



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠ.Υ.ΜΕ.
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Παπάγου, 19-09-2017

Αριθμ. Πρωτ.: 61448/3900

Ταχ. Δ/νση : Αναστάσεως & Τσιγάντε
Ταχ. Κώδικας : 101 91 - Παπάγου
Πληροφορίες : Δ. Μαρτίνης
Τηλέφωνο : 213 - 130.81.19
Fax : 213 - 130.83.92
E-mail : d.martinis@yme.gov.gr

ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ

Θέμα: Επιλογή εξειδικευμένου αναδόχου που θα αναλάβει την εκτέλεση του έργου: «Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Λογισμικού Εφαρμογών Ψηφιακού Ταχογράφου»

Σχετ.: Το με αριθμ. οικ. 10163/23-11-2016 έγγραφο της Δ/νσης Ανάπτυξης, Συντήρησης & Λειτουργίας Εφαρμογών.

Η Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέριμνας του Υπ.Υ.Με. θα προβεί στη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 117 του ν. 4412/2016, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, για την εκτέλεση του έργου: «Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Λογισμικού Εφαρμογών Ψηφιακού Ταχογράφου», ως εξής:

ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ	Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέριμνας
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Λογισμικού Εφαρμογών Ψηφιακού Ταχογράφου Επισυνάπτεται Τεχνικό Παράρτημα
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Τακτικός Προϋπολογισμός ετών 2017, 2018, 2019 και 2020. Ειδικός Φορέας 39-110 και Κ.Α.Ε. 0899 «Λοιπές ειδικές αμοιβές».
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	48.800,00€
Φ.Π.Α.	24%
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά βάσει τιμής.
CPV	72253200-5 «Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής»
ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε, 101 91, Παπάγου.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Τρία (3) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	Η παρούσα ανακοίνωση να αναρτηθεί α) στους δικτυακούς τόπους της Αναθέτουσας Αρχής www.yme.gov.gr και www.ggde.gr και β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.) www.e-procurement.gov.gr

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Χρον. Αρχείο
2. Δ. Μαρτίνης
3. Δ. Γαλάνη

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΒΟΥΡΔΑΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

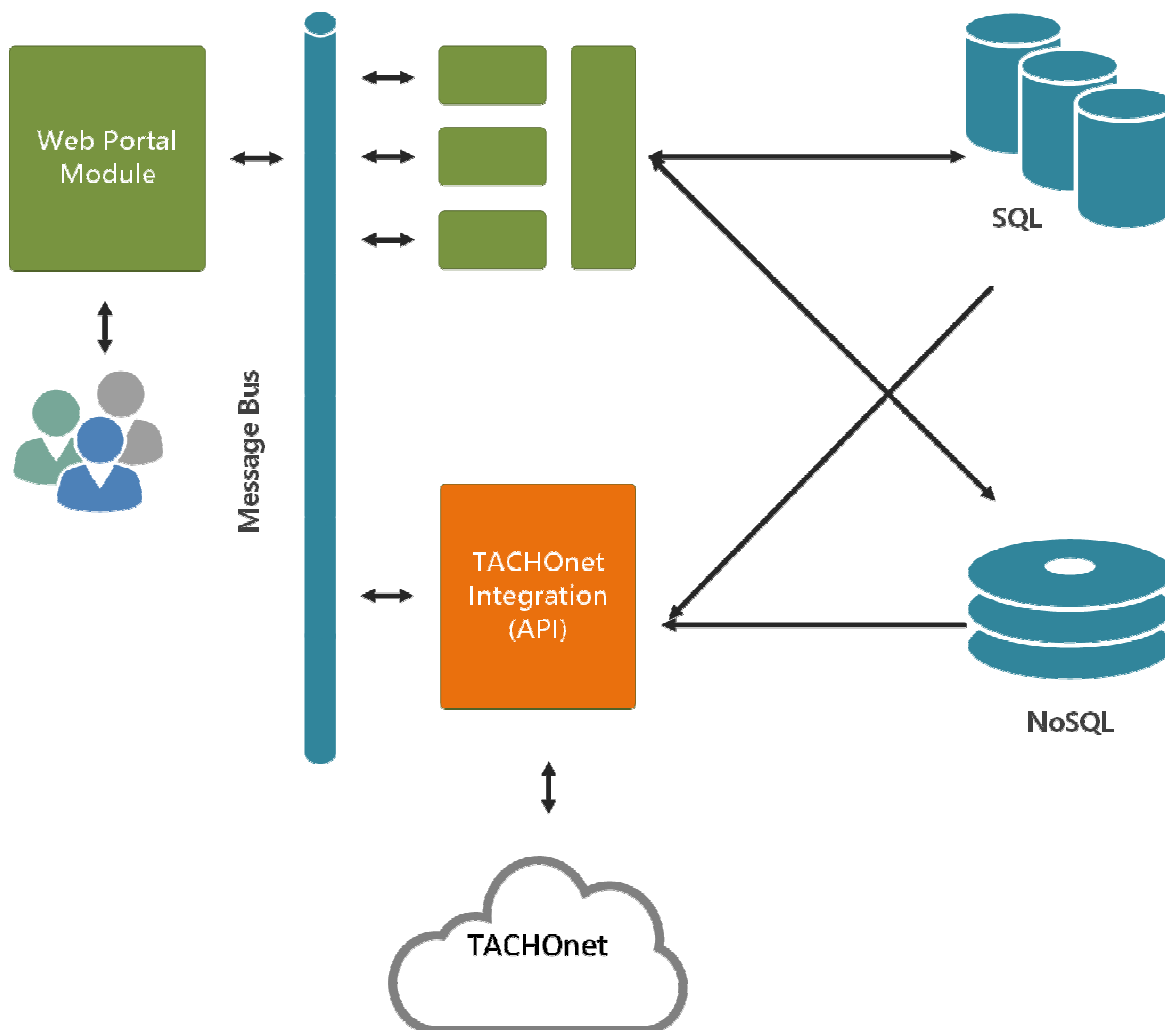
Μ. ΜΑΚΡΗ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**A. Φυσικό αντικείμενο του έργου**

