



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠ.Υ.ΜΕ.
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Παπάγου, 05/03/ 2019

Αριθμ. Πρωτ.
94178/7671/2018

Ταχ. Δ/ση : Αναστάσεως 2
Τ. Κ. : 101 91 - Παπάγου
Πληροφορίες : Α. Μπαμπασίδη
Τηλέφωνο : 213-130.8320
Fax : 213-130.8392
E-mail : a.bampasidi@yme.gov.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αριθμ. 01/2019
Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός
ΑΔΑΜ:
ΑΔΑ:

Ηλεκτρονικός ανοικτός διαγωνισμός, σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής, για την παροχή της υπηρεσίας: «Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου» για χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για έξι (6) μήνες.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Αριθμός ΕΣΗΔΗΣ:	69895			
Είδος Διαγωνισμού:	Ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός, άρθρου 27 του ν. 4412/2016			
Περιγραφή Αντικειμένου:	Υπηρεσία παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου 2 ^{ης} γενεάς ή ευφυούς ταχογράφου (smart tachograph), συνδεδεμένου με υπηρεσία εντοπισμού βασιζόμενη σε δορυφορικό σύστημα πλοήγησης (GPS), σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 και τον κανονισμό ΕΕ 165/2014. Οι κάρτες που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχουν την προβλεπόμενη έγκριση τύπου, την οποία είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.			
Κριτήριο Κατακύρωσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.			
Κωδικός CPV:	48810000-9 (Πληροφοριακά Συστήματα)			
Προϋπολογισμός:		ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. 24% (€)	ΑΞΙΑ (€)
	Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2019	282.258,06	67.741,94	350.000,00
	Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2020	483.870,97	116.129,03	600.000,00
	Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2021 (συμπεριλαμβάνεται και το δικαίωμα παράτασης)	233.870,97	56.129,03	290.000,00
	Συνολική δαπάνη	1.000.000,00	240.000,00	1.240.000,00

Χρηματοδότηση:	ΚΑΕ: 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών» Ειδικός φορέας 1039201: «Γενική Γραμματεία Υπ.Υ.ΜΕ.»
----------------	--

Ο Υπουργός Υποδομών και Μεταφορών

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- 1.1 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.2 του ν. 2859/00 (ΦΕΚ 248/Α'/07-11-2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.3 Του ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'/14-02-2005) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του Αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ. 1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες".
- 1.4 του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α'/28-06-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».
- 1.5 Του ν. 3846/2010 (ΦΕΚ 66/Α'/11-05-2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις».
- 1.6 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- 1.7 του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κτλ».
- 1.8 του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/27-10-2011) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
- 1.9 του ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α'/28-02-2013) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- 1.10 της παραγράφου Ζ του άρθρου 1 του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/09-05-2013) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ21 του άρθρου 1 του ν. 4254/2014 (ΦΕΚ Α' 85/07-04-2014).
- 1.11 του άρθρου 64 του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α'/23-07-2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.12 Του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014 - Διορθ. σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111/Α'/07-05-14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- 1.13 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.14 Του π.δ 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α'/23-03-2015) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
- 1.15 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.16 του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (ΦΕΚ 150/Α'/10-07-2007).
- 1.17 του π.δ. 109/2014 (ΦΕΚ 176/Α'/29-8-2014) «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- 1.18 του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

- 1.19 Του άρθρου 81 του ν. 4413/2016 (ΦΕΚ 148/Α'/08-08-16) «Ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων παραχώρησης – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2014/23/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με την ανάθεση συμβάσεων παραχώρησης (ΕΕ L 94/1/28-3-14) και άλλες διατάξεις».
- 1.20 Του άρθρου 63 του ν. 4430/2016 (ΦΕΚ 205/Α'/31-10-2016) «Κοινωνική και Αλληλεγγύη Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.21 Του π.δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α'/04-11-2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης ...».
- 1.22 Του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α'/05-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- 1.23 Του π.δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α'/04-05-2017) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
- 1.24 Του π.δ. 123/2017 (ΦΕΚ 151/Α'/12-10-2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών, και Μεταφορών».

2. Τις αποφάσεις με αριθμό:

- 2.1 Π1/2489/22-08-1995 (ΦΕΚ 764/Β'/06-09-1995) του Υπουργού Εμπορίου «Συγκρότηση και λειτουργία των Επιτροπών Παραλαβής Υλικών. Διαδικασία Παραλαβής».
 - 2.2 2024709/301/0026/8-4-1998 του Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
 - 2.3 2/51557/0026/2001 (ΦΕΚ Β' 1209) του Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού επιτοκίου των προκαταβολών για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
 - 2.4 ΚΥΑ Π1/2380/2012 (ΦΕΚ 3400/Β'/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
 - 2.5 Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
 - 2.6 Οικ. 509/11/03-01-2017 (ΦΕΚ 61/Β'/19-01-2017) του Υπουργού Οικονομικών, της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Αναδιοργάνωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 4438/2016 (Α' 220)».
 - 2.7 Οικ. 20871/21-3-2017 (ΦΕΚ 153/ΥΟΔΔ/29-03-2017) του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών κ. Χρήστου Σπίρτζη «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών».
 - 2.8 57654/22-05-2017 (ΦΕΚ 1781/Β'/23-5-2017) του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
 - 2.9 Οικ. 268/29-05-2017 (ΦΕΚ 1911/Β'/01-06-2017) του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών και του Υφυπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού ή Υφυπουργού», κατά περίπτωση στους: Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, Γενικό Γραμματέα Υποδομών και Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων του Υπουργείου, καθώς και στο Γενικό Επιθεωρητή ΣΕΕΥΜΕ».
 - 2.10 56902/215 (ΦΕΚ 1924/Β'/2-6-2017) του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
3. Την ανάγκη παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου 2^{ης} γενεάς ή ευφυούς ταχογράφου (smart tachograph), δηλαδή ταχογράφου συνδεδεμένου με υπηρεσία εντοπισμού βασιζόμενη σε δορυφορικό σύστημα πλοήγησης (GPS), διότι όλα τα Οχήματα για τα οποία θα εκδίδεται άδεια κυκλοφορίας σε κράτος

μέλος της ΕΕ, για πρώτη φορά μετά τις 15-06-2019 και μετά, θα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με τον ευφυή ταχογράφο.

4. Τα σχετικά έγγραφα των συναρμόδιων υπηρεσιών του ΥΠ.Υ.ΜΕ.:
α) της Διεύθυνσης Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών - Τμήμα Μεταφορικών και Λοιπών Επιχειρήσεων,
β) της Υπηρεσίας Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων.
5. Τις σχετικές επικαιροποιημένες τεχνικές προδιαγραφές που διαβίβασε στην Υπηρεσία μας η αρμόδια Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων με το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 11488/14-12-2018 έγγραφό της.
6. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 85314/6904/12-12-2018 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ:18REQ004252317) που αφορά στην επιλογή Αναδόχου που θα αναλάβει την υπηρεσία: «Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου», προϋπολογισθείσας δαπάνης ενός εκατομμυρίου ευρώ #1.000.000,00€, μη συμπεριλαμβανομένου του νομίμου Φ.Π.Α., μέσω ανοιχτής ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας, διάρκειας δύο (2) ετών, από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με δικαίωμα προαίρεσης για έξι (6) μήνες.
7. Τη με αρ. πρωτ ΔΟΔ/6021/1061/Φ.Αν./28-02-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 685Ρ465ΧΘΞ-6ΙΣ, ΑΔΑΜ:19REQ004542250)
8. Την με αριθμ. πρωτ. 61772/5164/2018/21-01-2019 (ΑΔΑ:ΩΒΠ4465ΧΘΞ-6ΒΘ, ΑΔΑΜ: 19REQ004528776) απόφαση έγκριση προανάληψης υποχρέωσης, ύψους ποσού #890.000,00€, για την επιλογή Αναδόχου που θα αναλάβει την παροχή: «Υπηρεσία Παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου», σε βάρος των πιστώσεων του Αναλυτικού Λογαριασμού Εξόδου: 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών», του ειδικού φορέα 1039201: «Γενική Γραμματεία Υπ.Υ.ΜΕ.».
9. Την ανάγκη συγκρότησης επιτροπών: Ι) Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ΙΙ) Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των εν θέματι υπηρεσιών, σύμφωνα με τα άρθρα 219 και 221 του ν. 4412/2016.
10. Το γεγονός ότι το παραπάνω έργο απαιτεί εξειδικευμένες γνώσεις από τους συμμετέχοντες υπαλλήλους στις επιτροπές για την κατανόηση και αξιολόγηση των προσφορών.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

1. Ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής, με σφραγισμένες προσφορές σε ευρώ, για την ανάδειξη Αναδόχου που θα αναλάβει την παροχή της υπηρεσίας: **«Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου»**.
2. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι ως V** της παρούσας διακήρυξης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
3. Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η επιλογή Αναδόχου, που θα αναλάβει την υπηρεσία παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου, σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει, και συγκεκριμένα:
 - 3.1 Κάρτες Ευφυούς Ταχογράφου, οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης και οι οποίες θα αναλύονται διεξοδικά στην σχετική διακήρυξη.
 - 3.2 Υπηρεσία παραγωγής καρτών Ε.Τ. Ο Ανάδοχος ή κάποιος από τους υπεργολάβους του θα αναλάβουν τον ρόλο του MSCA (Member State Certification Authority) και τον ρόλο του CP (Card Personalization organization), όπως αυτοί ορίζονται από την Ε.Ε. και συγκεκριμένα:
 - 3.3 Δημιουργία ψηφιακών πιστοποιητικών για τις κάρτες Ε.Τ. Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει κατάλληλο σύστημα παραγωγής & αποθήκευσης ψηφιακών κλειδιών και ψηφιακών πιστοποιητικών για εισαγωγή στις κάρτες Ε.Τ. Επίσης θα συνεργάζεται με το Υπουργείο στη διαδικασία παράδοσης των Ελληνικών ψηφιακών κλειδιών από την Ε.Ε.
 - 3.4 Προσωποποίηση και εκτύπωση καρτών Ε.Τ, σύμφωνα με προηγούμενη συνεννόηση με το Υπουργείο σχετικά με την εμφάνιση των καρτών.

- 3.5 Αποστολή των έτοιμων προς χρήση καρτών Ε.Τ στο Υπουργείο μέσα σε χωριστούς φακέλους με τη διεύθυνση του δικαιούχου.
- 3.6 Δημιουργία αριθμού ΡΙΝ για τις κάρτες συνεργείου, και αποστολή στο Υπουργείο μέσα σε ξεχωριστούς φακέλους με τη διεύθυνση του δικαιούχου

4. Χρηματοδότηση της σύμβασης

Το έργο βαρύνει τις Πιστώσεις του Ειδικού Φορέα 1039201: «Γενική Γραμματεία Υπ.Υ.ΜΕ.» και τον Κ.Α.Ε.: 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών», ως ακολούθως:

ΕΤΟΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)
2019	350.000,00 €
2020	600.000,00 €
2021	290.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	1.240.000,00 €

Ο προϋπολογισμός του έργου διαμορφώνεται ως ακολούθως για τα έτη καθώς και το **δικαίωμα προαίρεσης** για τον χρονικό διάστημα των έξι (6) μηνών, το οποίο δύναται να ασκήσει η Α.Α μονομερώς.

	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. 24% (€)	ΑΞΙΑ (€)
Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2019	282.258,06	67.741,94	350.000,00
Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2020	483.870,97	116.129,03	600.000,00
Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2021 (συμπεριλαμβάνεται και το δικαίωμα παράτασης)	233.870,97	56.129,03	290.000,00
Συνολική δαπάνη	1.000.000,00	240.000,00	1.240.000,00

Η **διάρκεια της σύμβασης** ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** και θα πρέπει να ο Ανάδοχος του έργου να έχει την προβλεπόμενη έγκριση τύπου, την οποία είναι υποχρεωμένος να έχει εξασφαλίσει το πολύ εντός **ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών**, από την υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση να ξεκινήσει την παραγωγή καρτών το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε ενέργειες για την έκπτωση του Αναδόχου.

Οι **παρεχόμενες υπηρεσίες** κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **48810000-9 (Πληροφοριακά Συστήματα)**

Οι υπό ανάθεση υπηρεσίες – απαιτήσεις και λοιπές ειδικές απαιτήσεις, περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ της παρούσας.

ΠΡΟΣΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΖΕΤΑΙ ΟΤΙ: Η κατάταξη των προσφορών που θα παρουσιαστεί στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ, μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η τελική κατάταξη των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης με σχετικό πρακτικό λαμβάνοντας υπόψη το Λι όπως προσδιορίζεται αναλυτικά στο άρθρο 3.1.1 της παρούσας.

5. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τριάντα πέντε (35) ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην

Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 27 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.

6. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
www.promitheus.gov.gr	05 - 03- 2019	05-03-2019 και ώρα 09:00	05 -04 - 2019 και ώρα 14:00

Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών : 11-04- 2019 ώρα 11:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο πέραν του περιγραφόμενου στην παρούσα, θα θεωρούνται απαράδεκτες και δεν θα εξετάζονται.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Η διαδικασία της αποσφράγισης των προσφορών περιγράφεται στον όρο 3.1. της Διακήρυξης.

Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για δώδεκα (12) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών (παρ. 4 άρθρου 97 ν. 4412/2016)

7. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην ανωτέρω γ' παράγραφο και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οικονομικός φορέας μπορεί να συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Οι εν λόγω ενώσεις δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016. Η επιλεγείσα ένωση οικονομικών φορέων υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον, σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016.

8. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr), ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

8.1 Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- i) Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- ii) Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- iii) Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (03) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

- 8.2 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.
- 8.3 Ο οικονομικός φορέας, ο οποίος ενδιαφέρεται να συμμετάσχει σε πρόγραμμα εκπαίδευσης για τη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, υποβάλλει σχετικό αίτημα μέσω αυτής συμπληρώνοντας την αναρτημένη στο ΕΣΗΔΗΣ φόρμα – έντυπο συλλογής στοιχείων εκπαιδευομένων (σε μορφή Word ή pdf). Τονίζεται ότι επιπλέον της φόρμας – εντύπου που θα αποστέλει, θα αναγράφει στο αίτημα του εάν η έδρα της εταιρείας βρίσκεται εντός ή εκτός Αθηνών, διότι για τις εταιρείες εκτός Αθηνών η εκπαίδευση πραγματοποιείται μέσω Skype, γεγονός που απαιτεί ιδιαίτερο χειρισμό. Τονίζεται ότι ο μέγιστος αριθμός εκπαιδευομένων ανά εταιρεία είναι τα δύο (2) άτομα.

9 Ορίζουμε τη συγκρότηση των επιτροπών: I) Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, II) Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των εν θέματι υπηρεσιών, σύμφωνα με τα άρθρα 219 και 221 του ν. 4412/2016, λαμβάνοντας υπόψη την τεχνική πολυπλοκότητα και έκταση της υπό ανάθεσης προμήθειας, οι οποίες απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις από τους συμμετέχοντες υπαλλήλους στις αρμόδιες επιτροπές.

I) Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων (Ε.Α.Α.)

Τακτικά μέλη:

- α) Σεραφείμ Μακρής, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ως πρόεδρος.
- β) Μιχαήλ Γούναρης, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.
- γ) Χριστιάνα Πασχάλη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού (ΕΕΠ), ως μέλος.

Αναπληρωματικά μέλη:

- α) Μαρία Κατσικάτσου, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως αναπληρωτής πρόεδρος.
- β) Ιωάννης Κοκκίνης, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.
- γ) Ασπασία Ιορδανίδου, κλάδου ΤΕ Μηχανικών, ως μέλος.

Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας κάποιου εκ των παραπάνω μελών, η αναπλήρωση γίνεται με φροντίδα του προέδρου, χωρίς άλλη απόφαση. Για την έγκαιρη κλήτευση των αναπληρωματικών, τα τακτικά μέλη πρέπει να ενημερώνουν εγκαίρως τον πρόεδρο, για τυχόν απουσία ή κώλυμά τους.

Έργο της επιτροπής είναι:

- Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο έλεγχος, η αξιολόγηση του περιεχομένου τους και η σύνταξη και υποβολή του σχετικού πρακτικού, σε τρία (3) πρωτότυπα αντίτυπα, στη Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέρимνας του ΥΠ.Υ.ΜΕ. Το έργο ολοκληρώνεται από την επιτροπή, το αργότερο μέσα σε **επτά (7) εργάσιμες ημέρες** από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.
- Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο έλεγχος, η αξιολόγηση του περιεχομένου τους και η σύνταξη και υποβολή του σχετικού πρακτικού, σε τρία (3) πρωτότυπα αντίτυπα, στη Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέρимνας του ΥΠ.Υ.ΜΕ. Το πρακτικό θα περιλαμβάνει συγκριτικό πίνακα και την πρόταση της Ε.Α.Α. για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Το έργο αυτό ολοκληρώνεται από την επιτροπή, το αργότερο μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.
- Η ηλεκτρονική αποσφράγιση, ο έλεγχος και η αξιολόγηση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος και η σύνταξη και υποβολή του σχετικού πρακτικού, σε τρία (3) πρωτότυπα αντίτυπα, στη Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέρимνας του ΥΠ.Υ.ΜΕ. Το έργο αυτό ολοκληρώνεται από την επιτροπή, το αργότερο μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή.

Η Ε.Α.Α. υποβάλλει, σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού, τα πρακτικά και όλα τα στοιχεία των φακέλων του διαγωνισμού στη Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέρимνας του ΥΠ.Υ.ΜΕ., η οποία εκδίδει: α) αρχικά την απόφαση αξιολόγησης του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», β) στη συνέχεια την απόφαση τελικής αξιολόγησης των προσφορών και ανάδειξης του προσωρινού αναδόχου και γ) την απόφαση της οριστικής κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**, με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών.

10 Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι μέχρι και VI, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	: ΕΕΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	: Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

11 Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στη Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέρимνας του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε, Παπάγου, 1ος όροφος, γραφείο 101, τηλ. 213 130 8320), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και στο e-mail: a.bampasidi@yme.gov.gr.

Σε περίπτωση που ζητηθούν εγκαίρως (ήτοι μέχρι την 30-03-2019) από τους ενδιαφερόμενους πρόσθετες πληροφορίες, σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό, θα εφαρμόζονται τα οριζόμενα στα άρθρα 60 και 67 του ν. 4412/2016. Αιτήματα παροχής πρόσθετων πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης <http://www.promitheus.gov.gr> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς (Προμηθευτές). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων θα πρέπει απαραίτητως να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής πληροφοριών τα οποία υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Σημειώνεται ότι τόσο ο χρόνος υποβολής της προσφοράς, όσο και οποιαδήποτε

ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 (Α' 147).

12 Ο διαγωνισμός δύναται να ματαιωθεί σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας στο σύνολό του μετά από ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του αποφασίζοντος οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4412/2016 και ιδίως στο άρθρο 106.

