



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΜΕΛΕΤΕΣ ΛΙΜΕΝΩΝ
ΚΕΦΑΛΟΝΙΑΣ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: 2014 ΣΜ07000003
2014 ΣΕ07000000

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ
ΑΜΟΙΒΗ: 419.993,65 € (με ΦΠΑ 23%)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**Για μελέτες που ανατίθενται
(κατά το άρθρο 7 του Ν.3316/05)**

ΑΘΗΝΑ

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2016

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

(για την εκπόνηση της μελέτης: «Μελέτες Λιμένων Κεφαλονιάς»)

Πίνακας Περιεχομένων Συγγραφής Υποχρεώσεων (ΣΥ)

	Σελ.
Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	2
Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3
Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	8
Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	11
Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	13
Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	14
Άρθρο 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	15
Άρθρο 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	15
Άρθρο 9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	17
Άρθρο 10 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ	18
Άρθρο 11 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	19
Άρθρο 12 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	20
Άρθρο 13 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	20

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ :

1. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (MASTER PLAN) ΛΙΜΕΝΟΣ ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ
2. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ
3. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)

Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι το: Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κεφαλληνίας - Ιθάκης

Εργοδότης - Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι: η Δ/ση Λιμενικών Υποδομών /ΓΔΣΥ/ΓΓΥ/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ.

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία ή σύμπραξη που συνάπτει με τον εργοδότη σύμβαση των παραγράφων 1 έως 4 του άρθρου 1 του Ν.3316/2005.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): η Δ/ση Λιμενικών Υποδομών /ΓΔΣΥ/ΓΓΥ/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ. που έχει έδρα: Σεβαστουπόλεως 1 και Φειδιππίδου, 115 26 Αθήνα.

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Τμήμα Σχεδιασμού, Προγραμματισμού & Μελετών (α) της Δ/σης Λιμενικών Υποδομών /ΓΔΣΥ/ΓΓΥ/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ..

Αρμόδιο Τεχνικό Συμβούλιο: Το Συμβούλιο Δημοσίων Έργων στη Γ.Γ.Υ. (Τμήμα Μελετών) του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ.

Όργανο που αποφαινεται στις αιτήσεις θεραπείας είναι ο Υπουργός ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ. μετά από γνώμη του Αρμόδιου Τεχνικού Συμβουλίου.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών (άρθρο 23 παρ. 1 του Ν. 3316/05).

Συμβατικά Τεύχη: Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της Σ.Υ..

Τεύχη Διαδικασίας: Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και αποστέλλεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας:

- i.) Τεχνικό Αντικείμενο μαζί με τα παραρτήματα του (Φάκελος έργου)
- ii.) Προκήρυξη μαζί με τα Προσαρτήματα της
- iii.) Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)
- iv.) Τεχνικές Προδιαγραφές (ΤΠ), οι οποίες αποτελούν προσάρτημα της (Σ.Υ.)
- v.) Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (που θα συμπληρωθεί από το συμμετέχοντα).

Τεύχη Προσφορών: Τα τεύχη που παραλαμβάνει ο Εργοδότης συμπληρωμένα από τους Διαγωνιζόμενους κατά το Διαγωνισμό:

1. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής
2. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς
3. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ: Ενιαίο Ταμείο Ανεξάρτητα Απασχολούμενων - Ταμείο Συντάξεων Μηχανικών & Εργοληπτών Δημοσίων Έργων

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟ.ΜΕ.ΔΙ.: Υπουργείο Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος "Προκήρυξη", ενώ το τεχνικό αντικείμενο και τα λοιπά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο «Φάκελο Έργου», ο οποίος είναι στην διάθεση των ενδιαφερομένων στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής και περιλαμβάνει: α) Το Τεύχος τεχνικών δεδομένων, β) τη σκοπιμότητα του έργου, γ) το πρόγραμμα των απαιτούμενων μελετών και δ) την προεκτίμηση της αμοιβής.

1.3 Σειρά Ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Το συμφωνητικό
2. Η Προκήρυξη με τα προσαρτήματά της
3. Η Οικονομική Προσφορά (ΟΠ)
4. Η Τεχνική Προσφορά (ΤΠ)
5. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)
6. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές Συντάξεως MASTER PLAN για τον λιμένα Αργοστολίου, οι Τεχνικές Προδιαγραφές Συντάξεως ΠΕΑΛ για τον λιμένα Ληξουρίου, οι Συμπληρωματικές Τεχνικές Προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν προσάρτημα της (Σ.Υ).
7. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του έργου
8. Το Τεύχος της Προεκτιμώμενης Αμοιβής,
9. Το Πρόγραμμα των Απαιτούμενων μελετών
10. Οι Ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές και Οδηγίες Σύνταξης για τις ανατιθέμενες κατηγορίες μελετών

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

- 2.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊστ/νης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

- 2.1.2 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα σε 15 δεκαπέντε ημέρες. Το συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη ο Προϊστάμενος της Δ.Υ.

