



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ, ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
& ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (Δ20)**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΠΑΡΟΧΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ
ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ»**

ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: 2014ΣΕ57000001 της ΣΑΕ 570

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ: 1.215.000,00€ (με Φ.Π.Α. 24%)

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την ανάθεση της σύμβασης με τίτλο:

«Παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών για την υποβοήθηση της Διεύθυνσης Λιμενικών Υποδομών (Δ20) στις δράσεις ωρίμανσης έργων και μελετών αρμοδιότητάς της»

σύμφωνα με το ν.4412/2016 , άρθ. 52.

ΑΘΗΝΑ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2018



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ, ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
& ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (Δ20)**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΠΑΡΟΧΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ
ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ»**

**ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: 2014ΣΕ57000001 της ΣΑΕ 570
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ: 1.215.000,00€ (με Φ.Π.Α. 24%)**

Τ Ε Υ Χ Ο Σ Τ Ε Χ Ν Ι Κ Ω Ν Δ Ε Δ Ο Μ Ε Ν Ω Ν

Για την ανάθεση της σύμβασης με τίτλο:

«Παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών για την υποβοήθηση της Διεύθυνσης Λιμενικών Υποδομών (Δ20) στις δράσεις ωρίμανσης έργων και μελετών αρμοδιότητάς της»

σύμφωνα με το ν.4412/2016 , άρθ. 52.

ΑΘΗΝΑ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2018

Περιεχόμενα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α': ΤΕΧΝΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ.....	4
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
2.ΓΕΝΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.....	4
3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
<i>Α) ωρίμανση και δημοπράτηση των έργων, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, είτε έχουν ήδη προταθεί για ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) είτε θα προταθούν σε συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα</i>	
1. Συγκρότηση φακέλου δημόσιας σύμβασης έργων σύμφωνα με το άρθρο 45 του ν.4412/2016	
2. Επικαιροποίηση μελετών και τευχών δημοπράτησης για την ανάθεση δημόσιας σύμβασης έργου, ειδικότερα λόγω της θέσης σε ισχύ του ν. 4412/2016 και άλλων διατάξεων	
3. Συμμόρφωση της ΔΛΥ ως δυνητικός ή τελικός δικαιούχος, με τις απαιτήσεις των Διαχειριστικών Αρχών	
<i>Β) Υποβολή της Υπηρεσίας στον έλεγχο και έγκριση των Μελετών</i>	
4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	13
5. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	14
6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	15
7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	16
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ : ΤΕΧΝΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Διεύθυνση Λιμενικών Υποδομών (ΔΛΥ), για την υποβοήθησή της, με στόχο την επιτάχυνση υλοποίησης του προγράμματος μελετών και έργων που έχει αναλάβει ή θα της ανατεθούν στο άμεσο μέλλον, κατ' εφαρμογή του άρθρου 2, παρ. 9, υποπερίπτωση (α), του Ν.4412/2016 (όπως αυτός ισχύει κατά την ημέρα αποστολής για δημοσίευση της περίληψης της Προκήρυξης στην επίσημη εφημερίδα της Ε.Ε.), προτίθεται να προβεί στη διενέργεια ανοιχτού διαγωνισμού για την ανάθεση σύμβασης παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, με αντικείμενο, όπως αυτό ορίζεται στο παρόν Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων (ΤΤΔ). Ως «Πάροχος Υπηρεσιών» ή «Πάροχος» ή «Ανάδοχος», εφεξής θα αναφέρεται ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί η υπόψη σύμβαση.

2. ΓΕΝΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Επιχειρησιακοί στόχοι της Διεύθυνσης Λιμενικών Υποδομών είναι:

- α. Ο σχεδιασμός, προγραμματισμός, ανάθεση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής υπηρεσιών για τα έργα των Λιμενικών Υποδομών αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Υποδομών, καθώς και των Λιμενικών Υποδομών αρμοδιότητας άλλων φορέων και εποπτευόμενων Νομικών Προσώπων, τα οποία της ανατίθενται με απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών.
- β. Η παροχή τεχνικής συνδρομής σε οποιαδήποτε φάση εξέλιξης (σχεδιασμός, μελέτη, υλοποίηση) των λιμενικών έργων, που εκτελούνται από άλλους φορείς ή επίπεδα διοίκησης, ύστερα από προγραμματική συμφωνία.
- γ. Η σύνταξη προτάσεων για τη βελτίωση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που αφορά στις λιμενικές υποδομές.
- δ. Ο σχεδιασμός της υλοποίησης έργων προστασίας ακτών από διάβρωση.
- ε. Η εποπτεία της υλοποίησης των έργων υποδομής σε κτιριακές/λιμενικές εγκαταστάσεις και εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών εξυπηρέτησης υδροπλάνων, επιβατών, φορτίου και ταχυδρομείου.

Η Διεύθυνση Λιμενικών Υποδομών ασκεί αρμοδιότητες Αναθέτουσας Αρχής, Προϊσταμένης Αρχής και Διευθύνουσας Υπηρεσίας σε συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής υπηρεσιών και συγκροτείται από τα ακόλουθα τμήματα: α. Τμήμα Μελετών και Προγραμματισμού και β. Τμήμα Κατασκευών.

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παροχή των υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης συνίσταται στην παροχή γνώσεων και ικανοτήτων με τη διάθεση συγκεκριμένου επιστημονικού προσωπικού και άλλων μέσων επί ορισμένου χρόνου, που προσδιορίζεται ημερολογιακά. Το αντικείμενο του Παρόχου Υπηρεσιών, σχετίζεται με την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχων της Διεύθυνσης και κατ' επέκταση με την υλοποίηση του στρατηγικού στόχου της Γενικής Διεύθυνσης και αναφέρεται στην υποβοήθηση της Υπηρεσίας για το σχεδιασμό και τον προγραμματισμό, πάσης φύσεως λιμενικών έργων αρμοδιότητάς της. Επιπλέον, παρέχει τεχνική συνδρομή στην κατασκευή έργων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

Ι) Η Διεύθυνση Λιμενικών Υποδομών έχει στο πρόγραμμά της:

A. Την επίβλεψη των παρακάτω εν εξελίξει μελετών :

A.1. Μελέτες σε εξέλιξη

1. ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΒΡΩΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΚΤΟΓΡΑΜΜΗ ΜΑΡΑΘΩΝΑ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΛΗΨΗΣ ΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ070 ΕΕ: 2015ΣΕ07000003 με συμβατική αμοιβή 189.680,41€
2. ΜΕΛΕΤΕΣ ΛΙΜΕΝΩΝ ΚΕΦΑΛΟΝΙΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2014ΣΜ07000003 με συμβατική αμοιβή 177.351,87€.
3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2015ΣΜ07000006 με συμβατική αμοιβή 344.820,05€.
4. ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΒΡΩΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΚΤΟΓΡΑΜΜΗ ΠΕΤΑΛΙΔΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ070 ΕΕ: 2015ΣΕ07000004 με συμβατική αμοιβή 234.848,32€
5. ΜΕΛΕΤΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΠΟΛΥΧΡΗΣΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΣΟΥΔΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2014ΣΜ07000002 με συμβατική αμοιβή 679.287,88€
6. ΜΕΛΕΤΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΡΟΥΑΖΙΕΡΑΣ ΛΙΜΕΝΑ ΣΟΥΔΑΣ με χρηματοδότηση από πόρους του Λιμενικού Ταμείου Χανίων και συμβατική αμοιβή 234.336,71€.
7. ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΠΙΒΑΤΩΝ ΛΙΜΕΝΑ ΣΟΥΔΑΣ – ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΦΑΣΗ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2015ΣΜ07000004 με συμβατική αμοιβή 417.809,64 €.
8. ΜΕΛΕΤΗ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΙΜΕΝΑ ΤΗΝΟΥ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2017ΣΜ07000000 με συμβατική αμοιβή 110.514,09 €.
9. ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΑΚΤΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΤΟ ΑΛΙΕΥΤΙΚΟ ΚΑΤΑΦΥΓΙΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΘΕΡΜΩΝ Ν. ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2015ΣΜ07000000 με συμβατική αμοιβή 132.471,30 €
10. ΜΕΛΕΤΕΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΖΗΜΙΩΝ ΣΤΙΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΚΩ, ΠΟΥ ΠΡΟΚΛΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ ΤΗΣ 21ης ΙΟΥΛΙΟΥ 2017 εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ870 ΕΕ: 2018ΣΕ87000001 με συμβατική αμοιβή 74.572,56 €.

