ANASTASIA BAMPASIDI
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ- ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓ/ΝΟ
16.01.2023 13:25



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Παπάγος, 16 Ιανουαρίου 2023

Αριθμ. Πρωτ. 13391
ΑΔΑΜ:

Ταχ. Δ/νση : Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε
Τ. Κ. : 101 91 - Παπάγος
Πληροφορίες : Αν. Μπαμπασίδη
Τηλέφωνο : 213 -130.8540
e-mail : dplm@yme.gov.gr

ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ

ΘΕΜΑ: Πρωτογενές αίτημα για την επιλογή Αναδόχου, που θα αναλάβει την «Παραγωγή χιλίων οκτακοσίων (1.800) καρτών ευφυούς ταχογράφου», προϋπολογισθείσας δαπάνης τριάντα χιλιάδων ευρώ #30.000,00 €# (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%) και ανάκληση του υπ' αριθμ. πρωτ. 3294/22-12-2022 (Α.Δ.Α.Μ.: 23REQ011950653) Πρωτογενούς αιτήματος της Υπηρεσίας μας.

ΣΧΕΤ.:1. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 3294/22-12-2022 (Α.Δ.Α.Μ.: 23REQ011950653) Πρωτογενές αίτημα της Υπηρεσίας μας.

2. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 9156/12-01-2023 έγγραφο της Υπηρεσίας Υποστήριξης Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων.

Η Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέριμνας του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, προκειμένου να καλύψει τις άμεσες και επιτακτικές ανάγκες για κάρτες ευφυούς ταχογράφου, καθώς ο ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός (υπ' αριθμ. πρωτ. 158015/20-05-2022 Απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών, Α.Δ.Α.Μ.: 22PROC010636970, Α.Δ.Α.: ΩΑ33465ΧΘΞ-7Ε2, Διακήρυξη αριθμ. 01/2022) που είναι σε εξέλιξη, δεν έχει ολοκληρωθεί, θα προβεί στην προμήθειά τους με βάση την κατ' άρθρο 118 του ν. 4412/2016, διαδικασία, ως ακολούθως, εντός του έτους 2023 :

<table>
<tr><td>ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ</td><td colspan="4">Διεύθυνση Προμηθειών και Λειτουργικής Μέριμνας.</td></tr>
<tr><td>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ</td><td colspan="4">Τακτικός Προϋπολογισμός.</td></tr>
<tr><td>ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΚΩΔ. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</td><td colspan="4">Α.Λ.Ε.: 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών».
Ε.Φ.: 1039-501 (Λοιπές Αυτοτελείς Μονάδες του Υπουργείου υποδομών και Μεταφορών)</td></tr>
<tr><td>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</td><td></td><td>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)</td><td>Φ.Π.Α. 24% (€)</td><td>ΑΞΙΑ (€)</td></tr>
<tr><td></td><td>Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το 2023</td><td>30.000,00</td><td>7.200,00</td><td>37.200,00</td></tr>
<tr><td>Φ.Π.Α.</td><td colspan="4">24%.</td></tr>
<tr><td>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</td><td colspan="4">Απευθείας Ανάθεση.</td></tr>
<tr><td>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ</td><td colspan="4">Η παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου 2ης γενεάς ή ευφυούς ταχογράφου (smart tachograph), συνδεδεμένου με υπηρεσία εντοπισμού βασιζόμενη σε δορυφορικό σύστημα πλοήγησης (GPS), σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799 και τον κανονισμό ΕΕ 165/2014.</td></tr>
</table>