- 2.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικείμενου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στην προκήρυξη του

διαγωνισμού. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.

- 2.1.4 Στο «Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων» παρέχεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των μελετών, από το οποίο προκύπτει ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του μελετητικού έργου και ο επιπρόσθετος χρόνος που περιλαμβάνει τις καθυστερήσεις για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος.
- 2.1.5 Σε προθεσμία ενός μήνα από την υπογραφή του συμφωνητικού, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σε αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει νέο γραμμικό χρονοδιάγραμμα ανάλογα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών. Στο νέο χρονοδιάγραμμα αναγράφονται οι καθαροί χρόνοι σύνταξης των μελετών για κάθε στάδιο και κατηγορία μελέτης και τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε μελετητικής δράσης, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία.
- 2.1.6 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 27 του Ν.3316/2005.
- 2.1.7 Η μελέτη ολοκληρώνεται αφού ληφθούν υπόψη οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία απόψεις, γνωμοδοτήσεις ή /και αποφάσεις των συναρμόδιων φορέων (ΥΕΝ, ΥΠΟ, ΕΣΑΛ κ.λ.π.).

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

- 2.2.1 Το συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (βλέπε Άρθρο 20 παρ. 1 του Ν. 3316/2005), ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.
- 2.2.2 Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.
- 2.2.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 25 του Νόμου 3316/2005.

2.4 Υποβολή Μελετών από τον ανάδοχο

Οι μελέτες που θα εκπονηθούν στο πλαίσιο της σύμβασης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές συντάξεως μελετών «Master Plan» λιμένα Αργοστολίου» και συντάξεως «Πλαισίου Έργων Ανάπτυξης Λιμένα Ληξουρίου (ΠΕΑΛ)», το πρόγραμμα απαιτούμενων μελετών και το χρονοδιάγραμμα που εμπεριέχονται στα Τεύχη Τεχνικών Δεδομένων, τα οποία περιλαμβάνονται στο Φάκελο του Έργου θα υποβληθούν σε (6) έξι τουλάχιστον αντίγραφα και σε ηλεκτρονική μορφή σε ένα αντίγραφο σε CD's που θα περιέχει επεξεργάσιμα κείμενα σε αρχεία τύπου *.doc και *.xls (WORD και EXCEL) και επεξεργάσιμα σχέδια τύπου *.dwg (AUTOCAD) **χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση του Αναδόχου.**

Οι προαναφερθείσες μελέτες θα συνταχθούν κατά τα οριζόμενα στα τεύχη Τεχνικών Προδιαγραφών που συνοδεύουν την παρούσα.

Επισημαίνεται ότι στα πλαίσια του συμβατικού αντικειμένου που θα ανατεθεί με την παρούσα σύμβαση προβλέπεται η εκτέλεση γεωτεχνικών εργασιών και μελετών.

Οι προαναφερθείσες μελέτες οι οποίες θα συνταχθούν στα πλαίσια της σύμβασης είναι οι ακόλουθες :

A) Μελέτη Προγραμματικού Σχεδίου (Master Plan) Λιμένα Αργοστολίου

A. ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
<p>1^ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ):</p> <p>Σύνταξη περίληψης Π.Σ. - Σκοπιμότητα εκπόνησης Π.Σ. - Παρουσίαση συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων του έργου (τεχνική έκθεση, πίνακες, χάρτες, σχέδια κλπ), Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης λιμένα: Υφιστάμενες εγκαταστάσεις (λιμενικές υποδομές) σε σχέση με λιμενική δραστηριότητα τελευταίας 10ετίας, Επικαιροποιημένη Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης λιμένα - Προοπτικές: Αξιολόγηση υποδομών σε σχέση με τις προβλέψεις ροών για την επόμενη 25ετία και τα αιτήματα τοπικών φορέων κλπ. Δυναμικότητα υφιστάμενου λιμένα και δυνατότητα συμπληρωματικής λειτουργίας λιμένα με άλλους λιμένες, Παρουσίαση συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων</p>
<p>2^ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)</p> <p>Επικαιροποίηση Σχεδιασμού λιμενικής υποδομής (σε προκαταρκτικό επίπεδο): Αρχές σχεδιασμού, Πλοία σχεδιασμού, Παράμετροι σχεδιασμού, Κώδικες, κανονισμοί και συστάσεις σχεδιασμού των έργων, Ενδεχόμενη τροποποίηση εγκεκριμένου Master Plan, Ανάλυση SWOT. Τεκμηρίωση των προτεινόμενων έργων και του προτεινόμενου τύπου αυτών - με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων - για όλα τα τμήματα του λιμένα και όλες τις λιμενικές δραστηριότητες (ακτοπλοϊκή, τουριστική, αλιευτική κλπ.)</p>

Β. ΜΕΛΕΤΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**1ο Στάδιο** (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Επικαιροποίηση της Ανάλυσης και αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης λιμένα σε συνδυασμό με τα επικαιροποιημένα στοιχεία και τη μελέτη των λιμενικών έργων (Αξιολόγηση συστήματος μεταφορών της ευρύτερης περιοχής και σχέσης λιμένα με άλλους λιμένες, Προβλέψεις ροών με βάση τη μελέτη των λιμενικών έργων (οδική σύνδεση λιμένα, χώροι στάθμευσης, κυκλοφοριακή οργάνωση σε σχέση με τον αστικό ιστό, εσωτερική οδοποιία)

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Επικαιροποίηση Σχεδιασμού χερσαίων υποδομών και ελεύθερων χώρων - Πολεοδομική οργάνωση (σε προκαταρκτικό επίπεδο): Κυκλοφοριακή οργάνωση λιμένα και Οργάνωση των οδικών συνδέσεων με τον αστικό ιστό, Τεκμηρίωση των προτεινόμενων έργων - με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων σύμφωνα με τη μελέτη λιμενικών έργων

Γ. ΜΕΛΕΤΕΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ — ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ (Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ)**1ο Στάδιο** (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Επικαιροποίηση ανάλυσης και αξιολόγησης υφιστάμενων εγκαταστάσεων κλπ δικτύων λιμενικών υποδομών και δικτύων ελεύθερων χώρων και κτιρίων σε συνδυασμό με την συλλογή επικαιροποιημένων στοιχείων και το εγκεκριμένο Master Plan

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Επικαιροποίηση σχεδιασμού ενδεχόμενα νέων εγκαταστάσεων κλπ δικτύων λιμενικών υποδομών και δικτύων ελεύθερων χώρων και κτιρίων εκτός των προβλεπόμενων στο εγκεκριμένο Master Plan, σύμφωνα με τη μελέτη λιμενικών έργων, αρχιτεκτονικών και ειδικών αρχιτεκτονικών

Δ. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ**1ο Στάδιο** (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Επικαιροποίηση ανάλυσης και αξιολόγησης υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων σε συνδυασμό με την συλλογή επικαιροποιημένων στοιχείων και το εγκεκριμένο Master Plan

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Επικαιροποίηση Σχεδιασμού κτιριακών εγκαταστάσεων, Τεκμηρίωση των προτεινόμενων έργων- με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων εφόσον απαιτηθεί με βάση τη μελέτη των λιμενικών έργων και εκτός των εγκεκριμένων από το υφιστάμενο Master Plan

Ε. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Επικαιροποίηση ανάλυσης και αξιολόγησης Υφιστάμενων εγκαταστάσεων (χερσαίες υποδομές - εκτός κτηρίων - και ελεύθεροι χώροι) σε συνδυασμό με την συλλογή επικαιροποιημένων στοιχείων και το εγκεκριμένο Master Plan

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Επικαιροποίηση σχεδιασμού χερσαίων υποδομών και ελεύθερων χώρων - Πολεοδομική οργάνωση: Χερσαίες υποδομές -εκτός κτηρίων- και ελεύθεροι χώροι, Τεκμηρίωση των προτεινόμενων έργων- με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων εφόσον απαιτηθεί με βάση τη μελέτη των λιμενικών έργων και εκτός των εγκεκριμένων από το υφιστάμενο Master Plan

ΣΤ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Επικαιροποίηση ανάλυσης και αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης λιμένα, οικονομική αποτίμηση λιμένα (οικονομικά στοιχεία ενεργητικού τελευταίας 5ετίας και ανάλυση της εξυπηρετούμενης από το λιμένα ενδοχώρας και των παραγωγικών και καταναλωτικών δυνατοτήτων τους), Αξιολόγηση του ανταγωνισμού, Αξιολόγηση Οικονομικών συνθηκών και επισφαλειών σε σχέση με τις προβλέψεις ροών για την επόμενη 25ετία, Περιγραφή αναπτυξιακών προτάσεων

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Οικονομοτεχνική διερεύνηση του Π.Σ.: Ανάλυση κόστους - οφέλους έργων, Πηγές χρηματοδότησης, Επιχειρησιακός Σχέδιο (Business Plan) λιμένα: Πενταετής προγραμματισμός δράσεων

Ζ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης λιμένα Υφιστάμενη κατάσταση φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος βάσει των επικαιροποιημένων συλλεχθέντων στοιχείων και τη μελέτη των λιμενικών έργων