A.2. Μελέτες υπό ανάθεση (σε εξέλιξη η διαγωνιστική διαδικασία)

1. ΜΕΛΕΤΗ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΣΚΑΛΑΣ ΕΡΕΣΣΟΥ Ν. ΛΕΣΒΟΥ, εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ 870 Ε.Ε. 2017ΣΕ87000004 και προεκτιμώμενη αμοιβή 350.000,00€.
2. ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΒΡΩΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΚΤΟΓΡΑΜΜΗ ΤΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΟΥ ΑΠΟ ΚΟΡΙΝΘΟ ΕΩΣ ΠΑΤΡΑ ΚΑΙ ΣΗΜΕΙΑΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΣΧΙΝΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2015ΣΜ07000005 και προεκτιμώμενη αμοιβή 4.800.000,00€.
3. ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΛΙΜΕΝΑ ΛΕΙΨΩΝ – ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΠΟΒΑΘΡΑΣ Ο/Γ ΣΚΑΦΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΚΑΒΙ ΛΙΜΕΝΑ ΛΕΙΨΩΝ εγγεγραμμένο στη ΣΑΜ070 ΕΕ: 2017ΣΜ07000001 και προεκτιμώμενη αμοιβή 300.000,00€.
4. ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΘΩΡΑΚΙΣΗΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΕΥΔΗΛΟΥ ΙΚΑΡΙΑΣ με προεκτιμώμενη αμοιβή 495.000,00€.

5. ΜΕΛΕΤΗ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΛΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ ΤΗΣ 26ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2018 ΣΤΟ ΛΙΜΕΝΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ με προεκτιμώμενη αμοιβή 813.000,00€

Β. Την άσκηση των αρμοδιοτήτων Προϊσταμένης Αρχής σε εν εξελίξει εργολαβίες ή στο τελικό στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας:

1. ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΣΙΓΡΙΟΥ Ν. ΛΕΣΒΟΥ Α' ΦΑΣΗ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ070 ΕΕ: 2016ΣΕ07000000 με συμβατική αμοιβή 9.465.901,38€.

2. ΕΡΓΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΖΗΜΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΛΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ ΤΗΣ 26ης ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ ΚΑΙ 3ης ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2014 ΣΤΟ ΛΙΜΑΝΙ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ Ν.ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ – Β'ΦΑΣΗ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ070 ΕΕ: 2014ΣΕ87000000 με ποσόν σύμβασης 2.203.305,14 €.

3. ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΖΗΜΙΩΝ ΣΤΟ ΛΙΜΕΝΑ ΔΟΝΟΥΣΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ070 ΕΕ: 2008ΣΕ07000000 με ποσόν σύμβασης 778.925,03 €.

4. ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΠΡΟΒΛΗΤΑ ΑΘΗΝΙΟΥ Ν. ΘΗΡΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ870 ΕΕ: 2017ΣΕ87000003 με προϋπολογισμό μελέτης 8.400.000,00 € και ποσό σύμβασης 5.816.271,56€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

5. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΦΥΓΙΟΥ ΚΟΠΡΑΙΝΑΣ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ070 ΕΕ: 2017ΣΕ07000003 με προϋπολογισμό μελέτης 2.740.000,00 € και ποσό σύμβασης 1.706.363,42€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%

6. ΕΡΓΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΙΑΤΟΥ Α'ΦΑΣΗ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΦΥΓΙΟΥ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ070 ΕΕ: 2016ΣΕ07000000 με προϋπολογισμό μελέτης 870.000,00 € και ποσό σύμβασης 563.269,79€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%. .

7. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ & ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΛΟΓΩ ΤΟΥ ΣΕΙΣΜΟΥ ΤΗΣ 21ΗΣ ΙΟΥΛΙΟΥ ΣΤΟ ΛΙΜΕΝΑ ΚΩ – Β' ΦΑΣΗ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ870 ΕΕ: 2018ΣΕ87000001 με προϋπολογισμό μελέτης 25.000.000,00 € και ποσό σύμβασης.11.741.301,93€

Γ. Την ωρίμανση και δημοπράτηση των κάτωθι έργων, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, είτε έχουν ήδη ενταχθεί στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, είτε έχουν ήδη προταθεί για ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) είτε θα προταθούν σε συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα:

1. ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΣΤΟΧΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΘΩΡΑΚΙΣΗΣ ΠΡΟΒΛΗΤΑ Ε/Γ - Ο/Γ ΣΚΑΦΩΝ ΛΙΜΕΝΑ ΣΚΑΛΑΣ ΠΑΤΜΟΥ 2016ΣΕ18900041 της ΣΑΕ 189 (μέσω προγραμματικής σύμβασης με το Λιμενικό Ταμείο Πάτμου).

2. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΟΝ ΛΙΜΕΝΑ ΚΩ εγγεγραμμένο στη ΣΑΕ870 ΕΕ: 2018ΣΕ87000001

3. ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΛΙΜΕΝΑ ΛΕΙΨΩΝ (ΔΛΤ ΠΑΤΜΟΥ) ΕΕ2017ΣΕ18900032 (μέσω προγραμματικής σύμβασης με το Λιμενικό Ταμείο Πάτμου)

Η ΔΛΥ έχει προτείνει για ένταξη σε χρηματοδοτικό πρόγραμμα τα παρακάτω ώριμα προς δημοπράτηση (με την απαιτούμενη πληρότητα μελετών) έργα:

1. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΠΟΛΥΧΡΗΣΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ & ΛΙΜΕΝΙΣΚΟΣ ΜΙΚΡΩΝ ΣΚΑΦΩΝ με προϋπολογισμό μελέτης 45.000.000,00€.
2. ΛΙΜΕΝΑΣ ΛΑΥΡΙΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΡΗΠΙΔΩΜΑΤΩΝ με προϋπολογισμό μελέτης 44.500.000,00€.
3. ΛΙΜΕΝΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΒΛΗΤΑ V με προϋπολογισμό μελέτης 45.000.000,00€.
4. ΛΙΜΕΝΑΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΘΩΡΑΚΙΣΗΣ ΠΡΟΣΗΝΕΜΟΥ ΜΩΛΟΥ με προϋπολογισμό μελέτης 14.500.000,00€.
5. ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΑΤΡΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ με προϋπολογισμό μελέτης 135.000.000,00€.
6. ΛΙΜΕΝΑΣ ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΑ με προϋπολογισμό μελέτης 48.000.000,00€.

Επίσης η ΔΛΥ έχει προτείνει για ένταξη σε χρηματοδοτικό πρόγραμμα τα παρακάτω έργα των οποίων είναι σε εξέλιξη η διαδικασία ωρίμανσης (εκπόνηση μελετών ή διαγωνιστική διαδικασία):

1. ΛΙΜΕΝΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΑ με προεκτιμώμενο προϋπολογισμό 50.000.000,00€.
2. ΛΙΜΕΝΑΣ ΚΑΜΑΡΙΩΤΙΣΣΑΣ Ν. ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΑ με προεκτιμώμενο προϋπολογισμό 30.000.000,00€.
3. ΛΙΜΕΝΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Α' ΦΑΣΗΣ με προεκτιμώμενο προϋπολογισμό 65.000.000,00€.
4. ΛΙΜΕΝΑΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΛΙΜΕΝΑ με προεκτιμώμενο προϋπολογισμό 120.000.000,00€.
5. ΕΡΓΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΟ ΛΙΜΕΝΑ ΕΥΔΗΛΟΥ Ν. ΙΚΑΡΙΑΣ με προϋπολογισμό που θα προκύψει από τη σχετική μελέτη
6. ΕΡΓΑ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΖΗΜΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΛΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΕΙΣΜΟ ΤΗΣ 26ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2018 ΣΤΟ ΛΙΜΕΝΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ με προϋπολογισμό που θα προκύψει από τη σχετική μελέτη.....

Πέραν των ανωτέρω μελετών και έργων λιμενικών έργων, που εντάσσονται στον προγραμματισμό της Υπηρεσίας, η ΔΛΥ παρεμβαίνει (κατόπιν ανάθεσης της σχετικής αρμοδιότητας) σε έκτακτες περιπτώσεις (οι οποίες τελευταία είναι πολύ συχνές), όπως σεισμοί, πλημμύρες κλπ, για την αποκατάσταση των ζημιών που προκαλούνται σε λιμενικά έργα.

Στα πλαίσια αυτών των παρεμβάσεων απαιτείται διενέργεια υποβρύχιων ελέγχων, συλλογή στοιχείων, εκτέλεση ερευνητικών εργασιών, σύνταξη των απαραίτητων μελετών, και δημοπράτηση των αντίστοιχων έργων.

