστήματος και θα αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος αλλά και κάθε μέλος του – σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης, κοινοπραξίας ή ένωσης – έχει λάβει πλήρη γνώση: α) της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν, β) της εφαρμοστέας νομοθεσίας, η οποία αναγράφεται στο άρθρο 1 του κεφαλαίου Ι, της παρούσας διακήρυξης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα τη νομιμότητα των όρων όλων των τευχών.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΑΡΘΡΟ 6: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Σκοπός της παρούσας διακήρυξης είναι η επιλογή εξειδικευμένου Αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ. του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής.

Γενική Περιγραφή των αποθηκών προς Φύλαξη

Οι Αποθήκες Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ. του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. που βρίσκονται επί της Λεωφ. Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, εκτείνονται σε οικόπεδο επιφανείας 178,749 στρεμμάτων και εντός αυτού υπάρχουν:

- Δύο αποθήκες εμβαδού 688,17 τ.μ. και 319,40 τ.μ. όπου φυλάσσονται διάφορα υλικά της Γ.Γ.Δ.Ε.
- Μια αποθήκη εμβαδού 490,08 τ.μ. όπου φυλάσσονται διάφορα υλικά της ΔΕΣΕ
- Μια αποθήκη αποτελούμενη από δύο τμήματα εμβαδού 1068,93 τ.μ. έκαστο όπου φυλάσσονται 40 τροχόσπιτα, 1 κλάρκ και διάφορα υλικά της Υ.Α.Σ.
- Λυόμενοι οικίσκοι τύπου container καθώς και τροχόσπιτα.

**ΑΡΘΡΟ 7: ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΗΡΙΟΥ**

Η φύλαξη των εγκαταστάσεων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής θα γίνεται σε 24ωρη βάση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων των αργιών με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην πρωινή βάρδια, ένα (1) φύλακα μαζί με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην απογευματινή & βραδινή βάρδια και ένα (1) επιπλέον φύλακα σε 8ωρη βάση τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες στην πρωινή βάρδια.

Η θέση απασχόλησης των στατικών φυλάκων θα είναι στην είσοδο του κτηρίου στη θέση υποδοχής.

**ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ**

Οι φύλακες θα διενεργούν έλεγχο εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων στις αποθήκες και θα ενημερώνουν το τηρούμενο βιβλίο ελέγχου επισκεπτών και αναφοράς συμβάντων. Ο έλεγχος των επισκεπτών θα διενεργείται χωρίς να θίγονται τα ατομικά δικαιώματα και η προσωπικότητα των πολιτών.

Οι φύλακες θα επιτηρούν το σύνολο των εγκαταστάσεων με περιπολίες (πεζοί ή εποχούμενοι) καθώς και μέσω του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, που υπάρχει στην είσοδο.

Οι φύλακες οφείλουν τόσο για την παραβίαση του χώρου όσο και για οποιοδήποτε άλλο συμβάν (π.χ. πυρκαγιά, διαρροή νερού κ.λ.π.) να καλούν άμεσα την Αρμόδια Αρχή, ανάλογα με τη φύση του κινδύνου και παράλληλα τον υπεύθυνο του αναδόχου και να ενημερώνουν τη Διευθύνουσα Υπηρεσία του Έργου.

Οι φύλακες πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με τον απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων τους εξοπλισμό (φακό, ασύρματο επικοινωνίας, κινητό τηλέφωνο και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτηρίου). Επίσης, οι φύλακες θα πρέπει να είναι πάντα σε συνεχή επικοινωνία με το επιχειρησιακό κέντρο της εταιρείας για την επίλυση κάθε προβλήματος.

Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν, εκτός από την κατά νόμο Ν.2518/97 άδεια εργασίας τους, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση, σωστό τρόπο συμπεριφοράς, να είναι σε καλή φυσική κατάσταση και να έχουν περάσει από κατάλληλη εκπαίδευση.

Οι φύλακες κατά το χρόνο υπηρεσίας τους θα φέρουν υποχρεωτικά την καθορισμένη στολή με το ειδικό διακριτικό σήμα της εταιρείας και θα είναι εφοδιασμένοι με το ειδικό δελτίο ταυτότητας.

Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας στην ώρα τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν αναλάβουν υπηρεσία και ενημερωθούν οι αντικαταστάτες τους.

Στην περίπτωση που χρησιμοποιούνται αλλοδαποί θα πρέπει να γνωρίζουν πολύ καλά την ελληνική γλώσσα.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Οι φύλακες, εφόσον δεν υπάρχει παραμένον προσωπικό εντός του χώρου, θα φροντίζουν για την ασφάλιση θυρών και παραθύρων καθώς και κλείσιμο φωτιστικών.

Σε περίπτωση ασθένειας, ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης του προσωπικού, αυτή θα γίνεται μόνο από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του χώρου και έχει τύχει της έγκρισης της Υπηρεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- 1) Με την υπογραφή της σύμβασης, να υποβάλλει στην Υπηρεσία κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχοληθεί με τη φύλαξη και να πληροφορεί άμεσα την Υπηρεσία όσο και τον Πρόεδρο της Επιτροπής παραλαβής και παρακολούθησης των υπηρεσιών φύλαξης του κτηρίου για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του.
- 2) Να παραδώσει επικυρωμένα αντίγραφα των αδειών εργασίας του προσωπικού που θα απασχοληθεί στη φύλαξη του κτηρίου.
- 3) Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του.
- 4) Να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια της φύλαξης του κτηρίου.
- 5) Να ορίσει υπεύθυνο παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού του για την πλήρη εφαρμογή των όρων της παροχής υπηρεσιών φύλαξης, ο οποίος θα συνεργάζεται για το σκοπό αυτό με την αρμόδια Υπηρεσία για την διευθέτηση κάθε ανακύπτοντος θέματος και να αποστέλλει στο ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ανάληψη του έργου ονομαστική κατάσταση με τηλέφωνα και διευθύνσεις κατοικίας του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.
- 6) Να είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού και να δεσμευθεί για άμεση αντικατάσταση οποιουδήποτε από το διατιθέμενο προσωπικό του οποίου η συμπεριφορά ή οι ενέργειες δεν είναι σύμφωνες με τους κανονισμούς του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.
- 7) Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των προς φύλαξη αποθηκών, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.
- 8) Πριν την υπογραφή της σύμβασης, σε συνεργασία με την Υπηρεσία, να συντάξει εγχειρίδιο οδηγιών που θα προσαρτηθεί στη σύμβαση και θα περιλαμβάνει τα εξής:
  - α) Μνημόνιο βασικών ενεργειών κάθε βάρδιας, υπό μορφή λακωνικών οδηγιών.
  - β) Οδηγίες ενεργειών του φύλακα, σχετικά με το τι θα πράξει σε περίπτωση ανάγκης, αναλυτικές οδηγίες σχετικά με τα περιλαμβανόμενα στο μνημόνιο κ.λπ.
  - γ) Οδηγίες ενεργειών, ως προς τον χειρισμό των διατεθειμένων από την Υπηρεσία συστημάτων ασφαλείας, την εκτίμηση των πληροφοριών και των μέτρων αντιμετώπισης πιθανών κινδύνων.
  - δ) Ορισμού του υπεύθυνου παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού και των καθηκόντων του.
- 9) Να διαθέτει και να λειτουργεί στο Νόμο Αττικής επιχειρησιακό κέντρο 24ωρου λειτουργίας και να δηλώνει τα μέσα που θα χρησιμοποιήσει για την επικοινωνία του κέντρου με το προσωπικό φύλαξης και τον υπεύθυνο ασφαλείας που θα ορίσει.

#### **ΑΡΘΡΟ 10: ΔΑΠΑΝΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**10.1** Η συνολική δαπάνη για την υλοποίηση του έργου προϋπολογίζεται στο ποσό των εκατό σαράντα χιλιάδων ευρώ #140.000,00 €# (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.) και δεν είναι δυνατή η υπέρβαση του παραπάνω ποσού. Η δαπάνη του έργου βαρύνει τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων Ε.Ε. 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Λ.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν.ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε.9969000) (π.κ. 2069004)».

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**10.1** Όλα τα μέσα που θα απαιτηθούν και θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου, βαρύνουν τον ίδιο τον Ανάδοχο και ουδεμία επιπλέον επιβάρυνση θα αναλάβει η Αναθέτουσα αρχή.

**10.2** Στο πλαίσιο της αμοιβής περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας αρχής, έστω και εξ' επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

(α) Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος.

(β) Κάθε δαπάνη που απαιτείται για την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης που θα υπογραφεί, όπως και οι απαιτούμενες μετακινήσεις για την ορθή υλοποίηση του έργου.

(γ) Κάθε δαπάνη που αφορά σε οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

**10.3** Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά, κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών και παρακράτηση φόρου, οι οποίες, κατά νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

**10.4** Δεν καλύπτονται από τη σύμβαση και τιμολογούνται ξεχωριστά βλάβες που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, αλλά σε εξωτερικές αιτίες. Σαν εξωτερικές αιτίες ορίζονται: πυρκαγιά, θεομηνία, πτώση υδάτων, πτώση αντικειμένων, βίαιος χειρισμός, δολιοφθορά, επέμβαση ξένων προσώπων κ.τ.λ.

#### **ΑΡΘΡΟ 11: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου Ε.Π.Π.Ε., θα συσταθεί με απόφαση της Γενικής Γραμματέως επί Θεμάτων Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Η παραλαβή των υπηρεσιών φύλαξης θα γίνεται σε μηνιαία βάση και εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά το πέρας κάθε μήνα από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής που έχει ορισθεί μετά από διαδικασία κληρώσεως και η οποία υποχρεούται να υποβάλλει στην Υπηρεσία το πρωτόκολλο παρακολούθησης και οριστικής ποιοτικής & ποσοτικής παραλαβής, σε τέσσερα (4) αντίτυπα, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη σύνταξή του.

Η Επιτροπή θα παρακολουθεί την πορεία των υπηρεσιών καθαρισμού και θα βεβαιώνει κάθε μήνα την καλή εκτέλεσή τους, τόσο ποιοτικά όσο και ποσοτικά

#### **ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

**12.1** Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, με μονομερές δικαίωμα του Υπουργείου για παράταση τριών (3) μηνών, χωρίς μεταβολή του μηνιαίου οικονομικού τιμήματος.

**12.2** Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση αζημίως, ακόμα και πριν την εξάντληση του συμφωνηθέντος ποσού αμοιβής, αν εκλείψουν οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την παροχή του εν λόγω έργου από τον Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή μοναδική υποχρέωση της Αναθέτουσας αρχής προς τον Ανάδοχο είναι η εξόφληση των υπηρεσιών που θα έχουν παραληφθεί ή θα παραληφθούν και θα αντιστοιχούν σε εντολές εκτέλεσης εργασιών μέχρι και την ημερομηνία λύσης της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 13: ΠΑΡΑΤΑΣΗ - ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης επιτρέπεται, με μονομερές δικαίωμα του Υπουργείου, η παράτασή της για τρεις (3) ακόμα μήνες, χωρίς μεταβολή του μηνιαίου οικονομικού τιμήματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 14: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΩΝ**

**14.1** Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της Σύμβασης και ιδίως σε περίπτωση που τα παραδοτέα υπολείπονται του αντικειμένου του έργου, όπως περιγράφονται στην παρούσα, η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αμοιβής, επιφυλασσομένων των διατάξεων του άρθρου: «Λύση - Καταγγελία Σύμβασης» της παρούσας και του δικαιώματος για αποκατάσταση κάθε τυχόν θετικής ή αποθετικής ζημίας.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**14.2** Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο και για την ακρίβεια των υπολογισμών, με βάση τους οποίους θα διαμορφώσει την οικονομική του προσφορά.