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων, σύμφωνα με την Ανάλυση του Τμήματος "Β" των Προδιαγραφών Προγραμματικών Σχεδίων (Master Plan) λιμένων Εθνικής Σημασίας και την εγκύκλιο Υπουργείου Ναυτιλίας & Αιγαίου (Υ.Ν.Α.)/Γ.Γ.Λ.Λ.Π./ Διεύθυνση Λιμενικών Υποδομών με αρ. πρωτ. 8210/15/13/30.04.2013

B) Σύνταξη Πλαισίου Έργων Ανάπτυξης Λιμένα Ληξουρίου (ΠΕΑΛ)

A. ΜΕΛΕΤΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
<p>1^ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :</p> <p>Σύνταξη περίληψης Π.Ε.Α.Λ. - Σκοπιμότητα εκπόνησης Π.Ε.Α.Λ. - Παρουσίαση συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων του έργου (τεχνική έκθεση, πίνακες, χάρτες, σχέδια κλπ), Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης λιμένα: Υφιστάμενες εγκαταστάσεις (λιμενικές υποδομές) σε σχέση με λιμενική δραστηριότητα τελευταίας 10ετίας, Επικαιροποιημένη Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης λιμένα - Προοπτικές: Αξιολόγηση υποδομών σε σχέση με τις προβλέψεις ροών για την επόμενη 25ετία και τα αιτήματα τοπικών φορέων κλπ. Δυναμικότητα υφιστάμενου λιμένα και δυνατότητα συμπληρωματικής λειτουργίας λιμένα με άλλους λιμένες, Παρουσίαση συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων</p>
<p>2^ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)</p> <p>α. Σχεδιασμός λιμενικής υποδομής (σε προκαταρκτικό επίπεδο): Αρχές σχεδιασμού, Πλοία σχεδιασμού, Παράμετροι σχεδιασμού, Κώδικες, κανονισμοί και συστάσεις σχεδιασμού των έργων, Ανάλυση SWOT. Τεκμηρίωση των προτεινόμενων έργων και του προτεινόμενου τύπου αυτών - με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων - για όλα τα τμήματα του λιμένα και όλες τις λιμενικές δραστηριότητες (ακτοπλοϊκή, τουριστική, αλιευτική κλπ.)</p> <p>β. Υποστηρικτικές μελέτες : Μελέτη κυματικής διαταραχής, Μελέτη ακτομηχανικής διερεύνησης και Υποβρύχια επιθεώρηση αυτοψία (εργασίες γραφείου και πεδίου), σύμφωνα με το Τεύχος Συμπληρωματικών Τεχνικών Προδιαγραφών</p>
B. ΜΕΛΕΤΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
<p>1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) : Ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης λιμένα σε συνδυασμό με τα συλλεχθέντα στοιχεία και τη μελέτη των λιμενικών έργων (Αξιολόγηση συστήματος μεταφορών της ευρύτερης περιοχής και σχέσης λιμένα με άλλους λιμένες, Προβλέψεις ροών με βάση τη μελέτη των λιμενικών έργων (οδική σύνδεση λιμένα, χώροι στάθμευσης, κυκλοφοριακή οργάνωση σε σχέση με τον αστικό ιστό, εσωτερική οδοποιία)</p>
<p>2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ) : Σχεδιασμός χερσαίων υποδομών και ελεύθερων χώρων - Πολεοδομική οργάνωση (σε προκαταρκτικό επίπεδο): Κυκλοφοριακή οργάνωση λιμένα και Οργάνωση των οδικών συνδέσεων με τον αστικό ιστό, Τεκμηρίωση των προτεινόμενων έργων - με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων σύμφωνα με τη μελέτη λιμενικών έργων</p>
Γ. ΜΕΛΕΤΕΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ — ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ (Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ)
<p>1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) : Ανάλυση και αξιολόγηση υφιστάμενων εγκαταστάσεων κλπ δικτύων λιμενικών υποδομών και δικτύων ελεύθερων χώρων και κτιρίων</p>
<p>2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ) : Σχεδιασμός εγκαταστάσεων κλπ δικτύων λιμενικών υποδομών και δικτύων ελεύθερων χώρων και κτιρίων για την εξυπηρέτηση των μελλοντικών απαιτήσεων, σύμφωνα με τη μελέτη λιμενικών έργων, αρχιτεκτονικών και ειδικών αρχιτεκτονικών</p>

Δ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ

1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) : Σύνταξη τοπογραφικών βυθομετρικών διαγραμμάτων – επικαιροποίηση και συμπλήρωση υφιστάμενων τοπογραφικών – βυθομετρικών, για τις ανάγκες εκπόνησης της μελέτης των λιμενικών έργων

Ε. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) : Ανάλυσης και αξιολόγησης υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ) : Σχεδιασμός κτιριακών εγκαταστάσεων, Τεκμηρίωση των προτεινόμενων έργων- με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων με βάση τη μελέτη των λιμενικών έργων