Για την ανταπόκριση της Υπηρεσίας στις ανωτέρω υποχρεώσεις, με δεδομένη την ιδιαιτερότητα των μελετών και κατασκευής των πάσης φύσεως λιμενικών έργων και την υπάρχουσα στελέχωση, κρίνεται αναγκαία η υποβοήθησή της από Τεχνικό Σύμβουλο. Η πρόσληψη «Τεχνικού Συμβούλου» για την υποβοήθηση της Υπηρεσίας κρίνεται άκρως απαραίτητη:

- α) Για τη διενέργεια ύφαλων επιθεωρήσεων με εξειδικευμένο καταδυτικό συνεργείο εφόσον η Δ.Λ.Υ. καλείται ανά τακτά χρονικά διαστήματα να προβεί σε επικαιροποίηση μελετών λιμενικών έργων - όπου υπάρχουν αλλαγές - ή να αντιμετωπίζει αιτήματα άλλων φορέων για θέματα που προκύπτουν στις λιμενικές υποδομές της χώρας. Ως εκ τούτου απαιτείται εξειδικευμένη εμπειρία και τεχνογνωσία, διότι η Υπηρεσία θα πρέπει να προβεί σε έλεγχο των υπάρχουσών υφάλων κατασκευών και στην περίπτωση μεταβολής τους σε σχέση με την κατάσταση στον χρόνο συντάξεως των μελετών, λεπτομερή αποτύπωση αυτών.
- β) Στην επανασύνταξη των μελετών σε όση έκταση απαιτείται (π.χ. σε έργα Πολιτικού Μηχανικού κ.λ.π.) καθώς και των τευχών Δημοπράτησης, λαμβάνοντας υπόψη τις αλλαγές στη σχετική Νομοθεσία. Η σωστή και ακριβής επικαιροποίηση της μελέτης, ειδικά και σε ότι αφορά τα ύφαλα τμήματα των έργων, είναι καθοριστικής σημασίας, γεγονός που καθιστά τις ύφαλες επιθεωρήσεις τμημάτων των μελλοντικών έργων ιδιαίτερα σημαντικές. Παράλληλα, με την ύφαλη επιθεώρηση, θα δίδονται οδηγίες για επισκευή/αποκατάσταση,τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις των υφάλων τμημάτων των έργων. Σημειώνεται ότι σημαντικό μέρος των ζημιών και κατ' επέκταση των παρεμβάσεων επιδιόρθωσης αφορά ύφαλα τμήματα λιμενικών κατασκευών.
- γ) Στην υποβοήθηση της Υπηρεσίας για τον έλεγχο των τευχών δημοπράτησης, πριν από τη φάση των διαγωνισμών, προκειμένου να αποφευχθούν σφάλματα ή παραλείψεις κατά την κατασκευή του έργου και να ελαχιστοποιηθούν απρόβλεπτες εργασίες καθώς και θέματα χρονοδιαγράμματος και προθεσμιών εκτέλεσης των εργασιών.
- δ) Στην υποβοήθηση της Υπηρεσίας κατά την κατασκευή του έργου ώστε να ελαχιστοποιηθούν απρόβλεπτες εργασίες καθώς και θέματα χρονοδιαγράμματος και προθεσμιών εκτέλεσης των εργασιών.

Στα πλαίσια του αντικειμένου παροχής υπηρεσιών περιλαμβάνονται ενδεικτικά οι εξής υποχρεώσεις:

1. Η υποβοήθηση και η τεχνική συμπαράσταση της Υπηρεσίας στον έλεγχο και την αξιολόγηση των μελετών και των ερευνών.
2. Η υποβοήθηση της Υπηρεσίας στη σύνταξη ή έγκριση τυχόν μελετών. Στην περίπτωση αυτή οι μελέτες θα πρέπει να προσυπογράφονται από τον ανάδοχο.
3. Η τεχνική συμπαράσταση και υποβοήθηση της Υπηρεσίας στη φάση του προγραμματισμού και της υλοποίησης των ερευνητικών εργασιών που τυχόν είναι απαραίτητες κατά τη διάρκεια εκπόνησης μελέτης των έργων. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών εργασιών και υποβολή σχετικών προτάσεων.
4. Η υποβοήθηση της Υπηρεσίας: στον έλεγχο των τευχών δημοπράτησης για νέα έργα, στην αναπροσαρμογή ή στην απ' αρχήν σύνταξη συμβατικών τευχών και σχεδίων, στη συγκέντρωση και την αξιολόγηση των γεωλογικών, γεωτεχνικών και λοιπών στοιχείων, στη σύνταξη διαφόρων σταδίων μελετών και τέλος στην παρουσίαση αυτών προς διευκόλυνση της δημοπράτησής του, εφόσον του ζητηθεί.
5. Οι κάθε είδους προτάσεις, παρατηρήσεις, οδηγίες, απόψεις, κ.λ.π. του Τεχνικού Συμβούλου σε όλα τα στάδια των εργασιών, θα απευθύνονται πάντοτε προς την Υπηρεσία. Σε καμία περίπτωση ο Τεχνικός Σύμβουλος δεν θα δίνει απ' ευθείας οδηγίες προς τους μελετητές των έργων.
6. Ο Τεχνικός Σύμβουλος είναι υποχρεωμένος να παρέχει το συμβουλευτικό του έργο και να συνεργάζεται ομαλά με την Υπηρεσία και με τους άλλους συνεργάτες της, ακόμη και στην περίπτωση που η Υπηρεσία επιλέγει λύσεις διαφορετικές από αυτές που προτείνονται από αυτόν, ή στην περίπτωση που η Υπηρεσία δεν εγκρίνει τις προτάσεις του και ζητά την υποβολή νέων.
7. Η παρακολούθηση, μαζί με την Υπηρεσία, της κατασκευής του έργου, και η υποβολή προτάσεων για τη λήψη των απαραίτητων μέτρων, ώστε η κατασκευή να γίνεται σύμφωνα με

τις μελέτες και τις τεχνικές προδιαγραφές καθώς και η παροχή συμβουλών σε θέματα οργάνωσης.

8. Η υποβοήθηση και η τεχνική συμπαράσταση της Υπηρεσίας στον έλεγχο και την αξιολόγηση των μελετών και των ερευνών του έργου που θα υποβάλλονται από τον ανάδοχο.
9. Η υποβοήθηση της Υπηρεσίας στη σύνταξη ή έγκριση τυχόν μελετών κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των έργων. Στην περίπτωση αυτή οι μελέτες θα πρέπει να προσυπογράφονται από τον ανάδοχο.
10. Η τεχνική συμπαράσταση και υποβοήθηση της Υπηρεσίας στην φάση του προγραμματισμού και της υλοποίησης των ερευνητικών εργασιών που τυχόν είναι απαραίτητες κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των έργων. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών εργασιών και υποβολή σχετικών προτάσεων.
11. Η τεχνική συμπαράσταση και υποβοήθηση της Υπηρεσίας στον έλεγχο των κατασκευαστικών σχεδίων και των προς έγκριση τυχόν υποβαλλόμενων Μελετών Εφαρμογής του Αναδόχου του έργου, στον εντοπισμό τυχόν προβλημάτων ή ελλείψεων των μελετών με βάση νεότερα στοιχεία που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των έργων, καθώς και η τεχνική, οικονομική και χρονική αξιολόγηση των (τυχόν) τροποποιήσεων και συμπληρώσεων που προτείνονται σε σχέση με την Αρχική Μελέτη του έργου και αφορούν τον σχεδιασμό, την μέθοδο κατασκευής, τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών, κ.λ.π.
12. Ο από κοινού με την Υπηρεσία έλεγχος και η αξιολόγηση των προτάσεων του Αναδόχου κατά την διάρκεια της κατασκευής των έργων, για συγκεκριμένες τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις των μελετών (που έχουν ήδη εγκριθεί), η υποβολή προτάσεων για την επίλυση των σχετικών προβλημάτων και η υπόδειξη τυχόν τροποποιήσεων των εργασιών και του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των έργων.
13. Ο έλεγχος των μελετών των επιμέρους έργων που ενδεχομένως θα χρειασθεί να υποβάλουν οι ανάδοχοι κατασκευής των έργων, βασιζόμενος στις τεχνικές προδιαγραφές που θα πρέπει να έχουν ακολουθήσει. Μετά τον έλεγχο ο Τεχνικός Σύμβουλος θα υποβάλει έκθεση με τις παρατηρήσεις του και τις προτάσεις του για την αποδοχή ή όχι των μελετών. Κατά τον έλεγχο των μελετών επισημαίνει θέματα που μπορούν να επιφέρουν καθυστέρηση στην υλοποίηση του έργου (όπως π.χ. εργασίες ΟΚΩ, αρχαιότητες, κλπ) και καταρτίζει χρονοδιαγράμματα επίλυσης των σχετικών προβλημάτων.
14. Ο Τεχνικός Σύμβουλος παρέχει τις υπηρεσίες του για όλο το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ισχύει η Σύμβασή του με τον Εργοδότη.
15. Το κύριο μέρος των υπηρεσιών του Τεχνικού Συμβούλου, θα λάβει χώρα στην Ελλάδα και ειδικότερα στην Αθήνα. Ο Τεχνικός Σύμβουλος είναι υποχρεωμένος (στα πλαίσια των καθηκόντων του) να συνεργάζεται, να βοηθά και να συμβουλεύει όλες τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Εργοδότη, ώστε να εξασφαλίζεται η ευρύτερη δυνατή μεταφορά τεχνογνωσίας, όποτε του ζητηθεί.
16. Εάν παραστεί ανάγκη, και εφόσον ο Εργοδότης κρίνει και ζητήσει τούτο, δύναται να πραγματοποιηθούν ταξίδια εντός Ελλάδος, όπου ενδεχομένως θα πραγματοποιηθεί ειδικού ερευνητικού χαρακτήρα εργασία, τα οποία θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Τεχνικό Σύμβουλο.
17. Για τις επί τόπου των έργων ειδικές έρευνες, ο Τεχνικός Σύμβουλος υποχρεούται να διαθέτει το εκάστοτε κατάλληλο και επαρκές στον αριθμό επιστημονικό προσωπικό για όσο χρόνο απαιτείται, για τη συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών προκειμένου να είναι εφικτή η μελέτη των ειδικών τεχνικών θεμάτων.

