



16PPOC004106933 2016-03-30

Παπάγου, 29-03-2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ.

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Αριθμ. Πρωτ.:

οικ. 22482/1757

Ταχ. Δ/ση : Αναστάσεως & Τσιγάντε

Ταχ. Κώδικας : 101 91 - Παπάγου

Πληροφορίες : Α. Ζώτου

Τηλέφωνο : 213 - 130.85.99

Fax : 213 - 130.83.92

E-mail : a.zotou@yme.gov.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την εκτέλεση του έργου: «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών του ανοιχτού ηλεκτρονικού Δημόσιου Διαγωνισμού (Διακ. 04/2015)»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- 1.1** του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- 1.2** του π.δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/05-06-2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές συναλλαγές».
- 1.3** του π.δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005».
- 1.4** του π.δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», σε συνδυασμό με το ν. 4155/2013.
- 1.5** του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.6** του ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30-09-2010) και την εγκύκλιο 23/06-12-2010 (Εφαρμογή ν. 3886/2010) Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
- 1.7** του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κτλ».

- 1.8 του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
- 1.9 του άρθρου 64 του ν. 4132/2013 (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
- 1.10 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το αρ. 10 του ν. 4337/2015.
- 1.11 του ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- 1.12 του άρθρου 37 του ν. 4320/2015 (ΦΕΚ Α 29/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
- 1.13 του π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α/22-09-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».
- 1.14 του π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/Β/23-09-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- 1.15 του ν. 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α/17-10-2015) «Μέτρα για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

2. Τις αποφάσεις με αριθμούς:

- 2.1 Π1/2489/22-08-1995 του Υπουργού Εμπορίου «Συγκρότηση και λειτουργία των Επιτροπών Παραλαβής Υλικών, Διαδικασία Παραλαβής».
- 2.2 2024709/301/0026/08-04-1998 του Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
- 2.3 35130/739/11-08-2010 (ΦΕΚ 1291/Β) του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- 2.4 Οικ. 40898/5356/14-08-2013 (ΦΕΚ 2246/Β'/10-09-2013) κ.υ.α. του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Αναδιάρθρωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- 2.5 Οικ. 26398/28-04-2015 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 315/6-05-2015) του Πρωθυπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού κ. Χρήστου Σπίρτζη «Διορισμός Γενικής Γραμματέως του πρώην Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- 2.6 Οικ. 33497/456/29-05-2015 (ΦΕΚ 1008/Β) του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού κ. Χρήστου Σπίρτζη «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού" στους: Γενική Γραμματέα επί θεμάτων Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, όπως αυτά ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 1β του π.δ. 109/2014, Γενικό Γραμματέα Υποδομών, Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων του π.δ. 109/2014, όπως ισχύει».
- 2.7 Τις πιστώσεις από το Ε.Ε. 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Λ.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν.ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε.9969000) (π.κ. 2069004)» για την κάλυψη δαπανών παροχής υπηρεσιών φύλαξης των Αποθηκών Ασπροπύργου της ΓΓΥ, πρώην ΓΓΔΕ, επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής.
3. Η υπ'αριθμ. 72607/5825/16-12-2015 απόφαση της Δ/σης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού, σχετικά με την έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή Αναδόχου, που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου: «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας

Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών».