Το φυσικό αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης της Διαδικτυακής Εφαρμογής Διαχείρισης και Έκδοσης Καρτών Ψηφιακού Ταχογράφου (Λογισμικό Εφαρμογών) του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών. Η εφαρμογή βασίζεται στις παρακάτω τεχνολογίες / προϊόντα:

- .NET 4.5 (C#)
- ASP.NET MVC 4
- ENTITY FRAMEWORK 6
- JQUERY
- JSVIEWS
- TWITTER BOOTSTRAP (LIBRARY CSS)
- MS SQL Server 2012
- MongoDB
- Microsoft Service Bus 1.1

Η αρχιτεκτονική της εφαρμογής απεικονίζεται στο παρακάτω σχήμα:



Η εφαρμογή ενσωματώνει υποσύστημα για επικοινωνία με το Tachonet. Το Tachonet είναι ένα δίκτυο τηλεματικής που λειτουργεί ως ένας κεντρικός κόμβος ο οποίος συνδέει τα συστήματα των Κρατικών Υπηρεσιών των κρατών-μελών της Ε.Ε. που είναι υπεύθυνες για την έκδοση των καρτών ψηφιακού ταχογράφου. Το Tachonet δέχεται ερωτήσεις, τις μεταβιβάζει στις χώρες που πρέπει να ερωτηθούν, συλλέγει απαντήσεις, και τις

συναρμολογεί σε ενιαία απάντηση, την οποία και αποστέλλει προς τη χώρα που απέστειλε το αρχικό ερώτημα. Η επικοινωνία με το Tachonet πραγματοποιείται μέσω Web services. Η εφαρμογή αντλεί επίσης στοιχεία αδειών οδήγησης και ΑΦΜ από άλλα συστήματα μέσω Web services.

Το φυσικό αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει δύο (2) υποέργα όπου ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης με δύο τρόπους, όπως αναλύονται παρακάτω:

2. Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης του Λογισμικού Εφαρμογών. Το υποέργο αυτό περιλαμβάνει:

- Έλεγχο συμβατότητας της μηχανογραφικής εφαρμογής με patches και κρίσιμες εκδόσεις ασφαλείας (security updates) έτοιμου λογισμικού (π.χ. λειτουργικού συστήματος, βάσης δεδομένων), εξαιρουμένων των προαιρετικών ενημερώσεων. Ο Ανάδοχος θα παραδίδει έκθεση όπου θα αναφέρει τις ενημερώσεις που ελέγχθηκαν, το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ειδοποίησή του από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης, Συντήρησης & Λειτουργίας Εφαρμογών (ΔΑΣΛΕ). Για τις ενημερώσεις που επηρεάζουν την ορθή λειτουργία της μηχανογραφικής εφαρμογής, η έκθεση θα συμπεριλαμβάνει και περιγραφή των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν.
- Αποκατάσταση δυσλειτουργιών που ενδεχομένως να παρουσιαστούν σε ήδη υλοποιημένες λειτουργίες του συστήματος, με αντίστοιχη τεκμηρίωση.
 - ο Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει την αποκατάσταση των παρακάτω κρίσιμων δυσλειτουργιών το αργότερο δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την αναγγελία από τη ΔΑΣΛΕ:
 1. Αδυναμία εισαγωγής στο σύστημα
 2. Αδυναμία αναζήτησης αιτήσεων, καρτών ή εκτυπώσεων
 3. Αδυναμία άντλησης ή επεξεργασίας στοιχείων από το αρχείο αδειών οδήγησης (εφόσον η αντίστοιχη διαδικτυακή υπηρεσία λειτουργεί εύρυθμα)
 4. Αδυναμία άντλησης ή επεξεργασίας στοιχείων από το αρχείο Α.Φ.Μ. (εφόσον η αντίστοιχη διαδικτυακή υπηρεσία λειτουργεί εύρυθμα)
 5. Αδυναμία επικοινωνίας με το δίκτυο TACHONET
 6. Αδυναμία καταχώρησης αίτησης
 7. Αδυναμία εξέτασης αίτησης ή εκτέλεσης ενεργειών σε αίτηση (όπως ενδεικτικά «Αγνόηση Tachonet», «Έγκριση», «Απόρριψη»)
 8. Αδυναμία προετοιμασίας ή δημιουργίας εκτύπωσης
 9. Αδυναμία επεξεργασίας μηνυμάτων από τον CP
 10. Αδυναμία μεταβολής κατάστασης αίτησης ή κάρτας
 11. Μη διαθεσιμότητα του υποσυστήματος αναφορών
 12. Αδυναμία διαχείρισης ΠΥΜΕ, Χρηστών, Δικαιολογητικών, Στοιχείων Αρχής Έκδοσης ή Επικοινωνιών
 - ο Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει την αποκατάσταση λοιπών μη κρίσιμων δυσλειτουργιών (που δεν αναφέρονται στην προηγούμενη περίπτωση) το αργότερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την αναγγελία από τη ΔΑΣΛΕ.

3. Επεκτάσεις του Λογισμικού Εφαρμογών. Το υποέργο αυτό περιλαμβάνει παροχή εκατόν δέκα (110) ανθρωποημερών τεχνικής υποστήριξης, για:

- Αλλαγές / τροποποιήσεις για την ενσωμάτωση αλλαγών στο θεσμικό και νομικό πλαίσιο για τη διαδικασία έκδοσης καρτών ψηφιακού ταχογράφου σε Ευρωπαϊκό και Εθνικό επίπεδο (π.χ. αλλαγή μορφής αίτησης, αλλαγή διαδικασίας υποβολής αίτησης, κτλ), με αντίστοιχη τεκμηρίωση.
- Αλλαγές / τροποποιήσεις για την ενσωμάτωση αλλαγών στη διασύνδεση με το Tachonet και τις παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες (π.χ. αλλαγή γραμμογράφησης, προσθήκη νέων υπηρεσιών, κτλ), με αντίστοιχη τεκμηρίωση.
- Αλλαγές / τροποποιήσεις για την ενσωμάτωση αλλαγών στη διασύνδεση με άλλα συστήματα όπως το μηχανογραφικό αρχείο αδειών οδήγησης ή ΑΦΜ (π.χ. αλλαγή γραμμογράφησης, αλλαγή τεχνολογίας διασύνδεσης, κτλ), με αντίστοιχη τεκμηρίωση.

- Αλλαγές / τροποποιήσεις για την ενσωμάτωση αλλαγών που δεν είχαν προβλεφθεί κατά την αρχική υλοποίηση, όπως ενδεικτικά διασύνδεση με μηχανογραφικό σύστημα του Υπουργείου Οικονομικών για αναζήτηση και δέσμευση e-παραβόλου μέσω διαδικτυακής υπηρεσίας (web service), με αντίστοιχη τεκμηρίωση.
- Μεταφορά τεχνογνωσίας μέσω εκπαίδευσης στελεχών του Υπουργείου.