	Η παραγωγή καρτών ευφυούς ταχογράφου, θα γίνει σύμφωνα με τις αναλυτικές προδιαγραφές που αναφέρονται στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/799, όπως ισχύει, και συγκεκριμένα: • Κάρτες Ευφυούς Ταχογράφου, οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης και οι οποίες θα αναλύονται διεξοδικά στην σχετική πρόσκληση. • Υπηρεσία παραγωγής καρτών Ε.Τ. Ο Ανάδοχος ή κάποιος από τους υπεργολάβους του θα αναλάβουν τον ρόλο του MSCA (Member State Certification Authority) και τον ρόλο του CP (Card Personalization organization), όπως αυτοί ορίζονται από την Ε.Ε. και συγκεκριμένα: Α) Δημιουργία ψηφιακών πιστοποιητικών για τις κάρτες Ε.Τ. Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει κατάλληλο σύστημα παραγωγής & αποθήκευσης ψηφιακών κλειδιών και ψηφιακών πιστοποιητικών για εισαγωγή στις κάρτες ΕΤ. Επίσης θα συνεργάζεται με το Υπουργείο στη διαδικασία παράδοσης των Ελληνικών ψηφιακών κλειδιών από την Ε.Ε. Β) Προσωποποίηση και εκτύπωση καρτών Ε.Τ, σύμφωνα με προηγούμενη συνεννόηση με το Υπουργείο σχετικά με την εμφάνιση των καρτών. Γ) Αποστολή των έτοιμων προς χρήση καρτών Ε.Τ στο Υπουργείο μέσα σε χωριστούς φακέλους με τη διεύθυνση του δικαιούχου. Δ) Δημιουργία αριθμού PIN για τις κάρτες συνεργείου, και αποστολή στο Υπουργείο μέσα σε ξεχωριστούς φακέλους με τη διεύθυνση του δικαιούχου. **Οι κάρτες που προσφέρει ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχουν την προβλεπόμενη έγκριση τύπου, την οποία θα πρέπει να προσκομίσει με την προσφορά του**.
CPV	30162000-2 (Έξυπνες Κάρτες).
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Από Ιανουάριο 2023 (ημερομηνία ανάρτησης της σχετικής σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού, με δικαίωμα λύσης της σύμβασης αζημίως για το Δημόσιο εάν ολοκληρωθεί ο εν εξελίξει ανοικτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός (υπ' αριθμ. πρωτ. 158015/20-05-2022 Απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών, Α.Δ.Α.Μ.: 22PROC010636970, Α.Δ.Α.: ΩΑ33465ΧΘΞ-7Ε2, Διακήρυξη αριθμ. 01/2022).
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	α)*0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 350 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 7 του ν. 4912/2022 και ισχύει. * Η ανωτέρω κράτηση υπόκειται περαιτέρω σε παρακράτηση χαρτοσήμου 3%, σύμφωνα με τα άρθρα 12 και 13 του Κώδικα Τελών Χαρτοσήμου και επιπλέον σε εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. που αντιστοιχεί σε ποσοστό 20%, σύμφωνα με το ν. 4169/1961.
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ:	4 % (τέσσερα τοις εκατό), επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	Η παρούσα ανακοίνωση να αναρτηθεί: α) στους δικτυακούς τόπους της Αναθέτουσας Αρχής www.yme.gov.gr & www.ggde.gr και β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ) http://www.eprocurement.gov.gr.

Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης παρακαλείται όπως προβεί στην έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, ποσού ύψους **τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ #37.200,00 €#,** σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Φ.: 1039-501 (Λοιπές Αυτοτελείς Μονάδες του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών), Α.Λ.Ε.: 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών» οικονομικού έτους 2023

Με το παρόν ανακαλείται το υπ' αριθμ. πρωτ. 3294/22-12-2022 (ΑΔΑΜ: 23REQ011950653) Πρωτογενές αίτημα της Υπηρεσίας μας, λόγω αλλαγής οικονομικού έτους και τεχνικών προδιαγραφών.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΜΑΡΙΑ - ΕΛΛΗ ΓΕΡΑΡΔΗ

ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Δ2)

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ:

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Υπουργού
2. Ιδιαίτερα Γραφεία Υφυπουργών
3. Ιδιαίτερο Γραφείο Γενικής Γραμματέως Υποδομών
4. Ιδιαίτερο Γραφείο Γενικού Γραμματέα Μεταφορών
5. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
6. Γεν. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
7. Γεν. Δ/νση Μεταφορών
8. Δ/νση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών
9. Υπηρεσία Υποστήριξης Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
10. Δ/νση Οδικών Εμπορευματικών Μεταφορών
11. Διεύθυνση Επιβατικών Μεταφορών