13 Δημοσίευση

12.1 Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 01-03-2019 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

12.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), σύμφωνα με τα άρθρα 38 και 66 του ν. 4412/2016, όπως ισχύουν καθώς και τη σχετική υπουργική απόφαση.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (άρθρο 36 του ν. 4412/2016): <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 69895

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaugeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.yme.gr και www.ggde.gr.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΠΙΡΤΖΗΣ

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ:

- Η σχετική διακήρυξη

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

- α) Πρόεδρος και Μέλη της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού (6)
- β) Υπηρεσία Υποστήριξης Εφαρμογών και Υπηρεσιών Πληροφορικής
(Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Α) ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ:

- 1. Γραφείο Υπουργού
- 2. Γραφείο Υφυπουργού
- 3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- 4. Γενικό Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών
- 5. Γενικό Διευθυντή Μεταφορών
- 6. Δ/νση Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών/
Τμήμα Μεταφορικών και Λοιπών Επιχειρήσεων
- 7. Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων /
Τμήμα Υποστήριξης Εφαρμογών & Υπηρεσιών Πληροφορικής

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- 1- Χρονολογικό Αρχείο
- 2- Χ. Ξένος
- 3- Α. Κουτσονίκας
- 4- Α. Μπαμπασίδη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 01/2019

με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ (α/α 69895) με εκτιμώμενη αξία 1.240.000,00€, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

**για την επιλογή Αναδόχου που θα αναλάβει
την παροχή της υπηρεσίας:
«Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου».**

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	16
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	16
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	16
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	16
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	17
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	19
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	20
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	20
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	21
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	21
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	21
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	21
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	21
2.1.4 Γλώσσα.....	21
2.1.5 Εγγυήσεις.....	22
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	23
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	23
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	23
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	23
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	27
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	27
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	27
2.2.6 ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	27
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	33
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	37
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	37
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	37
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	38
3.1.3 Σύνθεση Επιτροπών Αξιολόγησης.....	39
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	40
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	41
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	41
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	42
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	44
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....	44
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	44
4.3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	44
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	45
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	45
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	45
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....	47
5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	48
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	49
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	50
6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	50
6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	50
6.3 ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΡΤΩΝ ΕΥΦΥΟΥΣ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ.....	50
6.4 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.5 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	52

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	53
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι :ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ	54
1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	54
2.ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	55
2.1ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	55
2.1.1 Εμπλεκόμενοι Φορείς του Δημοσίου	55
2.1.2 Πληροφοριακό Σύστημα Υπουργείου	55
2.1.3 Η παραγωγή καρτών ΨΤ.....	57
2.1.4 Διαδικασία έκδοσης κάρτας.....	57
2.1.5 Εγκρίσεις Τύπου Καρτών ΨΤ.....	59
2.1.6 Έγκριση Εθνικής Πολιτικής και Απόκτησης Ελληνικών Ψηφιακών Πιστοποιητικών.....	60
2.2 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».....	60
2.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ TACHONET	62
2.4 ΔΙΚΤΥΟ STETA	62
3 ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΈΡΓΟΥ.....	63
3.1 ΓΕΝΙΚΑ	63
3.2 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΈΚΔΟΣΗΣ ΚΑΡΤΩΝ ΕΤ	63
3.2.1 Εμπλεκόμενοι στην έκδοση καρτών	63
3.2.2 Χαρακτηριστικά των καρτών.....	64
3.3 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΛΥΣΗΣ.....	64
3.3.1 Υποστήριξη της παραγωγής καρτών.....	64
3.3.2 Λογισμικό CIA και επικοινωνία με λογισμικό CP.....	65
4 ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	66
4.1 ΓΕΝΙΚΑ	66
4.2 ΧΡΟΝΟΙ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ - ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΡΗΤΡΩΝ.....	66
4.2.2 Διευκρινίσεις	68
4.2.3 Σύστημα παρακολούθησης της Διασφάλισης Ποιότητας Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών	68
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 1 ΣΥΣΤΗΜΑ ΈΚΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΡΤΩΝ ΕΥΦΥΟΥΣ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ	71
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 2 ΚΑΡΤΕΣ ΕΥΦΥΟΥΣ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ	73
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	75
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΕΕΕΣ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	77
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	78
Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	78
Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	79
Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	80

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Τίτλος Προμήθειας:	«Υπηρεσία παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου» (εφεξής « Προμήθεια »)			
Αναθέτουσα Αρχή:	Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών / Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών / Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέρимνας / Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων			
Περιγραφή έργου:	Υπηρεσία παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου 2^{ης} γενεάς ή ευφυούς ταχογράφου (smart tachograph), συνδεδεμένου με υπηρεσία εντοπισμού βασιζόμενη σε δορυφορικό σύστημα πλοήγησης (GPS), σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 και τον κανονισμό ΕΕ 165/2014. Οι κάρτες που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχουν την προβλεπόμενη έγκριση τύπου, την οποία είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.			
Κωδικοί CPV:	48810000-9 (Πληροφοριακά Συστήματα)			
Τόπος Παράδοσης:	Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών - Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε - Τ.Κ.: 10191 - Κωδικός NUTS: EL301			
Προϋπολογισμός:		ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. 24% (€)	ΑΞΙΑ (€)
	Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2019	282.258,06	67.741,94	350.000,00
	Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2020	483.870,97	116.129,03	600.000,00
	Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2021 (συμπεριλαμβάνεται και το δικαίωμα παράτασης)	233.870,97	56.129,03	290.000,00
	Συνολική δαπάνη	1.000.000,00	240.000,00	1.240.000,00
Χρηματοδότηση:	ΚΑΕ: 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών» Ειδικός φορέας 1039201: «Γενική Γραμματεία Υπ.Υ.ΜΕ.»			
Κρατήσεις (επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ):	α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) . Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.			

	Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού, σύμφωνα με το άρθρο 64 ν. 4172/2013.
ΦΠΑ:	24 % Σε περίπτωση αναπροσαρμογής του ΦΠΑ θα γίνεται ανάλογη αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου
Είδος Διαδικασίας:	Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής
Ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε.:	01-03-2019
Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης ΕΣΗΔΗΣ:	05-03-2019
Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης ΚΗΜΔΗΣ:	05-03-2019
Ημερομηνία Ανάρτησης ΔΙΑΥΓΕΙΑ:	05-03-2019
Προθεσμία για υποβολή αιτημάτων παροχής διευκρινίσεων επί των όρων της διακήρυξης:	30-03-2019
Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών:	05-03-2019 ώρα 09:00
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών:	05-04-2019 ώρα 14:00
Τόπος κατάθεσης προσφορών:	Διαδικτυακή πύλη Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr
A/A Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ:	69895
Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού (αποσφράγισης των προσφορών):	11-04-2019 ώρα 11:00

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών / Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών / Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέριμνας / Τμήμα Διαγωνισμών και Συμβάσεων
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε
Πόλη	Παπάγου
Ταχυδρομικός Κωδικός	101 91
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL301
Τηλέφωνο	213 130 8363
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	protocol@yme.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αναστασία Μπαμπασίδη e-mail: a.bampasidi@yme.gov.gr Τηλ: 213 130 8320, fax: 213 130 8392
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.yme.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής:

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Υπουργείο, αποτελεί Κεντρική Κυβερνητική Αρχή και ανήκει στην Γενική/Κεντρική Διοίκηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.:

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι **Υποδομές** και **Μεταφορές**.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην προαναφερθείσα διεύθυνση.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση**Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο **Φορέας 1039201**: «Γενική Γραμματεία Υπ.Υ.ΜΕ.» του τακτικού προϋπολογισμού για το έτος **2019** του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (ΥΠ.Υ.ΜΕ.),

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου 2^{ης} γενεάς (ή ευφυούς ταχογράφου) (smart tachograph), συνδεδεμένου με υπηρεσία εντοπισμού βασιζόμενη σε δορυφορικό σύστημα πλοήγησης (GPS), σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 και τον κανονισμό ΕΕ 165/2014.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **48810000-9** [Πληροφοριακά Συστήματα]

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης διαμορφώνεται ως ακολούθως για τα έτη 2019-2021, καθώς αναλύεται και και το **δικαίωμα προαίρεσης** το οποίο δύναται να ασκήσει η Α.Α μονομερώς, για το επιπλέον χρονικό διάστημα των έξι (6) μηνών κατά το έτος 2021:

	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. 24% (€)	ΑΞΙΑ (€)
Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2019	282.258,06	67.741,94	350.000,00
Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2020	483.870,97	116.129,03	600.000,00
Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2021 (συμπεριλαμβάνεται και το δικαίωμα παράτασης)	233.870,97	56.129,03	290.000,00
Συνολική δαπάνη	1.000.000,00	240.000,00	1.240.000,00

Η **διάρκεια της σύμβασης** ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες με δικαίωμα προαίρεσης για έξι (6) ακόμα μήνες** και θα πρέπει να ο Ανάδοχος του έργου να έχει την προβλεπόμενη έγκριση τύπου, την οποία είναι υποχρεωμένος να έχει εξασφαλίσει το πολύ εντός **ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών**, από την υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση να ξεκινήσει την παραγωγή καρτών το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε ενέργειες για την έκπτωση του Αναδόχου.

Όλα τα μέσα που θα απαιτηθούν και θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου, βαρύνουν τον ίδιο τον Ανάδοχο και ουδεμία επιπλέον επιβάρυνση θα αναλάβει η Αναθέτουσα Αρχή.

Στο πλαίσιο της αμοιβής περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και εξ' επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

(α) Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος.

(β) Κάθε δαπάνη που απαιτείται για την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης που θα υπογραφεί.

(γ) Κάθε δαπάνη που αφορά σε οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά, κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών και παρακράτηση φόρου, οι οποίες, κατά νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας διακήρυξης ή σε οποιοδήποτε άλλο περιγραφικό έγγραφο της παρούσας διακήρυξης που δύναται να αναρτηθεί στο ΕΣΗΔΗΣ για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων / οδηγιών.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του Αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Του π.δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α'/04-11-2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης ...».
- Του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α'/05-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

- Του π.δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α'/04-05-2017) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
- Του π.δ. 123/2017 (ΦΕΚ 151/Α'/12-10-2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών, και Μεταφορών».
- Την απόφαση με αριθμ. Οικ. 509/11/03-01-2017 (ΦΕΚ 61/Β'/19-01-2017) του Υπουργού Οικονομικών, της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Αναδιοργάνωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 4438/2016 (Α' 220)».
- Την απόφαση με αριθμ. Οικ. 20871/21-3-2017 (ΦΕΚ 153/ΥΟΔΔ/29-03-2017) του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών κ. Χρήστου Σπίρτζη «Διορισμός Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών».
- Την απόφαση με αριθμ. Οικ. 268/29-05-2017 (ΦΕΚ 1911/Β'/01-06-2017) του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών και του Υφυπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού ή Υφυπουργού», κατά περίπτωση στους: Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, Γενικό Γραμματέα Υποδομών και Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων του Υπουργείου, καθώς και στο Γενικό Επιθεωρητή ΣΕΕΥΜΕ».
- Την ανάγκη παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου 2ης γενεάς ή ευφυούς ταχογράφου (smart tachograph), δηλαδή ταχογράφου συνδεδεμένου με υπηρεσία εντοπισμού βασιζόμενη σε δορυφορικό σύστημα πλοήγησης (GPS), διότι όλα τα Οχήματα για τα οποία θα εκδίδεται άδεια κυκλοφορίας σε κράτος μέλος της ΕΕ, για πρώτη φορά μετά τις 15-06-2019 και μετά, θα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με τον ευφυή ταχογράφο.
- Τα σχετικά έγγραφα των συναρμόδιων υπηρεσιών του ΥΠ.Υ.ΜΕ.:
 - α) της Διεύθυνσης Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών - Τμήμα Μεταφορικών και Λοιπών Επιχειρήσεων,
 - β) της Υπηρεσίας Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων.
- Τις σχετικές επικαιροποιημένες τεχνικές προδιαγραφές που διαβίβασε στην Υπηρεσία μας η αρμόδια Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων με το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 11488/14-12-2018 έγγραφό της.
- Το υπ' αριθμ. πρωτ. 85314/6904/12-12-2018 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ:18REQ004252317) που αφορά στην επιλογή Αναδόχου που θα αναλάβει την υπηρεσία: «Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου», προϋπολογισθείσας δαπάνης ενός εκατομμυρίου ευρώ #1.000.000,00€, μη συμπεριλαμβανομένου του νομίμου Φ.Π.Α., μέσω ανοιχτής ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας, διάρκειας δύο (2) ετών, από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με δικαίωμα προαίρεσης για έξι (6) μήνες.
- Τη με αρ. πρωτ ΔΟΔ/6021/1061/Φ.Αν./28-02-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 685Ρ465ΧΘΞ-6ΙΣ, ΑΔΑΜ:19REQ004542250)
- Την με αριθμ. πρωτ. 61772/5164/2018/21-01-2019 (ΑΔΑ:ΩΒΠ4465ΧΘΞ-6ΒΘ, ΑΔΑΜ: 19REQ004528776) απόφαση έγκριση προανάληψης υποχρέωσης, ύψους ποσού #890.000,00€, για την επιλογή Αναδόχου που θα αναλάβει την παροχή: «Υπηρεσία Παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου», σε βάρος των πιστώσεων του Αναλυτικού Λογαριασμού Εξόδου: 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών», του ειδικού φορέα 1039201: «Γενική Γραμματεία Υπ.Υ.ΜΕ.».
- Την ανάγκη συγκρότησης επιτροπών: Ι) Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ΙΙ) Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των εν θέματι υπηρεσιών, σύμφωνα με τα άρθρα 219 και 221 του ν. 4412/2016.
- Το γεγονός ότι το παραπάνω έργο απαιτεί εξειδικευμένες γνώσεις από τους συμμετέχοντες υπαλλήλους στις επιτροπές για την κατανόηση και αξιολόγηση των προσφορών.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 05/04/2019 και ώρα 14:00 (σύμφωνα με τα άρθρα 27-60-67 του ν. 4412/2016).

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την 11-04-2019, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας αποστέλεται με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 01-03-2019 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), σύμφωνα με τα άρθρα 38 και 66 του Ν. 4412/2016 και την ΥΑ 57654, όπως ισχύουν.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. (άρθρο 36 του ν. 4412/2016): <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 69895.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.yme.gov.gr.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους (άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016),

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν και

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 01/2019 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ.....), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
4. τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984

(Α'188)¹. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην **αγγλική** γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του Αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές (παρ.3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016) των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Σχετικά υποδείγματα εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο Παράρτημα VI της παρούσας διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

¹ Επιτρέπεται η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή (άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016) για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον (άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016).

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής (άρθρο 72 του ν. 4412/2016), που ανέρχεται σε ποσοστό 2% της προϋπολογισθείσας καθαρής αξίας, ήτοι στο ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ # **20.000,00€** #, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **13-05-2020** άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 [όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171)].

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού²

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

² Πρβλ άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το αρ. 107 του ν. 4497/2017.

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του **αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση** για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ (Πρβ. άρθρο 73 παρ. 2 περίπτωση γ του ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 39 του ν. 4488/2017).

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις (άρθρο 73 παρ. 4 του ν. 4412/2016):

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 (πρβλ. άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 1 του ν. 4497/2017).

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή

προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου του άρθρου 2.2.8.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να **μην αποκλείει** έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού)³.

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, **2.2.3.2.** γ)⁴ και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (**αυτοκάθαρση**). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση ⁵.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

³ Ο λόγος αποκλεισμού της παρ. 2.2.3.5 τίθεται στην παρούσα διακήρυξη μόνο εφόσον η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000,00 € χωρίς ΦΠΑ. Κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς η μη συνδρομή του ανωτέρω εθνικού λόγου αποκλεισμού δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του ΕΕΕΣ [αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού]

⁴ Πρβλ. παράγραφο 1 του άρθρου 74 ν.4412/2016, η οποία τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 10 του ν. 4497/2017.

⁵ Πρβλ παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

Κριτήρια Επιλογής

Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής, η **Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, να δηλώσει ότι, ικανοποιεί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη/ στα έγγραφα σύναψης της σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη.**

Αναλυτικότερα:

2.2.4. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν σωρευτικά κατά την τελευταία τριετία κύκλο εργασιών τουλάχιστο ίσο με τον προϋπολογισμό του έργου. Για το λόγο αυτό απαιτείται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν στο σχετικό φάκελο αντίγραφα των ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών.

2.2.6 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 (Λόγοι Αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 και 74 του ν. 4412/2016) και

β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4 και 2.2.5 της παρούσης,

προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος III.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 - της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.6.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.5, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται **στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν (άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016).

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού **μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν **εξουσία εκπροσώπησης**, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4/περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν **εγκαιρώς πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς**, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του υποσυστήματος.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων⁶.

⁶ Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.5, **δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών**⁷, εφόσον ο προσωρινός Ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός Ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός Ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

⁷ Πρβλ. άρθρο 8 ν. 3310/2005 και π.δ. 82/1996.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.⁸

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

β) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή ασφαλιστήριο συμβόλαιο, όπου ενδείκνυται, πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων,

και

γ) δήλωση περί του μέσου «ΕΙΔΙΚΟΥ» ετήσιου κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις **τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις** του έτους διαγωνισμού, στις περιπτώσεις που προκύπτει από το νόμο υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού, από όπου πρέπει να προκύπτει, επί ποινή αποκλεισμού, ότι έχουν **μέσο κύκλο εργασιών για τα τελευταία τρία (3) έτη ύψους τουλάχιστον ίσου με τον προϋπολογισμό του έργου**.

Β.4. Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.5. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους⁹ που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

⁸ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση.

⁹ Πρβλ. άρθρο 83 ν. 4412/2016.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.6. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2.3 Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας- τιμής**.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα: II – IV - V της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος /τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής (άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016).

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.promitheus.gov.gr> του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)” (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή

θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της (σύμφωνα με το άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016).

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν, σε ξεχωριστό φάκελο, με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) **έναν (υπο)φάκελο** με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) **έναν (υπο)φάκελο** με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf).

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης και το υπόδειγμα τεχνικής -οικονομικής προσφοράς.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός **τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών** προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή

ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν σύμφωνα με το άρθρο 93 περ. α του ν. 4412/2016:

α) το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης** (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και β) την **εγγύηση συμμετοχής** (σε ποσοστό 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α), όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, **σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF** (ψηφιακά υπογεγραμμένο), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν. 4412/16 και την διακήρυξη), στη διαδικτυακή πύλη <http://www.promitheus.gov.gr> του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης. Περαιτέρω διευκρινήσεις δίνονται στο σχετικό Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΘΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΕΕΣ:

- [Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης \(ESPD\)](#)
- Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ): [ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 23 \(Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.\)](#)

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Ο οικονομικός φορέας στο **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής / Ενότητα α: «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»** επιλέγει τη συμπλήρωση της ενότητας α: «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής». Για αυτόν τον λόγο έχουν απαλειφθεί οι ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α ως Δ του Μέρους IV, ώστε να μη δημιουργείται σύγχυση κατά την συμπλήρωση από τους οικονομικούς φορείς.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς σύμφωνα με το άρθρο 78 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις περιγραφόμενες στην παρούσα πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν (άρθρο 58 του ν. 4412/2016).

Επίσης, η Τεχνική Προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Δηλώσεις του άρθρου 18, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 118/2007 :
 - α) Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.
Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η ανωτέρω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
 - β) Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της.