Για την παροχή των υπηρεσιών αυτών ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

- Η ΔΑΣΛΕ υποβάλει αίτημα στον Ανάδοχο όπου προδιαγράφει με σαφήνεια τις αλλαγές/βελτιώσεις/τροποποιήσεις που επιθυμεί να αναπτυχθούν.
- Ο Ανάδοχος ενημερώνει τη ΔΑΣΛΕ για τον αριθμό των ανθρωποημερών που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση του αιτήματος, το χρονοδιάγραμμα, και τον τρόπο αντιμετώπισης του αιτήματος.
- Η ΔΑΣΛΕ μπορεί να ζητήσει επανεκτίμηση, να ακυρώσει ή να εγκρίνει το αίτημα:
 - Σε περίπτωση που η ΔΑΣΛΕ ζητήσει επανεκτίμηση του αιτήματος, διατυπώνει τις αντιρρήσεις της, παρέχει τις απαραίτητες διευκρινίσεις, και η διαδικασία μεταβαίνει στο βήμα ii.
 - Σε περίπτωση που η ΔΑΣΛΕ ακυρώσει το αίτημα, η διαδικασία τερματίζεται χωρίς ανάλωση ανθρωποημερών.
 - Σε περίπτωση που η ΔΑΣΛΕ εγκρίνει το αίτημα, η διαδικασία μεταβαίνει στο βήμα iv.
- Ο Ανάδοχος εκτελεί τις εργασίες, και όταν τις ολοκληρώσει ενημερώνει σχετικά τη ΔΑΣΛΕ.
- Η ΔΑΣΛΕ προβαίνει σε ποιοτικό έλεγχο των εργασιών που διενήργησε ο Ανάδοχος:
 - Σε περίπτωση που η ΔΑΣΛΕ διαπιστώσει αποκλίσεις σε σχέση με τις προδιαγραφές του βήματος i και τον εγκεκριμένο τρόπο αντιμετώπισης του βήματος ii, τεκμηριώνει τις αντιρρήσεις της και η διαδικασία μεταβαίνει στο βήμα iv για τις απαραίτητες διορθώσεις.
 - Σε περίπτωση που η ΔΑΣΛΕ αποδεχθεί τις εργασίες, έχοντας διενεργήσει τους απαραίτητους ποιοτικούς ελέγχους, η διαδικασία ολοκληρώνεται, με ανάλωση των ανθρωποημερών που είχαν εγκριθεί στο βήμα iii.c.
 - Σε περίπτωση που η ΔΑΣΛΕ δεν αποκριθεί εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, γίνεται αυτοδίκαιη αποδοχή των εργασιών.

Β. Διάρκεια Σύμβασης

Η παροχή των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο θα αρχίσει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και θα έχει διάρκεια τρία (3) έτη.

Γ. Προϋπολογισμός, Τρόπος πληρωμής και ρήτρες

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου είναι σαράντα οκτώ χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (48.800€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., και αφορά σε υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παρέχει με δύο τρόπους, ήτοι με πάγια διμηνιαία αμοιβή για τεχνική υποστήριξη, και με ανθρωποπροσπάθεια απολογιστικά τιμολογούμενη για επεκτάσεις του Λογισμικού Εφαρμογών.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου κατανέμεται ως εξής:

1. Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης του Λογισμικού Εφαρμογών: δεκαοκτώ χιλιάδες ευρώ (18.000€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..
2. Επεκτάσεις του Λογισμικού Εφαρμογών: τριάντα χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (30.800€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. Ο αριθμός των ανθρωποημερών που αναλώνονται ανά εργασία μπορεί να είναι ακέραιος ή δεκαδικός με ένα (1) δεκαδικό ψηφίο.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται ανά δίμηνο, ύστερα από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου (ΕΠΠΕ). Ο Ανάδοχος θα παραδίδει τον ενημερωμένο πηγαίο κώδικα ανά δίμηνο, μαζί με παραδοτέο «Έκθεση υποστήριξης συστήματος», στο οποίο θα περιγράφει τις εργασίες που έγιναν. Εν συνεχεία, η ΕΠΠΕ θα συντάσσει σχετικό πρακτικό. Σε περίπτωση που η ΕΠΠΕ δεν συντάξει πρακτικό εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή των παραδοτέων, γίνεται αυτοδίκαιη οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών για το συγκεκριμένο δίμηνο.