ΣΤ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) : Ανάλυση και αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης λιμένα, οικονομική αποτίμηση λιμένα (οικονομικά στοιχεία ενεργητικού τελευταίας 5ετίας και ανάλυση της εξυπηρετούμενης από το λιμένα ενδοχώρας και των παραγωγικών και καταναλωτικών δυνατοτήτων τους), Αξιολόγηση του ανταγωνισμού, Αξιολόγηση Οικονομικών συνθηκών και επισφαλειών σε σχέση με τις προβλέψεις ροών για την επόμενη 25ετία, Περιγραφή αναπτυξιακών προτάσεων

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Οικονομικός προγραμματισμός, πίνακες οικονομικών προβλέψεων, εκτίμηση εσόδων-εξόδων σε σχέση με τυχόν προγραμματιζόμενα έργα για τη προσεχή τριετία. Κρατικές ενισχύσεις, Δημόσιος Τομέας, Ιδιωτικός Τομέας, Συμπράξεις Δημόσιου - Ιδιωτικού Τομέα, Ευρωπαϊκά Προγράμματα, Τραπεζικός Δανεισμός

Ζ. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ

1ο Στάδιο (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Πολεοδομική – Χωροταξική οργάνωση, Γενική Περιγραφή της ευρύτερης λιμενικής ζώνης, ως ισχύει σήμερα, και αναλυτική περιγραφή της πραγματικής λιμενικής ζώνης γύρω από τις υφιστάμενες χερσαίες εγκαταστάσεις, με στοιχεία για το Σχέδιο Πόλης, καθώς και των τυχόν υφιστάμενων Όρων Δόμησης και Χρήσεων Γης, Χωροταξικός Σχεδιασμός (Εθνικό, Περιφερειακό, Δημοτικό Επίπεδο)

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Πολεοδομική Οργάνωση χερσαίου χώρου, Όρια χερσαίας ζώνης – προσχώσεις, γραμμή αιγιαλού – παραλίας, οικοδομικά τετράγωνα – εμβαδόν, επιτρεπόμενες χρήσεις, ποσοστά κάλυψης, συντελεστές δόμησης, ύψη, αποστάσεις, λοιποί περιορισμοί (ηροκήπια στοές κλπ..) και τυχόν προτεινόμενες προς πολεοδομική τακτοποίηση κατασκευές

Η. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ**1ο Στάδιο** (συλλογή στοιχείων, αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης κλπ) :

Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης λιμένα Υφιστάμενη κατάσταση φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος

2ο Στάδιο (Σχεδιασμός υποδομών, Χωροταξικός, Πολεοδομικός σχεδιασμός κλπ)

Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων, σύμφωνα με την Ανάλυση του Τμήματος "Β" των Προδιαγραφών Π.Ε.Α.Λ. και την εγκύκλιο Υπουργείου Ναυτιλίας & Αιγαίου (Υ.Ν.Α.)/Γ.Γ.Λ.Λ.Π./ Διεύθυνση Λιμενικών Υποδομών με αρ. πρωτ. 8210/16/13/30.04.2013

Θ. ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ - ΕΡΕΥΝΑ (*),()**

2ο Στάδιο Προγραμματισμός, Επίβλεψη, Αξιολόγηση Γεωτεχνικών ερευνών (Γεωτεχνική έκθεση), Εκτέλεση διερευνητικών γεωτρήσεων, αξιολόγηση διαθέσιμων γεωτεχνικών ερευνών – μελετών. Προβλέπεται η εκτέλεση 8 θαλασσιών γεωτρήσεων συνολικού μήκους διάτρησης 66m.

Θα ακολουθήσει γεωτεχνική μελέτη θεμελίωσης των προτεινόμενων έργων.

(*) Στις γεωτεχνικές μελέτες θεμελίωσης περιλαμβάνεται, μεταξύ των άλλων, ο σχεδιασμός και υπολογισμός μεταβατικών επιχωμάτων, ανακουφιστικών πρισμάτων και λοιπών στοιχείων που κατά θέσεις σχεδιάζονται στα έργα αυτά, η εκτίμηση της εκσκαψιμότητας των προς βυθοκόρηση περιοχών και η μελέτη βελτίωσης του εδάφους. Θα γίνει συνεκτίμηση των αποτελεσμάτων των υπαρχόντων γεωτρήσεων.

(**) Η αμοιβή των γεωτεχνικών ερευνών θα γίνει για τις εκτελούμενες ποσότητες με βάση την τιμή της προσφοράς του και κατόπιν σχετικής επιμέτρησης της Υπηρεσίας. Δεν είναι απαραίτητη η εξάντληση όλων των προβλεπόμενων από την σύμβαση ποσοτήτων ερευνητικών εργασιών και ο Ανάδοχος δεν δικαιούται απαιτήσεων για τις μη εκτελεσθείσες ποσότητες.