#### **ΑΡΘΡΟ 15: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

**15.1** Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών του έργου θα πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή αυτού από την αρμόδια τριμελή επιτροπή και αφού ο Ανάδοχος υποβάλει τα προβλεπόμενα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**15.2** Κατά τις πληρωμές παρακρατείται από τον Ανάδοχο ο νόμιμος φόρος εισοδήματος, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013.

Επίσης, σε κάθε πληρωμή επιβάλλεται στον Ανάδοχο κράτηση ύψους 0,10% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α., η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού), υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, βάσει του άρθρου 4 παρ. 3 του ν. 4013/2011.

**15.3** Η δαπάνη του έργου βαρύνει τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων Ε.Ε. 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Λ.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν.ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε.9969000) (π.κ. 2069004)». Τα τιμολόγια θα εκδίδονται στο όνομα του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Α.Φ.Μ. 090174291 και Δ.Ο.Υ. Δ' ΑΘΗΝΩΝ και η εξόφλησή τους θα γίνεται σε ευρώ, στην Ελλάδα.

**15.4** Οποιοσδήποτε άλλος τρόπος πληρωμής προταθεί από τους προσφέροντες δεν θα γίνει δεκτός και η προσφορά θα απορρίπτεται.

**15.5** Η αμοιβή του προσωπικού του Αναδόχου καθορίζεται και καταβάλλεται αποκλειστικά και μόνο από τον ίδιο.

#### **ΑΡΘΡΟ 16: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

**16.1** Μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση.

**16.2** Στη σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:

α) Οι όροι που αναφέρονται στη διακήρυξη αυτή και τα παραρτήματά της.

β) Κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά, πλέον των ζητούμενων και έχει γίνει αποδεκτό από την Αναθέτουσα αρχή.

**16.3** Σε όσα σημεία η τεχνική προσφορά του Αναδόχου υπερέχει των όρων της προκήρυξης, είναι δεσμευτικά γι' αυτόν και προς όφελος της Αναθέτουσας αρχής.

**16.4** Το κείμενο της σύμβασης κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, πλην καταδήλων σφαλμάτων και παραδρομών.

**16.5** Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο (2) συμβαλλόμενους, αποκλεισμένης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου, όπως προδιαγράφηκε.

**16.6** Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται η παροχή υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση ειδοποίησης της Αναθέτουσας αρχής, να προσέλθει για να υπογράψει τη σύμβαση του έργου.

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο με την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται η παροχή υπηρεσιών, αρνείται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας αρχής.

#### **ΑΡΘΡΟ 17: ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**17.1** Η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και πριν την πάροδο της χρονικής της διάρκειας, σε περίπτωση που σε βάρος του Αναδόχου εκδοθεί οριστική απόφαση με την οποία κηρύσσεται σε πτώχευση ή τίθεται υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση καθώς και σε περίπτωση που λυθεί, εφόσον πρόκειται για νομικό

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

πρόσωπο ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του, εφόσον τέτοια απαιτείται, ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

**17.2** Η Αναθέτουσα αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση απροθέσμως και αζημίως για σπουδαίο λόγο, ο οποίος δύναται να αφορά στον Ανάδοχο, στην Αναθέτουσα αρχή ή και σε κάθε σχετική περίπτωση, εξαιτίας της οποίας δεν δύναται να αξιωθεί κατά την καλή πίστη η συνέχιση της λειτουργίας της σύμβασης μέχρι το πέρας της συμβατικά καθορισθείσας διάρκειάς της. Σπουδαίος λόγος που αφορά στον Ανάδοχο συντρέχει ιδίως σε περίπτωση υπαίτιας παραβίασης των συμβατικών υποχρεώσεων του και πλημμελούς εκπλήρωσης αυτών.

**17.3** Η Αναθέτουσα αρχή, διαπιστώνοντας υπαίτια παραβίαση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου ή πλημμελή εκπλήρωση της παροχής του, δύναται να τάξει στον Ανάδοχο εύλογη προθεσμία άρσης της υποδειχθείσας παράβασης και συμμόρφωσης προς το περιεχόμενο της σύμβασης, δηλώνοντας ταυτόχρονα ότι με την άπρακτη πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας καταγγέλλει τη σύμβαση. Εφόσον ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας αρχής, η καταγγελία αναπτύσσει ενέργεια από τη λήξη της ταχθείσας προθεσμίας. Η παράγραφος αυτή δεν περιορίζει το δικαίωμα της Αναθέτουσας αρχής να καταγγείλει απροθέσμως και αζημίως την παρούσα, σύμφωνα με την παράγραφο 17.2 του άρθρου αυτού, ούτε εισάγει όρο του κύρους της καταγγελίας, η οποία είναι δυνατή και πριν την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας.

**17.4** Με την επιφύλαξη της περίπτωσης της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου, τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας αρχής έγγραφης δήλωσης καταγγελίας. Η περιέλευση της δήλωσης στον Ανάδοχο αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο μέσο.

**17.5** Με την, για οποιονδήποτε λόγο, λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

**17.6** Το συντομότερο δυνατό, μετά τη λύση της σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, η Αναθέτουσα αρχή βεβαιώνει την αξία των ήδη παρασχεθεισών κατά τον χρόνο αυτό υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου, κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

**17.7** Η καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου, σύμφωνα με τη σύμβαση, προς τον Ανάδοχο, αναστέλλεται μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ των συμβαλλομένων υποχρεώσεων.

**17.8** Η Αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που υπέστη από την αντισυμβατική συμπεριφορά του. Δικαιούται δε να συμψηφίσει μονομερώς τις εν λόγω αξιώσεις της με τυχόν αξιώσεις του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης και της αξίωσής τους για την αμοιβή του.

#### **ΑΡΘΡΟ 18: ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**18.1** Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί, υπέρ αυτής, το δικαίωμα να αναστείλει μονομερώς την εφαρμογή μέρους ή ολόκληρης της σύμβασης, με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της αναστολής και η πιθανολογούμενη διάρκειά της.

**18.2** Από την ημερομηνία της γνωστοποίησης αναστέλλονται οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου, οφείλει όμως να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την προστασία των συμφερόντων της Αναθέτουσας αρχής και την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης μετά την άρση των λόγων που επέβαλλαν την αναστολή.

**18.3** Μετά την άρση των λόγων που επέβαλλαν την αναστολή, η Αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει αμελλητί εγγράφως τον Ανάδοχο. Η σύμβαση ενεργοποιείται αυτοδικαίως μετά την κατά το προηγούμενο εδάφιο ειδοποίηση.

#### **ΑΡΘΡΟ 19: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**19.1** Η Αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, από αποκλειστική υπαιτιότητά του.

**19.2** Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης, που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

**19.3** Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται, αναλογικά, οι διατάξεις του π.δ. 118/2007.

**ΑΡΘΡΟ 20: ΑΠΟΠΕΙΡΑ ΦΙΛΙΚΟΥ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

**20.1** Η διακήρυξη και η σύμβαση που θα υπογραφεί μετά από την κατακύρωση του διαγωνισμού με βάση τη διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου ρητά συμφωνείται ότι διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

**20.2** Η Αναθέτουσα αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς/ διένεξης πάνω στους όρους της διακήρυξης και στην εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

**ΑΡΘΡΟ 21: ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ**

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, μέρους ή του συνόλου των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα αρχή, πλην της απαίτησης για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος που δύναται να εκχωρηθεί σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/1997 και πάντοτε κατόπιν της έγγραφης σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας αρχής.

**ΑΡΘΡΟ 22: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Απαγορεύεται η υποκατάσταση του Αναδόχου στην εκτέλεση του έργου εν όλω ή εν μέρει από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

**ΑΡΘΡΟ 23: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο σε αυτή τμήμα του έργου. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα αρχή. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του. Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο. Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα αρχή. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

**ΑΡΘΡΟ 24: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ- ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

**24.1** Χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας αρχής, ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται να αποκαλύπτει οποιαδήποτε πληροφορία που του δόθηκε ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της σύμβασης ή να κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση εξ αφορμής της σύμβασης. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό, οι συνεργάτες και κάθε είδους προστιθέμενοι ή βοηθοί εκπλήρωσης, οι οποίοι εμπλέκονται με την εκτέλεση των ανατεθειμένων υπηρεσιών, να τηρούν την ως άνω υποχρέωση, κατά τα ειδικότερα στην παράγραφο 24.3, οριζόμενα.

**24.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας αρχής, εξαιρουμένης της αναφοράς της υλοποίησης του αντικείμενου της Σύμβασης στην εμπειρία του, ή να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα αρχή. Ο Ανάδοχος δεν εκπροσωπεί την Αναθέτουσα αρχή με κανένα τρόπο και έναντι κανενός. Η σύμβαση μεταξύ του αναδόχου και της Αναθέτουσας αρχής δεν έχει, σε καμία περίπτωση, χαρακτήρα εξουσιοδότησης ή πληρεξουσιότητας.

**24.3** Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη λήψη κάθε πρόσφορου μέσου, ώστε κάθε απασχολούμενος ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αναμειγνύμενος άμεσα ή έμμεσα με το αντικείμενο της σύμβασης καθώς και κάθε προστιθέμενος ή βοηθός εκπλήρωσης να λαμβάνει γνώση και να τηρεί την υποχρέωση πίστης και εχεμύθειας προς την Αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις της Αρχής Ανταγωνισμού, ιδιαίτερα δε και ενδεικτικά:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

- α. Να απέχει από οποιαδήποτε πράξη, ενέργεια ή παράλειψη αθέμιτου ανταγωνισμού και να μη διοχετεύει ή γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο όσα γνωρίζει ή είναι δυνατόν να περιέλθουν σε γνώση του σχετικά με τη σύμβαση.
- β. Να μην γνωστοποιεί προς οιονδήποτε τρίτο πληροφορίες, στοιχεία ή δεδομένα που είναι δυνατόν να γνωρίζει ή να περιέλθουν σε γνώση του, εξ αιτίας ή αφορμής των υπηρεσιών που παρέχει, τηρώντας την απαραίτητη εχεμύθεια και το απόρρητο για κάθε τέτοια πληροφορία, στοιχείο ή δεδομένο.

**24.4** Σε περίπτωση παράβασης των εκ του άρθρου αυτού υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει εις ολόκληρον από τον Ανάδοχο και κάθε υπαίτιο τρίτο την αποκατάσταση κάθε βλάβης ή ζημίας, την παύση κοινοποίησης των πληροφοριών και την παράλειψη της αντισυμβατικής συμπεριφοράς στο μέλλον, επιφυλασσομένων των διατάξεων της σύμβασης.

**24.5** Η παραβίαση του όρου της εχεμύθειας παρέχει σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα στην Αναθέτουσα αρχή να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να επιβάλει τις νόμιμες κυρώσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 25: ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ**

Όλα τα έγγραφα ή άλλο υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται, καταρτίζεται και παραδίδεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας αρχής, η οποία έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα αρχή. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής, πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση. Η Αναθέτουσα αρχή θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών και λοιπών παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιήσει για σκοπούς άλλους εκτός της σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας αρχής.