4. Την από 16-01-2015 σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και της «JCB SECURITY AND FACILITY ANΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» και η οποία έληξε στις 16-01-2016.
5. Τις υπ' αριθμ. 530/62/17-01-2016 και 20058/1544/17-03-2016 αποφάσεις, με τις οποίες ανατέθηκαν στην εταιρεία «JCB SECURITY AND FACILITY ANΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» η φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών και έπειτα για είκοσι δύο (22) ημέρες, λόγω της μη περάτωσης του ηλεκτρονικού διαγωνισμού.
6. Το γεγονός ότι, ο ανωτέρω ηλεκτρονικός διαγωνισμός, ο οποίος διενεργείται στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., δεν έχει ακόμα ολοκληρωθεί.
7. Το υπ' αριθμ. οικ.1203/Γ6/09-03-2016 έγγραφο της Δ/νσης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών, σχετικά με την συνέχιση των υπηρεσιών φύλαξης των Αποθηκών Ασπροπύργου της ΓΓΥ, πρώην ΓΓΔΕ, επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής.
8. Το υπ' αριθμ. 20099/1587/23-03-2016 πρωτογενές αίτημα (που αναρτήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ, με τον υπ' αριθμ. Α.Δ.Α.Μ 16REQ004071003).
9. Την 28-03-2016 ανακοίνωση περί διενέργειας δημόσιας κλήρωσης, για την ανάδειξη των τακτικών και αναπληρωματικών μελών προκειμένου για την συγκρότηση των επιτροπών α) αξιολόγησης αποτελεσμάτων (διενέργειας) του διαγωνισμού και β) διοικητικών ενστάσεων και προδικαστικών προσφυγών.
10. Το από 29-03-2016 πρακτικό δημόσιας κλήρωσης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνουμε, με τη συνοπτική διαδικασία του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού (λόγω ύψους δαπάνης), την επιλογή προμηθευτή που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου: «Φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, για χρονικό διάστημα μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών του ανοιχτού ηλεκτρονικού Δημόσιου Διαγωνισμού (Διακ. 04/2015)». Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης του έργου ορίζεται στους πέντε (5) μήνες. Σε περίπτωση που ο ηλεκτρονικός ανοικτός διαγωνισμός που βρίσκεται σε εξέλιξη, ολοκληρωθεί νωρίτερα, ο ανάδοχος που θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό, θα διακόψει την εκτέλεση του εν λόγω έργου, χωρίς ουδεμία περαιτέρω αξίωσή του.

2. Περιγραφή του έργου

Αντικείμενο του έργου είναι η φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών (πρώην Γ.Γ.Δ.Ε.) επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Τεχνικό Παράρτημα της παρούσας.

Ειδικότερα: Η φύλαξη των Αποθηκών Ασπροπύργου της Γενικής Γραμματείας Υποδομών (πρώην Γ.Γ.Δ.Ε.) επί της Λεωφόρου Νάτο 400 στη θέση Γκορυτσά στον Ασπρόπυργο Αττικής θα γίνεται σε 24ωρη βάση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων των αργιών με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην πρωινή βάρδια, ένα (1) φύλακα μαζί με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην απογευματινή & βραδινή βάρδια και έναν (1) επιπλέον φύλακα σε 8ωρη βάση τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες στην πρωινή βάρδια.

3. Προϋπολογισμός του έργου:

Η μηνιαία δαπάνη του έργου ανέρχεται μέχρι του ποσού των οκτώ χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτών # **8.979,00 €** # (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και βαρύνει τις πιστώσεις Ε.Ε. 2000ΣΕ06900004 «ΓΕΝΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ Κ.Α.Π. ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ 7-9-99 ΣΤΟ Ν.ΑΤΤΙΚΗΣ (Τμ.Ε.9969000) (π.κ. 2069004)».

4. Κατάθεση προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού:

Κατάληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η Τετάρτη 06-04-2016 και ώρα 10:00'. Προσφορές που θα κατατίθενται στο Κεντρικό Πρωτόκολλο μετά την παραπάνω ημερομηνία, είναι εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται.

Οι προσφορές θα συνοδεύονται από επιστολή κατάθεσης προσφοράς, η οποία θα πρωτοκολλείται. Η επιστολή θα πρέπει να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντα και να αναγράφεται σε αυτήν ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της απόφασης διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει, με ποινή την απόρριψη της προσφοράς, δύο (2) υποφακέλους:

- τον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και
- τον υποφάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Το καταστατικό της εταιρείας και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά - Τεχνική Προσφορά».

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επίσης, επί ποινή απορρίψεως αυτής, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού:

Η διενέργεια του πρόχειρου διαγωνισμού θα πραγματοποιηθεί την Τετάρτη 06-04-2016 από την αρμόδια τριμελή επιτροπή αξιολόγησης και ώρα 11:30. Οι υποψήφιοι προμηθευτές, εφόσον επιθυμούν, μπορούν να παρευρεθούν στην αποσφράγιση των προσφορών, την παραπάνω ημερομηνία, στο κτίριο του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων επί των οδών Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε, 101 91-Παπάγου, 1^{ος} όροφος, Αίθουσα Σεμιναρίων.

5. Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α) Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά),

β) Συνεταιρισμοί και

γ) Ενώσεις, κοινοπραξίες ή συμπράξεις φυσικών και νομικών προσώπων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά και των οποίων τα μέλη ευθύνονται εξ ολοκλήρου.

6. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με το ν. 2286/1995, το ν. 2362/1995, το π.δ. 118/2007, το ν. 4281/2014 και τους όρους που αναφέρονται στα παραρτήματα.

7. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από τριμελή επιτροπή, αποτελούμενη από τους υπαλλήλους:

Τακτικά μέλη:

α) Κούση Βασιλική, ως πρόεδρος,

β) Μαριόλης Πολυχρόνης, ως μέλος και

γ) Ελένη Σκανδάλου, ως μέλος,

με αναπληρωτές τους: Αβραμόπουλο Ιωάννη (αναπληρωτή της Προέδρου), Κουμούτσο Νικόλαο και Κατσικογιάννη Αναστασία.

Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας κάποιου εκ των παραπάνω μελών, η αναπλήρωση γίνεται με φροντίδα του προέδρου, χωρίς άλλη απόφαση. Για την έγκαιρη κλήτευση των αναπληρωματικών, τα τακτικά μέλη πρέπει να ενημερώνουν εγκαίρως τον πρόεδρο, για τυχόν απουσία ή κώλυμά τους. Η αναπλήρωση κάποιου μέλους της επιτροπής, λόγω απουσίας ή κωλύματος, γίνεται με φροντίδα του Προέδρου, χωρίς άλλη απόφαση. Για την έγκαιρη κλήτευση των αναπληρωματικών, τα τακτικά μέλη πρέπει να ενημερώνουν εγκαίρως τον Πρόεδρο, για τυχόν απουσία ή κώλυμά τους.

Έργο της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού είναι η αποσφράγιση και μονογραφή κατά φύλλο των φακέλων υποβληθεισών προσφορών, ο έλεγχος, η αξιολόγηση του περιεχομένου τους και η σύνταξη και υποβολή του σχετικού πρακτικού, σε τρία (3) πρωτότυπα αντίστοιχα στη Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού του πρώην ΥΠ.Υ.ΜΕ.ΔΙ. Το πρακτικό θα περιλαμβάνει συγκριτικό πίνακα και την πρόταση της Ε.Α.Α. για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

8. Η εξέταση και κρίση των ενστάσεων και των προδικαστικών προσφυγών θα διενεργηθεί από τριμελή επιτροπή, αποτελούμενη από τους υπαλλήλους:

Τακτικά μέλη:

α) Άννα Γιαρκιτζή, ως πρόεδρος,

β) Βλαχογιάννης Κωνσταντίνος, ως μέλος και

γ) Σκανδάλη Αγγελική, ως μέλος,

με αναπληρωτές τους: Μητρόπουλο Δημήτριο (αναπληρωτή της Προέδρου), Χασάπη Ηρακλή και Παχή Βικτωρία.

Έργο της επιτροπής είναι η εξέταση και κρίση των ενστάσεων και των διοικητικών προσφυγών, που τυχόν θα υποβληθούν κατά τη διάρκεια της διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση και η υποβολή σχετικού πρακτικού στη Δ/ση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού.

9. Η τριμελής επιτροπή παραλαβής των υπηρεσιών φύλαξης θα ορισθεί στην κατακυρωτική απόφαση.

10. Πληρωμή:

Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών φύλαξης θα γίνει μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Υπουργείου και αφού ο Προμηθευτής υποβάλλει το τιμολόγιο και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Κατά την πληρωμή θα γίνει κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πλέον τέλος χαρτοσήμου 3% επί της κράτησης και 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού), σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 3 του ν. 4013/2011, επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. Κατά την εξόφληση του τιμολογίου θα παρακρατηθεί από τον προμηθευτή ο νόμιμος φόρος εισοδήματος 8%, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013.