Όλες οι εκθέσεις, τα έγγραφα και οι αναφορές που θα συντάσσει ο Τεχνικός Σύμβουλος θα υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα, και εφόσον του ζητηθεί από την Υπηρεσία, στην Αγγλική Γλώσσα, χωρίς να δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης.

II) Αναλυτικά το αντικείμενο του Παρόχου σε σχέση με τα ως άνω αναφερόμενα έργα και μελέτες περιγράφεται ως εξής:

1. Συγκρότηση Φακέλου Δημόσιας Σύμβασης έργων σύμφωνα με το άρθρο 45 του ν.4412/2016

Ο Πάροχος θα υποβοηθά τη ΔΛΥ στη συγκρότηση του φακέλου δημόσιας σύμβασης του άρθ. 45 του ν. 4412/2016 που απαιτείται για τη διεξαγωγή των διαδικασιών σύναψης δημόσιας σύμβασης έργων. Στο ως άνω αντικείμενο Υποβοήθησης της Υπηρεσίας από τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Τεχνικού Συμβούλου, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά περιλαμβάνεται :

1. ΕΡΓΑ :

- α) η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου
- β) η τεχνική περιγραφή του αντικείμενου του έργου
- γ) η σύνταξη της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της πρόσκλησης για κλειστές διαδικασίες, της Ειδικής και της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, της Τεχνικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, τον Προϋπολογισμό και το Τιμολόγιο δημοπράτησης, κ.α.
- δ) ο έλεγχος ή/και η εκτέλεση των απαιτούμενων, κατά περίπτωση, ενεργειών για την πλήρωση των προϋποθέσεων ωριμότητας για την εκκίνηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης έργου, ιδίως όσον αφορά:
 - δ1) στην ύπαρξη του τελικού σταδίου μελέτης ανά κατηγορία έργου που απαιτείται για την έναρξη της διαδικασίας της δημόσιας σύμβασης (οριστική, προμελέτη, κα), αλλά και των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων οι οποίες θα πρέπει να είναι επίκαιρες και σε ισχύ.
 - δ2) στην εκτέλεση πρόδρομων εργασιών, δηλαδή: της μελέτης αποκατάστασης - μετατόπισης δικτύων Ο.Κ.Ω., (εφόσον απαιτείται) σε συνδυασμό με τη Μελέτη των φάσεων κατασκευής και αποκατάστασης των υφιστάμενων λειτουργιών, των κτηματολογικών στοιχείων των απαλλοτριώσεων, των Τεχνικών Περιβαλλοντικών Μελετών (ΤΕΠΕΜ) και των τυχόν απαιτούμενων από την ΑΕΠΟ, Μελετών περιβαλλοντικής αποκατάστασης (ανανεώσεων ή τροποποιήσεων των Π.Ο.), των αρχαιολογικών ερευνών και εργασιών, των πρόσθετων γεωτρήσεων και πιθανών χρονοβόρων εργασιών από απαιτήσεις γεωτεχνικών μελετών, των εργασιών διαμόρφωσης χώρων, οδών πρόσβασης και εξυπηρέτησης του έργου, λατομείων, δανειοθαλάμων και αποθεσιοθαλάμων, καθώς και των παντός είδους αδειοδοτήσεων, εργασιών ή ερευνών, σχετικών με τις ανωτέρω, που αποσκοπούν στην επιτάχυνση της υλοποίησης του κυρίως τεχνικού έργου).
 - δ3) στην καταγραφή των κινδύνων και κατανομή των προκυπτουσών διακινδυνεύσεων από την κατασκευή των έργων.

2. Επικαιροποίηση μελετών και τευχών δημοπράτησης για την ανάθεση δημόσιας σύμβασης έργου, ειδικότερα λόγω της θέσης σε ισχύ του ν. 4412/2016 και άλλων διατάξεων

Ο Πάροχος θα υποβοηθά τη ΔΛΥ στην επικαιροποίηση εγκεκριμένων μελετών και τευχών δημοπράτησης που απαιτούνται για την έναρξη των διαδικασιών ανάθεσης σύμβασης έργου.

Στην περίπτωση προγραμματισμού δημοπράτησης έργου για το οποίο διατίθεται εγκεκριμένη μελέτη τελικού σταδίου (με ή χωρίς τεύχη δημοπράτησης του έργου), είναι απαραίτητο να εξετάζεται εάν η μελέτη ή και τα τεύχη δημοπράτησης χρήζουν επικαιροποίησης.

Οι μελέτες μπορεί να χρήζουν επικαιροποίησης/συμπλήρωσης, ιδίως στις παρακάτω περιπτώσεις:

- α) εάν προκύψει απαίτηση από τη νομοθεσία είτε για το μέγιστο διάστημα χρήσης της μελέτης, είτε για το νομικό καθεστώς κατά την εκπόνησή της.
- β) εάν από την έγκριση της μελέτης έχει παρέλθει μεγάλο διάστημα και έχουν μεταβληθεί οι επιτόπου συνθήκες που μπορεί να επηρεάσουν την τεχνική λύση (πχ. στο τοπογραφικό υπόβαθρο, στα υφιστάμενα έργα, στα υλικά, στον κατασκευαστικό εξοπλισμό), σε βαθμό που δεν ακυρώνεται εξ' ολοκλήρου ο αρχικός σχεδιασμός και ο σκοπός υλοποίησης του έργου, αλλά μπορούν να επικαιροποιηθούν χωρίς να μεταβάλλεται ο αρχικός σχεδιασμός.
- γ) εάν από την έγκριση της μελέτης εμφοιλοχώρησαν νέα δεδομένα τα οποία αποτελούν μέρος των παραδοχών της εγκεκριμένης μελέτης του προς κατασκευή και τα οποία θα πρέπει να ληφθούν υπόψη (δημογραφικά, οικονομικά, χρήσεων γής, υδρολογικά, κ.α.).

δ) εφόσον απαιτείται θα συντάσσονται ή θα επικαιροποιούνται κατά περίπτωση μελέτες για την συμμόρφωση και συμβατότητα ως προς την εκπλήρωση της ισχύουσας περιβαλλοντικής νομοθεσίας

ε) εφόσον απαιτείται θα γίνονται οι απαραίτητες ενέργειες ως προς τον έλεγχο και συμμόρφωση όσον αφορά τις διαδικασίες τις απαλλοτριώσεις .

Η υποβοήθηση στην επικαιροποίηση των μελετών περιλαμβάνει, ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, τις παρακάτω ενέργειες:

- Αναγνώριση της περιοχής με επιτόπου επισκέψεις και συγκέντρωση των απαιτούμενων στοιχείων
- Αξιολόγηση υφιστάμενης εγκεκριμένης μελέτης η οποία αφορά στην πληρότητα, ποιότητα και εφαρμοσιμότητα της μελέτης, λαμβανομένου υπόψη ότι η μελέτη πρέπει να οδηγήσει σε έργο ολοκληρωμένο και λειτουργικό. Στην περίπτωση που η εγκεκριμένη μελέτη κρίνεται επαρκής υποβάλλεται σχετικό έγγραφο, ενώ στην περίπτωση που χρήζει επικαιροποίησης συντάσσεται σχετική τεκμηρίωση.
- Στην περίπτωση που απαιτείται επικαιροποίηση γίνεται ο προγραμματισμός των εργασιών για την επικαιροποίηση, σύνταξη χρονοδιαγράμματος, οργανογράμματος προσωπικού και σχετική δαπάνη για την υποβοήθηση και τα ανωτέρω στοιχεία υποβάλλονται εγγράφως.
- Σύνταξη προγράμματος υποστηρικτικών εργασιών εφόσον απαιτούνται και υποβοήθηση στην εκτέλεσή τους μετά από σχετική έγκριση
- Εκπόνηση επικαιροποιημένης μελέτης (σύνταξη σχεδίων και τευχών) σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά το χρόνο εκπόνησης προδιαγραφές.
- Σύνταξη κτηματολογικών διαγραμμάτων και Πινάκων (εφόσον απαιτείται)

3. Συμμόρφωση της ΔΛΥ ως δυνητικός ή τελικός δικαιούχος, με τις απαιτήσεις των Διαχειριστικών Αρχών

Ο Πάροχος θα υποβοηθά τη ΔΛΥ σε κάθε στάδιο που αφορά τη σχέση της Υπηρεσίας με τις Διαχειριστικές Αρχές (εξειδίκευση ανά Διεύθυνση) του Επιχειρησιακού Προγράμματος (πχ. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»). Τα στάδια που αφορούν στη συνεργασία της Υπηρεσίας με τις Διαχειριστικές Αρχές αναφέρονται: α) στην προετοιμασία και υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, β) στη φάση αξιολόγησης της προτεινόμενης για χρηματοδότηση πράξης από την αρμόδια Υπηρεσία του Επιχειρησιακού Προγράμματος , γ) στην υλοποίηση της πράξης , μετά την θετική έκβαση της πρότασης, η οποία επικυρώνεται με την έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, όσον αφορά στο στάδιο:

3.1 Υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης

Ο Πάροχος θα υποβοηθά τη Διεύθυνση ως δυνητικό δικαιούχο σε όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην προετοιμασία της υποβολής πρότασης (πράξης) για τη συγχρηματοδότηση κατασκευής έργου, σύνταξη μελέτης και παροχής υπηρεσιών μετά από πρόσκληση των Διαχειριστικών Αρχών. Ενδεικτικά , για την περίπτωση υποβολής πρότασης (πράξης) για τη συγχρηματοδότηση κατασκευής έργου μπορεί να περιλαμβάνεται:

- η σύνταξη του Τεχνικού Δελτίου Πράξης
- η τεκμηρίωση της αρμοδιότητας του δικαιούχου για την υποβολή πρότασης
- η βεβαίωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του Έργου και το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας της πράξης
- η τεκμηρίωση της Διοικητικής Ικανότητας, Επιχειρησιακής Ικανότητας, Χρηματοοικονομικής Ικανότητας (εφόσον απαιτείται), σύμφωνα με τον «Οδηγό για την Εκτίμηση της Διαχειριστικής Ικανότητας Δυνητικών Δικαιούχων ΕΣΠΑ 2014-2020».

- το Δελτίο Προόδου Ενεργειών Ωρίμανσης
- η ανάλυση κόστους-οφέλους
- η αίτηση μεγάλου έργου για την επιβεβαίωση της χρηματοδοτικής ενίσχυσης ή φάκελο κοινοποίησης επιλεγμένου μεγάλου έργου
- η δήλωση της Αρχής που είναι Υπεύθυνη για την Παρακολούθηση των Τόπων NATURA 2000 (για μεγάλα έργα).
- τα Τεύχη Δημοπράτησης ή Σχέδιο Τευχών Δημοπράτησης (κατ' ελάχιστον τεχνική περιγραφή και προϋπολογισμός μελέτης) ή Εγκεκριμένα Τεύχη Δημοπράτησης εφόσον υπάρχουν
- όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την εξέταση της νομιμότητας της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης, για τα υποέργα που πιθανόν έχουν συμβασιοποιηθεί,
- τα ενδεικτικά χρονοδιαγράμματα (πίνακες) για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρόνου υλοποίησης του έργου.
- η μελέτη σκοπιμότητας ή σχετική έκθεση τεκμηρίωσης (ανάλογα με το μέγεθος και τη φύση του έργου) βάσει της οποίας εξετάζεται η αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης
- στοιχεία της Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΜΠΕ)
- ο διαχωρισμός Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου για έργα που εκτελούνται σε φάσεις
- η εξέταση της συμμόρφωσης με τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης, ειδικότερα σε σχέση με τους υπαγορευόμενους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις.
- η αποτύπωση των αναγκαίων αρχικών, τεχνικών υποστηρικτικών μελετών και του βαθμού ωρίμανσης της πράξης αυτής και αντίγραφα των εγκριτικών αποφάσεων του τελευταίου σταδίου των μελετών
- η αποτύπωση των αδειών και των εγκρίσεων του συνόλου της πράξης και του βαθμού προόδου αυτής.

3.2 Αξιολόγησης της πρότασης - Περίοδος ενστάσεων

Η Αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος και συνήθως αφορά στην Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης (α' φάση) και στην Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων (β' φάση). Ο Πάροχος θα υποβοηθά την Υπηρεσία ως δυνητικό τελικό δικαιούχο σε όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην περίοδο αξιολόγησης της πρότασης για τη συγχρηματοδότηση κατασκευής έργου, σύνταξη μελέτης και παροχής υπηρεσιών. Ειδικότερα, η υποβοήθηση αφορά σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες σύνταξης και υποβολής ένστασης στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της προταθείσας πράξης, εάν απαιτηθεί.

3.3 Εκτέλεσης της πράξης ένταξης

Ο Πάροχος θα υποβοηθά τη Διεύθυνση ως τελικό δικαιούχο μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των διαδικασιών που οδηγούν στην έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης, αναφορικά με τις Υποχρεώσεις του, όπως αυτές υπαγορεύονται από την κείμενη νομοθεσία και αποτυπώνονται στην πράξη ένταξης. Ενδεικτικά, η υποβοήθηση αφορά:

- στην τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων
- στην υλοποίηση της πράξης, δηλαδή στην τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων.
- στην χρηματοδότηση της πράξης, με τη λειτουργία μηχανισμού πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους. Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.

- στις επισκέψεις – επαληθεύσεις – ελέγχους, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, στην ενημέρωση όλων των εγγράφων, δικαιολογητικών και στοιχείων της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- στις ενέργειες δημοσιότητας και πληροφόρησης, όπως στον κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, κ.α
- στην τήρηση στοιχείων και δικαιολογητικών από δικαιούχους με την ενημέρωση του φάκελου της πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, κ.α.
- στην τήρηση ειδικών όρων οι οποίοι πιθανόν να υπαγορεύονται από την απόφαση ένταξης της πράξης.

Σχετικά με το αντικείμενο της υποβοήθησης και τεχνικής συμπαράστασης της Υπηρεσίας στον έλεγχο και την αξιολόγηση των μελετών και των ερευνών επισημαίνεται ότι:

- 1) Σε περίπτωση που ο ανάδοχος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών εμπλέκεται με οποιοδήποτε τρόπο (άμεσα ή έμμεσα) σε άλλες συμβάσεις τις οποίες διαχειρίζεται η Υπηρεσία (έργων, μελετών ή παροχής υπηρεσιών), δε θα ασκεί καθήκοντα υποβοήθησης σε αυτές τις συμβάσεις.
- 2) Σε περίπτωση που ο ανάδοχος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών εμπλέκεται με την ιδιότητα του βασικού μελετητή ως Τεχνικός Σύμβουλος-Μελετητής κατά την εκτέλεση έργων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 6 του Άρθρου 188 του Ν.4412/2016 και της Απόφασης με α.πρωτ.ΔΝΣβ/92783πε/ΦΝ466/10-9-2018 του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών, δε θα ασκεί καθήκοντα υποβοήθησης σε αυτές τις συμβάσεις.

4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η παροχή των Υπηρεσιών, θα γίνεται είτε στην έδρα του παρόχου, είτε με την παρουσία του στα γραφεία της ΔΛΥ κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες της Υπηρεσίας ή επί της τοποθεσίας όπου εντοπίζεται το έργο ή η μελέτη-παροχή υπηρεσίας για την οποία παρέχει υποβοήθηση. Η εργασία του θα περιγράφεται επακριβώς με μορφή "εντολής" που θα του δίδεται με κοινοποίηση στον εκπρόσωπο που θα οριστεί με την υπογραφή της σύμβασης, όπου θα περιγράφεται με ακρίβεια κάθε στοιχείο για την εκπλήρωση του έργου, όπως το αντικείμενο απασχόλησής του, ο χρόνος απασχόλησής του καθώς και το είδος και η μορφή των παραδοτέων (έντυπα ή/και ψηφιακά) και οπωσδήποτε:

- α) ο τίτλος, η πλήρης περιγραφή του αντικειμένου, ο τρόπος υποβολής του (Παραδοτέα), τα απαιτούμενα (ψηφιακά ή έντυπα) αντίγραφα
- β) το χρονοδιάγραμμα υποβολής του/των Παραδοτέου/ων, συναρτήσει του χρόνου και του προσωπικού απασχόλησης.
- γ) ο τρόπος πληρωμής
- δ) τα στοιχεία τα οποία ενδεχομένως διατίθενται (από την Υπηρεσία ή άλλον φορέα) στον Πάροχο για την υλοποίηση του έργου του καθώς και ο μηχανισμός συνεργασίας με την υπηρεσία.

Για τις εντολές που θα λάβει ο Πάροχος από την Υπηρεσία, το αντικείμενο των οποίων ενδεικτικά περιλαμβάνεται στο Άρθρο 3 της παρούσης, προηγείται η σύνταξη Πρωτοκόλλου για τον καθορισμό ιδίως των ανωτέρω α),β),γ) και δ), αλλά και κάθε άλλου στοιχείου που θα περιγράφει ρητά το προς εκπόνηση αντικείμενο υποβοήθησης. Το Πρωτόκολλο συντάσσεται και υπογράφεται από τριμελή επιτροπή τεχνικών υπαλλήλων, κατόπιν υποβολής πρότασης του Παρόχου Υπηρεσιών (νομικός εκπρόσωπος). Η Επιτροπή συστήνεται από την Προϊσταμένη

Αρχή της σύμβασης και σε αυτήν, μπορεί να συμμετέχει ο επιβλέπων της σύμβασης, ο Προϊστάμενος της Διευθύνουσας Υπηρεσίας ή άλλοι τεχνικοί υπάλληλοι.