Επίσης, στην προσφορά τους επισυνάπτουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την αναθέτουσα αρχή, ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος καθώς και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η ανωτέρω δήλωση και υπεύθυνη δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης που θα κατασκευασθεί το τελικό προϊόν και των μέτρων που λαμβάνει ο προμηθευτής για την εξασφάλιση της ποιότητας.
- Σε περίπτωση που υποβάλλεται προσφορά από προμηθευτή που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του τελικού προϊόντος, τα δικαιολογητικά της παραγράφου 26.6.2 αφορούν τον κατασκευαστή του τελικού προϊόντος και προσκομίζονται από τον προσφέροντα.
- Επισημαίνεται ότι η ΕΑΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει γραπτές ή προφορικές διευκρινίσεις από οποιονδήποτε υποψήφιο για τα αναφερόμενα στην τεχνική του προσφορά ή και προφορική παρουσίαση αυτών και οι υποψήφιοι υποχρεούνται να παράσχουν διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή προσφορά, που, κατά την κρίση της αρμόδιας ΕΑΑ των προσφορών του διαγωνισμού, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Οι προσφορές θα πρέπει να αναφέρονται στο σύνολο των υπηρεσιών του έργου.

Ρήτρα ηθικού περιεχομένου.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρία του προϊόντος.

Επισημαίνεται ότι:

- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της Δ/ξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- Ο χρόνος παράδοσης των καρτών αποτελεί απαράβατο όρο και η υπέρβαση του συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο, είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης (με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας -τιμής).

Α. Τιμές

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε **ευρώ ανά κάρτα**.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.**

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο **απορρίπτεται.**

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει (σύμφωνα με το άρθρο 91 του ν. 4412/2016), σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,¹⁰

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

¹⁰ Πρβλ άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών¹¹

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού) προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά μετά την παρέλευση τριών εργασίμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την 11-04-2019, στο γραφείο 101 του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών / Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέρμνας (Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε, στον Παπάγου).
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Α.Α.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των προσφερόντων, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η Α.Α. μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Κριτήριο ανάθεσης σύμβασης και κριτήρια αξιολόγησης προσφοράς

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η «πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά» με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής. Για να προσδιοριστεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής, θα αξιολογηθούν οι Τεχνικές και Οικονομικές προσφορές των προσφερόντων με βάση τα παρακάτω κριτήρια, καθώς και τη σχετική στάθμισή τους.

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς, η αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού θα προβεί στα παρακάτω:

1. Για τη συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς βαθμολογούνται με βάση τους 100 βαθμούς και έως τους 120 βαθμούς επιμέρους τα εξής:

- Κατανόηση και Αντίληψη των απαιτήσεων του έργου και μεθοδολογία προσέγγισης αυτού (συντελεστής 50%).
- Έναρξη παραγωγής καρτών σε λιγότερο από ενενήντα (90) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης (συντελεστής 50%).

Σημειώνεται ότι η έναρξη παραγωγής καρτών σε εξήντα (60) ή λιγότερες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης βαθμολογείται στο επιμέρους αυτό κριτήριο με 120 βαθμούς, ενώ η έναρξη παραγωγής καρτών σε ενενήντα (90) ημέρες βαθμολογείται με 100 βαθμούς. Η έναρξη παραγωγής καρτών σε περισσότερες από εξήντα (60) και λιγότερες από ενενήντα (90) ημέρες βαθμολογείται αναλογικά μεταξύ 100 και 120 βαθμών. Η έναρξη παραγωγής καρτών είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο και σε περίπτωση που δεν είναι σε θέση να τηρήσει αυτή τη δέσμευση επιβάλλονται οι ρήτρες που προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές.

Για την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, πέραν των όσων αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές, απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού, προηγούμενη εμπειρία του αναδόχου ή υπεργολάβου του σε έκδοση καρτών ψηφιακού ταχογράφου.

2. Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί στο προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης

¹¹ Βλ. ιδίως παρ. 6 του άρθρου 100 και Αριθμ. Π1/2390/16.10.2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) (Β' 2677).

3. Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση τον τύπο:

$L_i = 70 * (B_i / B_{max}) + 30 * (K_{min} / K_i)$, όπου:

ο B_{max} : η βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά ο B_i : η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i , με βάση τους 100 βαθμούς και έως τους 120 βαθμούς.

ο K_{min} : το κόστος ανά κάρτα της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

ο K_i : το κόστος ανά κάρτα της προσφοράς i

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο L , στρογγυλοποιημένο στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Σε περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και ως προς την τεχνική προσφορά, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον προσφέροντα με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου, επικοινωνώντας με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού Αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016).

Η απόρριψη προσφορών γίνεται με απόφαση της αρμόδιας Υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

Η προσφορά του προσφέροντα απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιοδήποτε απαιτούμενου δικαιολογητικού.
2. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
3. Χρόνος ισχύος προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
4. Χρόνος παράδοσης καρτών ψηφιακών ταχογράφων μεγαλύτερος από το ζητούμενο.
5. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως τους απαραίτους όρους της διακήρυξης.
7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
8. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.

Dumping – Εξαγωγικές επιδοτήσεις

α. Η προσφορά απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

β. Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης με την ΕΕ, οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους, ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.

γ. Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη-μέλη της ΕΕ, τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά, την Αυστραλία, το Ισραήλ και τη Τουρκία καθώς και κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει στον χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω Πρωτόκολλα της Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

3.1.3 Σύνθεση Επιτροπών Αξιολόγησης

Συγκροτείται επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 219 και 221 του ν. 4412/2016.

Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων (Ε.Α.Α.)

Τακτικά μέλη:

- α) Σεραφείμ Μακρής, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ως πρόεδρος.
- β) Μιχαήλ Γούναρης, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.
- γ) Χριστιάνα Πασχάλη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού (ΕΕΠ), ως μέλος.

Αναπληρωματικά μέλη:

- α) Μαρία Κατσικάτσου, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως αναπληρωτής πρόεδρος.

β) Ιωάννης Κοκκίνης, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

γ) Ασπασία Ιορδανίδου, κλάδου ΤΕ Μηχανικών, ως μέλος.

Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας κάποιου εκ των παραπάνω μελών, η αναπλήρωση γίνεται με φροντίδα του προέδρου, χωρίς άλλη απόφαση. Για την έγκαιρη κλήτευση των αναπληρωματικών, τα τακτικά μέλη πρέπει να ενημερώνουν εγκαίρως τον πρόεδρο, για τυχόν απουσία ή κώλυμά τους.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού Αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός Ανάδοχος είχε δηλώσει **με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης**, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (βλ. άρθρο 104 παρ. 2 και 3).

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού Αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την **απόφαση κατακύρωσης**.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013,

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό Ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.8.2. και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση¹².

Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον Ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής .

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής (άρθρο 360 του ν. 4412/2016) η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης (άρθρο 361 του ν. 4412/2016).

¹² Πρβλ. άρθρο 105 παρ. 3 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 26 του ν. 4497/2017.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά¹³ μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών¹⁴

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η Αναθέτουσα Αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της Αναθέτουσας Αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η διαδικασία εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής ορίζεται στο άρθρο 367 του ν. 4412/2016.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 [Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών].

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά (άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016).

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη

¹³ Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 362 ν.4412/2016 και το άρθρο 19 της ΥΑ αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

¹⁴ Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας)

1)Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής (εδάφιο πέμπτο περίπτωσης (β) παραγράφου 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016).

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

2)Εγγύηση καλής λειτουργίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του έργου, να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας, χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους και αξίας ίσης με το 1 % της συμβατικής δαπάνης χωρίς ΦΠΑ.

Η εν λόγω εγγυητική επιστολή είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την αποπληρωμή του αναδόχου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος Ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας (παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016). Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που είχε προσκομίσει και αναφορικά με τον αρχικό υπεργολάβο στη διαγωνιστική διαδικασία τα οποία θα αξιολογηθούν αρμοδίως ώστε να γίνει αποδεκτή ή μη η ανωτέρω αντικατάσταση.

4.4.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/^{15 16}

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133 του ν. 4412/2016), να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

¹⁵ Πρβλ. άρθρο 201 ν. 4412/2016, σε συνδυασμό με την περίπτωση ζ' της παρ. 11 του [άρθρου 221](#), η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 39 του ν. 4497/2017.

¹⁶ Δυνατότητα της Α.Α. να προβλέψει στη διακήρυξη ρήτρες αναθεώρησης/ προαιρέσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον πρόκειται για σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται και ρήτρες αναθεώρησης τιμών ή προαιρέσεις, επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης χωρίς νέα διαδικασία σύναψης, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας της τροποποίησης. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Οι προβλεπόμενες τροποποιήσεις ή προαιρέσεις δε θα πρέπει να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 132 παρ. 1 α ΤΟΥ Ν. 4412/2016).

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής και Κρατήσεις

5.1.1. Πληρωμή Αναδόχου

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

α) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών παραγωγής καρτών ταχογράφου, **ανά τρίμηνο, μετά** την υποβολή του πρακτικού οριστικής παραλαβής των καρτών που παραδόθηκαν το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, έναντι τιμολογίου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016¹⁷, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Κατά τις πληρωμές, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών:

α) Εκδοθέν **νόμιμο παραστατικό**, με προσκομισθέντα τα σχετικά **δελτία αποστολής** των παραχθέντων καρτών ταχογράφου (πρωτότυπα ή φωτοαντίγραφα θεωρημένα με σφραγίδα και υπογραφή).

β) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας

γ) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας (κεντρικής διοίκησης).

Η παρακράτηση φόρου και των νόμιμων κρατήσεων θα γίνουν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σχετική νομοθεσία κατά το χρόνο κατάρτισης της Σύμβασης.

Για την αποπληρωμή του έργου είναι απαραίτητη η κατάθεση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης των καρτών ευφυούς ταχογράφου προβλέπεται ποινική ρήτρα σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 4 της παρούσας Διακήρυξης στις Τεχνικές Προδιαγραφές (Παράρτημα Ι).

Τα τιμολόγια θα εκδίδονται στο όνομα του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (ΥΠ.Υ.ΜΕ.), Α.Φ.Μ. 090310533 και Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ και η εξόφλησή τους θα γίνεται σε ευρώ, στην Ελλάδα.

Η αμοιβή του προσωπικού του Αναδόχου καθορίζεται και καταβάλλεται αποκλειστικά και μόνο από τον ίδιο.

Στην προσφορά κάθε αλλοδαπής επιχείρησης πρέπει να προσδιορίζεται με σαφήνεια το μέσο και ο τρόπος πληρωμής που αυτή προτιμά, δηλαδή αν αυτή θα γίνει με έμβασμα ή με άνοιγμα ενέγγυας ανέκκλητης πίστωσης, η οποία θα ανοιχθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα [συνήθως εντός μηνός] από την υπογραφή της σύμβασης.

5.1.2. Κρατήσεις Αναδόχου

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση **0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων** επιβάλλεται (άρθρο 4 ν. 4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους **0,02% υπέρ του Δημοσίου**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την

¹⁷ Πρβλ. άρθρο 200 παρ. 5 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 36 του ν. 4497/2017.

Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016¹⁸

γ) Κράτηση **0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της **Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών** (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)¹⁹.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό **τέλος χαρτοσήμου 3%** και στην επ' αυτού εισφορά **υπέρ ΟΓΑ 20%**.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία **παρακράτηση φόρου εισοδήματος** αξίας **4%** επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος²⁰ από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

¹⁸ Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

¹⁹ Πρβλ Υπουργική Απόφαση 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)".

²⁰ Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016²¹ οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

²¹ Πρβλ. δεύτερο εδάφιο του άρθρου 205 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 37 του ν. 4497/2017

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την **Υπηρεσία Πληροφορικής Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων / Τμήμα Υποστήριξης Εφαρμογών & Υπηρεσιών Πληροφορικής**, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο [**Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ / ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**] για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια δύναμη να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

7.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης²²

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες (χωρίς την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης) από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Τα επιμέρους παραδοτέα της σύμβασης ορίζονται σε τέσσερα (4) κατ' έτος (ήτοι παραδοτέο ανά τρίμηνο).

Ημερομηνία έναρξης του έργου εκτιμάται ότι θα είναι η 1/6/2019 και λήξη η 31/5/2021.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη σύμβαση, ασκώντας το δικαίωμα προαίρεσης για μέχρι επιπλέον έξι (6) μήνες.

6.3 Παράδοση καρτών ευφυούς ταχογράφου

6.3.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα προς προμήθεια είδη, μέσω ασφαλούς, συστημένης διαδικασίας αποστολής/παραδόσης, όπως περιγράφεται παρακάτω:

- Οι φάκελοι με τις κάρτες / PIN θα περιέχονται σε ενιαία συσκευασία η οποία θα είναι ανθεκτική σε φθορά & πτώσεις και δε θα αποκαλύπτει το περιεχόμενό της.
- Η ενιαία συσκευασία θα εσωκλείει επιστολή που καταγράφει τα στοιχεία του απεσταλμένου υλικού (π.χ. σύνολο φακέλων, αριθμός κάθε κάρτας, όνομα δικαιούχου, κτλ).
- Κάθε φυσικό πρόσωπο που μετέχει στη διαδικασία και παραλαμβάνει την ενιαία συσκευασία με τις κάρτες / PIN θα υπογράφει κατά την παραλαβή και παράδοση στο επόμενο πρόσωπο.

²² Άρθρο 217 του ν. 4412/2016

- Καταγράφονται τα ενδιαμέσια βήματα και οι σχετικές θέσεις της ενιαίας συσκευασίας (π.χ. συσκευασία σε αποθήκη, καθοδόν σε φορτηγό όχημα, καθοδόν σε αεροπλάνο, κτλ).
- Η συνοδευτική επιστολή λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου από το Υπουργείο κατά την παραλαβή της από τον αρμόδιο υπάλληλο.

Για την αποστολή της κάρτας ET / PIN στο Υπουργείο, αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος του έργου.

Σημειώνεται ότι στην ίδια ενιαία συσκευασία ή σε ενιαίες συσκευασίες που παραδίδονται ταυτόχρονα στο Υπουργείο δεν πρέπει να περιέχονται μια κάρτα συνεργείου και το αντίστοιχο PIN της.

Ο Ανάδοχος συσκευάζει κάθε κάρτα σε ξεχωριστό σφραγισμένο και αδιαφανή φάκελο, με τυπωμένο το ονοματεπώνυμο του τελικού παραλήπτη, καθώς και τον κωδικό της Υπηρεσίας Μεταφορών που χειρίστηκε την αίτηση και τον αριθμό πρωτοκόλλου που το σύστημα έχει δώσει στην αίτηση. Ο φάκελος περιέχει και έντυπο με σύντομες οδηγίες χρήσης της κάρτας.

6.3.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.3.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον αρμόδιο υπεύθυνο της Υπηρεσίας, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.4 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221²³ του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο Ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

²³ Πρβλ και παρ. 5 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

6.5 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΓΕΝΙΚΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I	:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II	:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III	:	ΕΕΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV	:	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι :ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) 3821/85, ο οποίος τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΚ) 2135/98, τον Κανονισμό (ΕΚ) 1360/2002, όπως ισχύει (επίσης γνωστό σαν Τεχνικό Παράρτημα 1B), τα φορτηγά οχήματα άνω των 3,5 τόνων και τα επιβατικά άνω των 9 θέσεων που τέθηκαν σε κυκλοφορία στην Ε.Ε. από την 1η Μαΐου 2006, πρέπει να είναι εξοπλισμένα με Ψηφιακό Ταχογράφο (ΨΤ). Τα προαναφερόμενα είδη οχημάτων που τίθενται σε κυκλοφορία στην Ε.Ε. από την 15η Ιουνίου 2019 πρέπει να είναι εξοπλισμένα με Ευφυή Ταχογράφο (ΕΤ), σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 165/2014 με τον αντίστοιχο Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 όπως ισχύει. Ο ΕΤ καταγράφει το σύνολο των δραστηριοτήτων του οδηγού, όπως τις ώρες εργασίας του, καθώς και τις υπερβάσεις ταχύτητας, με τρόπο που εγγυάται την προστασία των δεδομένων. Ο στόχος είναι μέσω του ΕΤ να διευκολυνθεί ο έλεγχος των οδηγών για την τήρηση του ωραρίου εργασίας τους σε Ευρωπαϊκό επίπεδο.

Με τον υπ. αριθμ. 3534/07 νόμο (ΦΕΚ Α 40/23-02-2007 - παρ. Α και Β του άρθρου 11) ορίστηκε το Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων (Υπ.Αν.Αν.Υ.Με.Δι.) – πλέον Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών – ως αρμόδια αρχή (Member State Authority) για την εφαρμογή του ΨΤ στην Ελλάδα, και η Διεύθυνση Οργάνωσης και Πληροφορικής – πλέον Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων – ως αρχή για την έκδοση των καρτών (CIA - Card Issuing Authority).

Η διοικητική διαδικασία για την έκδοση καρτών ορίστηκε με την Υπουργική Απόφαση Οικ 12527/1159/26-2-2014 (ΦΕΚ Β-577). Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ανωτέρω ΥΑ αναλύονται διεξοδικά στον ιστότοπο του Υπουργείου, στη διεύθυνση: <http://www.yme.gov.gr/index.php?getwhat=1&oid=825&id=&tid=839>. Επίσης στη διεύθυνση: <http://www.yme.gov.gr/index.php?getwhat=1&oid=669&id=&tid=669> υπάρχει το γενικότερο νομοθετικό πλαίσιο για τον Ψηφιακό Ταχογράφο.

Η λειτουργία του Ευφυούς Ταχογράφου (ΕΤ) βασίζεται σε τέσσερα είδη έξυπνων καρτών (smart cards) που επιτρέπουν διαφορετικές λειτουργίες:

- **Κάρτα οδηγού:** Κάθε οδηγός οχήματος που είναι εξοπλισμένο με ΨΤ/ΕΤ, υποχρεούται να κατέχει μια κάρτα οδηγού που θα την εισάγει στον ΨΤ/ΕΤ του οχήματος, για όλη την διάρκεια της εργασίας του. Οι δραστηριότητες του οδηγού καταγράφονται τόσο στην κάρτα του, όσο και στη συσκευή του ΨΤ/ΕΤ.
- **Κάρτα εταιρίας:** Η κάρτα εταιρίας δίνει στον ιδιοκτήτη οχημάτων εξοπλισμένων με ΨΤ/ΕΤ πρόσβαση σε πληροφορίες που έχουν καταγραφεί από τον ΨΤ/ΕΤ.
- **Κάρτα συνεργείου:** Η κάρτα συνεργείου επιτρέπει στον τεχνικό του συνεργείου την τροποποίηση παραμέτρων του ΨΤ/ΕΤ. Για μεγαλύτερη ασφάλεια συνοδεύεται από έναν κωδικό PIN.
- **Κάρτα ελέγχου:** Η κάρτα ελέγχου δίνει στα σώματα ελέγχου πρόσβαση σε δεδομένα που έχει καταγράψει ο ΨΤ/ΕΤ.