#### **ΑΡΘΡΟ 26: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

**26.1** Τα συμβαλλόμενα μέρη απαλλάσσονται των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

**26.2** Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιεί αμελλητί στην Αναθέτουσα αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά που συγκροτούν την ανωτέρα βία εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημία της Αναθέτουσας αρχής από την παραβίαση της υποχρέωσης του προηγούμενου εδαφίου.

#### **ΑΡΘΡΟ 27: ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΟΠΙΝ ΘΑΝΑΤΟΥ Ή ΠΤΩΧΕΥΣΗΣ**

**27.1** Σε περίπτωση πτώχευσης ενός εκ των μελών του Αναδόχου, οι λοιποί αναλαμβάνουν έναντι της Αναθέτουσας αρχής, όλες τις ευθύνες εκτέλεσης του έργου, ως αυτοί μόνο να είχαν συμβληθεί με την Αναθέτουσα αρχή, των σχέσεων αυτών μετά του πτωχεύσαντος ως και των δανειστών αυτού ρυθμιζόμενων από τις σχετικές περί πτωχεύσεως διατάξεις.

**27.2** Σε περίπτωση θανάτου ενός εκ των μελών του Αναδόχου που ανέλαβε την εκπόνηση του έργου, συνεχίζεται υπό των λοιπών μετεχόντων στην ένωση, κοινοπραξία ή σύμπραξη, εις ολόκληρον ευθυνομένων, η εκπόνηση του αρξαμένου σταδίου του έργου, έστω και αν κατά τη συστατική πράξη αυτής προβλεπόταν διάλυση της ομάδας λόγω θανάτου ενός των μελών. Η Αναθέτουσα αρχή μπορεί πάντοτε, στην περίπτωση αυτή και για την άρτια εκπόνηση του έργου, να ζητήσει τη σύμπραξη με άλλη ομάδα ή να κηρύξει διαλυμένη τη σύμβαση ή και να δεχθεί τη συνέχιση της εκπόνησης του έργου και για τα επόμενα στάδια αυτής, εάν πεισθεί ότι υφίστανται οι δυνατότητες εκπόνησής της.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ: ΤΕΧΝΙΚΟΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ****ΑΡΘΡΟ 28: ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**28.1** Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με βάση τη διαδικασία ηλεκτρονικών διαγωνισμών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 της παρούσας.

**28.2** Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό, είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όλους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη διακήρυξη.

**28.3** Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την διακήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

**ΑΡΘΡΟ 29: ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΧΡΟΝΟΣ****ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

**29.1** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από κανονική τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της Υ.Α. Π12390/2013.

**29.2** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ από τη Δευτέρα, 11 Ιανουαρίου 2016, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, ήτοι τη 18<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 17.00', στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

**29.3** Μετά την παρέλευση της παραπάνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

**29.4** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του αρθρ. 6 του ν. 4155/2013 και το αρθρ. 6 της Υ.Α. Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων».

**29.5** Οι οικονομικοί φορείς, που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑ/Φ.40.4/3/1031/2012, ΦΕΚ 1317/Β/23-04-2012) και αυτών της περίπτωσης β της παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

**ΑΡΘΡΟ 30: ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας του διαγωνισμού και της σύμβασης είναι η Ελληνική και σε αυτή πρέπει να συντάσσονται όλα τα σχετικά έγγραφα του διαγωνισμού, οι προσφορές των υποψηφίων και η σύμβαση. Κάθε ξενόγλωσσο κείμενο ή πιστοποιητικό πρέπει να συνοδεύεται από ακριβή μετάφρασή του στα Ελληνικά, επί ποινή αποκλεισμού του υποψηφίου. Σε περίπτωση διαφωνίας στη μετάφραση επικρατεί η διατύπωση στην ελληνική γλώσσα.

**ΑΡΘΡΟ 31: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

**31.1** Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που προέρχονται ή είναι εγκατεστημένα σε κράτη μέλη της Ε.Ε., του Ε.Ο.Χ. καθώς και σε χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. Τα υποψήφια νομικά πρόσωπα πρέπει να έχουν νομίμως συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες, να έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση ή έδρα τους στο εσωτερικό μίας από τις προαναφερθείσες χώρες και η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με μία από τις προαναφερθείσες χώρες.

**31.2** Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων/κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7 του π.δ. 118/2007.

**31.3** Οι κοινοπραξίες/ενώσεις επιχειρήσεων που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα κοινοπραξία ή

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

ένωση επιχειρήσεων είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της κοινοπραξίας/ένωσης θα ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας αρχής, έκαστος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για το σύνολο του έργου.

**31.4** Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η συμμετοχή οικονομικού φορέα στο διαγωνισμό σε περισσότερες από μία προσφορές.

## **ΑΡΘΡΟ 32: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο φάκελος της προσφοράς που είναι υποχρεωμένος να υποβάλει ηλεκτρονικά ο προσφέρων προκειμένου να τεκμηριώσει την ύπαρξη των απαραίτητων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του, που αντιστοιχούν στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που θέτει η Αναθέτουσα αρχή καθώς και τη μη συνδρομή στο πρόσωπό του των τυπικών λόγων αποκλεισμού από το διαγωνισμό, περιγράφονται στην παρούσα.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) Ένας υποφάκελος\* με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- (β) Ένας υποφάκελος\* με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

*\*υποφάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων στο σύστημα*

## **ΑΡΘΡΟ 33: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

### **A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν ηλεκτρονικά, μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά καθώς και την τεχνική προσφορά.

Οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο εκτός και αν στη διακήρυξη δηλώνεται διαφορετικά.

#### **33.1 Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

**1.** Αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό (με την μορφή επιστολής), στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα που απαρτίζουν τον προσφέροντα και υποβάλλουν την προσφορά. Στην αίτηση, η οποία υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του συμμετέχοντα (σε περίπτωση ένωσης από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των συμμετεχόντων στην ένωση), θα δηλώνονται επίσης τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους και ο κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης.

**2.** Σε περίπτωση συνεργασίας του υποψηφίου Αναδόχου με υπεργολάβο, δεν απαιτείται η εν λόγω αίτηση συμμετοχής από τον υπεργολάβο.

**3.** Στην περίπτωση κατά την οποία η αίτηση συμμετοχής δεν υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο, απαιτείται εξουσιοδότηση, με την οποία παρέχεται σε τρίτο άτομο εξουσιοδότηση προς υπογραφή των απαιτούμενων δικαιολογητικών και της προσφοράς.

#### **33.2 Υπεύθυνη δήλωση διορισμού αντικλήτου**

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, με την οποία ο υποψήφιος θα διορίζει αντίκλητο, κάτοικο Αθηνών, με τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, κ.λ.π.) για κάθε επικοινωνία που τυχόν απαιτηθεί. Προκειμένου περί κοινοπραξίας ή ένωσης, ο αντίκλητος θα είναι κοινός για όλα τα μέλη της κοινοπραξίας ή της ένωσης και η δήλωση θα υπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των μελών.

#### **33.3 Τυπικά δικαιολογητικά**

Επίσης, ο κάθε υποψήφιος οφείλει να καταθέσουν τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά συμμετοχής:

**33.3.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** σύμφωνα με το άρθρο 39 «ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ» και το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι, της παρούσας. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

**33.3.2 Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, στην οποία:

**I.** Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

**II.** Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, ο υποψήφιος Ανάδοχος:

1. δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση,
2. δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση,
3. είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
4. είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του,
5. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή ασκεί γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς),
6. τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού,
7. δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1), ή αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του,
8. δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2), ή αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του,
9. δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305), ή αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του,
10. δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, άρθρο 43 του π. δ/τος 60/2007, ή αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του,
11. δεν καταδικάσθηκε με δικαστική απόφαση, με ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους, ή αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του,
12. δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την αναθέτουσα αρχή, ή αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του,
13. δεν είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του π.δ. 60/2007 ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές, ή αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του.

### 33.3.3 Υπεύθυνη Δήλωση έγκαιρης προσκόμισης δικαιολογητικών

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, στην οποία:

**I.** Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

**II.** Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής ειδοποίησης για την απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού, εφόσον η κατακύρωση πρόκειται να γίνει σε αυτόν, θα προσκομίσει στο αρμόδιο συλλογικό όργανο της αναθέτουσας αρχής, τα εξής δικαιολογητικά:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

- ▶ Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- ▶ Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- ▶ Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς.  
Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά σε όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση, ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης, στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της.
- ▶ Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- ▶ Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή άλλου ισοδύναμου οργανισμού ή επαγγελματικής ένωσης, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Αρχή.
- ▶ Απόσπασμα ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 43 του π.δ. 60/2007. μητρώου, ή το ισοδύναμο προς τούτο έγγραφο. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, αφορά τους ομόρρυθμους εταίρους και Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

### 33.3.4 Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής των όρων της διακήρυξης

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, στην οποία:

- I.* Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.
- II.* Να δηλώνεται ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
- III.* Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη γνώση.
- IV.* Να δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- V.* Να δηλώνεται ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με βάση αμετάκλητη απόφαση κατά τα άρθρα 18, 34, και 39 του π.δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους.  
Προκειμένου δε για αλλοδαπούς, απαιτείται δήλωση ότι δεν έχουν αποκλειστεί από αντίστοιχη αρχή της χώρας εγκατάστασής τους.
- VI.* Να δηλώνεται ότι δεν έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. του δημοσίου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- VII.* Να δηλώνεται ότι δεν έχουν ποτέ κριθεί από αρμόδιο όργανο ένοχοι ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από αναθέτουσες αρχές σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους.
- VIII.* Να δηλώνεται ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης τους σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- IX.* Να δηλώνεται ότι συμμετέχουν σε μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

### 33.3.5 Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής των όρων της διακήρυξης

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, στην οποία:

- I.* Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**II.** Να δηλώνεται ότι το προσωπικό είναι εξειδικευμένο στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης.

**III.** Να δηλώνεται ότι επισκέφθηκε τις κτηριακές εγκαταστάσεις και έλαβε γνώση όλων των προς προς φύλαξη χώρων.

**IV.** Να δηλώνεται η ύπαρξη καταστήματος (υποκαταστήματος) στην Αθήνα ή άλλως η ρητή αποδοχή εκ μέρους του της υποχρέωσης ίδρυσης καταστήματος στην ευρύτερη περιοχή του Νομού Αττικής μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού σ' αυτόν και πριν την υπογραφή της σύμβασης.

### **33.3.6 Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου**

Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του προσφέροντος, υπογεγραμμένο ψηφιακά, με το οποίο:

**1.** Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση ένωσης εταιριών εγκρίνεται, με σχετικό πρακτικό απόφασης του διοικούντος οργάνου του νομικού προσώπου, η συμμετοχή εκάστης εταιρίας στο διαγωνισμό και η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της ένωσης.

Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, το ανωτέρω πρακτικό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο.

