



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ, ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ &  
 ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

**ΕΥΔΕ Κ.Υ.Λ.Υ.**

(ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ  
 ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ & ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ)  
 ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Αθήνα, 15 Απριλίου 2019  
 Αρ. Πρωτ.: οικ.786/Φ.ΚΘΡ

## Π Ρ Ω Τ Ο Γ Ε Ν Ε Σ Α Ι Τ Η Μ Α

Ταχ. Δ/ση : Πανόρμου 22  
 Ταχ. Κώδικας : 115 23  
 Πληροφορίες : Αν. Μαργαρίτης  
 Τηλέφωνο : 210 64 12 471  
 FAX : 210 64 50 782  
 E-mail : eyde.kyy@ggde.gr

### **ΘΕΜΑ : Υπηρεσίες καθαριότητας στο κτήριο που στεγάζεται η ΕΥΔΕ ΚΥΛΥ**

Η Ε.Υ.Δ.Ε. Κ.Υ.Λ.Υ. θα προσφύγει στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ.147Α'/8-8-2016) προκειμένου να εξασφαλίσει την καθαριότητα του κτηρίου της επί της οδού Πανόρμου 22 στην Αθήνα, επιφάνειας 890 τ.μ. για χρονικό διάστημα ενός έτους.

|                                                |                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ΦΟΡΕΑΣ</b>                                  | Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών<br>Γενική Γραμματεία Υποδομών<br>Ειδική Υπηρεσία Δημοσίων Έργων Κατασκευής<br>Υδραυλικών και Λιμενικών Υποδομών (ΕΥΔΕ ΚΥΛΥ) |
| <b>Α.Φ.Μ.</b>                                  | 090310533                                                                                                                                                    |
| <b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>                       | Η χαμηλότερη τιμή προσφοράς                                                                                                                                  |
| <b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>           | Υπηρεσίες Καθαριότητας                                                                                                                                       |
| <b>ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b> | Όπως περιγράφονται στο συνημμένο στο παρόν Παράρτημα<br>"ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ"                                                                                |
| <b>Κ.Α.Ε.</b>                                  | Ενάρημο Έργο 2018ΣΕ07420006 (Λειτουργικές δαπάνες ΕΥΔΕ ΚΥΛΥ) της ΣΑΕ 074/2                                                                                   |
| <b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>             | 9.678,00 €                                                                                                                                                   |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Φ.Π.Α.                                    | 2.322,00 € (24%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| CPV                                       | 90919200-4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ                   | Πανόρμου 22, 115 23 ΑΘΗΝΑ                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ                       | Με απευθείας ανάθεση                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Η 30η Απριλίου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:30 στο Πρωτόκολλο της ΕΥΔΕ ΚΥΛΥ, οδός Πανόρμου 22, 11523 ΑΘΗΝΑ, με επιστολή κατάθεσης η οποία θα πρωτοκολλείται.                                                                                                                                                                 |
| ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ                      | Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί : α) στους δικτυακούς τόπους της Αναθέτουσας Αρχής <a href="http://www.yme.gov.gr">www.yme.gov.gr</a> και <a href="http://www.ggde.gr">www.ggde.gr</a> και β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ) <a href="http://eprocurement.gov.gr">eprocurement.gov.gr</a> |

Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης, στην οποία κοινοποιείται το παρόν, παρακαλείται όπως προβεί στην έκδοση Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης και Έγκρισης Δαπάνης ποσού **#12.000,00 €#**, σε βάρος των πιστώσεων του ΠΔΕ οικονομικού έτους 2019, του Φορέα.

#### **ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

Παράρτημα ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

#### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. ΔΟΔ (Δ2), Τμήμα δ' (για την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης)
2. Δ/ση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέριμνας

#### **ΕΣΩΤ. ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. ΕΥΔΕ ΚΥΛΥ Γ.Θ.01, Φ.ΚΘΡ
2. Χρον. Αρχείο
3. Τμ. Μελετών & Προγραμματισμού
4. Αν. Μαργαρίτη

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΥΠΥΜΕ**

**ΑΘ. ΒΟΥΡΔΑΣ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** **ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

### **1. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ**

Οι χώροι προς καθαρισμό βρίσκονται στο κτήριο επί της οδού Πανόρμου 22 και αναλύονται ως εξής :

- Χώροι γραφείων, βοηθητικοί χώροι (χωλ, κουζίνες, τουαλέτες, W.C.), εξώστες (στον 4ο και 5ο όροφο) και αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, συνολικού εμβαδού 890 τ.μ. περίπου, που κατανέμονται σε πέντε (5) ορόφους, πλέον ισογείου και υπογείου.
- Κοινόχρηστοι χώροι (Είσοδος, κλιμακοστάσιο και ανελκυστήρας) συνολικά πέντε (5) ορόφων υπέργειων, ενός (1) ισογείου με πατάρι και ενός (1) υπογείου.
- Περιβάλλον χώρος κτιρίου (ακάλυπτος και πρασιά).