Άρθρο 3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται, ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.
- 3.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (άρθρο 31 παρ.3 του Ν. 3316/2005)

Άρθρο 4. ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί στις περιπτώσεις που: α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση που υπογράφεται κατά το άρθρο 29 του Ν. 3316/2005, β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις, εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και οι προϋποθέσεις του Ν. 3316/2005, γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του. Στάδια μελετών ή υποστηρικτικές μελέτες που αιτιολογημένα δεν θα εκπονηθούν, δε θα πληρωθούν.

Ρητά αναφέρεται ότι οι ανθρωπομήρες απασχόλησης για τον υπολογισμό των αμοιβών που δεν περιλαμβάνονται στον κανονισμό των προεκτιμώμενων αμοιβών και χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό των κατ' αποκοπήν αμοιβών σε καμία περίπτωση δεν αφορούν συνεχή πραγματικό χρόνο και πλήρη απασχόληση του μηχανικού.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

4.2.1 Η αμοιβή κάθε σταδίου κατά κατηγορία μελετών ορίζεται στο τεύχος των Τεχνικών Δεδομένων- κεφάλαιο Προεκτίμηση Αμοιβών.

Ειδικότερα ορίζεται ποσοστό 30% της συνολικής αμοιβής εκάστης μελέτης για το 1^ο Στάδιο Μελέτης και 70% της συνολικής αμοιβής εκάστης μελέτης τόσο για το Προγραμματικό Σχέδιο του Λιμένα Αργοστολίου, όσο και για το Πλαίσι Εργων Αναπτυξης Λιμένα Ληξουρίου (ΠΕΑΛ).

Η αμοιβή των γεωτεχνικών ερευνών στον Λιμένα Ληξουρίου, θα γίνει για τις εκτελούμενες ποσότητες με βάση την τιμή της προσφοράς του και κατόπιν σχετικής επιμέτρησης της Υπηρεσίας. Δεν είναι απαραίτητη η εξάντληση όλων των προβλεπόμενων από την σύμβαση ποσοτήτων ερευνητικών εργασιών και ο Ανάδοχος δεν δικαιούται απαιτήσεων για τις μη εκτελεσθείσες ποσότητες.

Περαιτέρω η σταδιακή καταβολή της αμοιβής ανά στάδιο μελέτης ρυθμίζεται από το άρθρο 30 του Ν.3316/2005.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 3 έως 6 του άρθρου 30 του Νόμου 3316/2005.

Ειδικότερα αναγράφονται:

- I. Το είδος των εργασιών.
- II. Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
- III. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύει πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- IV. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολών και τμηματικών πληρωμών, που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- V. Το πληρωτέο ποσό
- VI. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- IV. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων (ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ 2%, ΕΜΠ 1% με το χαρτόσημό τους και ΟΓΑ χαρτοσήμου, χαρτόσημο 2 τοις χιλίοις \geq 3 ευρώ και ΟΓΑ χαρτοσήμου).

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι:

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 30 παρ. 6 του Ν. 3316/2005.

- 4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι σύμβαση προσαύξησης της αμοιβής.
- 4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να **μειώσει** το συμβατικό αντικείμενο **χωρίς αποζημίωση**, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 34 παρ. 1 του Ν. 3316/2005. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 34 – 36 του Ν. 3316/2005. Επίσης μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημίωσης, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ. 2 του άρθρου 36 του Ν. 3316/2005.
- 4.2.4 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να **αυξήσει** το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 29 παρ. 1 του Ν. 3316/2005. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα και κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης, κατά τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 3316/2005. Για την έγκριση Σ.Π. και την υπογραφή της Συμπληρωματικής Σύμβασης, που αφορούν συμπληρωματικές εργασίες, ο ανάδοχος υποβάλλει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα της

σύμβασης. Ως προς την σύνταξη και έγκριση του Σ.Π. και την υπογραφή συμπληρωματικής σύμβασης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 3316/2005.

Μετά την έγκριση του Σ.Π., ο ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Συμπληρωματική Σύμβαση και να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση άρνησής του η Προϊσταμένη Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να διαλύσει, αζημίως για τον ΚΤΕ, την σύμβαση, με τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 29 του Ν. 3316/2005.

Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με Σ.Σ., συνεπάγεται την καταβολή πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της Σ.Σ. (άρθρο 24 παρ. 3 του Ν. 3316/2005).