Η έκδοση καρτών αποτελεί το κλειδί για την λειτουργία του συστήματος του ψηφιακού / ευφυούς ταχογράφου. Η διαδικασία της έκδοσης καρτών εγγυάται την ασφάλεια του όλου συστήματος. Για τον λόγο αυτό κάθε κάρτα περιέχει ψηφιακό πιστοποιητικό αναγνωρίσιμο από τις συσκευές του ΨΤ/ΕΤ, ενώ οι έλεγχοι κατά την έκδοση διασφαλίζουν μεταξύ άλλων τη μοναδικότητα των καρτών σε ευρωπαϊκό επίπεδο (Tachonet).

Στην παρούσα φάση το Υπουργείο διαθέτει πληροφοριακό σύστημα για την ηλεκτρονική υποβολή και διαχείριση των αιτήσεων για έκδοση καρτών, και επιθυμεί ο Ανάδοχος να παρέχει κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ως υπηρεσία, την έκδοση καρτών ΕΤ.

Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος πρόκειται να προσφέρει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Κάρτες Ευφυούς Ταχογράφου οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης.

- Υπηρεσία παραγωγής καρτών ET. Ο Ανάδοχος ή κάποιος από τους υπεργολάβους του θα αναλάβουν τον ρόλο του MSCA (Member State Certification Authority) και τον ρόλο του CP (Card Personalization organization), όπως αυτοί ορίζονται από την Ε.Ε. και αναλύονται στην παράγραφο 3 «Φυσικό Αντικείμενο Έργου» της παρούσης. Πιο συγκεκριμένα:
 - ο Δημιουργία ψηφιακών πιστοποιητικών για τις κάρτες ET. Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει κατάλληλο σύστημα παραγωγής & αποθήκευσης ψηφιακών κλειδιών και ψηφιακών πιστοποιητικών για εισαγωγή στις κάρτες ET. Επίσης θα συνεργάζεται με το Υπουργείο στη διαδικασία παράδοσης των Ελληνικών ψηφιακών κλειδιών από την Ε.Ε.
 - ο Προσωποποίηση και εκτύπωση καρτών ET, σύμφωνα με προηγούμενη συνεννόηση με το Υπουργείο σχετικά με την εμφάνιση των καρτών.
 - ο Αποστολή των έτοιμων προς χρήση καρτών ET στο Υπουργείο μέσα σε χωριστούς φακέλους με τη διεύθυνση του δικαιούχου.
 - ο Δημιουργία αριθμού PIN για τις κάρτες συνεργείου, και αποστολή στο Υπουργείο μέσα σε ξεχωριστούς φακέλους με τη διεύθυνση του δικαιούχου

Σημειώνεται ότι για τις αλλαγές στο MSA policy καθώς και οι διοικητικές διαδικασίες που απαιτούνται για την ενσωμάτωση των αλλαγών και την ανακοίνωση τους στα αρμόδια ευρωπαϊκά όργανα αλλά και στη δημοσιότητα ο ανάδοχος καλείται να συνεργαστεί με τα στελέχη του Υπουργείου για την παραγωγή του MSA policy.

2. ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Στις ενότητες που ακολουθούν δίδεται μια συνοπτική παρουσίαση του πλαισίου αναφοράς του έργου. Παρουσιάζονται οι εμπλεκόμενοι Φορείς, η υφιστάμενη υποδομή τους και τα συναφή με το αντικείμενο του έργου συστήματα στην Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση.

2.1 Υφιστάμενη κατάσταση

2.1.1 Εμπλεκόμενοι Φορείς του Δημοσίου

Στο παρόν έργο εμπλέκονται οι ακόλουθοι φορείς του Δημοσίου:

- Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών (Αναθέτουσα Αρχή)
- Υπηρεσίες Μεταφορών & Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων, και δυνατότητα επέκτασης της υποδοχής αιτήσεων για έκδοση καρτών και σε άλλα σημεία εξυπηρέτησης του κοινού, π.χ. ΚΕΠ

2.1.2 Πληροφοριακό Σύστημα Υπουργείου

Στο πλαίσιο της από 29-8-2013 σύμβασης με ΑΔΑ: ΒΛΩΧ1-8Κ9, ο ανάδοχος προσέφερε τα εξής:

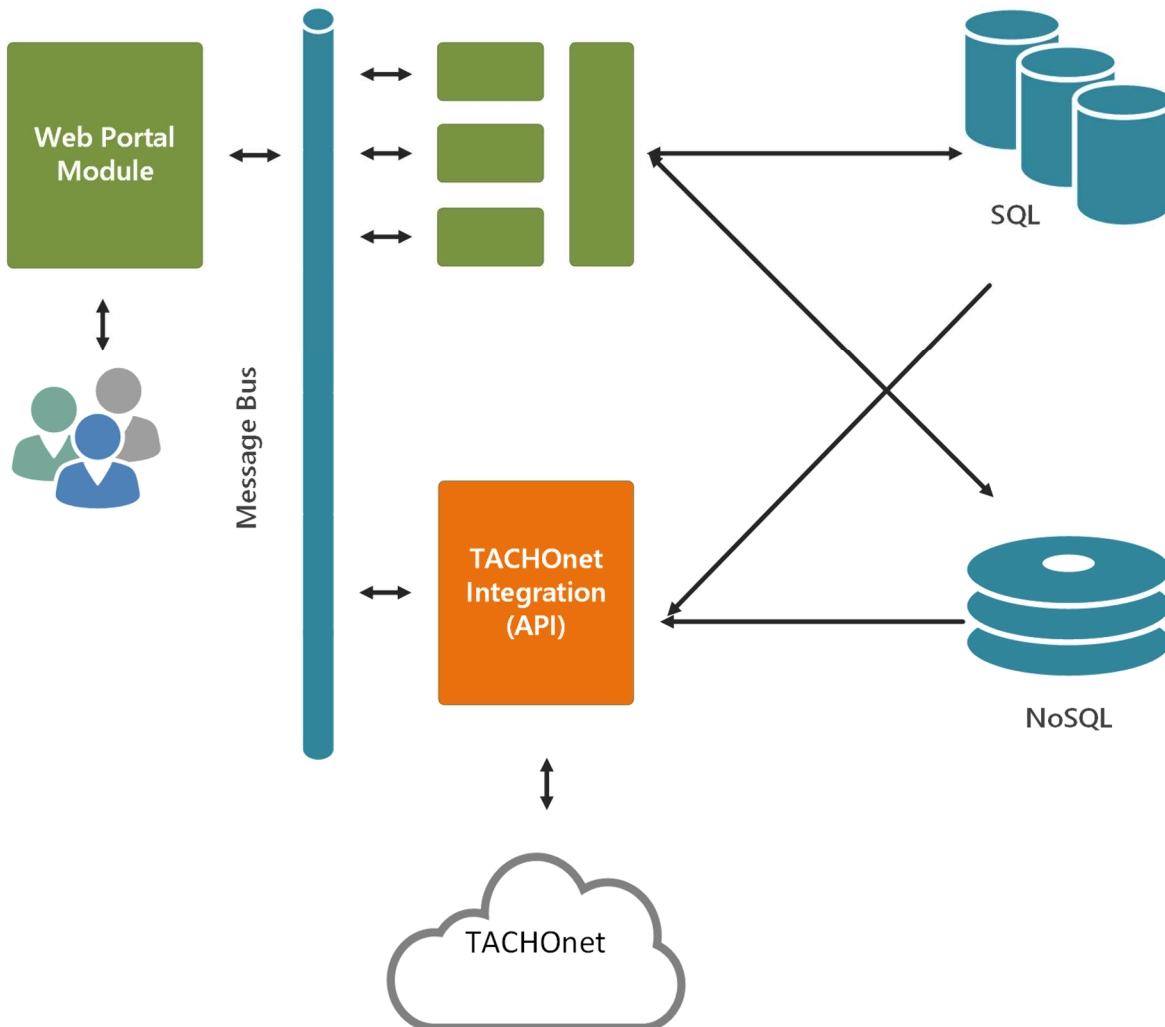
- Υλικό και λογισμικό για την ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων για έκδοση κάρτας ΨΤ σε διαδικτυακή εφαρμογή. Επιπλέον, διαχείριση των στοιχείων των καταχωρημένων αιτήσεων και των παραχθέντων καρτών ΨΤ, καθώς και άντληση αυτόματα συγκεντρωτικών στοιχείων και εξαγωγή αναφορών.
- Μετάπτωση των δεδομένων από τις ήδη παραχθείσες κάρτες Ψηφιακού Ταχογράφου (από τη σύμβαση 3/2008) ώστε αυτά να χρησιμοποιηθούν στους ελέγχους που απαιτούνται από το σύστημα.
- Πλήρη υποστήριξη του Tachonet (γραμμογράφηση, πρότυπα διασύνδεσης, κτλ), προκειμένου να διενεργείται το σύνολο των αναγκαίων ελέγχων που αφορούν στην έκδοση και διαχείριση καρτών ΨΤ, τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο.
- Υλικό και λογισμικό για τον ποιοτικό έλεγχο των παραχθέντων καρτών.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Υπουργείου στην χρήση όλων των παραπάνω και μεταφορά τεχνογνωσίας.
- Κάρτες Ψηφιακού Ταχογράφου.

- Υπηρεσία παραγωγής καρτών ΨΤ. Ο Ανάδοχος μέσω υπεργολάβων του ανέλαβε τις ευθύνες που απορρέουν από το ρόλο του ως MSCA και CP, όπως αυτές περιγράφονται στα έγγραφα (διαθέσιμα από το Υπουργείο, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες):
 - Hellenic CA Policy for the Digital Tachograph System
 - Digital Tachograph System European Root Policy, v.2.1

Το Πληροφοριακό Σύστημα για την ηλεκτρονική υποβολή και διαχείριση των αιτήσεων για έκδοση καρτών ΨΤ που παρέλαβε το Υπουργείο με την προαναφερόμενη σύμβαση βασίζεται στις παρακάτω τεχνολογίες / προϊόντα:

- .NET 4.5 (C#)
- ASP.NET MVC 4
- ENTITY FRAMEWORK 6
- JQUERY
- JSVIEWS
- TWITTER BOOTSTRAP (LIBRARY CSS)
- MS SQL Server 2012
- MongoDB
- Microsoft Service Bus 1.1

Η αρχιτεκτονική της εφαρμογής απεικονίζεται στο παρακάτω σχήμα:



Τα διάφορα υποσυστήματα του Πληροφοριακού Συστήματος του Υπουργείου επικοινωνούν μεταξύ τους μέσω της υποδομής messaging Windows Server Service Bus.

2.1.3 Η παραγωγή καρτών ΨΤ

Η παραγωγή καρτών ψηφιακού ταχογράφου γίνεται σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Κανονισμό (ΕΚ) 1360/2002 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Β - ANNEX I Β), και τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας έκδοσης καρτών που αναφέρονται στο έγγραφο «EU-MIDT/CINC/028-2005: Card Issuing Best Practice Guidelines».

Η τρέχουσα σύμβαση 1/2016 με ΑΔΑ 6ΕΠΓ4653ΟΞ-ΔΓΚ, συνολικού ύψους 1.000.000€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., υπεγράφη στις 22-7-2016 και αφορά υπηρεσία παραγωγής καρτών ψηφιακού ταχογράφου, έναντι 16,49€ πλέον Φ.Π.Α. για κάθε κάρτα. Η συνολική διάρκεια προβλέπεται στα 4 έτη από την υπογραφή της, εκτός εάν ο προϋπολογισμός του έργου εξαντληθεί νωρίτερα. Στις αρχές Ιουνίου του 2018, δηλαδή περίπου 2 έτη μετά την υπογραφή της σύμβασης, έχει καταναλωθεί περίπου το 63% του προϋπολογισμού για την παραγωγή καρτών. Ως εκ τούτου, η τρέχουσα σύμβαση εκτιμάται ότι θα λήξει εντός του δεύτερου εξαμήνου του 2019.

Το υφιστάμενο σύστημα βρίσκεται σε λειτουργία από 3 Νοεμβρίου 2008 με τη σύμβαση 3/2008. Το πλήθος των καρτών που έχουν εκδοθεί έως και τον Ιούνιο του 2018 είναι 96.000 περίπου, εκ των οποίων οι 550 περίπου συνοδεύονται από κωδικό PIN (κάρτες συνεργείου).

2.1.4 Διαδικασία έκδοσης κάρτας

Διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις για την έκδοση μιας κάρτας ΨΤ:

- **Πρώτη έκδοση (first issue):** Αίτηση για την έκδοση κάρτας έχουν δικαίωμα να κάνουν τόσο οι Έλληνες πολίτες, όσο και οι πολίτες άλλων κρατών-μελών που διαμένουν στην Ελλάδα. Η μοναδικότητα της κάρτας οδηγού ελέγχεται σε σχέση με τα υπόλοιπα κράτη-μέλη μέσω του Tachonet.
- **Ανταλλαγή (exchange):** Αίτηση για αλλαγή στοιχείων (πχ. όνομα, διεύθυνση, κτλ). Αν πρόκειται για μετακίνηση σε άλλο κράτος-μέλος η ανταλλαγή αντιμετωπίζεται σαν πρώτη έκδοση.
- **Αντικατάσταση (replacement):** Έκδοση νέας κάρτας προς αντικατάσταση υπάρχουσας κάρτας που δηλώθηκε ως χαμένη, κλεμμένη, κατεστραμμένη ή ελαττωματική. Δεν απαιτείται έλεγχος μέσω του Tachonet.
- **Ανανέωση (renewal):** Έκδοση κάρτας προς αντικατάσταση κάρτας που έχει λήξει ή που επίκειται η λήξη της.

Η διαδικασία έκδοσης είναι παρόμοια για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις και περιγράφεται στη συνέχεια. Οι έλεγχοι για την έγκριση της αίτησης, καθώς και τα στοιχεία που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους, διαφοροποιούνται σε σχέση με το είδος της κάρτας (οδηγού, συνεργείου, εταιρίας, ελέγχου).

Σ.1. Στάδιο 1 – Ηλεκτρονική Υποβολή Αίτησης

- Σ.1.1. Ο ενδιαφερόμενος προσέρχεται στην Υπηρεσία Μ&Ε των ΠΕ με τα αναγκαία δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένου της ψηφιοποιημένης φωτογραφίας και υπογραφής, εφόσον απαιτείται.
- Σ.1.2. Ο υπάλληλος της Υπηρεσίας Μ&Ε των ΠΕ πιστοποιεί την ταυτότητα του ενδιαφερόμενου και ελέγχει την πληρότητα των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών.
- Σ.1.3. Ο υπάλληλος της Υπηρεσίας Μ&Ε των ΠΕ αυθεντικοποιείται από την εφαρμογή και καταχωρεί τα στοιχεία της αίτησης στην διαδικτυακή εφαρμογή. Η ψηφιοποιημένη φωτογραφία και η υπογραφή, όπου απαιτείται, θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της αίτησης και καταχωρούνται ως στοιχεία της αίτησης.
- Σ.1.4. Ελέγχεται αυτόματα και σε πραγματικό χρόνο (μέσω κλήσης web service) η εγκυρότητα της άδειας οδήγησης (εφόσον προβλέπεται για το είδος της κάρτας) με το αρχείο αδειών οδήγησης και αντλούνται από αυτό τα στοιχεία του οδηγού που απαιτούνται.

- Σ.1.5. Ελέγχεται αυτόματα και σε πραγματικό χρόνο (μέσω κλήσης web service) η εγκυρότητα του ΑΦΜ του ενδιαφερομένου (εφόσον προβλέπεται για το είδος της κάρτας) με το αρχείο ΑΦΜ.
- Σ.1.6. Ελέγχεται η μη κατοχή άλλου τύπου κάρτας ΨΤ για τον ενδιαφερόμενο (εφόσον προβλέπεται για το είδος της κάρτας).
- Σ.1.7. Εκτυπωμένο αντίγραφο της αίτησης παραδίδεται στον ενδιαφερόμενο, ο οποίος και επιβεβαιώνει την ορθότητα των στοιχείων της αίτησης. Ο υπάλληλος της Υπηρεσία Μ&Ε των ΠΕ επιβεβαιώνει την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης.
- Σ.1.8. Επιτυχημένη καταχώρηση της αίτησης θέτει την αίτηση σε κατάσταση προς έγκριση από τον χρήστη του επόμενου επιπέδου ελέγχων. Επίσης, αποδίδεται αυτόματα ένας μοναδικός αριθμός στην αίτηση που χρησιμοποιείται και σαν πρωτόκολλο της αίτησης.

Σ.2. Στάδιο 2: Έγκριση Αίτησης

- Σ.2.1. Ο χρήστης αυθεντικοποιείται από την εφαρμογή και πλοηγείται σε λίστα με όλες τις καταχωρημένες αιτήσεις του προηγούμενου σταδίου (Σ.1.).
- Σ.2.2. Εφόσον πρόκειται για κάρτα οδηγού, ελέγχεται η μοναδικότητα της κάρτας μέσω του Tachonet.
- Σ.2.3. Σε περίπτωση που ο έλεγχος είναι αρνητικός ειδοποιείται από το Υπουργείο η αρμόδια Υπηρεσία Μ&Ε της ΠΕ για το λόγο απόρριψης της αίτησης.
- Σ.2.4. Εγκρίνονται οι αιτήσεις και προωθούνται προς εκτύπωση των καρτών ηλεκτρονικά μέσω πρωτοκόλλου FTP, με αρχεία XML που συμμορφώνονται με συγκεκριμένα XML schemas, τα οποία παράγονται από το Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου και λαμβάνονται από το λογισμικό του Αναδόχου. Το κάθε αρχείο αποτελεί μία *εργασία* (job).