### **2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

Οι εργασίες καθαρισμού θα πρέπει να εκτελούνται απαραίτητα με την παρακάτω περιοδικότητα :

#### **2.1. Καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή) οι παρακάτω εργασίες:**

- Ξεσκόνισμα επίπλων, γραφείων πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.
- Καθαρισμός των επιφανειών των γραφείων και των τηλεφωνικών συσκευών με ειδική πετσέτα με μικροΐνες και ουδέτερο καθαριστικό υγρό.
- Άδειασμα των καλαθιών των απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων, με ιδιαίτερη προσοχή σε ορισμένα ευαίσθητα σημεία όπως πίσω από τις πόρτες, κάτω από τα γραφεία κ.λπ.
- Στις τουαλέτες : πλύσιμο λεκανών, εσωτερικά και εξωτερικά με απολυμαντικό υγρό και τοποθέτηση απολυμαντικού υγρού στο εσωτερικό, καθαρισμός νιπτήρων και βρυσών, σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απολυμαντικό υγρό, αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλαθία απορριμμάτων. Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, και γέμισμα σαπυνοθηκών και θηκών χειροπετσετών με υλικά που θα προμηθεύει η Αναθέτουσα Αρχή.
- Στις κουζίνες: σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων και παραπλεύρων χώρων των W.C. και αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια απορριμμάτων, πλύσιμο των σκευών (ποτήρια, φλιτζάνια, κουτάλια, καφετιέρες κ.λπ.), καθαρισμός πάγκου και νεροχύτη.
- Καθαρισμός του εσωτερικού χώρου της εισόδου του ισογείου (σκούπισμα - σφουγγάρισμα).
- Μεταφορά των σακουλών απορριμμάτων σε κάδους αποκομιδής του Δήμου.

#### **2.2. Ανά εβδομάδα οι παρακάτω εργασίες :**

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου με κατάλληλα υλικά καθαρισμού.

- Καθαρισμός δαπέδων και τοιχωμάτων ανελκυστήρα.
- Καθαρισμός εξωτερικών χώρων της εισόδου του κτιρίου.
- Σκούπισμα του ακάλυπτου χώρου.
- Ξεσκόνισμα και καθαρισμός με απορροφητικό ύφασμα σε διάλυμα ουδέτερου καθοριστικού υγρού, των πλαϊνών επιφανειών των γραφείων και όλων των εξωτερικών επιφανειών, ραφιών (βιβλιοθηκών, ντουλαπιών, πινάκων, κ.λπ.) που βρίσκονται στους διαδρόμους και στα γραφεία.
- Καθαρισμός των ηλεκτρονικών υπολογιστών (εκτός των οθονών), εκτυπωτών, τηλεομοιοτυπικών μηχανημάτων και φωτοτυπικών με το αντίστοιχο υγρό που καθαρίζονται τα τζάμια.
- Πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων.
- Στις τουαλέτες : καθαρισμός και γυάλισμα καθρεπτών.

### **2.3. Ανά μήνα οι παρακάτω εργασίες :**

- Πλύσιμο και καθάρισμα τζαμιών εσωτερικά και εξωτερικά ολόκληρου του κτιρίου μέσα και έξω (ισογείου, ορόφων, κλιμακοστασίου), εσωτερικών πρεβαζιών και αλουμινίων κουφωμάτων όλου του κτιρίου.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα υπογείου.
- Σκούπισμα και πλύσιμο εξωτερικών βεραντών (δάπεδα - τοιχώματα -πρεβάζια κ.λπ.).
- Πλύσιμο και σκούπισμα πορτών (και από τις δύο πλευρές) της εισόδου, των γραφείων κ.λπ. κάθε ορόφου.
- Γενικό καθάρισμα και πλύσιμο πλακιδίων τοίχου όλων των WC και απολύμανση χώρων WC.

### **2.4 Ανά έτος**

- Ξεκρέμασμα - πλύσιμο - σιδέρωμα - κρέμασμα κουρτινών.

### **3. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ**

Οι εργασίες θα πρέπει να εκτελούνται στο χρονικό διάστημα από 15:00 μ.μ. μέχρι 19:00 μ.μ. και ο Ανάδοχος να απασχολεί δύο τουλάχιστον εργαζόμενους.

### **4. ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

- Μέσα καθαρισμού.  
Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει:
  - απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων (κίτρινο, ροζ, γαλάζιο) τύπου vetex προκειμένου να χρησιμοποιούνται διαφορετικά πανιά για τον καθαρισμό των γραφείων και των ντουλαπών, διαφορετικά πανιά για τους νιπτήρες και διαφορετικά πανιά για τις λεκάνες των τουαλετών.
  - Σφουγγαράκια καθαρισμού αντίστοιχων χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό)
  - Σφουγγαράκια κουζίνας
  - Σφουγγαρίστρες και αντίστοιχα κοντάρια
  - Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού και αντίστοιχα κοντάρια
  - Φαράσια

- Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους
- Ψεκαστήρες
- Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων
- Καρότσια σφουγγαρίσματος με μεταλλική πρέσα
- Απορρυπαντικά δαπέδων, τζαμιών, απορρυπαντικά και απολυμαντικά ειδών υγιεινής, απορρυπαντικά κουζίνας, σακούλες απορριμμάτων μεγάλες και μικρές, οι οποίες φέρουν ταινίες περιόδου.
- Ηλεκτρική σκούπα
- Ατμοκαθαριστή

Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός και τα απαιτούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι κατασκευασμένα - παρασκευασμένα σύμφωνα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις, νομίμως κυκλοφορούντα στην Ελλάδα. Η καθαριότητα των τουαλετών WC θα πρέπει να γίνεται με χρήση κατάλληλου φαρμακευτικού - απολυμαντικού με έγκριση του ΕΟΦ, τύπου Dettol ή ισοδύναμου, ενώ σε όποιον άλλο χώρο χρειάζεται απολυμαντικό, όπως π.χ. σφουγγάρισμα κουζινών, αυτό θα πρέπει να έχει ως συστατικό το χλώριο, με έγκριση του ΕΟΦ.

Επισημαίνεται ότι τα προϊόντα καθαρισμού, τα απολυμαντικά, τα απορρυπαντικά για το πλύσιμο σκευών, θα πρέπει να έχουν πιστοποιητικό ποιότητας ISO, να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους και να φέρουν στη συσκευασία τους γραμμωτό ή γραμμικό κώδικα (barcode).

Με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, δηλαδή επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη. Επίσης, η παροχή προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης να είναι συνεχής και πλήρης ώστε να ολοκληρώνονται οι προσυμφωνημένες απαιτούμενες εργασίες.

Τα προϊόντα καθαρισμού, τα απολυμαντικά, τα απορρυπαντικά για το πλύσιμο σκευών, τα εργαλεία - μέσα καθαρισμού, τα μηχανήματα που απαιτούνται καθώς και οι σακούλες (μεγάλες-μικρές) απορριμμάτων, θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ενώ το χαρτί υγείας, οι χειροπετσέτες και το υγρό σαπούνι χεριών θα βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

## 5. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αναλυτικά:

5.1 Οι τιμές αριθμητικώς και ολογράφως θα δοθούν ως εξής:

- Τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ
- Ποσοστό ΦΠΑ 24%.
- Τελική τιμή

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ο ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία. Η τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών. Σε περίπτωση ασυμφωνίας της τιμής ολογράφως με την αριθμητική υπερισχύει η τιμή ολογράφως. Προσφορές χωρίς τιμές ολογράφως θα απορρίπτονται. Επίσης, αν δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.2 Προσφορά Εταιρείας για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο της ΕΥΔΕ Κ.Υ.Λ.Υ.

|                                   | ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | ΤΙΜΕΣ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ | ΤΙΜΕΣ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ |
|-----------------------------------|----------------|-----------------|-------------------|
| <b>ΤΙΜΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b> | 9.678,00       |                 |                   |
| <b>ΦΠΑ 24%</b>                    | 2.322,00       |                 |                   |
| <b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</b>                | 12.000,00      |                 |                   |

5.3 Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ.

5.4 Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς, ενώ σε ενδεχόμενη αυξομείωση του προσωπικού κατά τη διάρκεια του έτους δεν επηρεάζει το συνολικό τίμημα.

5.5 Σε περίπτωση απόφασης μετεγκατάστασης της Υπηρεσίας σε άλλο κτίριο κατά τη διάρκεια του έτους ισχύος της προσφοράς, ο ανάδοχος θα ενημερωθεί έγκαιρα για την ημερομηνία παύσης της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και δεν μπορεί να εγείρει ουδεμία σχετική απαίτηση.

5.6 Στις προσφερόμενες τιμές δεν επιτρέπεται αρνητική έκπτωση.

5.7 Η ΕΥΔΕ Κ.Υ.Λ.Υ. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

#### 5.8 ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Οι νόμιμες κρατήσεις στις οποίες υπόκειται ο ανάδοχος ανέρχονται σε 8% παρακράτηση φόρου παροχής υπηρεσιών επί του καθαρού ποσού και 0,06 % επί του καθαρού ποσού υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων.

#### ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στην προσφορά ο ανάδοχος οφείλει να αναφέρει σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 (Α' 115) όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 (Α' 88):

α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο

β) τις ημέρες και ώρες εργασίας

γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι

δ) το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων

ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού πρέπει να εξειδικεύσουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τα ανωτέρω στοιχεία η δεν είναι σύμφωνη με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία που αφορά τους καθαριστές/καθαρίστριες, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ΕΥΔΕ Κ.Υ.Λ.Υ. μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη σύμβασης εταιρεία παροχής υπηρεσιών καθαρισμού λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος όπως αυτό νοείται στο άρθρο 22 παρ. 2 εδ. γ του Ν. 4144/2013.

## 6. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά κάθε υποψηφίου υποβάλλεται εγγράφως και μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα

Ο παραλήπτης: **ΕΥΔΕ Κ.Υ.Λ.Υ.**

Ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης.

Τα στοιχεία με την πλήρη επωνυμία του αποστολέα (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός FAX, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.)

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΕΥΔΕ Κ.Υ.Λ.Υ.**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΕΡΟΥΛΑΣ**  
ΠΕ Μηχανικών με Α' β.