4.3 Νόμισμα αμοιβής Αναδόχου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

- 5.1.1 Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος υποβάλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, που εκδίδεται κατά το άρθρο 24 του Ν. 3316/2005, ίση προς το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ..
- 5.1.2 Σχέδιο της επιστολής αυτής (στα ελληνικά) περιέχεται στο Προσάρτημα VI του τεύχους της Προκήρυξης.
- 5.1.3 Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.
- 5.1.4 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, κατά το άρθρο 24 παρ. 5 του Ν. 3316/2005. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάρπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.
- 5.1.5 Πέραν της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εγγύηση κατατίθεται από τον ανάδοχο και για τις τμηματικές πληρωμές κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 30 παρ. 2 του Ν. 3316/2005. Εξ αυτών οι μεν εγγυήσεις των παραγράφων 2β και 2γ του άρθρου 30 θα επιστρέφονται με την πλήρη υποβολή του σταδίου της μελέτης για το οποίο εκδόθηκαν, η δε εγγύηση της παραγράφου 2στ θα επιστρέφεται μετά την τελική παραλαβή της μελέτης.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Η εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

5.3 Ασφάλιση

- 5.3.1 Ο Ανάδοχος οφείλει με μέριμνα και δαπάνη του να συνάψει με έγκυρη ασφαλιστική εταιρεία ασφαλιστήρια συμβόλαια που θα καλύπτουν κατά παντός κινδύνου τις εργασίες υπαίθρου που αφορούν τη μελέτη. Στη λέξη ασφαλιζόμενος περιλαμβάνεται ο Ανάδοχος, οι μελετητές του, οι τυχόν υπεργολάβοι του και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολεί με οποιαδήποτε συμβατική σχέση εργασίας στα πλαίσια των συγκεκριμένων εργασιών υπαίθρου.
- 5.3.2 Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να ασφαλίσει τις εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα και το μηχανολογικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθούν για την ολοκλήρωση των εργασιών υπαίθρου και ποσό που θα καλύπτει πλήρως την αντικατάστασή τους. Η διάρκεια της ασφάλισης αρχίζει με την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο των εργασιών, λήγει δε με το πέρας των εν λόγω εργασιών υπαίθρου.

Άρθρο 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- 6.1 Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 28 του Ν. 3316/2005, ως ακολούθως:
- I. Για υπέρβαση του συνολικού καθαρού χρόνου της σύμβασης μέχρι του 20% αυτού, ή τμηματικής προθεσμίας μέχρι το 40% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα καθυστέρησης ίση με 10% της μέσης ημερήσιας αμοιβής η οποία προκύπτει με διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον καθαρό χρόνο, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 27 του Ν. 3316/2005, υπολογιζόμενο σε ημερολογιακές ημέρες.
 - II. Για υπέρβαση του συνολικού καθαρού χρόνου της σύμβασης πέραν του 20% και μέχρι του 30% αυτού ή τμηματικής προθεσμίας πέραν του 40% και μέχρι του 50% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα υπέρβασης ίση με 20% της μέσης ημερήσιας αμοιβής υπολογιζόμενης ως ανωτέρω.
 - III. Για υπέρβαση μεγαλύτερη του 1/3 του συνολικού καθαρού χρόνου της σύμβασης ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, κατά τους όρους και τη διαδικασία του άρθρου 33 του Ν. 3316/2005. Επίσης έκπτωτος κηρύσσεται ο ανάδοχος και αν υπερβεί πέραν του 1/2 τμηματική προθεσμία που αφορά την υποβολή σταδίου μελέτης.
- 6.2 Το σύνολο των ποινικών ρητρών για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί σε 2% του ποσού της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες αυτών που επιβάλλονται για υπέρβαση του συνολικού καθαρού χρόνου της σύμβασης και επιστρέφονται με αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Υ. αν η σύμβαση περατωθεί μέσα στον οριζόμενο καθαρό χρόνο της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις του.
- 6.3 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή.

Άρθρο 7 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο **εξαετίας** από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 8 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- 8.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα Συμβατικά τεύχη και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση. Επίσης, υποχρεούται στην αναπαραγωγή όσων αντιγράφων τευχών της παρούσας προκήρυξης απαιτηθούν από την Υπηρεσία κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- 8.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
- 8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- 8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.
- 8.1.5 Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει τις γενικές αρχές κωδικοποίησης – τυποποίησης τευχών και σχεδίων για κάθε σχέδιο ή κατηγορία μελέτης με βάση τις οδηγίες που θα του χορηγηθούν από την Υπηρεσία και να συνοδεύει κάθε υποβολή μελέτης με τα αντίστοιχα ψηφιακά αρχεία.
- 8.1.6 Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τους υπόλοιπους εγκατεστημένους αναδόχους μελετητές για μελέτες της ευρύτερης περιοχής του έργου.
- 8.1.7 Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τον Τεχνικό Σύμβουλο Υποστήριξης της Υπηρεσίας (εφόσον υπάρχει), με σκοπό την ομαλή εξέλιξη της εκπονούμενης μελέτης.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 26 του Ν. 3316/2005. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος και οι προστιθέντες του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.