Σ.3. Στάδιο 3: Παραγωγή Κάρτας ΨΤ

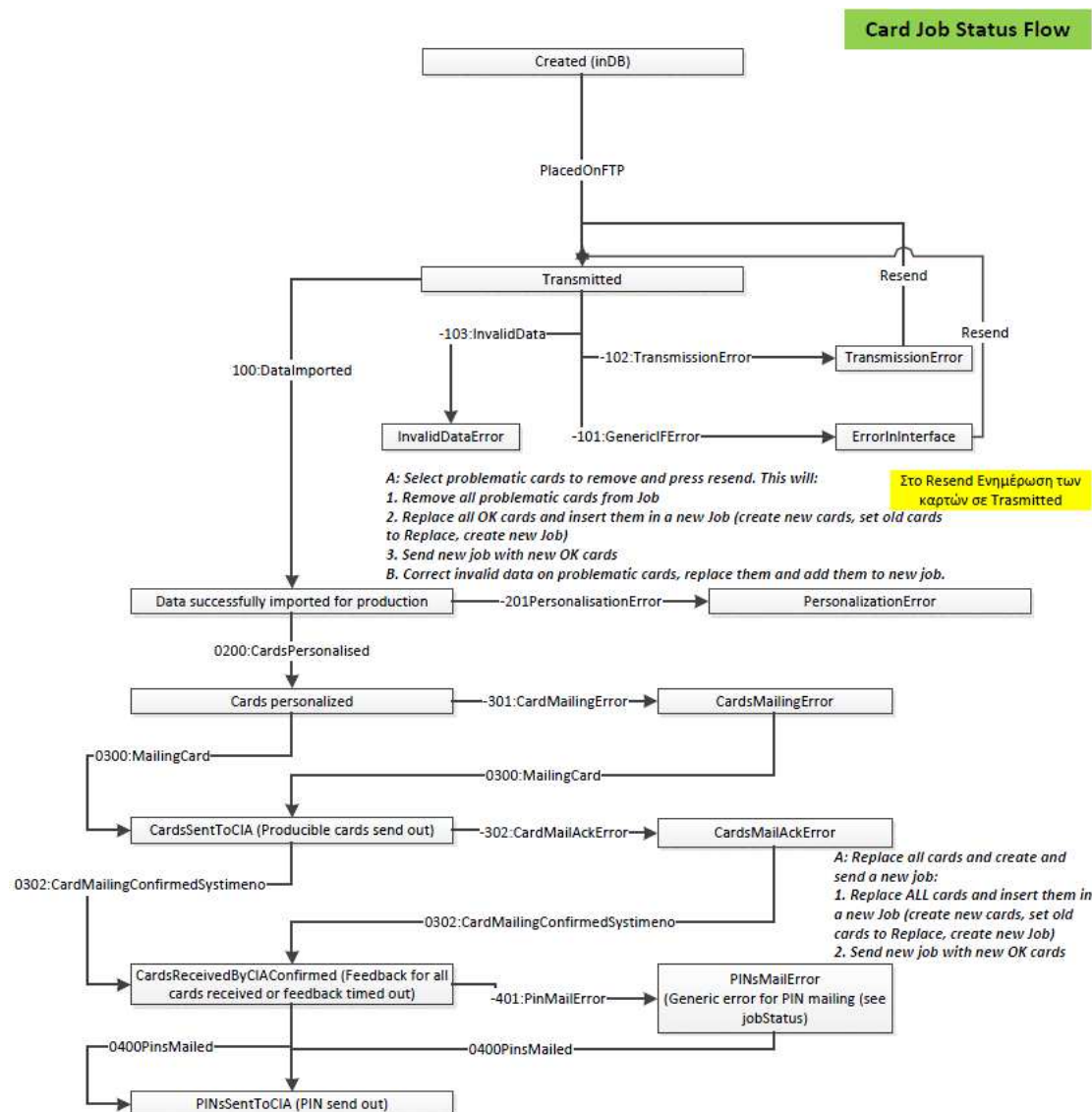
- Σ.3.1. Προσωποποίηση Κάρτας ΨΤ, όπου τυπώνεται στην εξωτερική της όψη και εισάγεται στη smartcard η κατά περίπτωση προβλεπόμενη πληροφορία.
- Σ.3.2. Αυτόματη παραγωγή από τον Ανάδοχο των προβλεπόμενων ψηφιακών πιστοποιητικών, κλειδιών, PIN, και εισαγωγή τους στην κάρτα.
- Σ.3.3. Η κάρτα εισάγεται μέσα σε φάκελο μαζί με έντυπο που εξηγεί τη χρήση της και τις υποχρεώσεις του κατόχου. Ο φάκελος αναφέρει το όνομα και τη διεύθυνση του τελικού παραλήπτη της κάρτας, καθώς και τον κωδικό της Υπηρεσία Μ&Ε των ΠΕ που παρέλαβε την αίτηση. Σε περίπτωση κάρτας με PIN, το PIN αποστέλλεται στο Υπουργείο σε διαφορετικό φάκελο από την αντίστοιχη κάρτα. Και πάλι ο φάκελος αναφέρει το όνομα και τη διεύθυνση του τελικού παραλήπτη και τον κωδικό της Υπηρεσία Μ&Ε των ΠΕ. Οι φάκελοι με τις κάρτες και τα PIN αποστέλλονται μέσα σε ενιαία συσκευασία (που περιέχει πολλούς φακέλους) στο Υπουργείο. Αυτή η ενιαία συσκευασία συνοδεύεται από επιστολή που να καταγράφει συγκεντρωτικά στοιχεία του απεσταλμένου υλικού (αριθμός κάθε κάρτας, όνομα δικαιούχου, κτλ).
- Σ.3.4. Η κατάσταση των *εργασιών* (jobs) και των αντίστοιχων καρτών ενημερώνεται ηλεκτρονικά μέσω πρωτοκόλλου FTP, με αρχεία XML που συμμορφώνονται με συγκεκριμένα XML schemas, τα οποία παράγονται από το λογισμικό του Αναδόχου και λαμβάνονται και επεξεργάζονται από το Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου.

Σ.4. Στάδιο 4: Επίδοση Κάρτας ΨΤ

- Σ.4.1. Η συσκευασία με τους φακέλους παραλαμβάνεται από το Υπουργείο.
- Σ.4.2. Το Υπουργείο είναι δυνατό να διενεργήσει δειγματοληπτικό έλεγχο της κάρτας για την καλή της λειτουργία.
- Σ.4.3. Ο χρήστης της εφαρμογής ενημερώνει το σύστημα σχετικά με την παραλαβή των καρτών.
- Σ.4.4. Η κάρτα ΨΤ αποστέλλεται στην αντίστοιχη Υπηρεσία Μ&Ε των ΠΕ. Ο ενδιαφερόμενος παραλαμβάνει το φάκελο με την κάρτα από την Υπηρεσία Μ&Ε των ΠΕ και υπογράφει για την

παραλαβή. Το PIN αποστέλλεται από το Υπουργείο απευθείας στον ενδιαφερόμενο με συστημένη επιστολή.

Στο παρακάτω διάγραμμα απεικονίζεται η ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ CIA και CP:



2.1.5 Εγκρίσεις Τύπου Καρτών ΨΤ

Βάσει του Κοινοτικού Κανονισμού 1360/2002, έγκριση Τύπου δίνεται από τον Αρμόδιο Οργανισμό Πιστοποίησης του Κράτους Μέλους (Type Approval Authority) που εκδίδει τους τέσσερις τύπους καρτών στους αιτούντες.

Στην περίπτωση της χώρας μας δεν διαθέτουμε τον ανάλογο οργανισμό πιστοποίησης, οπότε χρησιμοποιήθηκε η ΚΒΑ που είναι Γερμανικός Οργανισμός Πιστοποίησης για κάθε προαπαιτούμενο στάδιο πιστοποίησης.

Στην σύμβαση 3/2008, ο χρόνος που απαιτήθηκε ήταν περίπου 3 μήνες για την χρονική περίοδο 07/2008 έως 10/2008 με την ακόλουθη σειρά

1. Security Certification (ΕΚ 1360/2002 σημείο 274) – Η τεκμηρίωση και η επικαιροποίηση των διαδικασιών είχε διάρκεια 4 εβδομάδες.
2. Functional Certification (Ε.Κ 1360/2002 σημείο 275) – Ο Γερμανικός Οργανισμός Πιστοποίησης (ΚΒΑ) εκτέλεσε δοκιμές για τρεις εβδομάδες.
3. Interoperability Certification (Ε.Κ 1360/2002 σημείο 278) – Για να εκτελεστεί η συγκεκριμένη διαδικασία είχαν ολοκληρωθεί στα στάδια (1) & (2) και η διάρκεια εκτέλεσής ήταν 3 εβδομάδες.

4. Type Approval Certification (E.K 1360/2002 σημείο 288) : Η τελική έγκριση τύπου είχε δοθεί από την KBA εφόσον είχε λάβει όλα τα προαναφερθέντα πιστοποιητικά. Η διάρκεια της συγκεκριμένης διαδικασίας ήταν 1 εβδομάδα.

2.1.6 Έγκριση Εθνικής Πολιτικής και Απόκτησης Ελληνικών Ψηφιακών

Πιστοποιητικών

Το τότε ΥΠ.Μ&Ε (MSA : Member State Authority) υπέβαλε (09.07.2008) αίτηση στην ERCA (European Root Certification Authority – Ευρωπαϊκή Κεντρική Αρχή Πιστοποίησης) για την έγκριση Εθνικής Πολιτικής Εφαρμογής του συστήματος Ψ.Τ (GR-MSA Policy ver 1.1 – National Certification Authority Policy). Το Member State Authority Policy ορίζει τους εμπλεκόμενους ρόλους στη διαδικασία έκδοσης των καρτών ΨΤ καθώς και τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει η Ελλάδα στο πλαίσιο της γενικότερης Πολιτικής Ασφάλειας του συστήματος του ΨΤ και συνεπακόλουθα των εμπλεκόμενων μερών (Ανάδοχος & Υπεργολάβοι του). Με τον υπ' αριθμ G07-TRVA-JB/jb/(2008) D19261 έγγραφο της (28.07.2008) η ERCA γνωστοποίησε στο τότε Υπ.Μ&Ε (και πλέον Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών) την έγκριση της έκδοσης 1.1 του Certification Authority για την Ελλάδα. Κατόπιν, στις 20.08.2008, έγινε η πρώτη «συνάντηση υπογραφής κλειδιών» (Key Ceremony) για την Ελλάδα στα γραφεία της ERCA και παρήχθησαν να ελληνικά ψηφιακά κλειδιά (digital keys) για τις κάρτες ΨΤ. Σύμφωνα με το ελληνικό MSA Policy προκύπτουν οι εξής ρόλοι στην διαδικασία έκδοσης καρτών Ψ.Τ.:

- Greek Member State Authority (GR-MSA) – Εθνική Αρχή Ψηφιακού Ταχογράφου: Υπ.Μ.&Ε (πλέον: Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών)
- Greek Card Issuing Authority (GR-CIA) – Αρχή Έκδοσης Καρτών Ψ.Τ.: Διεύθυνση Οργάνωσης και Πληροφορικής (πλέον Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων)
- Greek Member State Certification (GR-MSCA) – Εθνική Αρχή Πιστοποίησης : Verizon Business Belgium (πρώην Cybertrust)
- Greek Card Personaliser (GR-CP) –Υπεύθυνος Προσωποποίησης Καρτών Ψ.Τ.: Giesecke& Devrient Belgium

Σύμφωνα με το MSA Policy ορίζεται η υποχρέωση για τον πρώτο έλεγχο συμμόρφωσης (audit) εντός ενός έτους από το πρώτο Key Ceremony και πριν την επόμενη συνάντηση υπογραφής κλειδιών. Τελικώς το πρώτο audit, μετά και από συνεννόηση με την ERCA, πραγματοποιήθηκε τον Ιούλιο του 2012 από την TUV Hellas.

2.2 Συνοπτική περιγραφή του έργου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ»

Το Έργο "ΣΥΖΕΥΞΙΣ" αποτελεί τυπικό έργο παροχής τηλεπικοινωνιακών και τηλεματικών υπηρεσιών μεγάλης έκτασης και κλίμακας. Καλύπτει το σύνολο της Ελληνικής Επικράτειας με παρουσία σε περίπου 4.500 σημεία. Αναφέρεται σε Φορείς του Ελληνικού Δημόσιου Τομέα, οι ανάγκες των οποίων δεν περιορίζονται σε απλές τηλεφωνικές συνδέσεις αλλά επεκτείνονται περιλαμβάνοντας προηγμένες υπηρεσίες φωνής, δεδομένων και εικόνας. Στόχος είναι να αποτελέσει το Εθνικό Δίκτυο της Δημόσιας Διοίκησης, το οποίο για τρία χρόνια χωρίς κανένα κόστος θα προσφέρει στους φορείς που εντάσσονται σε αυτό υπηρεσίες όπως :

- Διασύνδεση σε ένα Ενιαίο Δίκτυο Δεδομένων και φωνής περί των 4.500 φορέων της Δημόσιας Διοίκησης
- Ευρυζωνικές υπηρεσίες πρόσβασης στο Internet και υπηρεσίες Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
- Διαδικτυακή Πύλη με υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας (π.χ Υπηρεσίες καταλόγου, εφαρμογές τηλεσυνεργασίας κ.λ.π) σε όλους τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης)
- Υποδομή ασφάλειας για την έκδοση ψηφιακών πιστοποιητικών
- Ηλεκτρονικό σύστημα Τηλεκπαίδευσης (Σύγχρονης και Ασύγχρονης)
- Υπηρεσίες Τηλεδιάσκεψης
- Δωρεάν τηλεφωνία τόσο μεταξύ των Υπηρεσιών του Φορέα, όσο και για όλες τις συνδεδεμένες Υπηρεσίες

Συνοπτικά, τα βασικά χαρακτηριστικά του έργου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» είναι:

- Ο ευρυζωνικός χαρακτήρας του έργου. Το έργο «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» αποτελεί το πρώτο έργο ευρυζωνικού δικτύου μεγάλης έκτασης στην Ελλάδα.
- Η προμήθεια δικτυακών υπηρεσιών και όχι υποδομών. Το «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» ακολουθεί τη λογική της προμήθειας των υπηρεσιών σε επίπεδο παρεχόμενης υπηρεσίας με προσυμφωνημένα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά (SLA).
- Ο εκσυγχρονισμός της Δημόσιας Διοίκησης (υλοποίηση του μοντέλου της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης) με την παροχή προηγμένων τηλεματικών υπηρεσιών και υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας: προηγμένες υπηρεσίες τηλεφωνίας, fax, κλήσεις προς/από σταθερά και κινητά τηλέφωνα καθώς και τηλεφωνία εξωτερικού, πρόσβαση στο Διαδίκτυο με όλες τις παρελκόμενες υπηρεσίες, τηλεδιάσκεψη, τηλεεκπαίδευση, υπηρεσίες GPRS, υπηρεσία υποδομής δημοσίου κλειδιού, κλπ.
- Η διάδοση των δυνατοτήτων του δικτύου στα στελέχη του Δημοσίου Τομέα. Οι ενέργειες κατάρτισης που προβλέπονται στο πλαίσιο του έργου, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του συνόλου των ενεργειών κατάρτισης που προβλέπονται στο πλαίσιο της αναβάθμισης του ανθρώπινου δυναμικού του δημοσίου τομέα, τόσο όσον αφορά την κατάρτιση στη χρήση πληροφορικών συστημάτων, όσο και στην απόκτηση βασικών δεξιοτήτων στη χρήση των νέων τεχνολογιών.
- Η ενοποιημένη αναβάθμιση των παρεχόμενων προς τον πολίτη υπηρεσιών, μέσω αυτοματοποιημένων και φιλικών προς τον χρήστη συστημάτων πληροφόρησης και διεκπεραίωσης συναλλαγών με το Δημόσιο.
- Η μείωση του «ψηφιακού χάσματος» στο πλαίσιο της κοινωνίας της πληροφορίας. Οι φορείς είναι διεσπαρμένοι σε όλη την έκταση της χώρας. Το δίκτυο διανομής θα αριθμεί αθροιστικά περί τα 120-180 PoPs δίνοντας τη δυνατότητα στους αναδόχους να προωθήσουν παρόμοιες υπηρεσίες και σε άλλους πελάτες πανελλαδικά, επαναχρησιμοποιώντας την εγκατεστημένη υποδομή για την επέκταση του έργου καθώς και για την παροχή ευρυζωνικών υπηρεσιών τόσο προς εταιρικούς όσο και οικιακούς χρήστες.
- Η ανάπτυξη του ανταγωνισμού. Η εμφάνιση ενός τόσο μεγάλου έργου όπως το «ΣΥΖΕΥΞΙΣ» αναμένεται να επηρεάσει την αγορά των τηλεπικοινωνιών κυρίως στην παροχή των ευρυζωνικών υπηρεσιών. Για το λόγο αυτό το έργο καταμήθηκε σε 9 υποέργα. Τα επτά από αυτά αποτελούν αμιγώς έργα τηλεπικοινωνιακού ενδιαφέροντος ενώ τα δύο αναφέρονται στην αγορά πληροφορικής και υπηρεσιών καλύπτοντας ανάγκες ασφαλείας και ψηφιακών πιστοποιητικών καθώς και θεμάτων τηλεεκπαίδευσης στο χώρο της δημόσιας διοίκησης.

Η ουσιαστική κατεύθυνση του έργου είναι η ενοποιημένη εξυπηρέτηση των πολιτών, μέσω αυτοματοποιημένων και φιλικών προς τον χρήστη συστημάτων πληροφόρησης και διεκπεραίωσης συναλλαγών με το Δημόσιο. Οι στόχοι που επιδιώκονται με το έργο "ΣΥΖΕΥΞΙΣ" είναι:

- Η εύκολη και γρήγορη αναζήτηση από τον πολίτη πληροφοριών οι οποίες έχουν ως πηγή φορείς του Δημοσίου Τομέα.
- Η βελτίωση της εξυπηρέτησης του πολίτη, ιδιαίτερα για διαδικασίες οι οποίες απαιτούν εμπλοκή περισσότερων του ενός φορέα, με τελικό στόχο την παροχή υπηρεσιών μιας στάσης.
- Η αποτελεσματική εκμετάλλευση των πληροφορικών συστημάτων των φορέων του Δημοσίου Τομέα μέσω της λειτουργικής διασύνδεσης των συστημάτων αυτών, της εγκατάστασης ιεραρχικού δικτύου εξυπηρετητών και της διαχείρισης των τελικών χρηστών στη λογική κλειστών περιβαλλόντων.
- Η αξιοποίηση των δυνατοτήτων που παρέχονται από την απελευθέρωση των τηλεπικοινωνιών και από την ανάπτυξη εναλλακτικών τρόπων υλοποίησης και χρηματοδότησης τηλεπικοινωνιακών έργων.
- Η μείωση του κόστους της επικοινωνίας μεταξύ των φορέων του Δημοσίου Τομέα με ταυτόχρονη αύξηση της ταχύτητας και ασφάλειας διακίνησης των πληροφοριών.
- Η εκμετάλλευση εναλλακτικών πηγών πληροφοριών και η αποφυγή επικαλύψεων - επαναλήψεων σε βάσεις δεδομένων και δικτυακές εγκαταστάσεις.
- Η αποτελεσματική διαχείριση της διακίνησης των δεδομένων των φορέων του Δημοσίου Τομέα και η κεντρική και κατακεντρωμένη υποστήριξη των τηλεματικών εφαρμογών.

Περισσότερα για το Δίκτυο "ΣΥΖΕΥΞΙΣ" στον ιστοχώρο του Δικτύου: <http://www.syzefxis.gov.gr>

2.3 Συνοπτική Περιγραφή του δικτύου TACHONET

Το δίκτυο TACHONET είναι ένα δίκτυο τηλεματικής για την υποστήριξη του ΨΤ στο οποίο συμμετέχουν τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Λειτουργεί ως ένας κεντρικός κόμβος που συνδέει τα συστήματα των Κρατικών Υπηρεσιών των κρατών-μελών της ΕΕ που είναι υπεύθυνες για την έκδοση των καρτών ψηφιακού ταχογράφου. Μέσω του TACHONET πραγματοποιείται ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ των χωρών που συμμετέχουν και επιτυγχάνεται η αποδοτικότερη παρακολούθηση της έκδοσης καρτών ψηφιακού ταχογράφου σε όλες τις χώρες της ΕΕ.

Οι βασικές (λειτουργικές και μη) απαιτήσεις του δικτύου TACHONET είναι:

- Δυνατότητα αυτόματης αποστολής επειγόντων μηνυμάτων (alerts).
- Δυνατότητα άμεσης ενημέρωσης του κεντρικού συστήματος για την κατάσταση μιας κάρτας (π.χ. σε περίπτωση που χαθεί ή κλαπεί) - 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα.
- Ανεξαρτησία από τη χρησιμοποιούμενη τεχνολογία των επιμέρους συστημάτων και την οργάνωση των δεδομένων τοπικά σε κάθε κράτος-μέλος.