**2.** Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος), εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, καθώς και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

### **33.3.7 Δικαιολογητικά σύστασης και εκπροσώπησης.**

Για υποψήφιους – νομικά πρόσωπα, τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και έγγραφα σύστασης νομιμοποίησης και εκπροσώπησής τους, όπως και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα (κωδικοποιημένο καταστατικό, ΦΕΚ κλπ.) σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από τα οποία προκύπτει ποιοι δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

### **33.3.8 Ειδικά για Υπεργολάβους: Υπεύθυνη Δήλωση γνώσης των όρων και των εργασιών.**

Ο υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάψει για κάθε ένα από τους δηλούμενους υπεργολάβους του, Υπεύθυνη Δήλωση του υπεργολάβου, στην οποία να αναφέρεται ότι ο υπεργολάβος έχει λάβει γνώση των όρων του διαγωνισμού και της εργασίας που θα του ανατεθεί, σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανακηρυχθεί ως Ανάδοχος του έργου.

### **33.3.9 Ειδικά για ενώσεις ή κοινοπραξίες**

Για υποψήφιους Αναδόχους που συμμετέχουν ως ένωση ή κοινοπραξία:

**1.** συμφωνητικό συνεργασίας των μελών τους, φυσικών ή νομικών προσώπων, με το οποίο (κατ' ελάχιστον) να:

α. δηλώνουν ότι αναλαμβάνουν από κοινού και εις ολόκληρον την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου,

β. ορίζεται ο εκπρόσωπος της ένωσης ή της κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και την εν γένει εκπροσώπηση της ένωσης ή κοινοπραξίας έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,

γ. αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου στο σύνολο της προσφοράς και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου.

δ. ορίζεται το μέλος που αναλαμβάνει το συντονισμό της κοινοπραξίας - ένωσης για την υλοποίηση του έργου (leader).

**2.** Συμβολαιογραφικό έγγραφο όπου παρέχεται εξουσιοδότηση στον εκπρόσωπο της ένωσης ή κοινοπραξίας να υπογράψει για λογαριασμό της τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο σχετικό με το διαγωνισμό έγγραφο.

### **33.3.10 Δικαιολογητικά χρηματοοικονομικής επάρκειας.**

Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του συμμετέχοντα αποδεικνύεται με ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών χρήσεων του έτους του διαγωνισμού, στις περιπτώσεις που προκύπτει από το νόμο υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού σύμφωνα με το άρθρο 8, παρ. 2 περ. β σημείο II του π.δ. 118/2007, από όπου πρέπει να προκύπτει, επί ποινή αποκλεισμού, ότι έχουν μέσο κύκλο εργασιών για τα τελευταία τρία (3) έτη ύψους ίσου ή μεγαλύτερου από το 1/3 του προϋπολογισμού του έργου (χωρίς ΦΠΑ).

β) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

### 33.3.11 Δικαιολογητικά Ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας

Η Ειδική Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα του συμμετέχοντα αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- (i) Άδεια λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (Ν.2518/97) έκδοσης πριν από τρία (3) χρόνια, τουλάχιστον, από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο)
- (ii) Πιστοποιητικό ISO της σειράς 9001:2008 (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο)
- (iii) Άδεια ραδιοδικτύου Α' τάξεως, πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο, (στην περίπτωση που στην τεχνική προσφορά τους δηλώνουν για τα μέσα επικοινωνίας που χρησιμοποιούν και ασυρμάτους)
- (iv) Άδεια από το Γενικό Επιτελείο Εθνικής Άμυνας για την έγκριση της στολής προσωπικού φύλαξης (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο)
- (v) Βεβαίωση τραπέζης από την οποία θα προκύπτει η πιστοληπτική ικανότητα του συμμετέχοντα.
- (vi) Κατάλογος των κυριότερων υπηρεσιών φύλαξης που πραγματοποίησαν κατά τα τρία (3) προηγούμενα έτη (2012, 2013, 2014) με τα αντίστοιχα ποσά, ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς αποδέκτες των υπηρεσιών από τον οποίο θα προκύπτει ότι έχει αναλάβει τρία (3) τουλάχιστον παρόμοια έργα φύλαξης με τίμημα μεγαλύτερο από εκατόν χιλιάδες (100.000,00) ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α., για το κάθε ένα έργο. Η παροχή αποδεικνύεται εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας με τα αντίστοιχα παραστατικά (τιμολόγια κ.λ.π.) συνοδευμένα από βεβαιώσεις των φορέων (τουλάχιστον 3), όπου θα πιστοποιείται η καλή, εκ μέρους του διαγωνιζόμενου, παροχή υπηρεσιών φύλαξης. Σε περίπτωση που κάποιο εκ των έργων ως περιγράφονται ανωτέρω έχει διάρκεια μεγαλύτερη του ενός (1) έτους οι κατ' έτος συμβάσεις αυτού δύνανται να λογίζονται ως χωριστά έργα με την προϋπόθεση ότι έχουν προϋπολογισμό τουλάχιστον 100.000,00 ευρώ ετησίως. Τα παραπάνω στοιχεία συμπληρώνονται υποχρεωτικά σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ VI «Πίνακας κυριότερων έργων παρόμοιας φύσης».
- (vii) Ετήσια κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί στην οποία αναφέρεται η ειδικότητα και το ωράριο, θεωρημένη από την αρμόδια Αρχή (Επιθεώρηση Εργασίας) καθώς και ατομικές καταστάσεις σε περίπτωση νέων προσλήψεων μέχρι και τον προηγούμενο της διεξαγωγής του διαγωνισμού μήνα από τις οποίες θα προκύπτει ότι κατά το προηγούμενο διάστημα απασχολούσε τουλάχιστον τριάντα (30) υπαλλήλους στον κλάδο της φύλαξης.

Σε κάθε περίπτωση, η εταιρεία που θα επιλεγεί θα έχει την υποχρέωση να επισκευάσει – επανορθώσει κάθε ζημία που θα προκληθεί στις εγκαταστάσεις του κτηρίου είτε σε τρίτους λόγω της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων των φυλάκων της.

## 33.4 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ- ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

**33.4.1** Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου, τύπου pdf. Οι απαιτούμενες δηλώσεις/βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα αναφερόμενα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή**, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον προσφέροντα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή **πλην των ΦΕΚ** (π.χ. εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά από δημόσιες αρχές κτλ). Τα έγγραφα αυτά θα πρέπει να υποβληθούν σε πρωτότυπα ή σε νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα.

**33.4.2** Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις επί δικαιολογητικών που αναφέρονται προηγούμενα και οι προσφέροντες

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

υποχρεούνται να **παράσχουν διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Άλλως, η προσφορά θα απορρίπτεται.

**33.4.3** Σε περίπτωση εγκατάστασης των Νομικών Προσώπων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά του παρόντος εδαφίου εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό καταστατικού με τις τελευταίες τροποποιήσεις και κατατίθενται συνοδευόμενα από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

**33.4.4** Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του υποψηφίου, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους υποψηφίους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

**33.4.5** Τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα. Ειδικότερα σχετικά με την Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, όσο αφορά τους αλλοδαπούς υποψηφίους, αντικαθίσταται από ένορκη δήλωση ενώπιον Συμβολαιογράφου.

## **B. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**33.5** Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, τα σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παραγάγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική προσφορά του, ψηφιακά υπογεγραμμένα, τα σχετικά αρχεία.

Ο υποψήφιος καλείται να υποβάλει στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τα αναφερόμενα στα άρθρα 6 έως και 9 της παρούσης.

### **33.6 Γενικές παρατηρήσεις - διευκρινίσεις επί της τεχνικής προσφοράς:**

**33.6.1** Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου. Τα τεχνικά φυλλάδια απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή.

**33.6.2** Επισημαίνεται ότι η ΕΑΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει γραπτές ή προφορικές διευκρινίσεις από οποιονδήποτε υποψήφιο για τα αναφερόμενα στην τεχνική του προσφορά ή και προφορική παρουσίαση αυτών και οι υποψήφιοι υποχρεούνται να **παράσχουν διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως.

**33.6.3** Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή προσφορά, που, κατά την κρίση της αρμόδιας ΕΑΑ των προσφορών του διαγωνισμού, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

**33.6.4** Οι προσφορές θα πρέπει να αναφέρονται στο σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Οι προσφορές που αναφέρονται σε τμήμα ή μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **ΑΡΘΡΟ 34: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, **επί ποινή απορρίψεως** στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράξει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει, ψηφιακά υπογεγραμμένα, τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Κατά την υποβολή της προσφοράς του υποψήφιου, σημαίνονται από αυτόν, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν πρέπει, επί ποινή απορρίψεως, να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό του συνόλου του έργου.

Οι τιμές των υποψηφίων αναδόχων θα δίνονται ως εξής:

- Μηνιαίο τίμημα υπηρεσιών καθαρισμού
- Συνολικό τίμημα χωρίς Φ.Π.Α.

### **ΑΡΘΡΟ 35: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ**

**35.1** Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ.

**35.2** Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

**35.3** Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α., θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

**35.4** Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**35.5** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για την εκτέλεση ολόκληρου του έργου, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**35.6** Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**35.7** Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών.

**35.8** Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

**35.9** Οι τιμές θα δίνονται σε ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για την υλοποίηση του έργου.

**35.10** Το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

**35.11** Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α.

### **ΑΡΘΡΟ 36: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Προσφορές που, αιτιολογημένα θα θεωρηθούν από την Ε.Α.Α. αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την διακήρυξη ή και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Ειδικότερα, προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση όταν:

- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
- Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
- Δεν έχουν υποβληθεί τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
- Δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια του παρόντος.
- Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.
- Αν η τεχνική προσφορά κριθεί ως απαράδεκτη ή ελλιπής.

### **ΑΡΘΡΟ 37: ΜΟΡΦΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**37.1** Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις, το νομικό πλαίσιο και τις προδιαγραφές της διακήρυξης.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**37.2** Όλα τα δικαιολογητικά/απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης θεωρούνται ουσιώδη και η παράλειψη υποβολής ενός εκ των παραπάνω αποκλείει τον διαγωνιζόμενο από τις περαιτέρω διαδικασίες του διαγωνισμού.

**37.3** Δεν γίνεται αποδεκτή καμία αντιπροσφορά - τροποποίηση ή διόρθωση της αρχικής προσφοράς.

**37.4** Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών του Διαγωνισμού, θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations) ή ξενόγλωσσοι όροι, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές και τους ξενόγλωσσους όρους με την εξήγηση της έννοιάς τους.

**37.5** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση ή προσφυγή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση ή προσφυγή, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

### **ΑΡΘΡΟ 38: ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**38.1** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επομένη μέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών.

**38.2** Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο από τον προβλεπόμενο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση που προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα αρχή θα απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, εάν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως τουλάχιστον μέχρι την ημερομηνία λήξης των προσφορών τους και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν τις εγγυήσεις συμμετοχής τους.

**38.3** Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά εκλογής.

### **ΑΡΘΡΟ 39: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του π.δ. 118/2007, ειδικότερα δε ισχύουν τα εξής:

#### **39.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

**39.1.1** Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, κατά το άρθρο 25, παρ. 1-4 και 7 του π.δ. 118/2007, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ΕΥΡΩ ποσοστό **2%** της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.), ήτοι δύο χιλιάδες διακόσια εβδομήντα έξι ευρώ και σαράντα δύο λεπτά **#2.276,42 € #**.

**39.1.2** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να απευθύνεται προς την Αναθέτουσα αρχή και να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον **διακόσιες δέκα (210) ημέρες** από την επομένη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

**39.1.3** Σε περίπτωση μη προσήκουσας, ελλιπούς ή εκπρόθεσμης προσκόμισης κατά την κατακύρωση, των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από τον υποψήφιο που αναδείχθηκε ως ανάδοχος, τότε καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής, ολικά ή μερικά, η Εγγύηση Συμμετοχής.