Ο Πάροχος έχει δικαίωμα άσκησης ένστασης, ενώπιον της Προϊσταμένης Αρχής, κατά της "εντολής" που θα λάβει. Η Προϊσταμένη αρχή εξετάζει την ένσταση εντός δύο (2) μηνών. Η άσκηση διοικητικών και ένδικων μέσων, δεν αναστέλλει την υποχρέωσή του για την εκτέλεση της εντολής.

Ο Πάροχος Υπηρεσιών θα υποβάλλει τακτικές και έκτακτες εκθέσεις καθώς και μία τελική έκθεση πεπραγμένων.

Οι τακτικές εκθέσεις θα υποβάλλονται κάθε δύο (2) μήνες αρχής γενομένης του δεύτερου μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης, όπου θα παρουσιάζεται η πορεία υλοποίησης του έργου του, τα ενδεχόμενα προβλήματα, οι προτεινόμενες λύσεις και ό,τι άλλο σχετικό κρίνεται να αναφερθεί σχετικά με την υλοποίηση της σύμβασής του.

Οι έκτακτες εκθέσεις ή σημειώματα θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία από τον Πάροχο για κάθε θέμα το οποίο απαιτεί άμεση ενέργεια, ή ήθελε ζητηθεί από την Υπηρεσία ή ο Πάροχος κρίνει ό,τι απαιτείται. Τελική έκθεση Πεπραγμένων, θα υποβάλλει ο Πάροχος συνοδευόμενη από φάκελο με αντίγραφα όλων των κατά καιρούς εκθέσεων, εντός ενός μηνός από την ολοκλήρωση των Υπηρεσιών του, στην οποία θα περιγράφονται ανακεφαλαιωτικά οι παρασχεθείσες Υπηρεσίες και οι παρατηρήσεις – συμπεράσματά του.

Οι εκθέσεις του Παρόχου θα υποβάλλονται σε δύο (2) αντίγραφα, ενώ ο Εργοδότης δύναται να ζητήσει και επιπλέον αντίγραφα εφόσον κριθεί σκόπιμο. Ο Πάροχος οφείλει να εκτελέσει το έργο του σε αгаστή και πλήρη συνεργασία με την ΔΑΕΕ να βοηθά και να τη συμβουλεύει, με σκοπό να διασφαλίζεται η μεταφορά της τεχνογνωσίας.

5. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παροχή των υπηρεσιών του Παρόχου, θα γίνεται στα γραφεία της ΔΛΥ στην έδρα του καθώς και σε άλλους φορείς ή Υπηρεσίες καθώς και όπου χρειαστεί να μεταβεί προκειμένου να τελέσει το αντικείμενο που θα του ανατεθεί. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή όπου αναφέρεται η παροχή της υπηρεσίας του και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει η Υπηρεσία στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αποδεχθεί ή να απορρίψει μέρος ή το σύνολο από τις προτάσεις του Παρόχου ή να ζητήσει απ' αυτόν νέες προτάσεις ή παρατηρήσεις με βάση τις απαιτήσεις που θα καθορίσει η Υπηρεσία. Όλα τα λειτουργικά έξοδα π.χ. εξοπλισμός γραφείων, τηλέφωνα, μετακινήσεις, οχήματα, καύσιμα κλπ. βαρύνουν αποκλειστικά τον Πάροχο και τα έξοδα αυτά νοούνται ανηγμένα στις τιμές της προσφοράς του.

Η παροχή των Υπηρεσιών του θα αρχίσει μετά την υπογραφή του συμφωνητικού (που θα αποτελεί και το πρωτόκολλο εγκατάστασης) και θα διαρκέσει τριάντα έξι (36) μήνες.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών της παροχής των υπηρεσιών της σύμβασης, ο Πάροχος καταθέτει την Τελική έκθεση Πεπραγμένων με τα παραδοτέα της σύμβασης και ζητάει βεβαίωση περαίωσης εργασιών. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία συντάσσει, δια του επιβλέποντος, Έκθεση Περαίωσης Εργασιών στην οποία επιβεβαιώνει την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων και της κατάθεσης της Έκθεσης πεπραγμένων, υποβάλλει σχέδιο έκδοσης βεβαίωσης περαίωσης εργασιών και εισηγείται την επιστροφή των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης. Η βεβαίωση περαίωσης εργασιών εκδίδεται από τον Προϊστάμενο της Διευθύνουσας Υπηρεσίας εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεση του σχεδίου, υποβάλλεται στην Προϊσταμένη Αρχή και κοινοποιείται στον ανάδοχο για την υποβολή του Τελικού Λογαριασμού.

Εν συνεχεία, η λήξη της παροχής των Υπηρεσιών καθώς και η οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, πιστοποιείται με υπογραφή Κοινής Δήλωσης μεταξύ του εργοδότη και του Παρόχου ότι έληξαν και τακτοποιήθηκαν οι ευθύνες του Παρόχου έναντι του Δημοσίου.

Με την ίδια Κοινή Δήλωση, ορίζεται και η επιστροφή των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης. Η σχετική δήλωση θα πρέπει να υπογραφεί μέσα σε δυο (2) μήνες από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης που αναγράφεται στη βεβαίωση περαίωσης εργασιών της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο Πάροχος Υπηρεσιών θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλο σε ικανότητα και εμπειρία καθώς και επαρκές αριθμητικά επιστημονικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό και την αναγκαία οργάνωση των γραφείων του, για την επιτυχή εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Ο Πάροχος θα πρέπει να διαθέτει το απαιτούμενο επιστημονικό προσωπικό, που θα είναι ανώτατης εκπαίδευσης, ισότιμης προς τα Ελληνικά Πολυτεχνεία ή Ελληνικά Πανεπιστήμια και λοιπό προσωπικό στα πλαίσια της υπηρεσίας εκτέλεσης του έργου για την άριστη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Το προσωπικό του Παρόχου, μπορεί να κατανεμηθεί

A) ως προς τη φύση των παρεχόμενων υπηρεσιών στις παρακάτω κατηγορίες:

- Επιστημονικό προσωπικό και
- Διοικητικό, λοιπό τεχνικό προσωπικό

B) ως προς το επίπεδο μόρφωσης και εμπειρίας σε συναφείς Υπηρεσίες, σε:

-Κατηγορία Α: Με ανώτατες σπουδές (ΑΕΙ) και εμπειρία από 5 μέχρι 10 έτη

-Κατηγορία Β: Με ανώτατες σπουδές (ΑΕΙ) και εμπειρία από 10 έως 20 έτη

-Κατηγορία Γ: Με ανώτατες σπουδές (ΑΕΙ) και εμπειρία μεγαλύτερη των 20 ετών

Με τη Σύμβασή του, ο Πάροχος, θα αναλάβει την υποχρέωση να διαθέσει, για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου του, ένα συγκεκριμένο αριθμό στελεχών του, σύμφωνα με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα έναρξης και διάρκειας παροχής των υπηρεσιών του.

Ο Πάροχος μετά την υπογραφή της σύμβασης, παράλληλα με την κατάθεση του χρονοδιαγράμματος, θα καταθέσει οργανόγραμμα συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση για το προσωπικό το οποίο θα απασχοληθεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης (πέραν του στελεχιακού δυναμικού του), παράλληλα με την κατάθεση βιογραφικών σημειωμάτων. Για οποιαδήποτε αλλαγή/συμπλήρωση του προσωπικού αυτού, η Υπηρεσία θα πρέπει να ενημερώνεται εγκαίρως με την ως άνω διαδικασία κατάθεσης βιογραφικού σημειώματος και οπωσδήποτε πριν την έναρξη απασχόλησης του νέου προσωπικού.

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, η Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει αλλαγές στην προβλεφθείσα κατανομή του προσωπικού και ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφωθεί χωρίς καμία πρόσθετη απαίτηση, προκειμένου να υλοποιηθούν απρόσκοπτα οι περιγραφόμενες αρμοδιότητές του.

Ο Πάροχος θα αμείβεται με βάση τον χρόνο απασχόλησης του απασχολούμενου προσωπικού του - σύμφωνα με την ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/16-05-2017 Απόφαση Υπ. Υποδομών (ΦΕΚ 2519 Β') «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και υπηρεσιών (ΚΠΑΜΥ)» κατά τη διαδικασία της παρ.8δ άρθρου 53του ν.4412/2016 - σε μηνιαίες πιστοποιήσεις και σύμφωνα με τις τιμές ανθρωπομηνών ή ανθρωποημερών της οικονομικής προσφοράς του.

Αν κατά την κρίση του Συμβούλου απαιτηθεί πρόσθετο προσωπικό (πέραν του ελάχιστου περιγραφόμενου) ή/και υλικά και μέσα για την ομαλή και άρτια παροχή των υπηρεσιών του, αυτός είναι υποχρεωμένος να τα εξασφαλίσει χωρίς επιπλέον αποζημίωση, καθότι η δαπάνη αυτή νοείται ότι είναι ανηγμένη στην οικονομική του προσφορά.