Η υλοποίηση του TACHONET βασίζεται στις τεχνολογίες του Διαδικτύου (HTTP, XML, Web Services) για την ανταλλαγή μηνυμάτων, χρησιμοποιεί την υποδομή δημόσιου κλειδιού (PKI) της ΕΕ προκειμένου να εξασφαλιστεί η πιστοποίηση των εμπλεκόμενων μερών και η ασφάλεια στη μεταφορά των δεδομένων και χρησιμοποιεί επίσης την υποδομή του δικτύου STESTA για τη δικτυακή διασύνδεση των κρατών-μελών.

2.4 Δίκτυο STESTA

Το STESTA (**Secured Trans-European Services for Telematics between Administrations**) είναι το ιδιωτικό, βασισμένο στο πρωτόκολλο IP, δίκτυο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και προσφέρει μια πλατφόρμα διασύνδεσης τηλεπικοινωνιών που ανταποκρίνεται στην αυξανόμενη ανάγκη για την ασφαλή ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ των ευρωπαϊκών Δημόσιων Υπηρεσιών. Πρόκειται για ένα ευρωπαϊκό δίκτυο IP, παρόμοιο με το Διαδίκτυο ως προς προσιτότητά του, αλλά αφιερωμένο στις απαιτήσεις δια-διοικητικής επικοινωνίας και στην παροχή εγγυημένων επιπέδων απόδοσης. Με λίγα λόγια, το STESTA στοχεύει στο να παρέχει τις τηλεπικοινωνιακές υπηρεσίες για την ανταλλαγή δεδομένων που απαιτούνται για την εφαρμογή της ευρωπαϊκής πολιτικής.

Το STESTA είναι ένα δίκτυο δικτύων. Αποτελείται από ένα δίκτυο-κορμό (EuroDomain) και ένα σύνολο από τοπικά δίκτυα περιοχών. Τα τοπικά δίκτυα μπορούν να είναι εθνικά ή περιφερειακά δίκτυα, δίκτυα Ευρωπαϊκών Ινστιτούτων, Φορέων και Οργανισμών. Το δίκτυο-κορμός ενεργεί ως πλατφόρμα επικοινωνίας μεταξύ των τοπικών δικτύων περιοχών. Αυτό επιτρέπει σε οποιαδήποτε υπηρεσία μιας περιοχής που συνδέεται με το δίκτυο-κορμό να επικοινωνήσει με οποιαδήποτε υπηρεσία μιας άλλης συνδεδεμένης περιοχής. Το EuroDomain είναι απομονωμένο από το Διαδίκτυο. Αυτό εγγυάται την περιορισμένη πρόσβαση δεδομένου ότι μόνο οι υπηρεσίες μπορούν να έχουν πρόσβαση στο EuroDomain. Η ασφάλεια ενισχύεται επίσης από την εφαρμογή τεχνολογίας IPSEC. Η αρχιτεκτονική του STESTA επιτρέπει στις εθνικές υπηρεσίες να συνδεθούν με τις ευρωπαϊκές πηγές πληροφοριών διατηρώντας την εθνική αυτονομία στην υλοποίηση δικτύων.

Το STESTA άρχισε να υλοποιείται το 1996 και μπήκε στη δεύτερη φάση υλοποίησης (STESTA-II) αρχές του 2000 με σκοπό από το 2004 να ικανοποιήσει τις ανάγκες για τη μεταφορά διαβαθμισμένων πληροφοριών στο επίπεδο EU RESTRICTED σύμφωνα με τους κανονισμούς ασφάλειας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (απόφαση 001/264/EK). Η γενική χρήση του STESTA αυξάνεται γρήγορα, με την συνολική κίνηση δικτύου να αυξάνεται κατά μέσο όρο 30% το μήνα. Το Ελληνικό Δημόσιο συνδέεται με το δίκτυο STESTA-II μέσω του Δικτύου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».

3 ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΈΡΓΟΥ

3.1 Γενικά

Το αντικείμενο του έργου είναι η παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Γ – ANNEX I C), όπως ισχύει.

3.2 Χαρακτηριστικά της Διαδικασίας Έκδοσης Καρτών ET

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι ενθαρρύνονται να εντοπίσουν τυχόν αδυναμίες ή/και παραλήψεις της περιγραφόμενης διαδικασίας, αναλύοντας στην τεχνική τους προσφορά τον τρόπο με τον οποίο η προσφερόμενη από αυτούς λύση αίρει τις όποιες αδυναμίες της παρούσης.

3.2.1 Εμπλεκόμενοι στην έκδοση καρτών

Σύμφωνα με τα σχετικά έγγραφα της Ε.Ε., στην έκδοση καρτών υπάρχουν οι εξής διακριτοί ρόλοι:

- **MSA – Member State Authority.** Είναι η υπεύνη Αρχή για τη συνολική διαδικασία της έκδοσης καρτών ψηφιακού / ευφυούς ταχογράφου. Υποδεικνύει τις υπόλοιπες Αρχές: CIA, MSCA, και CP (βλ. ακολούθως). Το ρόλο αυτό θα έχει το Υπουργείο.
- **CIA – Card Issuing Authority.** Το ρόλο αυτό έχει η Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων του Υπουργείου. Στις ευθύνες της εν λόγω Αρχής συγκαταλέγονται:
 - ο Η τήρηση της βάσης δεδομένων των εκδοθέντων καρτών.
 - ο Η αποστολή των καρτών.
- **MSCA – Member State Certification Authority.** Το ρόλο αυτό θα αναλάβει ο Ανάδοχος ή κάποιος υπεργολάβος του. Στις ευθύνες της εν λόγω Αρχής συγκαταλέγονται:
 - ο Η δημιουργία ψηφιακών κλειδιών.
 - ο Η έκδοση ψηφιακών πιστοποιητικών.
 - ο Η τήρηση αρχείων των εκδοθέντων πιστοποιητικών.
 - ο Η διαχείριση των κλειδιών Αισθητήρα Κίνησης (για τις κάρτες συνεργείου).
- **CP – Card Personalization organization.** Το ρόλο αυτό θα αναλάβει ο Ανάδοχος ή κάποιος υπεργολάβος του. Στις ευθύνες της εν λόγω Αρχής συγκαταλέγονται:
 - ο Η οπτική και ηλεκτρονική εξατομίκευση των καρτών.
- **ERCA – European Root Certification Authority.** Ο ρόλος της Αρχής είναι η πιστοποίηση των κλειδιών των κρατών-μελών ώστε να σχηματιστεί μια ασφαλής αλυσίδα ψηφιακών πιστοποιητικών.

Επιπλέον, στη διαδικασία έκδοσης καρτών συμμετέχουν οι εξής:

- **Ενδιαφερόμενοι.** Πρόκειται για το σύνολο των φυσικών και νομικών προσώπων που μπορούν να αιτηθούν την έκδοση κάρτας ET.
- **Υπηρεσίες M&E των ΠΕ και ΚΕΠ.** Τα αρμόδια στελέχη υποδέχονται τους ενδιαφερόμενους, και καταχωρούν στην διαδικτυακή εφαρμογή τις αιτήσεις καρτών ET. Οι χρήστες της εφαρμογής αυθεντικοποιούνται σε κάθε είσοδό τους στην εφαρμογή και ανάλογα με τα δικαιώματα πρόσβασης που τους έχουν δοθεί από τον διαχειριστή του συστήματος, έχουν πρόσβαση στην αντίστοιχη λειτουργικότητα της εφαρμογής

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις ευθύνες που απορρέουν από το ρόλο του ως MSCA και CP, όπως αυτές απορρέουν από τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Γ – ANNEX I C) και

περιγράφονται στο έγγραφο (διαθέσιμο από το Υπουργείο, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες) «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».

3.2.2 Χαρακτηριστικά των καρτών

Η διάρκεια ισχύος των καρτών, σύμφωνα με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 όπως ισχύει, θα είναι:

- Κάρτα οδηγού, ισχύς πέντε (5) έτη.
- Κάρτα συνεργείου, ισχύς ένα (1) έτος.
- Κάρτα ελέγχου, ισχύς πέντε (5) έτη.
- Κάρτα εταιρίας, ισχύς πέντε (5) έτη.

Σε περίπτωση τροποποίησης των ανωτέρω προβλεπόμενων διαρκειών ισχύος, ο Ανάδοχος θα μεριμνά ώστε να προσαρμόζει αντίστοιχα τη διάρκεια ισχύος των καρτών που παράγει.

Σε σχέση με τα υποχρεωτικά στοιχεία που θα περιέχονται σε κάθε είδος κάρτας, ισχύει ό,τι αναφέρεται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Γ – ANNEX I C), όπως ισχύει. Σε σχέση με τα προαιρετικά στοιχεία που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Γ ισχύουν τα παρακάτω:

- Κάρτα οδηγού: θα είναι εξατομικευμένη και θα περιέχει επώνυμο, όνομα, φωτογραφία, και υπογραφή του κατόχου.
- Κάρτα συνεργείου: θα είναι εξατομικευμένη και θα περιέχει επώνυμο, όνομα, φωτογραφία, και υπογραφή του τεχνικού.
- Κάρτα ελέγχου: δε θα είναι εξατομικευμένη και δε θα περιέχει επώνυμο, όνομα, φωτογραφία και υπογραφή του ελεγκτή.
- Κάρτα εταιρίας: δε θα είναι εξατομικευμένη και δε θα περιέχει επώνυμο, όνομα, φωτογραφία και υπογραφή του κατόχου.

Για την εξατομίκευση της κάρτας θα χρησιμοποιούνται οι φωτογραφίες και υπογραφές που προσκομίζει ο ενδιαφερόμενος σε ψηφιακή μορφή κατά την υποβολή της αίτησης στην αρμόδια Υπηρεσία Μ&Ε των ΠΕ.

Οι κάρτες που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχουν την προβλεπόμενη έγκριση τύπου την οποία είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν είναι σε θέση να ξεκινήσει την παραγωγή καρτών το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε ενέργειες για την έκπτωση του Αναδόχου.

Ο καλλιτεχνικός σχεδιασμός της κάρτας, καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο δεν καθορίζεται από την παρούσα, θα καθοριστεί από το Υπουργείο σε συνεννόηση με τον Ανάδοχο.

3.3 Λειτουργικότητα και χαρακτηριστικά προσφερόμενης λύσης

Στην ενότητα αυτή αναπτύσσονται οι απαιτήσεις για τις υπηρεσίες που πρέπει να προσφέρει ο Ανάδοχος. Οι εν λόγω υπηρεσίες αφορούν στο σύνολο αναγκαίων ενεργειών για την παραγωγή και αποστολή καρτών ψηφιακού ταχογράφου.

3.3.1 Υποστήριξη της παραγωγής καρτών

Για κάθε ένα από τα στάδια της διαδικασίας έκδοσης κάρτας που αναφέρεται στην παράγραφο 2.1.4, αναλύεται η εμπλοκή του Αναδόχου του έργου.

Σ.3.1

Για τις ανάγκες της παραγωγής καρτών είναι δυνατόν δεδομένα σχετικά με τις κάρτες να αντιγραφούν σε δευτερεύον αρχείο («Βάση Δεδομένων Αναδόχου») για χρήση από το μηχάνημα εκτύπωσης και εγγραφής καρτών. Τα δεδομένα αυτά πρέπει να διαγράφονται από το δευτερεύον αρχείο μετά την παραγωγή της κάρτας και σε κάθε περίπτωση δεν πρέπει να διατηρούνται για περισσότερο του ενός (1) μήνα στο δευτερεύον αυτό αρχείο.

Σ.3.2

Ο Ανάδοχος θα διαθέτει κατάλληλο σύστημα για την παραγωγή ζευγών κλειδιών (Card.PK, Card.SK) και εισαγωγή τους σε κάθε κάρτα. Επίσης, θα παράγει και θα εισάγει σε κάθε κάρτα τα αντίστοιχα ψηφιακά πιστοποιητικά, υπογεγραμμένα από το Ελληνικό ιδιωτικό κλειδί (MS.SK), καθώς και το Ευρωπαϊκό πιστοποιητικό του Ελληνικού δημοσίου κλειδιού μαζί με το Ευρωπαϊκό δημόσιο κλειδί.

Στις κάρτες ο Ανάδοχος θα εισάγει ένα ζεύγος κλειδιών και το αντίστοιχο ψηφιακό πιστοποιητικό για αμοιβαία επαλήθευση ταυτότητας (Card_MA). Στις κάρτες οδηγού και συνεργείου ο Ανάδοχος θα εισάγει επιπλέον του Card_MA και ένα ζεύγος κλειδιών και το αντίστοιχο ψηφιακό πιστοποιητικό για υπογραφή τηλεφορτωμένων αρχείων δεδομένων (Card_Sign). Ειδικά για τις κάρτες συνεργείου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εισάγει το Κλειδί Αισθητήρα Κίνησης K_{M-WC} και τον απαραίτητο αριθμό PIN. Επίσης για τις κάρτες ελέγχου και εταιρίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εισάγει το Βασικό Κλειδί Αποκλειστικής Επικοινωνίας Μικρής Εμβέλειας K_{DSRC} .

Το σύστημα του Αναδόχου θα καταγράφει τα πιστοποιητικά για κάθε κάρτα που εκδίδει.

Το σύστημα του Αναδόχου θα πρέπει να είναι σε θέση να δημιουργεί και να αποθηκεύει τα Ελληνικά ζεύγη κλειδιών, όπως επίσης και αιτήσεις για πιστοποίηση των κλειδιών από την ERCA.

Σ.3.3

Ο Ανάδοχος αποστέλλει με δική του ευθύνη την κάρτα ET και το κατά περίπτωση PIN στο Υπουργείο. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταγράφει στο σύστημά του την ημερομηνία αποστολής του κάθε φακέλου στο Υπουργείο.

3.3.2 Λογισμικό CIA και επικοινωνία με λογισμικό CP

Υποψήφιοι Ανάδοχοι στην τεχνική τους προσφορά, είναι υποχρεωμένοι, επί ποινή αποκλεισμού, να αναλύσουν τον τρόπο επικοινωνίας τους με το Υπουργείο, και το πλάνο ενεργειών (με χρονοδιάγραμμα) για ομαλή μετάβαση της υπηρεσίας παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου από τον υφιστάμενο CP.

Σ.2.4

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στις κατάλληλες επεκτάσεις του υποσυστήματος αποστολής μηνυμάτων από CIA προς CP. Το εν λόγω υποσύστημα, με την υφιστάμενη υλοποίηση, δημιουργεί αρχεία XML, σε συμμόρφωση με συγκεκριμένα XML schemas, με τα στοιχεία των καρτών προς εκτύπωση, και τα αποθηκεύει σε φάκελο του FTP server του Υπουργείου, απ' όπου τα λαμβάνει το λογισμικό του CP.

Σ.3.4

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στις κατάλληλες επεκτάσεις του υποσυστήματος λήψης μηνυμάτων από CP. Τα εν λόγω μηνύματα, με την υφιστάμενη υλοποίηση, είναι αρχεία XML, σε συμμόρφωση με συγκεκριμένα XML schemas, με πληροφορίες για την κατάσταση των καρτών που είχαν σταλεί από τη CIA προς εκτύπωση, και αποθηκεύονται από το λογισμικό του CP σε φάκελο του FTP server του Υπουργείου. Το λογισμικό της CIA (Πληροφοριακό Σύστημα του Υπουργείου) λαμβάνει τα αρχεία αυτά, τα επεξεργάζεται και ενημερώνει την κατάσταση των εργασιών (jobs) και των αντίστοιχων καρτών.

Η ενεργοποίηση επικοινωνίας του Πληροφοριακού Συστήματος του Υπουργείου με συγκεκριμένο CP, εφόσον ο Ανάδοχος επιλέξει διαφορετικό τρόπο επικοινωνίας από τον υφιστάμενο, θα γίνεται μέσω ρύθμισης της τιμής κάποιας παραμέτρου της εφαρμογής. Ως εκ τούτου, οι επεκτάσεις του υποσυστήματος του Πληροφοριακού Συστήματος του Υπουργείου (λογισμικό της CIA) για αποστολή και λήψη μηνυμάτων προς και από τον νέο CP, εφόσον απαιτηθούν, θα γίνουν με τρόπο που δεν θα καταργείται ο υφιστάμενος τρόπος επικοινωνίας, αλλά θα απενεργοποιείται, έτσι ώστε να επιτρέπεται ανά πάσα στιγμή η εκ νέου ενεργοποίηση της επικοινωνίας με τον υφιστάμενο τρόπο, μέσω αλλαγής της τιμής κάποιας παραμέτρου της εφαρμογής, χωρίς να απαιτείται παρέμβαση στον πηγαίο κώδικα και εκ νέου δημιουργία και εγκατάσταση εκτελέσιμου.

Οι εν λόγω επεκτάσεις, εφόσον απαιτηθούν, θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν έχει διασφαλίσει την επικοινωνία μεταξύ CIA και CP όπως περιγράφεται παραπάνω το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε ενέργειες για την έκπτωση του Αναδόχου.

4 ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.1 Γενικά

Η παρούσα ενότητα καθορίζει την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή, βάσει άμεσα μετρήσιμων και από κοινού προσυμφωνημένων κριτηρίων και δεικτών.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου (ΕΠΠΕ), κατά τις τακτικές συνεδριάσεις της, πρόκειται να ελέγχει και να πιστοποιεί το επίπεδο απόκρισης του Αναδόχου στην παροχή των προσφερόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παρόν Κεφάλαιο. Βάσει των παραπάνω η ΕΠΠΕ πρόκειται να συντάσσει πρακτικό και να γνωμοδοτεί σχετικά με το επίπεδο των παρεχόμενων Υπηρεσιών και σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο, να προτείνει την επιβολή ρητρών.

4.2 Χρόνοι Απόκρισης - Υπολογισμός Ρητρών

Η αμοιβή του Αναδόχου για κάθε εξάμηνο μειώνεται κατά ποσοστό «Π» επί της Συνολικής Εξαμηνιαίας Αξίας της Παροχής Υπηρεσιών (ΣΕΑΠΥ), η οποία ορίζεται στη Σύμβαση του Έργου. Οι έννοιες των μεγεθών που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του ποσοστού Π, ορίζονται στη συνέχεια.

4.2.1.1 ΣΕΑΠΥ

Η Συνολική Εξαμηνιαία Αξία της Παροχής Υπηρεσιών (ΣΕΑΠΥ), υπολογίζεται από τον ακόλουθο τύπο:

$$\text{ΣΕΑΠΥ} = \min(125.000 \text{ €}, A)$$

Στον παραπάνω τύπο, το A είναι το κόστος των καρτών που έχουν παραχθεί στο εξάμηνο αναφοράς και προκύπτει από τον τύπο:

$$A = N * K$$

όπου:

- N, το πλήθος των καρτών που έχουν παραχθεί στο εξάμηνο αναφοράς.
- K, το κόστος για την έκδοση μιας κάρτας, όπως προκύπτει από τη Σύμβαση που έχει υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

4.2.1.2 Ποσοστό Π

Το ποσοστό Π κατά το οποίο μειώνεται λόγω επιβολής ρήτρας η εξαμηνιαία αξία που καταβάλλεται στον ανάδοχο ισούται με το άθροισμα των ποσοστών Π_1 και Π_2 τα οποία ορίζονται στη συνέχεια. Το ποσοστό Π που εφαρμόζεται ανά εξάμηνο δεν ξεπερνά το 20% της εξαμηνιαίας αξίας ακόμα κι αν αυτό το ποσοστό τελικά έχει υπερβεί το 20%. Εφόσον το ποσοστό Π ισούται ή ξεπερνά το 20% για δύο διαδοχικά εξάμηνα, η **Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε ενέργειες για την έκπτωση του Αναδόχου**.