**39.1.4** Σε περίπτωση που ο υποψήφιος, ο οποίος αναδείχθηκε ως Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, ύστερα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής.

**39.1.5** Η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται στο ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της

**39.1.6** Σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών συμμετεχόντων επιστρέφονται εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης (άρθρο 25, παρ. 7 του π.δ. 118/2007).

**39.1.7** Επίσης, η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται στο ίδρυμα που την εξέδωσε, στην περίπτωση απόρριψης προσφοράς του υποψηφίου και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή μετά από αίτησή του (εφόσον παραιτηθεί από το

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

δικαίωμα άσκησης ένστασης ή η απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές ή προδικαστικές προσφυγές).

### **39.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

**39.2.1** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής Σύμβασης, να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς να υπολογίζεται Φ.Π.Α., σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 5 του π.δ. 118/2007. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον **τρεις (3) μήνες μεγαλύτερη από το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου.**

**39.2.2** Η επιστροφή της ανωτέρω εγγυητικής θα γίνει με έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας της Αναθέτουσας αρχής προς το πιστωτικό ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου.

**39.3** Επισημαίνεται ότι οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης **θα πρέπει υποχρεωτικά να ακολουθούν τα υποδείγματα που επισυνάπτονται στην παρούσα (Παραρτήματα Ι και ΙΙ).**

**39.4** Όλες οι ανωτέρω Εγγυητικές Επιστολές πρέπει να εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο οργανισμό που έχει κατά το νόμο δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2513/1997, όπως ισχύει.

**39.5** Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές πρέπει να απευθύνονται προς την Αναθέτουσα αρχή, να διέπονται από το ελληνικό δίκαιο και να έχουν συνταχθεί στα ελληνικά ή σε περίπτωση που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά. Στην περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος/ένωσης κλπ, οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται στην επωνυμία αυτού και καλύπτουν την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη όλων των κοινοπρακτούντων, οι οποίοι και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής.

### **ΑΡΘΡΟ 40: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

33.4 Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

33.5 Εάν τυχόν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προσφορές, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους κατά της απόρριψης των προσφορών αυτών.

33.6 Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: α) έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση, β) κατάπτωση, μερική ή ολική της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια και αποκλεισμός του από τους διαγωνισμούς της Αναθέτουσας αρχής, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ****ΑΡΘΡΟ 41: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η Επιτροπή η Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων (ΕΑΑ) είναι αρμόδια για την ηλεκτρονική αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, μέσω των πιστοποιημένων στο σύστημα μελών της, εφαρμοζόμενων των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων.

Η τελική αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.

**41.1 Αποσφράγιση Προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την Παρασκευή, 22 Ιανουαρίου 2016 και ώρα 10.00' π.μ.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά από την ΕΑΑ σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (ΣΤΑΔΙΟ Ι), οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (ΣΤΑΔΙΟ ΙΙ), οι προσφέροντες, των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

**41.2 Αξιολόγηση Προσφορών**

Μετά την αποσφράγιση του εκάστοτε υποφακέλου και μέσω του συστήματος:

- Η Ε.Α.Α. συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η Αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η Ε.Α.Α. ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την υπηρεσία της Αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών**.

Από τις απαντήσεις στα παραπάνω αιτήματα της Ε.Α.Α., λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν και μόνο σε στοιχεία που έχουν ήδη υποβληθεί με την προσφορά.

**ΣΤΑΔΙΟ Ι: ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», η Ε.Α.Α. προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς. Εξετάζεται ο φάκελος δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς, όσον αφορά την πληρότητά τους και την κανονικότητά τους.
2. Κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού, η Ε.Α.Α. απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς, για παροχή διευκρινίσεων επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις, **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών**.
3. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντος, η Ε.Α.Α. συντάσσει και υπογράφει το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών και τα αποστέλλει στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού, για την έκδοση της σχετικής απόφασης, η οποία κοινοποιείται στους συμμετέχοντες μέσω του συστήματος.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

4. Μετά την παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων και προδικαστικών προσφυγών, κατά το πρώτο στάδιο, η αναθέτουσα αρχή ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει τους συμμετέχοντες, που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

5. Σε περίπτωση που κάποια προσφορά απορριφθεί, ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται.

## ΣΤΑΔΙΟ ΙΙ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η ΕΑΑ αποσφραγίζει τον υποφάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

2. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, η Ε.Α.Α. συντάσσει πρακτικό που θα αποστέλλει στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού για την έκδοση της σχετικής απόφασης προσωρινής κατακύρωσης. Η κατάταξη ενός υποψηφίου στην πρώτη θέση του πίνακα τελικής κατάταξης δεν θεωρείται, άνευ εταίρου, κατακύρωση.

### ΑΡΘΡΟ 42: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών και παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων και προδικαστικών προσφυγών κατά το δεύτερο στάδιο, κατά το άρθρο 6, παρ. 2 του π.δ. 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, είναι υποχρεωμένος, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση στις παρακάτω παραγράφους. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή, σε πρωτότυπα ή σε νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα, στην αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής, για διαβίβαση στην Ε.Α.Α.

Σε περίπτωση μη προσήκουσας, ελλιπούς ή εκπρόθεσμης προσκόμισης των παρακάτω δικαιολογητικών, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 20, παρ. 2β περ. ΙΙ του π.δ. 118/2007.

#### 42.1 Οι Έλληνες Πολίτες:

- 1 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για : α) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, β) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, γ) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, δ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης, σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

- 4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 5 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση και εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 6 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 7 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 8 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### 42.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες:

- 1 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί, με αμετάκλητη απόφαση για: α) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, β) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, γ) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, δ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση, που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 5 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση, που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

- 6 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση, που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 7 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 8 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψηφίου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### 42.3 Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

- 1 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η έγγραφη του υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής (για τον ή τους νόμιμους εκπροσώπους) από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για: α) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, β) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, γ) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, δ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 5 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 6 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 7 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση και υπό διαδικασία θέσης σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 8 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 9.1.3 της παρούσης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

- 9 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου Ανάδοχο ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

- Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλει μαζί, με την κατάσταση προσωπικού και ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Στην υπεύθυνη δήλωση επιπλέον θα δηλώνεται ότι δεν προβλέπεται η ζητούμενη ένορκη δήλωση.

#### 42.4 Οι Συνεταιρισμοί

- 1 Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του υποψήφιου Ανάδοχο, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.
- 2 Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
- 3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 5 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 6 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
- 7 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση και σε διαδικασία θέσης σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

Επίσης πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

- 8 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### 42.5 Ενώσεις - Κοινοπραξίες

- 1 Για κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- 2 Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας με το οποίο να εγκρίνεται η συμμετοχή του κάθε μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας :
  - ο στην Ένωση/ Κοινοπραξία και
  - ο στον Διαγωνισμό.
  - να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς.

Η με οποιοδήποτε τρόπο μεταβολή της σύνθεσης των προσώπων που απαρτίζουν την ένωση προσώπων ή την κοινοπραξία κλπ, που έλαβε μέρος στον διαγωνισμό και υπέβαλε προσφορά, ισοδυναμεί με υπαίτια, εκ μέρους του διαγωνιζόμενου, απόσυρση της προσφοράς του και αποκλεισμό του από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ενώ δεν αποκλείεται αξίωση αποκατάστασης κάθε άλλης ζημίας που ενδέχεται να υποστεί η αναθέτουσα αρχή από την ως άνω μεταβολή της σύνθεσης του διαγωνιζόμενου.

Ειδικότερα με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα που απαιτείται, η Αναθέτουσα αρχή αναζητά αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του οικονομικού φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον οικονομικό φορέα μη ενήμερο φορολογικά, η Αναθέτουσα αρχή οφείλει εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (Α.Φ.Μ.) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησης σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

#### 42.6 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση του έργου στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» του προσφέροντος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, από την Ε.Ε.Α., ύστερα από τη σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων, που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, η ΕΑΑ συντάσσει πρακτικό που θα αποστείλει στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχ. Υλικού της Αναθέτουσας αρχής, για την έκδοση της σχετικής απόφασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 43: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η απόρριψη προσφορών γίνεται με απόφαση της αρμόδιας Υπηρεσίας της Αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Α.Α.

Η προσφορά του προσφέροντα απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιοδήποτε απαιτούμενου δικαιολογητικού.
2. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
3. Χρόνος ισχύος προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
4. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
5. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως τους απαραίτους όρους της διακήρυξης.
6. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
7. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερόμενου κόστους σε είδος ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλος μέρος πλην των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς.
8. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 44: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

**44.1** Η ανακοίνωση της κατακύρωσης ανάθεσης, γίνεται βάσει του άρθρου 23 παρ. 1 του π.δ. 118/2007.

**44.2** Για την κατακύρωση του αποτελέσματος λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά του συμμετέχοντος.

**44.3** Με την ανακοίνωση, η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

**44.4** Κανένας από τους προσφέροντες δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την αξιολόγησή της και ανεξάρτητα αν κατακυρώθηκε. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί, υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής, χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

**44.5** Σε περίπτωση που ο συμμετέχων, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις του βάσει του άρθρου 23 παρ. 2 και 3 του π.δ. 118/2007, τότε κηρύσσεται έκπτωτος (άρθρο 23 παρ. 5 του π.δ. 118/2007), καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και επιλέγεται ο συμμετέχων με την επόμενη χαμηλότερη τιμή.

**44.6** Σε κάθε περίπτωση πάντως, η Αναθέτουσα αρχή, δεν έχει καμιά υποχρέωση και ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό αυτό, εξ αιτίας των διαδικασιών του διαγωνισμού, της υποβολής των προσφορών, της αξιολόγησης αυτών και της τελικής επιλογής καθώς επίσης και από τις διαπραγματεύσεις που ενδεχομένως θα ακολουθήσουν.

#### **ΑΡΘΡΟ 45: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

**45.1** Ενστάσεις και προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του π.δ. 118/2007 και το άρθρο 4 του ν. 3886/2010 «Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων...», όπως τροποποιήθηκε με το αρθρ. 63 του ν. 4055/2012 (ΦΕΚ 51/Α).

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Οι ενστάσεις και οι προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς-χρήστες σε μορφή αρχείου pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια Υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΑ Π1/2390/16.10.2013. Εναλλακτικά τα παράβολα κατατίθενται και δεσμεύονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής e-παράβολο του ηλεκτρονικού συστήματος TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών.

**45.2** Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης και της προσφυγής είναι η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της.

**45.3** Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλουν εμπρόθεσμα ενστάσεις κατά:

- Της διακήρυξης του διαγωνισμού.
- Της συμμετοχής οποιουδήποτε υποψηφίου στο διαγωνισμό ή της διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών.
- Της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού.

**45.4** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερομένους, δεν γίνονται δεκτές.

**45.5** Μετά την υποβολή των ενστάσεων, η Αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω της Επιτροπής Εξέτασης και Κρίσης των Διοικητικών Ενστάσεων και Προδικαστικών Προσφυγών.

**45.6** Οι συμμετέχοντες δύνανται, να υποβάλουν προσφυγή κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος τους, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία έκδοσης τους. Η απόφαση επί της προσφυγής δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

**45.7** Προδικαστικές προσφυγές, κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού, υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ 173/Α'/30-09-2010).