Επίσης, πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι για την κάθε θέση αμείβονται τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα, ασχέτως με τα προσόντα του ατόμου που θα εργαστεί στη θέση αυτή.

Τα στελέχη του Παρόχου θα υποστηρίζουν την Υπηρεσία για όλο το διάστημα που απαιτείται, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που θα εγκριθεί μετά την υπογραφή της Σύμβασης. Επισημαίνεται ότι ο Πάροχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την ορθολογική χρονολογική

κατανομή της απασχόλησης του προσωπικού του, έτσι ώστε να εξυπηρετηθεί ομαλά η εκτέλεση της σύμβασης καθ' όλη τη διάρκειά της.

Η εξέλιξη στο χρόνο της απασχόλησης των στελεχών του Συμβούλου θα παρακολουθείται λεπτομερώς, τόσο σε επίπεδο Προϊσταμένης Αρχής όσο και σε επίπεδο Διευθύνουσας Υπηρεσίας, με ημερολόγια απασχόλησης προσωπικού, τα οποία θα προμηθευτεί και θα διαθέσει στην Υπηρεσία ο Πάροχος σύμφωνα με τις οδηγίες που θα του δοθούν από την Υπηρεσία. Η απασχόληση των στελεχών του Παρόχου, θα αποτελεί τη βάση για την πληρωμή του, η οποία θα γίνεται σύμφωνα με το Τεύχος Προεκτιμώμενων Αμοιβών.

Τα κλάσματα των ανθρωπομηνών θα επιμετρώνται και θα αμείβονται συμβατικά με βάση ότι ο ανθρωπομήνας περιλαμβάνει είκοσι δυο (22) ημέρες.

7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών είναι τριάντα έξι (36) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο Πάροχος Υπηρεσιών θα πρέπει να είναι σε θέση ανά πάσα στιγμή να παρέχει τις υπηρεσίες που αποτελούν αντικείμενο απασχόλησής του (άρθ. 3). Στο διάστημα αυτό θα πρέπει να είναι σε θέση να ολοκληρώνει και το αντικείμενο το οποίο θα προσδιορίζεται μέσω των "εντολών" που θα του δίδονται (άρθ. 4).

Μετά το πέρας του διαγωνισμού και εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο Πάροχος καλείται να υποβάλει «αρχικό χρονοδιάγραμμα ενεργειών του Παρόχου». Κατά τη σύνταξη του «αρχικού χρονοδιαγράμματος ενεργειών του Παρόχου», θα ιεραρχηθούν κατά προτεραιότητα, σε συνεργασία με την Υπηρεσία, το/α αντικείμενο/α για τα οποία παρέχεται η υποβοήθηση στην Υπηρεσία. Το χρονοδιάγραμμα εγκρίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο συνολικός χρόνος απασχόλησης του Παρόχου, θα καλύψει το χρονικό διάστημα υλοποίησης της σύμβασης, μέχρι και την ολοκλήρωσή του. Για τον σκοπό αυτό θα συντάσσονται χρονοδιαγράμματα ανά 2μηνο, από την ημερομηνία υπογραφής σύμβασης του Συμβούλου που θα συνοδεύουν τις αντίστοιχες 2μηνιαίες εκθέσεις του και που θα αποτυπώνουν την εξέλιξη πορείας υλοποίησης του έργου με αναφορά στην πρόοδο του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, τυχόν προβλήματα που προκύπτουν κατά την εκτέλεσή του καθώς και τις τυχόν καθυστερήσεις που έχουν συντελεσθεί ή προβλέπεται να υπάρξουν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ΔΛΥ εκ των αρμοδιοτήτων της αποτελεί την υπηρεσία του Υπουργείου για τον σχεδιασμό, τον προγραμματισμό, την εκπόνηση, τον έλεγχο και την έγκριση των τεχνικών μελετών λιμενικών έργων. Παράλληλα, συνδράμει από τεχνικής άποψης, κατά το σχεδιασμό, την εκπόνηση της μελέτης και την κατασκευή των έργων που εκτελούνται από άλλους φορείς ή επίπεδα διοίκησης.

Η Υπηρεσία λαμβάνοντας υπόψη το υπάρχον ανθρώπινο δυναμικό της και τον υφιστάμενο φόρτο εργασιών της, δεν έχει την δυνατότητα να ολοκληρώσει το συγκεκριμένο αντικείμενο εντός των ασφυκτικών χρονικών περιθωρίων. Η υποβοήθησή της στον τομέα αυτό, είναι απαραίτητη για την ετοιμότητα της υπηρεσίας, με σκοπό πέρα από την παραγωγή έργων άμεσης προτεραιότητας, επιπλέον και στην απορρόφηση των διαθέσιμων Ευρωπαϊκών κονδυλίων της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου.

Η υποβοήθηση της Υπηρεσίας με την σύναψη της εν λόγω, σύμβασης παροχής τεχνικών και συναφών επιστημονικών Υπηρεσιών, αποσκοπεί στην επιτάχυνση υλοποίησης του προγράμματος υλοποίησης νέων έργων που έχει αναλάβει η Διεύθυνση, με ιδιαίτερη ανάγκες:

Α) Στην άμεση συγκρότηση του Φακέλου δημόσιας σύμβασης έργων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 45 του Ν.4412/2016 για την έναρξη των διαδικασιών ανάθεσης σύμβασης μελέτης με τον έλεγχο ή/και την εκτέλεση των απαιτούμενων, κατά περίπτωση, ενεργειών, καθώς και την επικαιροποίηση /συμπλήρωση υφισταμένων σταδίων μελέτης όπου απαιτείται.

Β) Στην άμεση επικαιροποίηση μελετών και τευχών δημοπράτησης που διαθέτει προκειμένου να αναθέσει το συντομότερο δυνατό έργα, τα οποία δύνανται να ενταχθούν στην Προγραμματική Περίοδο 2014-2020 για τη συγχρηματοδότησή τους.

Γ) Στην υποβοήθησή της στην ωρίμανση των προτάσεων χρηματοδότησης προς τις Διαχειριστικές Αρχές, ιδιαιτέρως όσον αφορά στις προτάσεις ένταξης μεγάλων έργων Εθνικού Επιπέδου, όπου επιπλέον απαιτείται σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Ευρωπαϊκών προγραμμάτων συγχρηματοδότησης, ο υπολογισμός ειδικών τεχνικοοικονομικών δεικτών (μελετών κόστους οφέλους, σκοπιμότητας) για τους οποίους υπολογισμούς, το προσωπικό της Υπηρεσίας δεν έχει τα απαιτούμενα προσόντα (στελέχη με βασική ειδίκευση στα Οικονομικά).

Δ) Στην υποβοήθησή της στην επικαιροποίηση μελετών οι οποίες έχουν εγκριθεί και καθίστανται εν μέρει ανεπίκαιρες λόγω της θέσης σε ισχύ νέων νομοθετικών διατάξεων, οι οποίες έχουν εισάγει σε σύντομο χρονικό διάστημα νέα δεδομένα στον τομέα των διαδικασιών ανάθεσης σύμβασης έργου, αλλά και στο τελικό παραδοτέο της σύμβασης (έργο) όπως: α) ο ν.4412/2016 (ΦΕΚ147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, β) η υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΔ/ΟΙΚ/273 Υπουργική Απόφαση «Έγκριση τετρακοσίων σαράντα (440) Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ) με υποχρεωτική εφαρμογή σε όλα τα Δημόσια Έργα» (ΦΕΚ 2221/ τ.Β'/30-07-2012) γ) η υπ' αριθμ. Γ.Δ.Τ.Υ./οικ.3328 Απόφαση Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Έγκριση του Κανονισμού Τεχνολογίας Σκυροδέματος 2016 (ΚΤΣ-2016)» (ΦΕΚ 1561/τ.Β'/02-02-2016), δ) η υπ' αριθμ. ΔΝΣγ/οικ.35577/ΦΝ.466 Απόφαση Υπουργού Υ.ΜΕ.ΔΙ. "Κανονισμός Περιγραφικών Τιμολογίων Εργασιών για δημόσιες συμβάσεις έργων" (ΦΕΚ 1746/τ.Β'/19-05-2017) υποχρεωτικής εφαρμογής για τα έργα που θα δημοπρατηθούν με το ν.4412/2016.

Ε) Ιδιαιτέρως, λόγω της περιβαλλοντικής φύσης των λιμενικών έργων αναφύονται απαιτήσεις στην προσαρμογή των εγκεκριμένων μελετών και την ανανέωση των περιβαλλοντικών όρων τους, λόγω της νέας Περιβαλλοντικής νομοθεσίας. Ενδεικτικά αναφέρονται:

α) Υ.Α. οικ.170225/20-01-2014 (ΦΕΚ 135Β') «Εξειδίκευση των περιεχομένων των φακέλων περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων και δραστηριοτήτων της Κατηγορίας Α' της απόφασης του Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής με αρ. 1958/2012 (Β' 21) όπως ισχύει, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν.4014/2011 (Α'209), καθώς και κάθε άλλης λεπτομέρειας»,

β) Υ.Α. 52983/1952/25-09-2013 (ΦΕΚ 2436Β') «Προδιαγραφές της Ειδικής Οικολογικής Αξιολόγησης για έργα και δραστηριότητες της κατηγορίας Β του άρθρου 10 του Ν. 4014/2011 (ΦΕΚ 209Α') «Περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων, ρύθμιση αυθαιρέτων

σε συνάρτηση με δημιουργία περιβαλλοντικού ισοζυγίου και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής».