4.2.1.3 Ποσοστό Π_1

Είναι το ποσοστό έκπτωσης που οφείλεται στο γεγονός της παραγωγής ελαττωματικών καρτών από τον Ανάδοχο του έργου. Μέτρο της ανεπάρκειας αυτής είναι το πλήθος των ελαττωματικών καρτών για ένα εξάμηνο, προς το σύνολο των καρτών που παραδόθηκαν στην Αναθέτουσα Αρχή στο ίδιο χρονικό διάστημα. Ως ελαττωματικές, θεωρούνται οι κάρτες που εμφανίζουν τουλάχιστον ένα από τα ακόλουθα προβλήματα και σε περίπτωση που αυτά διαπιστωθούν το πολύ δύο (2) μήνες μετά την παραλαβή τους από την Αναθέτουσα Αρχή:

- Λάθη στα εκτυπωμένα στοιχεία του φακέλου που περιλαμβάνει την κάρτα ή τον φάκελο που περιλαμβάνει το PIN μιας κάρτας
- Λάθη στα εκτυπωμένα πεδία στην εξωτερική όψη της κάρτας
- Μη συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές για το σχεδιασμό της κάρτας (π.χ. χρώμα, θέση πεδίων, μέγεθος χαρακτήρων, κτλ)
- Λάθη στο περιεχόμενο της κάρτας

Επίσης, ως ελαττωματικές θεωρούνται οι κάρτες που κατά την παραλαβή τους από την Αναθέτουσα Αρχή και σε κάθε περίπτωση πριν την αποστολή τους στους δικαιούχους, εμφανίζουν:

- Ξέσματα, αμυχές και γενικότερα φθορά
- Αδυναμία εγγραφής της κάρτας
- Αδυναμία ανάγνωσης της κάρτας
- Αδυναμία συνεργασίας της κάρτας με συσκευές ψηφιακού / ευφυούς ταχογράφου

Επίσης όλες οι κάρτες ΨΤ/ΕΤ για τις οποίες ο δικαιούχος έχει αιτηθεί αντικατάσταση εντός εξαμήνου από την παραλαβή της κάρτας θεωρούνται ελαττωματικές με ευθύνη του αναδόχου και ο αριθμός τους προστίθεται στο συνολικό αριθμό των ελαττωματικών καρτών. Για τον υπολογισμό του ποσοστού Π_1 χρησιμοποιείται ο παρακάτω πίνακας.

	Πλήθος Ελαττωματικών Καρτών προς Συνολικό Πλήθος Καρτών που παραδόθηκαν			
	< 1%	≥1% & <2%	≥2% & <5%	≥5%
Ποσοστό Π_1	0%	5%	15%	20%

4.2.1.4 Ποσοστό Π_2

Είναι το ποσοστό έκπτωσης που οφείλεται στο γεγονός της καθυστέρησης παραγωγής καρτών και κωδικών PIN από τον Ανάδοχο του έργου. Προκειμένου να οριστεί το ποσοστό Π_2 η πλατφόρμα παρακολούθησης καταγράφει αυτόματα τη χρονική στιγμή κατά την οποία η κάρτα έχει αποσταλεί από το Υπουργείο για εκτύπωση (T1), τη χρονική στιγμή της ολοκλήρωσης της παραγωγής (T2), καθώς και τη χρονική στιγμή άφιξης των καρτών στο Υπουργείο (T3).

Η διαφορά σε ημερολογιακές ημέρες ανάμεσα στο T2 και στο T1 δε μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) εργάσιμες και η διαφορά ανάμεσα στο T3 και στο T2 δε μπορεί να ξεπερνάει τις πέντε (5) εργάσιμες. Αυτό σημαίνει ότι από την αποστολή προς εκτύπωση μέχρι την παραλαβή ο χρόνος που θα διέλθει δε μπορεί να υπερβαίνει τις

επτά (7) εργάσιμες ημέρες. Μέσα σε αυτό το χρόνο οφείλει ο Ανάδοχος να ειδοποιήσει για πιθανή καθυστέρηση στην παραγωγή καρτών, να εξηγήσει τους λόγους και να προχωρήσει στην αποκατάστασή τους. Ρήτρα επιβάλλεται σε περίπτωση που:

1. Ο Ανάδοχος αποτύχει να παραδώσει τις κάρτες στο χρονικό διάστημα των 7 εργάσιμων ημερών όπως αυτό καταγράφεται στην πλατφόρμα παρακολούθησης χωρίς να έχει εξηγήσει τους λόγους της αδυναμίας του
2. Ο Ανάδοχος αποτύχει να παραδώσει τις κάρτες στο χρονικό διάστημα των 7 εργάσιμων ημερών όπως αυτό καταγράφεται στην πλατφόρμα παρακολούθησης έχοντας εξηγήσει τους λόγους της καθυστέρησης, αλλά η ΕΠΠΕ εκτιμήσει, μετά και από εισήγηση του αρμόδιου χρήστη, ότι οι λόγοι της καθυστέρησης είναι υπαιτιότητα του αναδόχου.

Στο τέλος του εξαμήνου εξετάζονται όλες οι αποστολές καρτών και παράγεται η χρονοσειρά του χρόνου καθυστέρησης πάνω από τις 7 εργάσιμες ημέρες για κάθε κάρτα που έχει παραχθεί στο εξάμηνο. Το ποσοστό P_2 υπολογίζεται τότε ως εξής:

Για κάθε κάρτα στο εξάμηνο υπολογίζεται η διαφορά T_3-T_1 από τις 7 εργάσιμες και όλες οι τιμές των διαφορών διατάσσονται από τη μικρότερη (από το 0) ως τη μεγαλύτερη. Τότε αν το 99.5% των τιμών είναι μικρότερο ή ίσο του 1 το P_2 ισούται με 0%. Αν το 99.5% είναι μεγαλύτερο του 1 και μικρότερο του 3 ορίζεται το P_2 να είναι 10% ενώ αν το 99.5% είναι πάνω από 3 τότε το P_2 ορίζεται να είναι 20%. Στην πράξη αυτό σημαίνει ότι η Το Ποσοστό P_2 υπολογίζεται ως εξής:

Καθυστέρηση Σε Εργάσιμες Ημέρες για το 99.5% των καρτών			
	<1	≥ 1 & <3	≥ 3
Ποσοστό P_2	0%	10%	20%

4.2.2 Διευκρινίσεις

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, πλέον των προβλεπόμενων στην παρούσα ρητρών, για κάθε άλλο νόμιμο δικαίωμα αποζημιώσεως της για ζημιές που προκαλούνται άμεσα ή έμμεσα από άρνηση ή αδυναμία του Αναδόχου να παρέχει πλήρως τις συμφωνηθείσες Υπηρεσίες, με εξαίρεση τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

4.2.3 Σύστημα παρακολούθησης της Διασφάλισης Ποιότητας Επιπέδου

Παρεχόμενων Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα διαθέτει πλατφόρμα παρακολούθησης της Διασφάλισης Ποιότητας Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών στο οποίο θα καταγράφεται η εξέλιξη της διαδικασίας εκτύπωσης κάθε κάρτας, ενώ ταυτόχρονα θα υπολογίζει το ποσοστό P_1 για κάθε εξάμηνο του έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης, έχοντας την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνει. Ακολουθεί η περιγραφή των στηλών των πινάκων συμμόρφωσης.

α) Στήλη **Α/Α**:

Στη στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της συγκεκριμένης προδιαγραφής.

β) Στήλη **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**:

Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

γ) Στήλη **ΑΠΑΙΤΗΣΗ**:

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο). Οι συγκεκριμένες προδιαγραφές θεωρούνται ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, με τους οποίους ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

δ) Στήλη **ΑΠΑΝΤΗΣΗ**:

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ / ΥΠΕΡ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά, ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Η συμπλήρωση της στήλης χωρίς σχετική παραπομπή στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής, ενώ σε αυτή την περίπτωση η **Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης των ισχυρισμών του Υποψήφιου Αναδόχου.**

ε) Στήλη **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**:

Στη στήλη αυτή αναγράφεται σαφής παραπομπή σε αντίστοιχο σημείο της τεχνικής προσφοράς (μέσω αύξοντα αριθμού, σελίδας και στίχου τεχνικού εγχειριδίου, εγγράφου ή δημοσιεύματος) με το οποίο υποστηρίζονται οι σημειωθείσες πληροφορίες στις προηγούμενες στήλες.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση και οι παραπομπές να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κτλ). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή αναφορά, επιθυμητό είναι, να υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του πίνακα συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδιαγραφή 1.6).

Στο παράρτημα που περιλαμβάνει τα Τεχνικά φυλλάδια και τις Αναφορές, θα πρέπει να περιέχονται όλες οι αναλυτικές πληροφορίες που αφορούν στην υλοποίηση του Έργου σε μορφή αυτόνομων τευχών για κάθε επιμέρους αντικείμενο (ή και παρεχόμενη υπηρεσία) του διαγωνισμού. Το παράρτημα αυτό

αποτελείται από αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια που κατά την κρίση του Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων φυλλαδίων ή/και τευχών που περιλαμβάνονται καθώς και η αρίθμηση τους. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης θα βασίσει την απόφασή της κυρίως στα χαρακτηριστικά που αναφέρονται στα τεχνικά φυλλάδια / αναφορές.

Όλο το παραπάνω τεκμηριωτικό υλικό θα αποτελέσει ξεχωριστό τόμο της προσφοράς, ο οποίος και θα είναι αριθμημένος ανά σελίδα. Οι παραπομπές θα γίνονται σε συγκεκριμένη σελίδα ή σελίδες του τόμου αυτού. **Γενικές αναφορές ή ασαφείς παραπομπές δύναται να αποτελέσουν λόγο απόρριψης της προσφοράς.**

Πίνακας Συμμόρφωσης 1 Σύστημα Έκδοσης και Διαχείρισης Καρτών Ευφυούς Ταχογράφου				
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
1.1	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες για την κατά παραγγελία παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου, έτοιμων για χρήση από οδηγούς, επιχειρήσεις, συνεργεία και λειτουργούς ελέγχου, κατασκευασμένων και εγκεκριμένων βάσει του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Γ – ANNEX I C), όπως ισχύει, καθώς και σύμφωνα με τις καθορισμένες με βάση το παρόν έγγραφο προδιαγραφές για τις ανάγκες της Ελλάδας.	NAI		
1.2	Οι κάρτες ευφυούς ταχογράφου που θα παραχθούν στο πλαίσιο του έργου, ανήκουν στην κυριότητα του Υπουργείου από τη στιγμή της προσωποποίησής τους.	NAI		
1.3	Στο πλαίσιο του έργου και σύμφωνα με τα σχετικά έγγραφα της Ε.Ε., στη διαδικασία έκδοσης καρτών ευφυούς ταχογράφου, ορίζονται οι ακόλουθοι ρόλοι (βλ. §3.2.1): - MSA (Member State Authority): Το ρόλο έχει αναλάβει η Γενική Διεύθυνση Μεταφορών του Υπουργείου - CIA (Card Issuing Authority): Το ρόλο έχει η Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής & Ηλεκτρονικών Συστημάτων του Υπουργείου - MSCA (Member State Certification Authority): Το ρόλο θα αναλάβει ο Ανάδοχος του έργου. Να αναφερθεί, σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας το μέλος της που θα δηλωθεί επισήμως στην Ε.Ε. ως MSCA. - CP (Card Personalization Organization): Το ρόλο θα αναλάβει ο Ανάδοχος του έργου. Να αναφερθεί, σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας το μέλος της που θα δηλωθεί επισήμως στην Ε.Ε. ως CP. - ERCA (European Root Certification Authority): Ο ρόλος της αρχής είναι η πιστοποίηση των κλειδιών των κρατών-μελών ώστε να σχηματιστεί μια ασφαλής αλυσίδα ψηφιακών πιστοποιητικών.	NAI		
1.4	Ο Ανάδοχος θα διαθέτει τις κατάλληλες διαδικασίες και εξοπλισμό (υλικό / λογισμικό) ώστε να λειτουργεί ως MSCA (<u>Member State Certification Authority</u>) και ως CP (<u>Card Personalization organization</u>), σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει, καθώς και τις απαιτήσεις της παρούσης.	NAI		
1.5	Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει το σύνολο των υποχρεώσεων που προκύπτουν από τους παραπάνω ρόλους (MSCA και CP), όπως αυτοί καταγράφονται στο κείμενο: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».	NAI		
	Διαδικασία Έκδοσης Καρτών			
1.6	Το προσφερόμενο σύστημα θα υποστηρίζει πλήρως την περιγραφόμενη στην §3.3.1 διαδικασία παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου. Να καταδειχθούν τυχόν αδυναμίες ή/και παραλήψεις της περιγραφόμενης διαδικασίας, αναλύοντας τον τρόπο με τον οποίο η προσφερόμενη λύση αίρει τις όποιες αδυναμίες της παρούσης.	NAI		
1.7	Να αναλυθεί ο τρόπος επικοινωνίας του υποψήφιου Ανάδοχου με το Υπουργείο, και το πλάνο ενεργειών (με χρονοδιάγραμμα) για ομαλή μετάβαση της υπηρεσίας παραγωγής καρτών ευφυούς ταχογράφου από τον υφιστάμενο CP. Η εν λόγω μετάβαση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.	NAI		
	Προδιαγραφές Συστήματος – Προσωποποίηση Καρτών ET			
1.8	Τα απαραίτητα κλειδιά και πιστοποιητικά θα γίνονται αυτόματα διαθέσιμα στο υποσύστημα προσωποποίησης και παραγωγής καρτών, με πρωτόκολλο ασφαλούς επικοινωνίας.	NAI		
1.9	Το σύστημα θα καταχωρεί αυτόματα τα κλειδιά που δημιουργούνται και χρησιμοποιούνται καθώς και τα πιστοποιητικά που δημιουργούνται και χρησιμοποιούνται, μαζί με τα στοιχεία του εξοπλισμού για τον οποίο προορίζονται. Τα στοιχεία αυτά (με την εξαίρεση του ιδιωτικού κλειδιού της κάρτας), θα φυλάγονται σε αρχείο του συστήματος, με τρόπο ώστε εύκολα να μπορούν να ανακτηθούν οι πληροφορίες. Το αρχείο αυτό θα ανήκει στο Υπουργείο, και θα περιέλθει στο Υπουργείο μετά την λήξη της σύμβασης.	NAI		
1.10	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταγράφει στο σύστημα του την εξέλιξη της διαδικασίας εκτύπωσης κάθε κάρτας και την ημερομηνία αποστολής κάθε φακέλου με κάρτα ET / PIN στο Υπουργείο	NAI		
1.11	Για τις ανάγκες της παραγωγής καρτών είναι δυνατόν δεδομένα σχετικά με τις κάρτες να αντιγραφούν σε δευτερεύον αρχείο για χρήση από το μηχάνημα εκτύπωσης και εγγραφής καρτών. Τα δεδομένα αυτά πρέπει να διαγράφονται από το δευτερεύον αρχείο μετά την παραγωγή της κάρτας και σε κάθε περίπτωση δεν πρέπει να διατηρούνται για περισσότερο του ενός (1) μήνα στο δευτερεύον αυτό αρχείο. Το δευτερεύον αρχείο θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο και σε αυτό δε θα έχουν πρόσβαση τα στελέχη του Υπουργείου	NAI		
	Προδιαγραφές Συστήματος - Παρακολούθηση			

Πίνακας Συμμόρφωσης 1 Σύστημα Έκδοσης και Διαχείρισης Καρτών Ευφυούς Ταχογράφου				
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.12	Ο Ανάδοχος θα διαθέσει υποσύστημα παρακολούθησης, το οποίο θα παρέχει τα αναγκαία εργαλεία καταγραφής, διαχείρισης, παρακολούθησης και παραγωγής αναφορών, με σκοπό την επίβλεψη της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο του έργου (βλ. §4 και Πίνακα Συμμόρφωσης 3, πεδία 3.3 και 3.4).	NAI		
1.13	Το σύστημα του Αναδόχου θα πρέπει να επιτρέπει την καταχώρηση και αποθήκευση των αποτελεσμάτων του ελέγχου για τις κάρτες ET που παραδίδει ο Ανάδοχος, τηρώντας αρχείο για τις ελαττωματικές κάρτες.	NAI		
Υπηρεσίες MSCA				
1.14	Ο Ανάδοχος, αναλαμβάνοντας το ρόλο της Ελληνικής MSCA, δημιουργεί ζεύγος κλειδιών («Μυστικό κλειδί – Secret Key – MS.SK» και «Δημόσιο Κλειδί – Public Key – MS.PK»). Το MS.SK πιστοποιείται από την ERCA μετά από διαδικασία που συμφωνείται με το Υπουργείο. Τα κλειδιά θα δημιουργούνται σύμφωνα με τη μεθοδολογία που καθορίζεται στο προσάρτημα 11 του Παραρτήματος Ι Γ του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799 και στο κείμενο: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».	NAI		
1.15	Το σύστημα θα χρησιμοποιείται για την παραγωγή «Αίτησης Διανομής Βασικού Κλειδιού – Key Distribution Request» που θα αποστέλλεται από την Ελληνική MSCA προς την ERCA με διαδικασία που θα οριστεί έπειτα από συμφωνία με το Υπουργείο και σύμφωνα με τη μεθοδολογία που καθορίζεται στο προσάρτημα 11 του Παραρτήματος Ι Γ του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799 και στο κείμενο: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».	NAI		
1.16	Το σύστημα του Αναδόχου πρέπει να έχει τη δυνατότητα να εξακριβώνει και να αποσφραγίζει το πιστοποιητικό Δημόσιου Κλειδιού από την ERCA, σύμφωνα με τη μέθοδο που καθορίζεται στην παράγραφο 3.3.3 του Προσαρτήματος 11 του Παραρτήματος Ι Γ του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει.	NAI		
1.17	Το σύστημα του Αναδόχου πρέπει να έχει τη δυνατότητα να διαχειριστεί το KDM – key distribution message – σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει, και στο κείμενο: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».	NAI		
1.18	Το MS.SK θα λήγει δύο (2) χρόνια μετά την πιστοποίηση του από την ERCA. Όταν το ζεύγος κλειδιών (MS.SK και MS.PK) σταματήσει να χρησιμοποιείται, το MS.PK αρχειοθετείται και το MS.SK θα καταστρέφεται μόνιμα, με τρόπο που να μην είναι δυνατή η ανάκτησή του.	NAI		
1.19	Ο Ανάδοχος θα διατηρεί περισσότερα του ενός ζεύγους κλειδιών (MS.SK και MS.PK), προκειμένου να διασφαλίσει την αδιάλειπτη λειτουργία της υπηρεσίας παραγωγής καρτών.	NAI		
1.20	Για τα Ελληνικά κλειδιά μπορούν να κρατούνται αντίγραφα ασφαλείας, με προϋπόθεση ότι η διαδικασία ανάκτησής τους απαιτεί την συμμετοχή δύο (2) προσώπων.	NAI		
1.21	Το σύστημα του Αναδόχου θα πρέπει να είναι σε θέση να παράγει ζεύγη κλειδιών για τις κάρτες ET όπως προδιαγράφεται στο Προσάρτημα 11 του Παραρτήματος Ι Γ του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799 και στο κείμενο: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».	NAI		
1.22	Ο Ανάδοχος, ως Ελληνική MSCA, θα πρέπει να μπορεί να δημιουργεί ψηφιακά πιστοποιητικά με τη χρήση του MS.SK, για εισαγωγή στις κάρτες ΨΤ. Τα πιστοποιητικά δημιουργούνται και έχουν περιεχόμενο σύμφωνα με το Προσάρτημα 11 του Παραρτήματος Ι Γ του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799.	NAI		
1.23	Σε περίπτωση που ζητηθεί από το Υπουργείο, το σύστημα του Αναδόχου θα πρέπει, εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών, να είναι σε θέση να εκδίδει κλειδιά και πιστοποιητικά για μονάδες οχήματος ΨΤ (VU – Vehicle Unit), για EGF (External GNSS Facilities), καθώς και να υποστηρίζει την εισαγωγή των προβλεπόμενων κλειδιών για τους αισθητήρες κίνησης (MoS – Motion Sensors), όπως προδιαγράφεται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 και στο κείμενο: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».	NAI		
1.24	Οι αριθμοί PIN για τις κάρτες συνεργείου δεν θα φυλάσσονται ποτέ σε υπολογιστικό σύστημα με τρόπο που να επιτρέπει την σύνδεσή τους με τον χρήστη κάτοχό τους.	NAI		
1.25	Το σύστημα παραγωγής του PIN θα είναι πιστοποιημένο σε επίπεδο EAL 4 ή ανώτερο βάσει του ISO 15408 ή πιστοποιημένο σε επίπεδο E3 ή ανώτερο βάσει του ITSEC.	NAI		