#### **ΑΡΘΡΟ 46: ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Με την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα καταθέσει στην Αναθέτουσα αρχή συμβολαιογραφική πράξη διορισμού εκπροσώπου και αναπληρωτή αυτού, έναντι της Αναθέτουσας αρχής, ο οποίος θα ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, ένωσης ή σύμπραξης, η συμβολαιογραφική πράξη διορισμού κοινού εκπροσώπου θα υπογράφεται υποχρεωτικά από τους νομίμους εκπροσώπους έκαστου των μελών του Αναδόχου και στους οποίους θα κοινοποιούνται τα οποιαδήποτε έγγραφα της αλληλογραφίας μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην αναθέτουσα αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής. Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της αναθέτουσας αρχής.

#### **ΑΡΘΡΟ 47: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο υπογράφεται και από τα δύο (2) συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη. Η Αναθέτουσα αρχή, συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του Αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου (άρθρο 24 παράγραφος 1 του π.δ. 118/2007).

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών (άρθρο 24 παράγραφος 3 του π.δ. 118/2007).

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Σύμφωνα με την πάγια νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου η διακήρυξη του διαγωνισμού έχει χαρακτήρα κανονιστικής διοικητικής πράξης και δεσμεύει με τους όρους τους οποίους περιέχει τόσο την Αναθέτουσα αρχή, που διενεργεί το διαγωνισμό, όσο και τους διαγωνιζόμενους. Τυχόν παράβαση ουσιώδους όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ V : ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****Οδηγίες συμπλήρωσης των πινάκων**

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης, έχοντας την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνει. Ακολουθεί η περιγραφή των στηλών των πινάκων συμμόρφωσης.

**α) Στήλη Α/Α.**

Στη στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της συγκεκριμένης προδιαγραφής

**β) Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**

Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

**γ) Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ**

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο). Οι συγκεκριμένες προδιαγραφές θεωρούνται ως απαραίσιμοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, με τους οποίους ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

**δ) Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ**

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ / ΥΠΕΡ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά, ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Η συμπλήρωση της στήλης χωρίς σχετική παραπομπή στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής, ενώ σε αυτή την περίπτωση η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης των ισχυρισμών του Υποψήφιου Αναδόχου.

| ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                      |                               |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|-------------------------------|-----------|
| ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                      | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ            |           |
| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| <b>ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ ΤΗΣ Γ.Γ.Υ. ΕΠΙ ΤΗΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΝΑΤΟ 400 ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΓΚΟΡΥΤΣΑ ΣΤΟΝ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟ ΑΤΤΙΚΗΣ</b>                                                                                                                                                                                                                                              |  |                      |                               |           |
| Το ωράριο της υπηρεσίας φύλαξης θα είναι σε 24ωρη βάση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων των αργιών με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην πρωινή βάρδια, ένα (1) φύλακα μαζί με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην απογευματινή & βραδινή βάρδια και ένα (1) επιπλέον φύλακα σε 8ωρη βάση τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες στην πρωινή βάρδια. |  | <b>ΝΑΙ</b>           |                               |           |
| Οι φύλακες θα διενεργούν έλεγχο εισερχομένων και εξερχόμενων ατόμων στις αποθήκες και θα ενημερώνουν το τηρούμενο βιβλίο ελέγχου επισκεπτών και αναφοράς συμβάντων. Ο έλεγχος των επισκεπτών θα διενεργείται χωρίς να θίγονται τα ατομικά δικαιώματα                                                                                                    |  | <b>ΝΑΙ</b>           |                               |           |

## ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| και η προσωπικότητα των πολιτών.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |  |  |
| Οι φύλακες θα επιτηρούν το σύνολο των εγκαταστάσεων με περιπολίες (πεζοί ή εποχούμενοι) καθώς και μέσω του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, που υπάρχει στην είσοδο.                                                                                                                                                                                                       | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Οι φύλακες οφείλουν τόσο για την παραβίαση του χώρου όσο και για οποιοδήποτε άλλο συμβάν (π.χ. πυρκαγιά, διαρροή νερού κ.λ.π.) να καλούν άμεσα την Αρμόδια Αρχή, ανάλογα με τη φύση του κινδύνου και παράλληλα τον υπεύθυνο του αναδόχου και να ενημερώνουν τη Διευθύνουσα Υπηρεσία του Έργου.                                                                            | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Οι φύλακες πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με τον απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων τους εξοπλισμό (φακό, ασύρματο επικοινωνίας, κινητό τηλέφωνο και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτηρίου). Επίσης, οι φύλακες θα πρέπει να είναι πάντα σε συνεχή επικοινωνία με το επιχειρησιακό κέντρο της εταιρείας για την επίλυση κάθε προβλήματος. | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν, εκτός από την κατά νόμο Ν.2518/97 άδεια εργασίας τους, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση, σωστό τρόπο συμπεριφοράς, να είναι σε καλή φυσική κατάσταση και να έχουν περάσει από κατάλληλη εκπαίδευση.                                                                                                                                                  | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Οι φύλακες κατά το χρόνο υπηρεσίας τους θα φέρουν υποχρεωτικά την καθορισμένη στολή με το ειδικό διακριτικό σήμα της εταιρείας και θα είναι εφοδιασμένοι με το ειδικό δελτίο ταυτότητας.                                                                                                                                                                                  | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας στην ώρα τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν αναλάβουν υπηρεσία και ενημερωθούν οι αντικαταστάτες τους.                                                                                                                                                                                                    | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Στην περίπτωση που χρησιμοποιούνται αλλοδαποί θα πρέπει να γνωρίζουν πολύ καλά την ελληνική γλώσσα.                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Οι φύλακες, εφόσον δεν υπάρχει παραμένον προσωπικό εντός του χώρου, θα φροντίζουν για την ασφάλιση θυρών και παραθύρων καθώς και κλείσιμο φωτιστικών.                                                                                                                                                                                                                     | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Σε περίπτωση ασθένειας, ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης του προσωπικού, αυτή θα γίνεται μόνο από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του χώρου και έχει τύχει της έγκρισης της Υπηρεσίας.                                                                                                                                                   | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |

| ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ<br>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|
| Με την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλλει στην Υπηρεσία, κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχοληθεί με τη φύλαξη θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας και να πληροφορεί έγκαιρα και πάντως πριν την αλλαγή, την Υπηρεσία όσο και τον Πρόεδρο της Επιτροπής παραλαβής και παρακολούθησης των υπηρεσιών φύλαξης των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ. για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του. Από την ανωτέρω κατάσταση θα προκύπτει ότι το προσωπικό που θα διατεθεί για τη φύλαξη έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους στο αντικείμενο της φύλαξης.                                          | ΝΑΙ |  |  |
| Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος να παραδώσει επικυρωμένα αντίγραφα των αδειών εργασίας του προσωπικού που θα απασχοληθεί στη φύλαξη των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ΝΑΙ |  |  |
| Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας και της Νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, του επιδόματος αδείας, των δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα, των εργοδοτικών εισφορών του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, τήρηση του νομίμου ωραρίου, αποζημιώσεις, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία. | ΝΑΙ |  |  |
| Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από αυτόν που θα είναι εργοδότης του ενώ η Γ.Γ.Υ. του Υπουργείου Υ.ΜΕ.ΔΙ δεν έχει και δεν είναι δυνατό να έχει καμία σχέση με αυτό. Κατ' εξαίρεση, έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί κατά την ελεύθερη κρίση της ακατάλληλο.                                                                                                                                                                                                                                       | ΝΑΙ |  |  |
| Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ΝΑΙ |  |  |
| Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει στον εποχούμενο φύλακα Ι.Χ.Ε. αυτοκίνητο, τα έξοδα του οποίου (καύσιμα, κόστος συντήρησης, ασφάλιση, τέλη κυκλοφορίας κ.λ.π.) βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο τον ανάδοχο.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ΝΑΙ |  |  |
| Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ΝΑΙ |  |  |

## ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| διάρκεια της φύλαξης των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γ.Γ.Υ. Την ανωτέρω ευθύνη έχει ο ανάδοχος εάν οι φθορές ή ζημιές έγιναν εκτός ωρών παρεχόμενων υπηρεσιών αλλά οφείλονται σε παραλείψεις του κατά την παροχή των υπηρεσιών.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |  |  |
| Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει υπεύθυνο παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού του για την πλήρη εφαρμογή των όρων της παροχής υπηρεσιών φύλαξης, ο οποίος θα συνεργάζεται για το σκοπό αυτό με τη Δ/ση Αποκατάστασης Φυσικών Καταστροφών (Δ.Α.Ε.Φ.Κ.).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Ο ανάδοχος αποδέχεται ότι οι θέσεις φύλαξης μπορεί να μεταφερθούν σε άλλο σημείο και χώρο που θα υποδειχθεί από τη Δ.Α.Ε.Φ.Κ. ή σε διαφορετικό ωράριο, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας με την προϋπόθεση ότι δεν επιβαρύνεται το συνολικό κόστος του αναδόχου.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των προς φύλαξη Αποθηκών Ασπροπύργου της Γ.Γ.Υ., έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει σε συνεργασία με τη Δ.Α.Ε.Φ.Κ. να συντάξει εγχειρίδιο οδηγιών που θα προσαρτηθεί στη σύμβαση και θα περιλαμβάνει τα εξής:<br>1.Μνημόνιο βασικών ενεργειών κάθε βάρδιας, υπό μορφή λακωνικών οδηγιών.<br>2.Οδηγίες ενεργειών του φύλακα, σχετικά με το τι θα πράξει σε περίπτωση ανάγκης.<br>3.Οδηγίες ενεργειών, ως προς το χειρισμό των διατεθειμένων από την Υπηρεσία συστημάτων ασφαλείας, την εκτίμηση των πληροφοριών και των μέτρων αντιμετώπισης πιθανών κινδύνων.<br>4.Ορισμό του υπευθύνου παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού και των καθηκόντων του, με στοιχεία επικοινωνίας. | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει και να λειτουργεί στην Περιφέρεια Αττικής επιχειρησιακό κέντρο 24ωρου λειτουργίας και να δηλώνει τα μέσα που θα χρησιμοποιήσει για την επικοινωνία του κέντρου με το προσωπικό φύλαξης και τον υπεύθυνο ασφαλείας που θα ορίσει.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |
| Ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αναθέσει το σύνολο ή τμήμα της σύμβασης σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε κάθε τρίτο.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>ΝΑΙ</b> |  |  |

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**Ημερομηνία:**

**Ο Εκπρόσωπος**

(Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα – Υπογραφή)

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ VI : ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΕΡΓΩΝ "ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ"**  
 ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ Ή ΕΚΤΕΛΕΣΤΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ: Αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντα

|                                                   | I | II | II |
|---------------------------------------------------|---|----|----|
| Προσφέρων                                         |   |    |    |
| Τίτλος Υπηρεσίας/ Σύμβασης                        |   |    |    |
| Φορέας Ανάθεσης (1)                               |   |    |    |
| Τύπος φορέα                                       |   |    |    |
| Αρμόδιος - φορέα ανάθεσης                         |   |    |    |
| Συνοπτική περιγραφή έργου / Υπηρεσίες που παρείχε |   |    |    |
| Ανάδοχος                                          |   |    |    |
| Ιδιότητα Προσφέροντος στην αναδοχή                |   |    |    |
| Συμβατικό Τίμημα                                  |   |    |    |
| Ημερ. Έναρξης Σύμβασης                            |   |    |    |
| Ημερ. Ολοκλήρωσης Σύμβασης                        |   |    |    |
| Πιστοποιητικό εκτέλεσης της σύμβασης              |   |    |    |
| Σελίδα πιστοποιητικού στην προσφορά               |   |    |    |