ΣΤ) Στη μη διάθεση του τεχνικού εξοπλισμού (ειδικά λογισμικά, τοπογραφικά όργανα, εξοπλισμό εκτέλεσης γεωτεχνικών τομών και γεωτρήσεων, κ.α.), ο οποίος απαιτείται για την συμπλήρωση/επικαιροποίηση των εγκεκριμένων μελετών και τευχών δημοπράτησης προκειμένου να πληρούνται οι νέες προϋποθέσεις ωριμότητας που εισάγει ο νέος νόμος (αρθ.49, ν.4412/2016).

Ζ) Στην αναγκαιότητα ανταλλαγής απόψεων και τεχνογνωσίας, λόγω των πρόσφατων και ουσιαστικών αλλαγών στις διαδικασίες παραγωγής δημόσιων μελετών και έργων, η οποία μετά το πέρας της σύμβασης θα κεφαλαιοποιηθεί από τα στελέχη της Υπηρεσίας προς όφελός της.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ, ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
& ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (Δ20)**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΠΑΡΟΧΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ
ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ»**

**ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: 2014ΣΕ57000001 της ΣΑΕ 570
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ: 1.215.000,00€ (με Φ.Π.Α. 24%)**

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ

Για την ανάθεση της σύμβασης με τίτλο:

«Παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών για την υποβοήθηση της Διεύθυνσης Λιμενικών Υποδομών (Δ20) στις δράσεις ωρίμανσης έργων και μελετών αρμοδιότητάς της»

σύμφωνα με το ν.4412/2016 , άρθ. 52.

ΑΘΗΝΑ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2018

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΛΙΜΕΝΙΚΑ		ΑΝΘΡΩΠΟ- ΗΜΕΡΕΣ
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (κατηγορία 11)	95
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (κατηγορία 11)	250
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (κατηγορία 11)	250
ΥΠΟΒΡΥΧΙΕΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (κατηγορία 11)	30
ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ		
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΡΕΥΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 21)	40
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΡΕΥΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 21)	80
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΡΕΥΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 21)	75
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΑ		
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	ΜΕΛΕΤΕΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ (κατηγορία 16)	100
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	ΜΕΛΕΤΕΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ (κατηγορία 16)	50
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	ΜΕΛΕΤΕΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ (κατηγορία 16)	30
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ		
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 27)	20
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 27)	40
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 27)	40
Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ		
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	ΜΕΛΕΤΕΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (κατηγορία 09)	20
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	ΜΕΛΕΤΕΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (κατηγορία 09)	25
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	ΜΕΛΕΤΕΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (κατηγορία 09)	30
ΣΤΑΤΙΚΑ		
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	ΣΤΑΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 08)	10
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	ΣΤΑΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 08)	40
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	ΣΤΑΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 08)	45
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ		
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑΣ 0-10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 03)	10
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑΣ 10-20	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 03)	20
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑΣ >20	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 03)	10

Η προεκτιμώμενη αμοιβή του Τεχνικού Συμβούλου, που ανέρχεται στο ποσόν των 1.215.000,00 € συμπεριλαμβανομένων απρόβλεπτων 15%, ΦΠΑ 24%, και στρογγύλευσης υπολογίζεται σύμφωνα με το Άρθρο ΓΕΝ.4 του Κανονισμού Προεκτιμωμένων Αμοιβών και αναλύεται ως εξής:

Συντελεστής τκ για το 2018 (μέχρι 20 Μαρτίου 2019): τκ=1,211

Ανθρωπομήνας επιστήμονα: 22 ανθρωποημέρες

Αμοιβή επιστήμονα υπέρ 20ετούς εμπειρίας (Κατηγορία Εμπειρίας Γ') ανά ημέρα: 600*τκ

Αμοιβή επιστήμονα εμπειρίας 10ετούς έως 20ετούς (Κατηγορία Εμπειρίας Β') ανά ημέρα: 450*τκ

Αμοιβή επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10ετούς (Κατηγορία Εμπειρίας Α') ανά ημέρα: 300*τκ

Κόστος μίας υποβρύχιας επιθεώρησης (συμπεριλαμβανόμενου του κόστους του καταδυτικού συνεργείου υποβρύχιας επιθεώρησης με τον απαραίτητο εξοπλισμό και της αμοιβής της παρουσίασης και αξιολόγησης των σχετικών ευρημάτων): 4.000,00 € ανά επιθεώρηση.

Η δαπάνη της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%), θα καλυφθεί από το ενάριθμο έργο 2018ΣΕ57000001 με τίτλο «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ» με εγκεκριμένο προϋπολογισμό 30.000.000,00 € της ΣΑΕ 570

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

ΛΙΜΕΝΙΚΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΑΝΘΡΩΠΟ-ΗΜΕΡΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	363,30	95	34.513,50	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	544,95	250	136.237,50	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	726,60	250	181.650,00	
ΥΠΟΒΡΥΧΙΕΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ	4.000	30	120.000,00	
				472.401,00 €
ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΑ				
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	363,30	40	14.532,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	544,95	80	43.596,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	726,60	75	54.495,00	
				112.623,00 €
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΑ				
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	363,30	100	36.330,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	544,95	50	27.247,50	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	726,60	30	21.798,00	
				85.375,50 €
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ				
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	363,30	20	7.266,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	544,95	40	21.798,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	726,60	40	29.064,00	
				58.128,00 €
Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ				
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	363,30	20	7.266,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	544,95	25	13.623,75	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	726,60	30	21.798,00	
				42.687,75 €
ΣΤΑΤΙΚΑ				
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	363,30	10	3.633,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	544,95	40	21.798,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	726,60	45	32.697,00	
				58.128,00 €
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ				
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 0-10	363,30	10	3.633,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ 10-20	544,95	20	10.899,00	
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ >20	726,60	10	7.266,00	
				21.798,00 €
				851.141,25 €
		ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ 15%		127.671,19 €
		ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		978.812,44 €
		ΦΠΑ 24%		234.914,99 €
		ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		1.213.727,42 €
		ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΥΣΗ		1.272,58 €
		ΣΥΝΟΛΟ		1.215.000,00 €

ΚΑΛΟΥΜΕΝΕΣ ΤΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΩΝ ΠΤΥΧΙΩΝ

Οι κατηγορίες πτυχίων που απαιτούνται για κάθε επιμέρους αντικείμενο παροχής υπηρεσιών του παρόντος Διαγωνισμού, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016 και η αντίστοιχη καλούμενη τάξη σύμφωνα με την Απόφαση ΔΝΣγ/οικ12298/ΦΝ 439.6/14-3-2018 και τον ανωτέρω πίνακα προεκτίμησης των επιμέρους αμοιβών, αναφέρονται κατωτέρω.

Α. ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (κατηγορία 11)	Πτυχίο Δ' τάξης και άνω
Β. ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΡΕΥΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 21)	Πτυχίο Β' τάξης και άνω
Γ. ΜΕΛΕΤΕΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ (κατηγορία 16)	Πτυχίο Β' τάξης και άνω
Δ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 27)	Πτυχίο Β' τάξης και άνω
Ε. ΜΕΛΕΤΕΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (κατηγορία 09)	Πτυχίο Γ' τάξης και άνω
ΣΤ.ΣΤΑΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 08)	Πτυχίο Γ' τάξης και άνω
Ζ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (κατηγορία 03)	Πτυχίο Β' τάξης και άνω

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ – ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Α. ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (κατηγορία 11)	ένας μελετητής 12ετούς εμπειρίας, ένας μελετητής 8ετούς εμπειρίας και δύο μελετητές 4ετούς εμπειρίας
Β. ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 21)	ένας μελετητής 8ετούς εμπειρίας
Γ. ΜΕΛΕΤΕΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ (κατηγορία 16)	ένας μελετητής 8ετούς εμπειρίας
Δ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 27)	ένας μελετητής 8ετούς εμπειρίας
Ε. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 9)	ένας μελετητής 12ετούς εμπειρίας
ΣΤ. ΣΤΑΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 8)	ένας μελετητής 12ετούς εμπειρίας
Ζ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 3)	ένας μελετητής 8ετούς εμπειρίας

ΑΘΗΝΑ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2018

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ
& ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**

**Κωνσταντίνος Γκιόκας
Πολ. Μηχ. ΣΑΧ με Α' βαθμό**

**ΕΥ. ΚΑΡΑΪΣΚΟΥ
Πολ. Μηχ. με Α' βαθμό**

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

**Με την υπ' αριθμ. πρωτ. Δ20/οικ. 2667 /ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ 2018/ 05-12 -2018
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

**Θ.ΤΣΟΥΚΑΛΑΣ
Πολ. Μηχ. με Α' βαθμό**