8.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

- 8.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.
- 8.5.2 Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστιθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

- 8.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.
- 8.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

- 8.8.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:
- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
 - την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
 - την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.
- 8.8.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με fax, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

8.12 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Έργου (ΠΠΕ)

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει το Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου (ΠΠΕ), είτε έχει πιστοποιηθεί σε κάποιο από τα διεθνώς αποδεκτά Πρότυπα Ποιότητας είτε όχι, σε χρονικό διάστημα (1) ενός μήνα από την υπογραφή του συμφωνητικού.

Άρθρο 9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Ν. 3316/2005 και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

Άρθρο 10 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Νόμο (ιδίως άρθρο 41) και την παρούσα (άρθρο 12).

10.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στην Προκήρυξη.

10.2.2 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανώτερα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 11 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 33 του Ν. 3316/2005.

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

11.2 Διάλυση της σύμβασης

- 11.2.1 Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση, μετά την ολοκλήρωση κάποιου σταδίου της μελέτης, **χωρίς αποζημίωση** του αναδόχου.
- 11.2.2 Ο Εργοδότης δικαιούται να διακόψει την εκτέλεση της Σύμβασης κατά την διάρκεια εκπόνησης κάποιου σταδίου της μελέτης και να προβεί στη διάλυσή της, με καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο που ισούται με το 30% της υπολειπόμενης αμοιβής του υπό εκπόνηση σταδίου.
- 11.2.3 Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την εκπόνηση της μελέτης για διάστημα μέχρι και τρεις (3) μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να απαιτήσει αποζημίωση για θετικές ζημιές, κατά το άρθρο 32 του Ν. 3316/2005.
- 11.2.4 Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.
- 11.2.5 Αν η διακοπή διαρκέσει πάνω από 3 μήνες, ο ανάδοχος δικαιούται να κινήσει τη διαδικασία διάλυσης της σύμβασης κατά το άρθρο 34 του Ν. 3316/2005. Διάλυση της σύμβασης μπορεί να ζητήσει ο ανάδοχος και στις λοιπές περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου 34 του Ν. 3316/2005. Σε όλες τις περιπτώσεις ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο αυτό διαδικασία.
- 11.2.6 Αν η αίτηση διάλυσης απορριφθεί από την Π.Α. ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της σύμβασης, και παράλληλα να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται παράταση των συμβατικών προθεσμιών.
- 11.2.7 Ο ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στην συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διάλυσης. Εφ' όσον ο ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών. Για την ματαίωση της διάλυσης και τον καθορισμό της αποζημίωσης ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο 35 του Ν. 3316/2005 διαδικασία.

11.2.8 Επισημαίνεται ότι αν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της σύμβασης, ή δεν λυθεί αυτή πρόωρα για κάποιον από τους νόμιμους λόγους, η σύμβαση εξακολουθεί να λειτουργεί και παρά την ενδεχόμενη λήξη των συμβατικών (και των μετά από παράταση) προθεσμιών αυτής, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 34 του Ν. 3316/2005.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου κατά το άρθρο 26 του Ν. 3316/2005, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Π.Α.

11.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου και την έκδοση σχετικής απόφασης από την Π.Α. Η παραλαβή γίνεται εντός τριών (3) μηνών από την έγκριση όλων των σταδίων της μελέτης, και την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης των εργασιών, όπου βεβαιώνεται εγγράφως από τον Εργοδότη η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον Ανάδοχο και εφόσον αυτός έχει εκτελέσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Σύμβασης. Για την έγκριση της μελέτης και την παραλαβή της σύμβασης ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 3316/2005.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο σύμφωνα με το Άρθρο 5.1 της παρούσας Σ.Υ., μετά την έκδοση από τον εργοδότη (Δ.Υ.) βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου.

Μπορεί να γίνει τμηματική παραλαβή μελέτης αυτοτελούς έργου, ή σταδίου μελέτης, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Μπορεί επίσης να γίνεται σταδιακή αποδέσμευση των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου και με τους όρους του άρθρου 24 παρ. 5 του Ν. 3316/2005.

Άρθρο 12 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 41 του Ν. 3316/2005. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 13 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην Προκήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

13.2 Γλώσσα επικοινωνίας

- 13.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.
- 13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.
- 13.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατischύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΑΘΗΝΑ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2016

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΚΑΖΑΖΗ ΜΑΡΙΑ

Πολ. Μηχ/κός με Β' β

Ι. ΚΥΡΙΟΠΟΥΛΟΥ

Γεωλόγος με Δ' β

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Τμηματάρχης α

ΕΥ. ΚΑΡΑΪΣΚΟΥ

Πολ. Μηχ/κός με Β' β.

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την με αριθμό πρωτ ΔΛΥ/οικ/191/Φ.26/Μ-Α/05-02-2016 απόφαση

Ο Διευθυντής

Θ. ΤΣΟΥΚΑΛΑΣ

Πολ. Μηχανικός με Β'β.