Τόπος – Ημερομηνία - Σφραγίδα – Υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου

**ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ VI**

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ                                                     | (Τίθεται το ονοματεπώνυμο του Φυσικού Προσώπου ή η επωνυμία του Νομικού Προσώπου, που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, υποβάλλεται κοινός κατάλογος και αναγράφεται η επωνυμία του μέλους αυτής που έχει παράσχει την υπηρεσία που περιλαμβάνεται στον κατάλογο.)                                                                           |
| ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                               | (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της σύμβασης που εκπονήθηκε κατά την τελευταία πενταετία, όπως αναγράφεται στην σύμβαση)                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ                                               | (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ΤΥΠΟΣ ΦΟΡΕΑ                                                   | (Τίθεται "Α" σε περίπτωση που ο φορέας είναι δημόσιου χαρακτήρα (Ελλ. Δημόσιο, οργανισμός ή εταιρεία ευρύτερου δημόσιου τομέα, Ο.Τ.Α. κ.λπ.) και "Β" σε περίπτωση που ο φορέας είναι ιδιωτικού τομέα)                                                                                                                                                                |
| ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΦΟΡΕΑ                                                | (Αναγράφονται τα στοιχεία του αρμόδιου του φορέα - Ονοματεπώνυμο, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, Φαξ, Email)                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ/ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΕΙΧΕ | (Γίνεται συνοπτική περιγραφή των χαρακτηριστικών του έργου και του μεγέθους του με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία, κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο του έργου, καθώς και το συγκεκριμένο τμήμα του έργου που εκτέλεσε ο προσφέρων, ώστε να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να αξιολογήσει εάν ανήκει ή όχι σε παρόμοιας φύσης με την υπό ανάθεση σύμβαση) |
| ΑΝΑΔΟΧΟΣ                                                      | (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)                                                                                                                                                                                         |
| ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ΣΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΗ                             | (Αναγράφεται "Ανάδοχος" ανάλογα με την ιδιότητα του προσφέροντος στο ανάδοχο σχήμα. Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, αναγράφεται εντός παρένθεσης το ποσοστό αναδοχής, π.χ. Ανάδοχος (50%))                                                                                                                                                                    |
| ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ                                              | (Αναγράφεται το ποσό της Σύμβασης)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ΗΜΕΡ. ΕΝΑΡΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                        | (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                               | (Ημερομηνία οριστικής παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου ή αν δεν έχει πραγματοποιηθεί η οριστική παραλαβή η ημερομηνία έγκρισης παραδοτέων της σύμβασης. Αν δεν έχει γίνει ακόμη η έγκριση αναφέρονται οι λόγοι)                                                                                                                                                 |
| ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                          | (Αναγράφεται το είδος του πιστοποιητικού που υποβάλλεται π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κλπ.)                                                                                                                                                                                                                                             |
| ΣΕΛΙΔΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ                           | (Αναγράφεται η σελίδα της προσφοράς του διαγωνιζόμενου όπου βρίσκεται το σχετικό πιστοποιητικό)                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ VII : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

|                                                                                                                                                                 |                     |                |  |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|--|----------------------------|
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:                                                                                                                                        |                     |                |  |                            |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 140.000,00 Ευρώ                                                                                                                                 |                     |                |  |                            |
| Είδος Υπηρεσίας                                                                                                                                                 | Εκτιμώμενη Ποσότητα | Μηνιαίο Κόστος |  | Σύνολο (€)<br>(Αριθμητικά) |
| I                                                                                                                                                               | II                  | III            |  | IV= (II * III)             |
| «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γ.Γ.Υ. του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής» | 12 μήνες            | Ολογράφως      |  |                            |
|                                                                                                                                                                 |                     | Αριθμητικά     |  |                            |
| Φ.Π.Α. 23%                                                                                                                                                      |                     |                |  |                            |

Ημερομηνία:

**Ο Εκπρόσωπος**

(Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα – Υπογραφή)

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ VIII : ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:**

«Φύλαξη των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ. του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:

|   | <b>ΠΛΗΡΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗ</b>                                                                                   | <b>Ποσά σε €</b> |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1 | Κόστος μισθοδοσίας (μηνιαίο)                                                                            |                  |
|   | α) Πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων                                                        |                  |
|   | β) Ασφαλιστικές εισφορές                                                                                |                  |
| 2 | Λοιπά κόστη (μηνιαία)<br>(Ονοματίστε κατά περίπτωση π.χ. δαπάνες χρήσης μέσων, συστημάτων, οργάνων κλπ) |                  |
|   | α)                                                                                                      |                  |
|   | β)                                                                                                      |                  |
|   | γ)                                                                                                      |                  |
| 3 | Διοικητικό κόστος (μηνιαίο)                                                                             |                  |
| 4 | Εργολαβικό κέρδος (μηνιαίο)                                                                             |                  |
|   | <b>Σύνολα</b>                                                                                           | *                |
| 5 | Αριθμός απασχολούμενων ατόμων,                                                                          |                  |
| 6 | Ημέρες και ώρες εργασίας α)....., β)....., γ).....                                                      |                  |
|   | ....., δ)....., κ.λ.π.                                                                                  |                  |
| 7 | Συλλογική σύμβαση εργασίας όπου υπάγονται οι εργαζόμενοι                                                |                  |

\* Το άθροισμα του συνολικού μηνιαίου κόστους πρέπει να συμφωνεί με το αντίστοιχο ποσό της οικονομικής προσφοράς που αναφέρεται στη στήλη III του κεφαλαίου VII'.

Ο Εκπρόσωπος

Ημερομηνία:

(Ονοματεπώνυμο –Σφραγίδα – Υπογραφή)

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I : Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής**
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II : Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης**
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III : Σχέδιο Σύμβασης**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας) .....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX).....

Ημ/νία έκδοσης : .....

ΠΡΟΣ :

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ**

Αναστάσεως 2 &amp; Τσιγάντε

101 91 Παπάγου

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής Αρ. ....για ΕΥΡΩ #€

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ .....#2.276,42€# υπέρ της εταιρείας .....

ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α) .....και β)....., ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, για τη συμμετοχής της/τους στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας (αριθμός διακήρυξης 04/2015) για το έργο **«Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».**

Η παρούσα εγγυητική επιστολή καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο αίτημα της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι, το σχετικό αίτημά σας, θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι .....

[ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ : Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι διακόσιες δέκα **(210) ημέρες** τουλάχιστον από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού. ]

Βεβαιούται υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας) .....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX).....

Ημ/νία έκδοσης : .....

ΠΡΟΣ :

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ**

Αναστάσεως 2 &amp; Τσιγάντε

101 91 Παπάγου

Εγγυητική Επιστολή υπ' Αρ. ....για. ΕΥΡΩ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... υπέρ της εταιρείας .....

ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α) .....και β)....., ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση του έργου «**Φύλαξη των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών**» σύμφωνα με την υπ' αριθ. 04/2015 διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή καλύπτει μόνο τις, από τη μεταξύ σας Σύμβαση υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο αίτημα της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι, το σχετικό αίτημά σας, θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι .....

[ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ : Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι μεγαλύτερος, κατά τουλάχιστον τρεις (3) μήνες, του συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης του έργου]. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ****ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

**Σ Υ Μ Β Α Σ Η**

**ΑΝΑΔΟΧΟΣ : «** \_\_\_\_\_ **»**

**«Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών» ήτοι από**

Παπάγου σήμερα - - 2016, στο κτήριο του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε – Παπάγου), οι υπογράφωντες τη Σύμβαση:

1. Το Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε, ενεργώντας για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου, όπως νομίμως εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τον κ. Γεώργιο Τασιολάμπρο, Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων,

2. Η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην οδό....., ΤΚ....., τηλ: ....., fax: ....., με ΑΦΜ: .....και ΔΟΥ:..... και εκπροσωπείται νομίμως από τον....., σύμφωνα με το από το υπ' αριθ.....πρακτικό Δ.Σ. και η οποία στο εξής θα καλείται «Ανάδοχος»

και αφού έλαβαν υπόψη:

- Τη με αριθμ. 4/2015 Διακήρυξη (απόφαση αριθμ. 72607/5825/16-12-2015), με την οποία προκηρύχθηκε ηλεκτρονικός ανοικτός διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή «Αναδόχου» για την εκτέλεση του έργου «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γ.Γ.Υ. του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών»
- Την από .....υποβληθείσα από τον Ανάδοχο προσφορά
- Τη με αριθμ..... Απόφαση του Αναπληρωτή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, με την οποία κατακυρώθηκε στην «.....» ( ), η εκτέλεση του έργου: «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».

**ΣΥΜΦΩΝΟΥΝ ΚΑΙ ΚΑΝΟΥΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΑΚΟΛΟΥΘΑ:**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**  
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Αντικείμενο της παρούσας είναι η φύλαξη των εγκαταστάσεων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής θα γίνεται σε 24ωρη βάση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων των αργιών με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην πρωινή βάρδια, ένα (1) φύλακα μαζί με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην απογευματινή & βραδινή βάρδια και ένα (1) επιπλέον φύλακα σε 8ωρη βάση τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες στην πρωινή βάρδια.

Η θέση απασχόλησης των στατικών φυλάκων θα είναι στην είσοδο του κτηρίου στη θέση υποδοχής.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**  
**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών, ήτοι από **...-2016 και ώρα: 00΄ έως ...-2017 και ώρα: 00΄**, με μονομερές δικαίωμα του Υπουργείου για παράταση τριών (3) μηνών, χωρίς μεταβολή του μηνιαίου οικονομικού τιμήματος.

Η καταληκτική αυτή ημερομηνία δεν μπορεί να παραταθεί ή να επεκταθεί.

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**  
**ΔΑΠΑΝΗ**

Η αξία των ανωτέρω υπηρεσιών φύλαξης ανέρχεται στη τιμή των ..... ανά μήνα, πλέον Φ.Π.Α. (23%), ήτοι στην τελική τιμή των ..... ανά μήνα και για το σύνολο των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών στην τιμή των ..... χωρίς Φ.Π.Α. και στην τελική τιμή των ....., συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Ρητά δε συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν του ανωτέρω συνολικού ποσού.

**ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες φύλαξης των αποθηκών, που αναφέρονται στο άρθρο 1, θα είναι σύμφωνες με την τεχνική προσφορά του Αναδόχου, σε συνδυασμό με την οικονομική προσφορά του και την υπ' αριθμ. 04/2015 διακήρυξη. Στην παρούσα επισυνάπτονται η διακήρυξη του διαγωνισμού, η οικονομική προσφορά και η τεχνική προσφορά του Αναδόχου, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο και ισοδύναμο ισχύος τμήμα αυτής.

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**  
**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Για την καλή εκτέλεσή των όρων της σύμβασης αυτής, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. ποσού (        €), που αντιπροσωπεύει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την λήξη των συμβατικών υποχρεώσεων του και την πλήρη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εφαρμόσει τους όρους της παρούσας σύμβασης, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών και η εγγύηση ή μέρος αυτής θα καταπέσει υπέρ του Δημοσίου.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου και στην αναλογούσα επ' αυτού νόμιμη εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α., όπως και σε κάθε άλλη τυχόν νόμιμη επιβάρυνση.

Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου, καθώς και οι υπέρ τρίτων κρατήσεις.

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**  
**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ»**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1) Με την υπογραφή της σύμβασης, να υποβάλλει στην Υπηρεσία κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχοληθεί με τη φύλαξη και να πληροφορεί άμεσα την Υπηρεσία όσο και τον

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Πρόεδρο της Επιτροπής παραλαβής και παρακολούθησης των υπηρεσιών φύλαξης του κτηρίου για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του.

2) Να παραδώσει επικυρωμένα αντίγραφα των αδειών εργασίας του προσωπικού που θα απασχοληθεί στη φύλαξη του κτηρίου.

3) Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του.

4) Να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια της φύλαξης του κτηρίου.

5) Να ορίσει υπεύθυνο παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού του για την πλήρη εφαρμογή των όρων της παροχής υπηρεσιών φύλαξης, ο οποίος θα συνεργάζεται για το σκοπό αυτό με την αρμόδια Υπηρεσία για την διευθέτηση κάθε ανακύπτοντος θέματος και να αποστέλλει στο ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ανάληψη του έργου ονομαστική κατάσταση με τηλέφωνα και διευθύνσεις κατοικίας του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

6) Να είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού και να δεσμευθεί για άμεση αντικατάσταση οποιουδήποτε από το διατιθέμενο προσωπικό του οποίου η συμπεριφορά ή οι ενέργειες δεν είναι σύμφωνες με τους κανονισμούς του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

7) Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των προς φύλαξη αποθηκών, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.

8) Πριν την υπογραφή της σύμβασης, σε συνεργασία με την Υπηρεσία, να συντάξει εγχειρίδιο οδηγιών που θα προσαρτηθεί στη σύμβαση και θα περιλαμβάνει τα εξής:

α) Μνημόνιο βασικών ενεργειών κάθε βάρδιας, υπό μορφή λακωνικών οδηγιών.

β) Οδηγίες ενεργειών του φύλακα, σχετικά με το τι θα πράξει σε περίπτωση ανάγκης, αναλυτικές οδηγίες σχετικά με τα περιλαμβανόμενα στο μνημόνιο κ.λπ.

γ) Οδηγίες ενεργειών, ως προς τον χειρισμό των διατεθειμένων από την Υπηρεσία συστημάτων ασφαλείας, την εκτίμηση των πληροφοριών και των μέτρων αντιμετώπισης πιθανών κινδύνων.

δ) Ορισμού του υπεύθυνου παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού και των καθηκόντων του.

9) Να διαθέτει και να λειτουργεί στο Νόμο Αττικής επιχειρησιακό κέντρο 24ωρου λειτουργίας και να δηλώνει τα μέσα που θα χρησιμοποιήσει για την επικοινωνία του κέντρου με το

### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>** **ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο των καθηκόντων που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Διεύθυνσης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Ειδικότερα:

- Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή να δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους επόπτες του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση των καθηκόντων του.

- Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους του ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση εργασιών για την υπηρεσία και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους επόπτες του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση των καθηκόντων του.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

• Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης των καθηκόντων του, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση των καθηκόντων του. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

• Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία για τα μέτρα που λαμβάνει προς την κατεύθυνση αυτή.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, κηρύσσοντας

### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>** **ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Σε περιπτώσεις που από την Επιτροπή παραλαβής παρατηρείται μη ικανοποιητική ανταπόκριση του Αναδόχου στην εκτέλεση της παροχής των από τη σύμβαση προβλεπομένων υπηρεσιών φύλαξης, η Υπηρεσία κατ' αρχάς θα κάνει γραπτή σύσταση στην οποία θα αναφέρει τις εργασίες που κατά την κρίση της πλημμελώς ασκήθηκαν από τον Ανάδοχο και θα τον καλεί σε συμμόρφωση. Αν αυτός δε συμμορφωθεί θα περικόπτεται από την αμοιβή του μέχρι και ποσοστό 50% της μηνιαίας αξίας και όχι λιγότερο από 10%, μετά από πρόταση της Επιτροπής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν παρ' όλα αυτά ο Ανάδοχος συνεχίζει να μην ανταποκρίνεται ικανοποιητικά στις υποχρεώσεις του, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τον κηρύξει έκπτωτο και να επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά και τις παρακάτω κυρώσεις: α) χρηματικές κυρώσεις (μείωση μηνιαίας αποζημίωσης) με βάση εκτίμηση θετικών ζημιών (π.χ. έκτακτη απασχόληση προσωπικού της Υπηρεσίας για μη εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών από ανάδοχο), β) ανάθεση της παροχής υπηρεσιών σε βάρος του εκπτώτου, είτε στον επόμενο μειοδότη είτε μετά από διαπραγμάτευση σε ένα από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό είτε σε άλλο παρέχοντα υπηρεσίες με απευθείας συμφωνία, η δε διαφορά μεταξύ του τιμήματος, που προσέφερε ο έκπτωτος Ανάδοχος και εκείνου που προσέφερε ο νέος Ανάδοχος, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου και γ) προσωρινό ή οριστικό αποκλεισμό του Αναδόχου από διαγωνισμούς του Υπουργείου.

Επίσης, έχουν εφαρμογή για την επιβολή κυρώσεων οι διατάξεις του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>** **ΓΕΝΙΚΟΙ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Με την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Υπηρεσία, πρωτότυπη κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχοληθεί με τη φύλαξη και να πληροφορεί την Υπηρεσία για κάθε αλλαγή προσωπικού, με σχετική επιστολή του έγκαιρα και πάντως πριν την αλλαγή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας και της Νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>** **ΣΠΟΥΔΑΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΟΡΩΝ**

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις, κατάργηση ή τροποποίηση αυτών μόνο εγγράφως μπορεί να γίνει και μόνο μετά από κοινή αποδοχή των συμβαλλομένων, σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 4 του π.δ. 118/2007. Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, η Υπηρεσία δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και να επιβάλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, θα γνωστοποιείται με

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

έγγραφο του προς την Υπηρεσία εντός δύο (2) ημερών και θα αποδεικνύει τα περιστατικά που συνέβησαν και προκάλεσαν την αδυναμία του, για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης, που ανέλαβε, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

**Άρθρο 11°**  
**ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ «ΑΝΑΔΟΧΟΥ»**

Η παρακολούθηση, επίβλεψη και οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών του Αναδόχου γίνεται από την τριμελή επιτροπή, που ορίσθηκαν στη με αριθμ. .... κατακυρωτική απόφαση, αποτελούμενη από τους υπαλλήλους:

- α) .....,
- β) ..... και
- γ) .....,

με αναπληρωτές τους : .....

- α) ....., ως Αναπλ. Πρόεδρο,
- β) ..... και
- γ) .....,

με αναπληρωτές τους : .....

Η αναπλήρωση κάποιου μέλους των ανωτέρω επιτροπών, λόγω απουσίας ή κωλύματος, γίνεται με φροντίδα του Προέδρου, χωρίς άλλη απόφαση και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της αριθμ. Π1-2489/1995 απόφασης του Υπουργού Εμπορίου, με την οποία παρέχονται οδηγίες για την παραλαβή. Για την έγκαιρη κλήτευση των αναπληρωματικών, τα τακτικά μέλη πρέπει να ενημερώνουν εγκαίρως τον Πρόεδρο, για τυχόν απουσία ή κώλυμά τους.

Η εν λόγω επιτροπή παρακολουθεί και ελέγχει την ποιοτική και πλήρη εκτέλεση των υπηρεσιών καθημερινά και συντάσσουν πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών μηνιαίως, στο οποίο θα βεβαιώνει ότι οι εργασίες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης. Το ως άνω αναφερόμενο πρωτόκολλο υποβάλλεται στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών & Διαχείρισης Υλικού και συνοδεύεται.

**Άρθρο 12°**  
**ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

\* Όλες οι πληρωμές γίνονται σε ευρώ, με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

\* Κατά την εξόφληση, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων:

- \* α) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.
- β) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.
- γ) Αντίγραφο υποβολής Α.Π.Δ., που θα περιλαμβάνει όλους τους εργαζόμενους που απασχολούνται στο έργο.

Το αντίγραφο Α.Π.Δ. θα προσκομίζεται στο ΙΚΑ για έλεγχο και εν συνεχεία θα δίνεται φωτοτυπία στο αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται ονομαστικά τα άτομα που απασχολήθηκαν στο έργο της φύλαξης το μήνα για τον οποίο δικαιούται την αμοιβή και ότι καταβλήθηκαν σε αυτά οι νόμιμες αποδοχές οι οποίες δεν ήταν κατώτερες των προβλεπόμενων από την εφαρμοζόμενη ΣΣΕ καθώς και ότι καταβλήθηκαν οι υποχρεωτικές εισφορές ασφάλισης των ιδίων ατόμων στο Ι.Κ.Α. ή σε άλλο ασφαλιστικό φορέα.

\* Κατά τις πληρωμές θα παρακρατείται από τον Ανάδοχο φόρος εισοδήματος 8%.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 4/2015

Σε κάθε πληρωμή, θα παρακρατείται η προβλεπόμενη από το ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.....» κράτηση, ποσοστού 0,10%, η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού), επί του καθαρού συμβατικού τιμήματος, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Οι παραπάνω πληρωμές θα πραγματοποιούνται, κάθε μήνα, μετά την υποβολή στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού:

- του πρακτικού οριστικής, ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου.
- του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο του έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>** **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η Σύμβαση αυτή διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και περιέχει όλες τις συμπεφωνημένες υποχρεώσεις και δικαιώματα των συμβαλλομένων.

Για ό,τι δεν προβλέπεται ρητά από την παρούσα Σύμβαση, εφαρμόζονται αυτοδικαίως οι όροι της κατακυρωτικής απόφασης, καθώς και οι διατάξεις του π.δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

Σε περίπτωση άρνησης ή δυστροπίας του Αναδόχου ή αθέτησης οποιουδήποτε όρου αυτής της Σύμβασης, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του π.δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».

Ελλείψει φιλικού διακανονισμού μεταξύ των συμβαλλομένων, οποιαδήποτε διαφορά θα διακανονισθεί σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία και με βάση τις διατάξεις του αστικού κώδικα για το υπόψη αντικείμενο.

Αρμόδια για την επίλυση τυχόν αντιδικίας μεταξύ του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Αναδόχου, ορίζονται τα δικαστήρια της Αθήνας.

Μετά τα παραπάνω συμφωνηθέντα και συνομολογηθέντα, συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση, η οποία, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλομένους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα αντίτυπα σε απλό φύλλο χάρτου.

Από τα τρία (3) πρωτότυπα, το ένα (1) έλαβε ο Ανάδοχος και τα άλλα δύο (2) κατατέθηκαν στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

Η παρούσα σύμβαση θα αναρτηθεί στο Μητρώο Ηλεκτρονικής Καταχώρησης Δημοσίων Συμβάσεων, όπως ορίζεται από την αριθμ. πρωτ. Π1/2380/18-12-2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση.

Ο Ι Σ Υ Μ Β Α Λ Λ Ο Μ Ε Ν Ο Ι

**ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ «ΑΝΑΔΟΧΟ»**