11. Κατάρτιση προσφορών:

11.1 Οι προσφορές θα δίδονται σε ευρώ, ενώ οι τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς, χωρίς Φ.Π.Α. και θα συμπεριλαμβάνουν τις νόμιμες κρατήσεις. Προσφορές που δεν αναγράφουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς άλλο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11.2 Οι προσφορές θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και μονογραμμένες χωρίς ξέσματα και παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κτλ.). Προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο της επιτροπής διενέργειας, είναι επιθυμητό (άνευ ποινής αποκλεισμού), να συνυποβληθεί η προσφορά και σε ηλεκτρονική μορφή.

11.3 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών θα είναι ενενήντα (90) ημέρες και θα αναφέρεται ρητώς στην προσφορά των υποψηφίων εταιρειών.

12. Υπογραφή Σύμβασης

Με την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον μειοδότη, καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση. Ο μειοδότης υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Λοιποί όροι

13. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία, απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

14. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, αν αυτό κριθεί ασύμφορο.

15. Η παρούσα απόφαση θα αναρτηθεί: α) στους δικτυακούς τόπους της Αναθέτουσας Αρχής www.yme.gov.gr και www.ggde.gr και β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ) www.eprocurement.gov.gr.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**Αποδέκτες για ενέργεια:**

1. Μέλη της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού:

(Κόνιαρη 43, 114 71, Αθήνα)

α) Κούση Βασιλική

β) Μαριόλης Πολυχρόνης

γ) Ελένη Σκανδάλου

δ) Αβραμόπουλος Ιωάννης

ε) Κουμούτσος Νικόλαος

στ) Αναστασία Κατσικογιάννη

2. Μέλη της επιτροπής εξέτασης και κρίσης

ενστάσεων και προσφυγών:

(Κόνιαρη 43, 114 71, Αθήνα)

α) Άννα Γιαρκιτζή

β) Βλαχογιάννης Κωνσταντίνος

γ) Σκανδάλη Αγγελική

δ) Μητρόπουλος Δημήτριος

ε) Χασάπης Ηρακλής

στ) Παχή Βικτωρία

3. Διεύθυνση Ανάπτυξης, Συντήρησης και

Λειτουργίας Εφαρμογών

(Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

Κοινοποίηση:

1- Γραφείο Υπουργού

2- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Υποδομών

3- Γραφείο Γενικής Γραμματέως Υποδομών,

Μεταφορών και Δικτύων

4- Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών

5- Διεύθυνση Αποκατάστασης Επιπτώσεων

Φυσικών Καταστροφών

Κόνιαρη 43, 114 71, Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

1- Χρονολογικό αρχείο

2- Α. Ζώτου

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΑΣΙΟΛΑΜΠΡΟΣ

Ακριβές Αντίγραφο

16PROC004106933-2016-03-33
 Ανηκει στην υπ' αριθμ. οικ. 22482/1757/29-03-2016 απόφαση

ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οδηγίες συμπλήρωσης των πινάκων

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης, έχοντας την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνει. Ακολουθεί η περιγραφή των στηλών των πινάκων συμμόρφωσης.

α) Στήλη Α/Α.

Στη στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της συγκεκριμένης προδιαγραφής

β) Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

γ) Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο). Οι συγκεκριμένες προδιαγραφές θεωρούνται ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, με τους οποίους ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

δ) Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ / ΥΠΕΡ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά, ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Η συμπλήρωση της στήλης χωρίς σχετική παραπομπή στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής, ενώ σε αυτή την περίπτωση η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης των ισχυρισμών του Υποψήφιου Αναδόχου.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ ΤΗΣ Γ.Γ.Υ. ΕΠΙ ΤΗΣ ΛΕΩΦΟΡΟΥ ΝΑΤΟ 400 ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΓΚΟΡΥΤΣΑ ΣΤΟΝ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟ ΑΤΤΙΚΗΣ			
Το ωράριο της υπηρεσίας φύλαξης θα είναι σε 24ωρη βάση, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα, συμπεριλαμβανομένων των αργιών με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην πρωινή βάρδια, ένα (1) φύλακα μαζί με ένα (1) εποχούμενο φύλακα στην απογευματινή & βραδινή βάρδια και ένα (1) επιπλέον φύλακα σε 8ωρη βάση τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες στην πρωινή βάρδια.	ΝΑΙ		
Οι φύλακες θα διενεργούν έλεγχο εισερχομένων και εξερχόμενων ατόμων στις αποθήκες και θα ενημερώνουν	ΝΑΙ		