Η αμοιβή του Αναδόχου για κάθε δίμηνο μειώνεται λόγω ρητρών καθυστέρησης ως εξής:

- Για το υποέργο 1, για κάθε εργάσιμη ημέρα υπέρβασης των προθεσμιών που προβλέπονται στο κεφάλαιο Α, επιβάλλεται ρήτρα ίση με έξι τοις εκατό (6%) του «διμηνιαίου τιμήματος».
- Για το υποέργο 2, για κάθε εργάσιμη ημέρα υπέρβασης του συμφωνηθέντος χρονοδιαγράμματος, επιβάλλεται ρήτρα ίση με είκοσι τοις εκατό (20%) του «τιμήματος ανά ανθρωποημέρα».

Η μείωση της αμοιβής του Αναδόχου λόγω ρητρών καθυστέρησης σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ξεπερνά το αντίστοιχο συμβατικό τίμημα.

Σε περίπτωση που για κάποια αναγγελία δυσλειτουργίας ή αίτημα για αλλαγή/βελτίωση/τροποποίηση παρέλθουν σαράντα (40) εργάσιμες ημέρες από την προβλεπόμενη ημερομηνία χωρίς να έχουν ολοκληρωθεί οι αντίστοιχες εργασίες, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

Δ. Άλλοι όροι

Η επικοινωνία της ΔΑΣΛΕ με τον Ανάδοχο για αναγγελία προβλήματος ή υποβολή αιτήματος πραγματοποιείται είτε μέσω email, είτε μέσω κάποιας κατάλληλης διαδικτυακής εφαρμογής (Issue tracking system) του Αναδόχου, στην οποία θα έχουν πρόσβαση η ΔΑΣΛΕ και η ΕΠΠΕ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος πρέπει να διευκρινίσει στην προσφορά του τον τρόπο επικοινωνίας.

Οι υπηρεσίες μπορεί να παρέχονται απομακρυσμένα ή με επιτόπου παρουσία, κατά την κρίση του Αναδόχου. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμεί να παρέχει υπηρεσίες εξ αποστάσεως, θα πρέπει να προβεί ο ίδιος στις απαραίτητες ρυθμίσεις και να επωμιστεί το ενδεχόμενο κόστος διασύνδεσης.

Ο πηγαίος κώδικας της Διαδικτυακής Εφαρμογής Διαχείρισης και Έκδοσης Καρτών Ψηφιακού Ταχογράφου ανήκει στο Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών στο σύνολό του, συμπεριλαμβανομένου και του πηγαίου κώδικα που θα τροποποιηθεί ή θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο της σύμβασης.

Ε. Οικονομική προσφορά - Κριτήριο κατακύρωσης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να συμπληρώσουν στην οικονομική τους προσφορά τιμήματα και για τα δύο (2) υποέργα στον παρακάτω πίνακα:

	Τιμή σε € χωρίς ΦΠΑ	
	Αριθμητικά	Ολογράφως
Υποέργο 1: τίμημα ανά δίμηνο		
Υποέργο 2: τίμημα ανά ανθρωποημέρα		

Τα μέγιστα αποδεκτά τιμήματα σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του έργου είναι τα εξής:

1. Υποέργο 1: τίμημα ανά δίμηνο: χίλια ευρώ (1.000€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
2. Υποέργο 2: τίμημα ανά ανθρωποημέρα: διακόσια ογδόντα ευρώ (280€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οικονομική προσφορά που υπερβαίνει το μέγιστο αποδεκτό τίμημα σε τουλάχιστον ένα (1) από τα δύο (2) υποέργα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Το «*συνολικό τίμημα*» του Αναδόχου προκύπτει από τον παρακάτω τύπο:

$\Sigma = 18 * A + 110 * B$, όπου

- Σ: το συνολικό τίμημα
- Α: το τίμημα ανά δέμηνο για το Υποέργο 1
- Β: το τίμημα ανά ανθρωπομέρα για το Υποέργο 2

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι το χαμηλότερο «*συνολικό τίμημα*».