Πίνακας Συμμόρφωσης 1 Σύστημα Έκδοσης και Διαχείρισης Καρτών Ευφυούς Ταχογράφου				
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.26	Κάθε προσπάθεια μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης στο υποσύστημα διαχείρισης κλειδιών και πιστοποιητικών και κάθε περιστατικό που θα μπορούσε να βλάψει την ασφάλεια του συστήματος (όπως λειτουργία λογισμικού ξένου προς το σύστημα λειτουργίας της MSCA) θα καταγράφεται σε ηλεκτρονικό ημερολόγιο ελέγχου (MSCA audit log).	ΝΑΙ		
1.27	Στο MSCA audit log, καταχωρείται αυτόματα κάθε πράξη και κάθε πρόσβαση στο υποσύστημα διαχείρισης κλειδιών και πιστοποιητικών, όπως προδιαγράφεται στο κείμενο: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy».	ΝΑΙ		
1.28	Η πρόσβαση στο MSCA audit log θα περιορίζεται με ειδικό κωδικό και για κάθε πρόσβαση σε αυτό το σύστημα θα επιφέρει ένδειξη της ώρας που έγινε η πρόσβαση (time stamp). Πρόσβαση στο MSCA audit log θα έχουν επιλεγμένα στελέχη του Αναδόχου και του Υπουργείου	ΝΑΙ		
1.29	Η τροποποίηση ή/και διαγραφή μέρους ή του συνόλου του MSCA audit log, δε θα είναι δυνατή για κανένα χρήστη, τόσο του Υπουργείου, όσο και του Αναδόχου.	ΝΑΙ		
1.30	Δύο αντίγραφα του MSCA audit log θα φυλάσσονται σε ξεχωριστές, ασφαλείς τοποθεσίες.	ΝΑΙ		
1.31	Το MSCA audit log θα φυλάγεται μέχρι τη λήξη του έργου, οπότε και θα παραδοθεί στο Υπουργείο. Το Υπουργείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την παράδοση αντιγράφων του MSCA audit log σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 2 Κάρτες Ευφυούς Ταχογράφου				
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.1	Γενικά Ο Ανάδοχος εγγυάται πως στο πλαίσιο του έργου μπορεί να διεκπεραιώσει με επιτυχία την παραγωγή τουλάχιστον τριάντα χιλιάδων (30.000) καρτών Ευφυούς Ταχογράφου για κάθε έτος.	ΝΑΙ		
2.2	Ο Ανάδοχος εγγυάται πως το προσφερόμενο σύστημα και υποδομές θα μπορούν να διεκπεραιώσουν με επιτυχία την παραγωγή, προσωποποίηση και αποστολή στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2500) καρτών Ευφυούς Ταχογράφου ανά μήνα.	ΝΑΙ		
2.3	Χρόνος Ανταπόκρισης Σχετικά με το χρόνο ανταπόκρισης του Αναδόχου στα αιτήματα για την έκδοση καρτών, ισχύουν τα αναγραφόμενα στην §4.	ΝΑΙ		
2.4	Ο Ανάδοχος θα ετοιμάζει τις κάρτες όσο το δυνατό συντομότερα, τηρώντας ουρά (queue) για τη διεκπεραίωση των αιτήσεων που αποστέλλονται από την Αναθέτουσα Αρχή (First Come, First Served).	ΝΑΙ		
Τύπος – Είδη Καρτών				
2.5	Ο προσφερόμενος τύπος κάρτας θα πρέπει να έχει λάβει πιστοποιητικό έγκρισης για την εφαρμογή της στο σύστημα του Ψηφιακού Ταχογράφου, το πολύ εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.	ΝΑΙ		
2.6	Στην περίπτωση που, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, η κάρτα που χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της Σύμβασης διαφοροποιηθεί ή τροποποιηθεί ως προς τα χαρακτηριστικά που επηρεάζουν ή σχετίζονται με την έγκριση τύπου της εν λόγω κάρτας, είτε αυτά διαφοροποιηθούν ή τροποποιηθούν λόγω εισαγωγής νεότερης τεχνολογίας, είτε λόγω αλλαγής της νομοθεσίας είτε για οποιοδήποτε άλλο λόγο, ο Ανάδοχος, με δικά του έξοδα και διευθετήσεις, θα εξασφαλίσει, θα φροντίσει ώστε να εξασφαλιστεί πιστοποιητικό έγκρισης για τον νέο τύπο καρτών που θα χρησιμοποιείται. Η έγκριση τύπου πρέπει να εξασφαλίζεται πριν η νέα κάρτα αντικαταστήσει την παλαιότερη.	ΝΑΙ		
2.7	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τα ακόλουθα είδη καρτών. • Κάρτα οδηγού. • Κάρτα συνεργείου. • Κάρτα ελέγχου. • Κάρτα εταιρίας.	ΝΑΙ		
Χρόνος Ισχύος				

Πίνακας Συμμόρφωσης 2		Κάρτες Ευφυούς Ταχογράφου		
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.8	Η διάρκεια ισχύος των καρτών, σύμφωνα με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 όπως ισχύει, θα είναι: • Πέντε (5) έτη για τις κάρτες οδηγού, • Ένα (1) έτος για τις κάρτες συνεργείου, • Πέντε (5) έτη για τις κάρτες ελέγχου, • Πέντε (5) έτη, για τις κάρτες εταιρίας, Σε περίπτωση τροποποίησης των ανωτέρω προβλεπόμενων διαρκειών ισχύος, ο Ανάδοχος θα μεριμνά ώστε να προσαρμόζει αντίστοιχα τη διάρκεια ισχύος των καρτών που παράγει.	ΝΑΙ		
	Συσκευασία - Παράδοση			
2.9	Ο Ανάδοχος συσκευάζει κάθε κάρτα σε ξεχωριστό σφραγισμένο και αδιαφανή φάκελο, με τυπωμένο το ονοματεπώνυμο του τελικού παραλήπτη, καθώς και τον κωδικό της Υπηρεσίας Μεταφορών που χειρίστηκε την αίτηση και τον αριθμό πρωτοκόλλου που το σύστημα έχει δώσει στην αίτηση. Ο φάκελος περιέχει και έντυπο με σύντομες οδηγίες χρήσης της κάρτας.	ΝΑΙ		
2.10	Για κάθε κάρτα συνεργείου θα εκδίδεται και ο προσωπικός αριθμός αναγνώρισης (PIN), που απαιτείται προκειμένου να ενεργοποιηθεί η κάρτα από τον τελικό της χρήστη. Ο αριθμός PIN για τις κάρτες συνεργείου θα συσκευάζεται σε διαφορετικό σφραγισμένο και αδιαφανή φάκελο, με τυπωμένη τη διεύθυνση του τελικού παραλήπτη καθώς και τον κωδικό της Υπηρεσίας Μεταφορών που χειρίστηκε την αίτηση, και θα αποστέλλεται στο Υπουργείο	ΝΑΙ		
2.11	Οι παραχθείσες κάρτες ευφυούς ταχογράφου και τα PIN θα παραδίδονται στο Υπουργείο μέσω ασφαλούς, συστημένης διαδικασίας αποστολής/παράδοσης, κατά την οποία: • Οι φάκελοι με τις κάρτες / PIN θα περιέχονται σε ενιαία συσκευασία η οποία θα είναι ανθεκτική σε φθορά & πτώσεις και δε θα αποκαλύπτει το περιεχόμενό της. • Η ενιαία συσκευασία θα εσωκλείει επιστολή που καταγράφει τα στοιχεία του απεσταλμένου υλικού (π.χ. σύνολο φακέλων, αριθμός κάθε κάρτας, όνομα δικαιούχου, κτλ). • Κάθε φυσικό πρόσωπο που μετέχει στη διαδικασία και παραλαμβάνει την ενιαία συσκευασία με τις κάρτες / PIN θα υπογράφει κατά την παραλαβή και παράδοση στο επόμενο πρόσωπο. • Καταγράφονται τα ενδιάμεσα βήματα και οι σχετικές θέσεις της ενιαίας συσκευασίας (π.χ. συσκευασία σε αποθήκη, καθοδόν σε φορτηγό όχημα, καθοδόν σε αεροπλάνο, κτλ). • Η συνοδευτική επιστολή λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου από το Υπουργείο κατά την παραλαβή της από τον αρμόδιο υπάλληλο. Σημειώνεται ότι στην ίδια ενιαία συσκευασία ή σε ενιαίες συσκευασίες που παραδίδονται ταυτόχρονα στο Υπουργείο δεν πρέπει να περιέχονται μια κάρτα συνεργείου και το αντίστοιχο PIN της. Να αναλυθεί η συμμόρφωση προς τις παραπάνω απαιτήσεις, καθώς και τυχόν επιπλέον χαρακτηριστικά ασφαλείας της διαδικασίας αποστολής.	ΝΑΙ		
2.12	Για την αποστολή της κάρτας ET / PIN στο Υπουργείο, αποκλειστικός υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος του έργου. Πολιτική Ασφάλειας Εκδότη Κάρτας Ο Ανάδοχος, κατά την έκδοση, προσωποποίηση και φύλαξη των καρτών, θα εφαρμόζει κατ' ελάχιστο, πολιτική ασφάλειας όπως προδιαγράφεται στο κεφάλαιο 5 του κειμένου: «Smart Tachograph European Root Certificate Policy and Symmetric Key Infrastructure Policy». Να δοθεί η πολιτική ασφάλειας που θα ακολουθεί ο Ανάδοχος, καθώς και αν υπάρχουν, αποδεικτικά στοιχεία για την υποδομή σε εξοπλισμό ασφαλείας.	ΝΑΙ		
2.13	Επίσης, να δοθεί Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας (business continuity plan) ιδιαίτερα για την περίπτωση που το σχέδιο ανάκαμψης από καταστροφή περιλαμβάνει μεταφορά της λειτουργίας σε άλλες εταιρείες από αυτή του Εκδότη Καρτών (διαχείριση θεμάτων σύναψης συμβολαίων, πρωτόκολλα επικοινωνίας, κτλ)	ΝΑΙ		
	Περιεχόμενο Κάρτας			

Πίνακας Συμμόρφωσης 2 Κάρτες Ευφυούς Ταχογράφου				
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.14	Σε σχέση με τα υποχρεωτικά στοιχεία που θα περιέχονται σε κάθε είδος κάρτας, ισχύει ό,τι αναφέρεται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει.	ΝΑΙ		
2.15	Σε σχέση με τα προαιρετικά στοιχεία που αναφέρονται στο Τεχνικό Παράρτημα Ι Γ, ισχύουν τα παρακάτω: - Κάρτα οδηγού: θα είναι εξατομικευμένη και θα περιέχει επιπλέον τη διεύθυνση του κατόχου. - Κάρτα συνεργείου: θα είναι εξατομικευμένη και θα περιέχει επώνυμο, όνομα, φωτογραφία και υπογραφή του τεχνικού. - Κάρτα ελέγχου: δε θα είναι εξατομικευμένη και δε θα περιέχει επώνυμο, όνομα, φωτογραφία και υπογραφή του ελεγκτή. - Κάρτα εταιρίας: δε θα είναι εξατομικευμένη και δε θα περιέχει επώνυμο, όνομα, φωτογραφία και υπογραφή του κατόχου.	ΝΑΙ		
2.16	Ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η παραχθείσα κάρτα να εμπερικλείει τα πιστοποιητικά και τα κλειδιά που ορίζει ο Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει.	ΝΑΙ		
2.17	Το ιδιωτικό κλειδί της κάρτας θα εισάγεται στην κάρτα αμέσως μετά την παραγωγή του ή εναλλακτικά μετά την παραγωγή μιας ομάδας κλειδιών (batch), χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα υποκλοπής του κλειδιού από κάποιο πρόσωπο. Αμέσως μετά την εισαγωγή του θα διαγράφεται από το σύστημα που το κατασκεύασε.	ΝΑΙ		
	Τεχνικά Χαρακτηριστικά			
2.18	Πρέπει να πληρούνται οι κατασκευαστικές και λειτουργικές απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα Ι Γ του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 3 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας				
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Γενικά			
3.1	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει το σύνολο των υπηρεσιών που αναφέρονται στην παράγραφο 3 χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή. Η παροχή των υπηρεσιών διέπεται από τους όρους που αναλύονται στην ενότητα 4 «4 Διασφάλιση Επιπέδου Ποιότητας ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ υπηρεσιών».	ΝΑΙ		
3.2	Να δοθεί αναλυτική περιγραφή τυχόν επιπλέον υπηρεσιών που θα προσφερθούν από τον Ανάδοχο. Να αιτιολογηθεί η ανάγκη για την παροχή τους, καθώς και η ωφέλεια για την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
3.3	Διασφάλιση Επιπέδου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών Ο Ανάδοχος θα παραδίδει αναφορές με τους ποσοτικούς δείκτες της §4.2 σχετικά με την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών. Το χρονικό διάστημα που θα καλύπτουν οι αναφορές, ο τρόπος παράδοσής τους, καθώς και το ακριβές τους περιεχόμενο, θα καθοριστούν έπειτα από συνεννόηση με την Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής του έργου. Οι αναφορές παράγονται από την εφαρμογή που προβλέπεται από την §4.2.3.	ΝΑΙ		
3.4	Οι αναφορές για την ποιότητα των υπηρεσιών παραγωγικής λειτουργίας θα πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνουν στατιστικά παραγωγής καρτών.	ΝΑΙ		
3.5	Ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιεί την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής σε περίπτωση προγραμματισμένης διακοπής λειτουργίας κάποιας από τις προσφερόμενες υπηρεσίες	ΝΑΙ		
3.6	Να κατατεθεί πίνακας με τα περιστατικά που προτείνονται ως καταστάσεις ανωτέρας βίας.	ΝΑΙ		

Πίνακας Συμμόρφωσης 3 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας				
Α/Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.7	Υποβολή παραδοτέου Π1 στην αγγλική γλώσσα, εντός 6 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα κείμενα: • MSCA Practice Statement • CP Practice Statement • MSCA Information Security policy • CP Information Security policy • MSCA Business Continuity Plan • CP Business Continuity Plan	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΕΕΕΣ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης

Μέρος Ι: Γενικές πληροφορίες σχετικά με την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείο pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν.4412/16 και την διακήρυξη.

Ως προς το ΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς δύνανται, μέσω της πλατφόρμας της Ε.Ε., να το συμπληρώσουν:

- είτε μέσω της λειτουργικότητας «**Εισαγωγή ΕΕΕΣ**», μέσω της οποίας τηλεφορτώνουν (upload) το ήδη διαμορφωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή ΕΕΕΣ [επεξεργάσιμο αρχείο σε μορφή XML το οποίο βρίσκεται στην πλατφόρμα του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ] και, εν συνεχεία, το συμπληρώνουν (**προτείνεται αυστηρά**)
- είτε μέσω της λειτουργικότητας «**Δημιουργία απάντησης**», μέσω της οποίας διαμορφώνουν **εξ αρχής το ΕΕΕΣ**, επιλέγοντας και συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα για την εκάστοτε διαδικασία πεδία, με βάση τους όρους των εγγράφων της σύμβασης (**δεν προτείνεται** γιατί αν υπάρχουν αποκλείσεις από τα ζητούμενα, ελλοχεύει ο κίνδυνος αποκλεισμού του φορέα, κατά τον έλεγχο του ΕΕΕΣ).

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΘΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΕΕΣ:

- [Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης \(ESPD\)](#)
- Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ): [ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 23 \(Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.\)](#)

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Ο οικονομικός φορέας στο **Μέρος ΙV: Κριτήρια επιλογής / Ενότητα α: «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»** επιλέγει τη συμπλήρωση της ενότητας α: «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής». Για αυτόν τον λόγο έχουν απαλειφθεί οι ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α ως Δ του Μέρους ΙV, ώστε να μη δημιουργείται σύγχυση κατά την συμπλήρωση από τους οικονομικούς φορείς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**A. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ / ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ(ολογράφως και αριθμητικώς)

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της(επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση) για ποσό ευρώ

Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό για την: «Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου» / ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αριθμ. 01/2019 (ΑΔΑΜ:) και καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών την 05-04-2019 για την υλοποίηση της ως άνω προμήθειας και για κάθε αναβολή αυτής.

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την ή μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ / ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘ.....ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

(ολογράφως και αριθμητικώς)

Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της (επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση) για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ τηςκαι της για την υλοποίηση της σύμβασης που αφορά στην: «Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου» / ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αριθμ. 01/2019 (ΑΔΑΜ:.....).

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τουλάχιστον τρεις (3) μήνες, του συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ονομασία Πιστωτικού Ιδρύματος.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ / ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Εγγυητική Επιστολή υπ' Αρ.για ΕΥΡΩ

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α)και β)....., ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, για την καλή λειτουργία της υπ' αρ.Σύμβασης που αφορά στην καλή λειτουργία του έργου: «Παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου» / ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αριθμ. 01/2019 (ΑΔΑΜ:.....).

Η παρούσα εγγυητική επιστολή καλύπτει την καλή λειτουργία των καρτών ευφυούς ταχογράφου για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του παραπάνω έργου.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο αίτημα της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι, το σχετικό αίτημά σας, θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι

[ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ : Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής πρέπει να είναι τουλάχιστον ένα (1) έτος.]

Βεβαιούτε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)