το τηρούμενο βιβλίο ελέγχου επισκεπτών και αναφοράς συμβάντων. Ο έλεγχος των επισκεπτών θα διενεργείται χωρίς να θίγονται τα ατομικά δικαιώματα και η προσώπιότητα των πολιτών.			
Οι φύλακες θα επιτηρούν το σύνολο των εγκαταστάσεων με περιπολίες (πεζοί ή εποχούμενοι) καθώς και μέσω του κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης, που υπάρχει στην είσοδο.	ΝΑΙ		
Οι φύλακες οφείλουν τόσο για την παραβίαση του χώρου όσο και για οποιοδήποτε άλλο συμβάν (π.χ. πυρκαγιά, διαρροή νερού κ.λ.π.) να καλούν άμεσα την Αρμόδια Αρχή, ανάλογα με τη φύση του κινδύνου και παράλληλα τον υπεύθυνο του αναδόχου και να ενημερώνουν τη Διευθύνουσα Υπηρεσία του Έργου.	ΝΑΙ		
Οι φύλακες πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με τον απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων τους εξοπλισμό (φακό, ασύρματο επικοινωνίας, κινητό τηλέφωνο και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτηρίου). Επίσης, οι φύλακες θα πρέπει να είναι πάντα σε συνεχή επικοινωνία με το επιχειρησιακό κέντρο της εταιρείας για την επίλυση κάθε προβλήματος.	ΝΑΙ		
Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν, εκτός από την κατά νόμο Ν.2518/97 άδεια εργασίας τους, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση, σωστό τρόπο συμπεριφοράς, να είναι σε καλή φυσική κατάσταση και να έχουν περάσει από κατάλληλη εκπαίδευση.	ΝΑΙ		
Οι φύλακες κατά το χρόνο υπηρεσίας τους θα φέρουν υποχρεωτικά την καθορισμένη στολή με το ειδικό διακριτικό σήμα της εταιρείας και θα είναι εφοδιασμένοι με το ειδικό δελτίο ταυτότητας.	ΝΑΙ		
Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας στην ώρα τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν αναλάβουν υπηρεσία και ενημερωθούν οι αντικαταστάτες τους.	ΝΑΙ		
Στην περίπτωση που χρησιμοποιούνται αλλοδαποί θα πρέπει να γνωρίζουν πολύ καλά την ελληνική γλώσσα.	ΝΑΙ		
Οι φύλακες, εφόσον δεν υπάρχει παραμένον προσωπικό εντός του χώρου, θα φροντίζουν για την ασφάλιση θυρών και παραθύρων καθώς και κλείσιμο φωτιστικών.	ΝΑΙ		
Σε περίπτωση ασθένειας, ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης του προσωπικού, αυτή θα γίνεται μόνο από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του χώρου και έχει τύχει της έγκρισης της Υπηρεσίας.	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ			
Με την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλλει στην Υπηρεσία, κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχοληθεί με τη φύλαξη θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας και να πληροφορεί έγκαιρα και πάντως πριν την αλλαγή, την Υπηρεσία όσο και τον Πρόεδρο της Επιτροπής παραλαβής και παρακολούθησης των υπηρεσιών φύλαξης των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ. για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή του. Από την ανωτέρω κατάσταση θα προκύπτει ότι το προσωπικό που θα διατεθεί για τη φύλαξη έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους στο αντικείμενο της φύλαξης.	ΝΑΙ		

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος να παραδώσει επικυρωμένα αντίγραφα των αδειών εργασίας του προσωπικού που θα απασχοληθεί στη φύλαξη των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας και της Νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, του επιδόματος αδείας, των δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα, των εργοδοτικών εισφορών του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, τήρηση του νομίμου ωραρίου, αποζημιώσεις, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.	ΝΑΙ		
Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από αυτόν που θα είναι εργοδότης του ενώ η Γ.Γ.Υ. του Υπουργείου Υ.ΜΕ.ΔΙ δεν έχει και δεν είναι δυνατό να έχει καμία σχέση με αυτό. Κατ' εξαίρεση, έχει το δικαίωμα να απαιτεί από τον ανάδοχο την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου θεωρεί κατά την ελεύθερη κρίση της ακατάλληλο.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει στον εποχούμενο φύλακα Ι.Χ.Ε. αυτοκίνητο, τα έξοδα του οποίου (καύσιμα, κόστος συντήρησης, ασφάλιση, τέλη κυκλοφορίας κ.λ.π.) βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο τον ανάδοχο.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια της φύλαξης των Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ. Την ανωτέρω ευθύνη έχει ο ανάδοχος εάν οι φθορές ή ζημιές έγιναν εκτός ωρών παρεχόμενων υπηρεσιών αλλά οφείλονται σε παραλείψεις του κατά την παροχή των υπηρεσιών.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει υπεύθυνο παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού του για την πλήρη εφαρμογή των όρων της παροχής υπηρεσιών φύλαξης, ο οποίος θα συνεργάζεται για το σκοπό αυτό με τη Δ/νση Αποκατάστασης Φυσικών Καταστροφών (Δ.Α.Ε.Φ.Κ.).	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος αποδέχεται ότι οι θέσεις φύλαξης μπορεί να μεταφερθούν σε άλλο σημείο και χώρο που θα υποδειχθεί από τη Δ.Α.Ε.Φ.Κ. ή σε διαφορετικό ωράριο, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας με την προϋπόθεση ότι δεν επιβαρύνεται το συνολικό κόστος του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των προς φύλαξη Αποθηκών Ασπρόπυργου της Γ.Γ.Υ., έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.	ΝΑΙ		
Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει σε συνεργασία με τη Δ.Α.Ε.Φ.Κ. να συντάξει εγχειρίδιο	ΝΑΙ		

οδηγιών που θα προσαρτηθεί στη σύμβαση και θα περιλαμβάνει τα εξής: 1.Μνημόνιο βασικών ενεργειών κάθε βάρδιας, υπό μορφή λακωνικών οδηγιών. 2.Οδηγίες ενεργειών του φύλακα, σχετικά με το τι θα πράξει σε περίπτωση ανάγκης. 3.Οδηγίες ενεργειών, ως προς το χειρισμό των διατεθειμένων από την Υπηρεσία συστημάτων ασφαλείας, την εκτίμηση των πληροφοριών και των μέτρων αντιμετώπισης πιθανών κινδύνων. 4.Ορισμό του υπευθύνου παρακολούθησης και ελέγχου του προσωπικού και των καθηκόντων του, με στοιχεία επικοινωνίας.			
Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει και να λειτουργεί στην Περιφέρεια Αττικής επιχειρησιακό κέντρο 24ωρου λειτουργίας και να δηλώνει τα μέσα που θα χρησιμοποιήσει για την επικοινωνία του κέντρου με το προσωπικό φύλαξης και τον υπεύθυνο ασφαλείας που θα ορίσει.	ΝΑΙ		
Ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αναθέσει το σύνολο ή τμήμα της σύμβασης σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε κάθε τρίτο.	ΝΑΙ		

Ανήκει στην υπ' αριθμ. οικ. 22482/1757/29-03-2016 απόφαση

16PROC004106933 2016-03-30 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Για την αξιολόγηση των προσφορών, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- ✓ Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- ✓ Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- ✓ Η προσφερόμενη τιμή, σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα, στην αγορά, τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.
- ✓ Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή που πληροί τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.

Για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα λαμβάνεται υπόψη και η προηγούμενη συμβατική συμπεριφορά των υποψηφίων προμηθευτών.